



Acuerdo 053 de 2014

SECRETARIO DE DESPACHO GENERAL Y ADMINISTRATIVO
ALCALDIA MUNICIPAL LA DORADA - CALDAS

FECHA: Sept. 17 14.

HORA: 9:34 am.

FIRMA: YULY

“Por el cual se adopta la Normatividad Sustantiva Tributaria, el Procedimiento Tributario y el Régimen Sancionatorio Tributario para el Municipio de La Dorada - Caldas”

LIBRO PRIMERO
NORMAS SUSTANTIVAS DE LOS TRIBUTOS
TITULO I PRELIMINAR
CAPITULO I

PRINCIPIOS GENERALES, CONTENIDO, OBJETO Y DISPOSICIONES VARIAS

Artículo 1. Objeto y contenido. El presente Acuerdo tiene por objeto establecer y adoptar los impuestos, tasas, contribuciones y derechos municipales que se aplican en el municipio de La Dorada - Caldas, las normas procedimentales que regulan la competencia y la actuación de los funcionarios y de las autoridades encargadas del recaudo, fiscalización, cobro y discusión correspondiente a la administración de los tributos, así como el régimen sancionatorio.

Artículo 2. Ámbito de aplicación. Las disposiciones de este acuerdo rigen para todo el territorio del municipio de La Dorada y le son aplicables a todos los Impuestos, contribuciones, tasas y derechos municipales establecidos en este acuerdo.

Parágrafo. El presente acuerdo Municipal contiene los tributos legalmente autorizados de acuerdo con la Constitución y las leyes tributarias y establece conforme a las disposiciones, el sujeto activo, el sujeto pasivo, el hecho generador, la base gravable y las tarifas.

Artículo 3. Autonomía tributaria. Corresponde al Concejo Municipal, de conformidad con la constitución y la ley, decretar, modificar o derogar los tributos y contribuciones en el municipio. Así mismo le corresponde armonizar el procedimiento tributario y expedir el régimen sancionatorio acorde con la naturaleza de los tributos municipales.

Artículo 4. Deber de tributar. Es deber de todo ciudadano contribuir al financiamiento de los gastos e inversiones del Municipio, en las condiciones señaladas por la Constitución Política y las normas que de ella se derivan y mediante el pago de los tributos fijados por los acuerdos municipales y las normas que de ellos se deriven.

Artículo 5. Principios del sistema tributario. El sistema tributario del Municipio de La Dorada, se funda en los principios de equidad, eficiencia, neutralidad, generalidad, irretroactividad y progresividad.

Parágrafo primero. Las situaciones que no puedan ser resueltas por las disposiciones de este acuerdo o por normas especiales se resolverán mediante la aplicación de las normas del Estatuto Tributario Nacional, Código de Procedimiento Civil y los principios generales del derecho.

Parágrafo segundo. La definición de los tributos y procedimientos deberán formularse de manera detallada, de tal manera que los contribuyentes puedan entender y cumplir las obligaciones tributarias a su cargo.

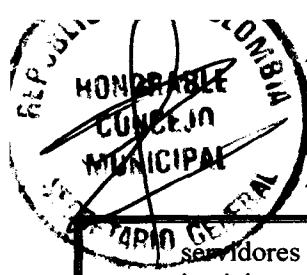
Parágrafo tercero. Para atender los trámites y procedimientos de su competencia, la Administración Tributaria Municipal deberá ponerlos en conocimiento de los ciudadanos en la forma prevista en las disposiciones vigentes, o emplear, adicionalmente, cualquier medio tecnológico o documento electrónico de que dispongan, haciéndolos también públicos, a fin de hacer efectivos los principios de la actuación administrativa.

Los medios tecnológicos y electrónicos para adelantar trámites y competencias de la Administración Tributaria Municipal deberán garantizar los principios de autenticidad, disponibilidad e integridad

Artículo 6. Principio de justicia. Los funcionarios públicos que desempeñan las funciones relativas a la administración de los tributos, deberán tener siempre por norma en el ejercicio de sus actividades que son

Acuerdo 053 de 2014

“Por el cual se adopta la Normatividad Sustantiva Tributaria, el Procedimiento Tributario
v el Régimen Sancionatorio Tributario para el Municipio de La Dorada - Caldas”



servidores públicos, que la aplicación recta de las leyes deberá estar presidida por un relevante espíritu de justicia, y que el Estado no aspira a que al contribuyente se le exija más de aquello con lo que la misma ley ha querido que coadyuve a las cargas públicas del Municipio.

Artículo 7. Principio de legalidad. El Estatuto Tributario Municipal de La Dorada deberá contener los elementos necesarios para integrar la obligación tributaria. De acuerdo con la Constitución y la ley general, el presente estatuto deberá contener la determinación del sujeto activo, el sujeto pasivo, el hecho gravado, la base gravable y la tarifa de los tributos municipales.

Corresponde al Concejo Municipal, de conformidad con la Constitución y la Ley, adoptar, modificar o suprimir impuestos, tasas y contribuciones del Municipio. Así mismo le corresponde organizar tales rentas y dictar las normas sobre su recaudo, manejo, control e inversión, y expedir el régimen sancionatorio.

Los Acuerdos Municipales definirán, de manera general, los beneficios, exenciones, exclusiones y no sujeciones que se adopten para estimular la economía en el Municipio

Artículo 8. Principio de irretroactividad. Las normas tributarias no se aplicarán con retroactividad. Las normas que regulen tributos en los que la base sea el resultado de hechos ocurridos durante un período determinado, no puede aplicarse sino a partir del período que comience después de iniciar la vigencia de la respectiva norma. No obstante lo anterior, si la nueva norma beneficia al contribuyente, evitando que se aumenten sus cargas, podrá aplicarse ésta en el mismo período.

Artículo 9. Administración y control. La administración y control de los tributos municipales es competencia de la Secretaría de Hacienda. Dentro de las funciones de administración y control de los tributos se encuentran la fiscalización, el cobro, la liquidación oficial, la discusión, el recaudo y las devoluciones.

Los contribuyentes, responsables, agentes de retención y terceros, están obligados a facilitar las tareas de la administración tributaria municipal, observando los deberes y obligaciones que les impongan las normas tributarias.

Artículo 10. Exenciones y tratamientos preferenciales. Únicamente el municipio de La Dorada podrá conceder exenciones o tratamientos preferenciales en relación con los tributos de su propiedad. El Concejo Municipal podrá establecer beneficios fiscales para incentivar determinados sectores de la economía o para, de manera general, inducir al oportuno cumplimiento de las obligaciones tributarias.

El Concejo Municipal sólo podrá otorgar exenciones por plazo limitado, que en ningún caso excederán de diez (10) años, todo de conformidad con los planes de desarrollo Municipal. La norma que establezca exenciones tributarias deberá especificar las condiciones y requisitos exigidos para su otorgamiento, los tributos que comprende, si es total o parcial y el término de duración.

Corresponde a la Secretaría de Hacienda Municipal, reconocer de manera específica las exenciones que han sido autorizadas de manera general por el Concejo Municipal. Las exenciones sobre impuestos que son declarativos, operan de pleno derecho y los contribuyentes están obligados a demostrar las circunstancias que los hacen acreedores a tal beneficio, dentro de los términos y condiciones que se establezcan para el efecto.

Parágrafo primero. Todo proyecto de acuerdo, que pretenda otorgar beneficios tributarios, deberá hacerse explícito y deberá ser compatible con el marco fiscal de mediano plazo. Para estos propósitos, deberá incluirse expresamente en la exposición de motivos y en las ponencias de trámite respectivas, los costos fiscales de la iniciativa y la fuente de ingreso adicional generada para el financiamiento de dicho costo.

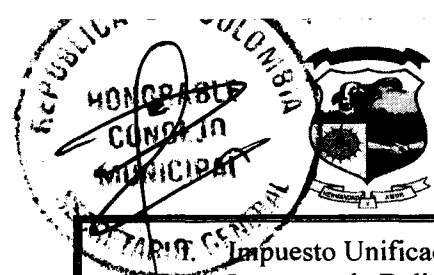
Parágrafo segundo. A partir de la vigencia del presente acuerdo, un mismo hecho económico no podrá generar más de un beneficio tributario para el mismo contribuyente. La utilización de beneficios múltiples, basados en el mismo hecho económico, ocasiona para el contribuyente la pérdida del mayor beneficio, sin perjuicio de las sanciones por inexactitud a que haya lugar. La terminación por mutuo acuerdo de los procesos administrativos tributarios no se considera un beneficio tributario.

Artículo 11. Tributos Municipales. El presente Acuerdo de Tributos Municipales comprende los siguientes impuestos, tasas y contribuciones que se encuentran vigentes en el municipio de La Dorada y son de su propiedad:

- a. Impuesto Predial Unificado
- b. Impuesto de Industria y Comercio
- c. Impuesto de Avisos y Tableros
- d. Impuesto por Publicidad Exterior Visual
- e. Impuesto de Circulación y Tránsito sobre Vehículos de Servicio Público

Acuerdo 053 de 2014

*"Por el cual se adopta la Normatividad Sustantiva Tributaria, el Procedimiento Tributario
v el Régimen Sancionatorio Tributario para el Municipio de La Dorada - Caldas"*



Honorable Concejo Municipal

- Impuesto Unificado de Espectáculos Públicos
- g. Impuesto de Delineación Urbana
 - h. Fondos Áreas de Cesión de Espacio Público
 - i. Fondos Áreas de Cesión de Equipamientos Colectivos
 - j. Fondos de Aprovechamiento Urbanístico Adicional
 - k. Impuesto de Degüello de Ganado Mayor y Menor
 - l. Sobretasa a la Gasolina Motor
 - m. Impuesto de Alumbrado Público
 - n. Estampilla Pro Cultura
 - o. Estampilla para el Bienestar del Adulto Mayor
 - p. Estampilla Pro Educación Superior Universidad de Caldas
 - q. Participación en el Impuesto de Vehículos
 - r. Sobretasa para financiar la actividad Bomberil
 - s. Participación en la Plusvalía
 - t. Contribución por Valorización
 - u. Contribución seguridad
 - v. Tasas y Derechos (Rifas Menores, Derechos de Tránsito y Tasa Plaza de Mercado)

Artículo 12. Prohibiciones y no sujeciones. Para el municipio de La Dorada se aplicarán las siguientes prohibiciones:

- a. Las prohibiciones que consagra la Ley 26 de 1904.
- b. La de imponer gravámenes de ninguna clase o denominación a la producción primaria, agrícola, ganadera y avícola, sin que se incluyan en esta prohibición las fábricas de productos alimenticios o toda industria donde haya un proceso de transformación por elemental que éste sea.
- c. La de gravar los artículos de producción nacional destinados a la exportación.
- d. La de gravar con el Impuesto de Industria y Comercio la explotación de canteras y minas diferentes de sal, esmeraldas y metales preciosos, cuando las regalías o participaciones para el Municipio sean iguales o superiores a lo que corresponderá pagar por concepto del Impuesto de Industria y Comercio.
- e. La de gravar con el Impuesto de Industria y Comercio los establecimientos educativos públicos, las entidades de beneficencia, las culturales y deportivas, los sindicatos, las asociaciones de profesionales y gremiales sin ánimo de lucro, los partidos políticos y los hospitales adscritos o vinculados al sistema nacional de salud.
- f. La de gravar la primera etapa de transformación realizada en predios rurales cuando se trate de actividades de producción agropecuaria, con excepción de toda industria donde haya una transformación por elemental que ésta sea.
- g. La de gravar los predios que se encuentren definidos legalmente como parques naturales o como parques públicos de propiedad de entidades estatales, en virtud del artículo 137 de la Ley 488 de 1998.
- h. La de gravar los juegos de suerte y azar a que se refiere la Ley 643 de 2001.
- i. Las entidades públicas que realicen obras de acueductos, alcantarillados, riego, o simple regulación de caudales no asociada a generación eléctrica, no pagarán impuesto de Industria y Comercio.

Así mismo se aplicarán las obligaciones contraídas por el Gobierno en virtud de tratados o convenios internacionales que haya celebrado o celebre en el futuro, y las contraídas por la Nación, los Departamentos o el Municipio.

CAPÍTULO II OBLIGACIÓN TRIBUTARIA Y ELEMENTOS DEL TRIBUTO

Artículo 13. Obligación tributaria. La obligación tributaria es el vínculo jurídico en virtud del cual la persona natural, jurídica o sociedad de hecho está obligada a pagar al Tesoro Municipal una determinada suma de dinero, cuando se realiza el hecho generador determinado en la Ley o Acuerdo Municipal.

Artículo 14. Elementos sustantivos de la estructura del tributo. Los elementos sustantivos de la estructura del tributo son: sujetos activo y pasivo, hecho generador, causación, base gravable y tarifa.

Artículo 15. Sujeto activo. Es el Municipio de La Dorada, como acreedor de los tributos que se regulan en este Estatuto y tiene el encargo constitucional y legal de percibir los recursos tributarios para atender las necesidades de la comunidad.

Artículo 16. Sujeto pasivo. Es el deudor de la obligación y quien ha sido señalado por la ley como titular de una capacidad económica, que lo hace responsable de soportar una carga económica, esto es, de pagar el tributo, y/o de cumplir ciertos y determinados deberes formales, bien sea en calidad de contribuyente, responsable, codeudor solidario o codeudor subsidiario.



Sujetos pasivos del fisco municipal, las personas naturales y jurídicas, las sucesiones ilíquidas, las sociedades de hecho, las comunidades organizadas, los consorcios, las uniones temporales y los demás que expresamente señale, conforme a la ley, este estatuto.

Son contribuyentes las personas respecto de las cuales se realiza el hecho generador de la obligación tributaria y quien tiene la capacidad económica para realizar el pago del tributo.

Son responsables, las personas que, sin ser el titular de la capacidad económica que la ley quiere gravar, es sin embargo designada por ella para cumplir como sujeto pasivo la obligación tributaria, en sustitución del contribuyente.

Son codeudores solidarios y subsidiarios, aquellas personas que sin tener el carácter de contribuyentes o responsables, se obligan al pago del tributo por disposición de la ley o por convención, de conformidad con lo dispuesto por el Código Civil.

Son responsables o agentes retenedores, las personas que sin tener el carácter de contribuyentes, por disposición expresa de la ley, deben cumplir las obligaciones atribuidas a estos.

Artículo 17. Hecho generador. El hecho generador es el presupuesto fáctico establecido por la ley para tipificar el tributo y cuya realización origina el nacimiento de la obligación tributaria.

Artículo 18. Base gravable. Es el valor monetario o unidad de medida o cuantía del hecho imponible, sobre el cual se aplica la tarifa para determinar el monto de la obligación.

Artículo 19. Tarifa. Es el valor o alícuota determinado en la Ley o Acuerdo Municipal, para ser aplicado a la base gravable y así obtener el impuesto a pagar. Puede estar dada en valores relativos (porcentajes o por miles), o en valores absolutos.

**TITULO II
IMPUESTOS MUNICIPALES
CAPITULO I
IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO**

Artículo 20. Autorización. El Impuesto Predial Unificado, es un gravamen real que recae sobre los bienes inmuebles ubicados en el municipio de La Dorada. El impuesto Predial es el resultado de la fusión de los siguientes gravámenes:

- a. El Impuesto Predial regulado en el Código de Régimen Municipal, adoptado por el Decreto Ley 1333 de 1986 y demás normas complementarias, especialmente las Leyes 14 de 1983, 55 de 1985 y 75 de 1986.
- b. El Impuesto de Parques y Arborización, regulado en el Código de Régimen Municipal, adoptado por el Decreto Ley 1333 de 1986.
- c. El Impuesto de Estratificación Socio-Económica, creado por la Ley 9 de 1989.
- d. La sobretasa de levantamiento catastral a que se refieren las Leyes 128 de 1941, 50 de 1984 y 9 de 1989.

Artículo 21. Hecho generador. El Impuesto Predial Unificado se genera por la existencia del predio.

Artículo 22. Causación. El Impuesto Predial es un impuesto instantáneo, se causa el primer día del año gravable, esto es, el 1° de enero del respectivo año gravable y su pago será bimestral.

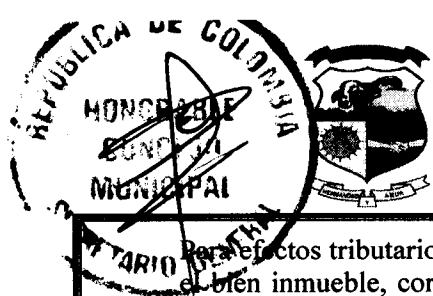
Artículo 23. Período gravable. El período gravable del Impuesto Predial Unificado es anual, y está comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre del respectivo año.

Artículo 24. Sujeto activo. El municipio de La Dorada es el sujeto activo del Impuesto Predial Unificado que se causa en su jurisdicción, y en él radica las potestades tributarias de recaudación, liquidación, discusión, devolución y cobro.

Artículo 25. Sujeto pasivo. Es sujeto pasivo del Impuesto Predial Unificado en jurisdicción del municipio de La Dorada, la persona natural o jurídica, pública o privada, propietaria o poseedora del bien inmueble.

Cuando se trate de predios sometidos al régimen de comunidad, serán sujetos pasivos del gravamen los respectivos propietarios, cada cual en proporción a su cuota, acción o derecho del bien indiviso.

Si el dominio del predio estuviere desmembrado, como en el caso del usufructo, la carga tributaria será satisfecha por el usufructuario.



Para efectos tributarios, en la enajenación de inmuebles, la obligación de pago de los impuestos que gravan el bien inmueble, corresponderá al enajenante y esta obligación no podrá transferirse o descargarse en el comprador.

Parágrafo primero. Cuando según el registro catastral un inmueble fuere de dos (2) o más personas, cada uno de los propietarios será solidariamente responsable del pago del Impuesto Predial Unificado.

Parágrafo segundo. La posesión es la tenencia de una cosa determinada con ánimo de señor o dueño, sea que el dueño o el que se da por tal, tenga la cosa por sí mismo, o por otra persona que la tenga en lugar y a nombre de él. El poseedor es reputado dueño, mientras otra persona no justifique serlo.

Parágrafo tercero. Los Establecimientos Públicos Nacionales y Departamentales, las Empresas Industriales y Comerciales y Sociedades de Economía Mixta del orden Nacional y Departamental son sujetos pasivos del impuesto predial unificado que recaiga sobre los predios de su propiedad.

Artículo 26. Exclusiones. No liquidarán ni pagarán Impuesto Predial Unificado, los siguientes inmuebles:

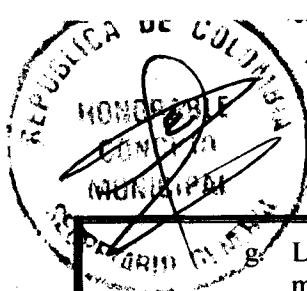
- a. Los inmuebles de propiedad de la iglesia católica, destinados al culto y vivienda de las comunidades religiosas, a las curias diocesanas y arquidiocesanas, casas episcopales y curales y seminarios conciliares. Las demás propiedades de la iglesia serán gravadas en la misma forma que las de los particulares.
- b. Los inmuebles de propiedad de las iglesias, diferentes a la católica, reconocidas por el Estado Colombiano y destinadas al culto, a las casas pastorales, seminarios y sedes conciliares. Las demás propiedades de las iglesias serán gravadas en la misma forma que las de los particulares
- c. En consideración a su especial destinación, los bienes de uso público de que trata el artículo 674 del Código Civil.
- d. Los predios que se encuentren definidos legalmente como parques naturales o como parques públicos de propiedad de entidades estatales, no podrán ser gravados con impuesto ni por la Nación ni por las entidades territoriales.
- e. Los inmuebles de propiedad del municipio de La Dorada destinados a cumplir las funciones propias de la creación de cada dependencia, así como los destinados a la conservación de hoyas, canales y conducción de aguas, embalses, colectores de alcantarillado, tanques, plantas de purificación, servidumbres activas, plantas de energía y de teléfonos, vías de uso público y sobrantes de construcciones.
- f. Los bienes fiscales del municipio.
- g. Los predios inmuebles de propiedad de la Cruz Roja y demás organismos de socorro.
- h. Los predios beneficiados con la exclusión del impuesto en virtud de convenios o tratados internacionales en los términos que señalen dichos convenios.
- i. Los predios de propiedad de las misiones diplomáticas, embajadas y consulados acreditados en nuestro país.

Artículo 27. Predios exentos. Estarán exentos:

- a. Los salones comunales de propiedad de las Juntas de Acción Comunal.
- b. Las tumbas y bóvedas de los cementerios, siempre y cuando no sean de propiedad de los parques cementerio.
- c. Los inmuebles de propiedad de entidades públicas que sean destinados exclusivamente a la educación pre-escolar, primaria, secundaria, media y superior.
- d. Los predios de las empresas sociales del estado (ESE), con asiento en el municipio de La Dorada.
- e. Los predios y lotes que se encuentren ubicados en zonas de alto riesgo, no mitigable contemplados en el Plan Básico de Ordenamiento Territorial. La Secretaría de Planeación Municipal o quien haga sus veces será quien establezca esta condición y fijará los criterios respectivos. Además para acceder a la exención, el contribuyente debe demostrar que se encuentra en la base de datos de damnificados del Municipio y para esto la entidad competente expedirá la certificación correspondiente
- f. Los inmuebles declarados patrimonio histórico o arquitectónico por la entidad competente. La Secretaría de Hacienda, decidirá el reconocimiento de la exención del Impuesto Predial Unificado mediante resolución, una vez el propietario suscriba un convenio con la Secretaría de Planeación Municipal, quien hará la correspondiente interventoría. El contribuyente por su parte se comprometerá a ejecutar la restauración, consolidación, recuperación, conservación y mantenimiento acorde con el nivel de conservación del bien inmueble correspondiente al patrimonio histórico o arquitectónico de la ciudad, y se abstendrá de realizar intervenciones no admisibles por el respectivo nivel de conservación.

Acuerdo 053 de 2014

"Por el cual se adopta la Normatividad Sustantiva Tributaria, el Procedimiento Tributario
v el Régimen Sancionatorio Tributario para el Municipio de La Dorada - Caldas"



Los inmuebles de propiedad de las entidades descentralizadas municipales que se entreguen mediante comodato a entidades sin ánimo de lucro, con el fin de que se destinen a actividades culturales y deportivas de cualquier naturaleza, gozarán de este beneficio hasta el año 2019, previa verificación de la destinación del inmueble.

- h. Los inmuebles de propiedad de comunidades religiosas destinados a conventos, ancianatos, albergues para niños, cultos religiosos y otros fines de beneficencia social, gozarán de este beneficio hasta el año 2019.
- i. Los inmuebles de propiedad de entidades sin ánimo de lucro, cuya exclusiva destinación económica sea de asistencia, protección y atención a la niñez, juventud, personas de la tercera edad o indigentes, rehabilitación de limitados físicos, mentales sensoriales, drogadictos, atención a damnificados de emergencias y desastres, siempre que se presten sin costo alguno para los beneficiarios, gozarán de este beneficio hasta el año 2019. Deberán presentar como requisitos todos los documentos legales.

Parágrafo primero. La destinación del bien, a fines distintos a los expresados o a la entrega a cualquier título a persona natural o jurídica diferente, motiva la pérdida de la exención y el Municipio recobra el derecho al cobro de los impuestos causados desde el momento que el bien dejó de cumplir el objeto señalado.

Parágrafo segundo. La solicitud de exención del impuesto predial unificado deberá presentarse antes del 31 de diciembre de la vigencia fiscal en la cual se solicita

Parágrafo tercero. Los predios que en el PBOT se hayan determinado que están en zona de alto riesgo no mitigable, y busquen la exoneración, deberán ponerse al día en los años anteriores.

EXENCIÓN PARA INMUEBLES DE PROPIEDAD DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS ESTATALES

Artículo 28. Exención inmuebles de propiedad de instituciones educativas universitarias estatales. Exonerar a manera de incentivo del impuesto predial unificado y complementarios, excepto de la sobretasa a favor de CORPOCALDAS, los bienes inmuebles de propiedad de las instituciones educativas universitarias estatales, que impartan educación superior dentro de la jurisdicción del Municipio de La Dorada.

Artículo 29. Duración de la exención. La exención concedida en el artículo 28 del presente acuerdo será por el término de cinco (5) años, contados a partir del día siguiente al de la expedición de la Resolución Administrativa que se concede la exención.

Artículo 30. Requisitos para acceder a la exención. Las entidades que pretendan acogerse a los beneficios concedidos en el presente Acuerdo, deberán reunir los siguientes requisitos:

1. Que la institución universitaria cuente con la debida aprobación por parte del Ministerio de Educación Nacional o de la entidad competente para tal, para impartir educación superior.
2. Que la institución imparta educación universitaria, tecnológica o de pre grado, dentro de la jurisdicción municipal de La Dorada, con un mínimo de dos facultades y tres tecnologías o carreras.
3. Que acredite el certificado o certificados de uso del suelo, expedido por la Secretaría de Planeación Municipal.

Artículo 31. De la expedición de la exención. La Secretaría de Hacienda y Crédito Público del Municipio, será la dependencia encargada de expedir la resolución que concede la exención, previo el lleno de los requisitos exigidos en el artículo 30 del presente Acuerdo.

Artículo 32. Pérdida del derecho a la exención. La Secretaría encargada de conceder la exención, será igualmente la encargada de suspenderla, previo trámite administrativo y con la observancia del debido proceso, en los siguientes casos:

1. Por disminución del número mínimo de facultades, tecnologías o carreras.
2. Por el cierre de actividades docentes por un término superior a 180 días.
3. Por clausura o cancelación definitiva de actividades docentes.

EXENCIÓN PARA PREDIOS UBICADOS EN EL CENTRO COMERCIAL DE ABASTOS Y CENTRO COMERCIAL DORADA PLAZA

Artículo 33. Exención. Los propietarios de inmuebles ubicados en el "Centro Comercial Dorada Plaza" y en el Centro Comercial de Abastos del municipio de La Dorada, estarán exentos del pago del



Impuesto Predial Unificado, por un término de cinco (5) años, contados a partir de la publicación del presente acuerdo municipal, siempre y cuando cumplan con los requisitos que más adelante se fijan.

Parágrafo Primero. No se aplicará esta exención a la sobretasa con destino a la Corporación Autónoma Regional de Caldas CORPOCALDAS.

Parágrafo Segundo. Que estén al día con cualquier pago de impuestos anteriores.

Artículo 34. Base gravable. La base gravable del Impuesto Predial Unificado será el valor que mediante avalúo catastral esté fijado por el I.G.A.C al momento de la causación del impuesto, esto es, al 1° de enero del respectivo año.

Artículo 35. Avalúo catastral. El avalúo catastral consiste en la determinación del valor de los predios, obtenido mediante investigación y análisis estadístico del mercado inmobiliario. El avalúo catastral de cada predio se determinará por la adición de los avalúos parciales practicados independientemente para los terrenos y para las edificaciones en él comprendidos.

Las autoridades catastrales realizarán los avalúos para las áreas geoeconómicas, dentro de las cuales determinarán los valores unitarios para edificaciones y terrenos.

En ningún caso los inmuebles por destinación, definidos por el artículo 658 del Código Civil, harán parte del avalúo catastral, de conformidad con el artículo 11 de la Ley 14 de 1983.

Artículo 36. Reajuste anual de los avalúos catastrales de conservación. El avalúo catastral se reajustará anualmente en el porcentaje que determine el Gobierno Nacional.

Parágrafo. Una vez se establezcan los valores que corresponden a la base gravable mínima, éstos serán ajustados anualmente en el porcentaje que determine el Gobierno Nacional para los avalúos catastrales de conservación.

Artículo 37. Revisión del avalúo. El propietario o poseedor de un bien inmueble, podrá obtener la revisión del avalúo en la oficina del Instituto Geográfico Agustín Codazzi, cuando demuestre que el valor no se ajusta a las características y condiciones del predio.

Parágrafo primero. Para efectos tributarios, el propietario o poseedor, podrá hasta el 15 de mayo del respectivo año gravable, solicitar revisión a las autoridades catastrales de los avalúos de formación, actualización o conservación de acuerdo con los procedimientos que regulan la materia. Si presenta solicitud de revisión dentro del término aquí señalado, deberá pagar dentro de los plazos señalados con el avalúo catastral vigente al momento de plazo y una vez dada la decisión de revisión, si se modifica el avalúo catastral se corregirá la liquidación de la factura.

Parágrafo segundo. Los contribuyentes podrán, dentro de los dos meses siguientes a la ejecutoria de la decisión de revisión, solicitar corrección de la factura y devolución del mayor valor pagado, sin necesidad de trámite adicional alguno.

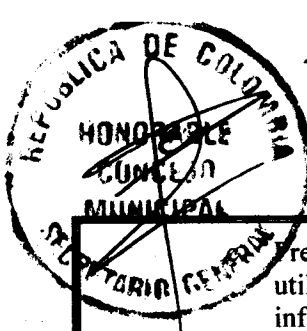
Artículo 38. Impuesto predial para los bienes en copropiedad. En los términos de la Ley 675 de 2001 y de conformidad con lo establecido en el inciso 2° del artículo 16 de la misma, el impuesto predial sobre cada bien privado incorpora el correspondiente a los bienes comunes del edificio o conjunto, en proporción al coeficiente de copropiedad respectivo.

Artículo 39. Categorías o grupos para la liquidación del impuesto predial unificado y sus tarifas. De conformidad con la Ley 1450 de 2011, las tarifas del Impuesto Predial Unificado oscilarán entre el cinco por mil (5x1000) y el diez y seis por mil (16x1000) del respectivo avalúo catastral. Para los predios urbanizables no urbanizados y urbanizados no edificados hasta el treinta y tres por mil (33x1000). Las tarifas se establecen de manera diferencial y progresiva, teniendo en cuenta:

- a. Los estratos socioeconómicos
- b. Los usos del suelo y destino, en el sector urbano y rural.
- c. La antigüedad de la formación, o actualización catastral.

Artículo 40. Clasificación de los predios. Para los efectos de liquidación del Impuesto Predial Unificado, los predios se clasifican en rurales y urbanos; éstos últimos pueden ser edificados o no edificados.

- a. Predios rurales: son los que están ubicados fuera del perímetro urbano del Municipio
- b. Predios urbanos: son los que se encuentran dentro del perímetro urbano del mismo.



Predios urbanos edificados: son aquellas construcciones cuya estructura de carácter permanente, se utilizan para abrigo o servicio del hombre y / o sus pertenencias, que tengan un área construida no inferior al un 10% del área del lote.

- d. Predios urbanos no edificados: Son los lotes sin construir ubicados dentro del perímetro urbano del municipio y se clasifican en urbanizables no urbanizados y urbanizados no edificados.
- e. Terrenos urbanizables no edificados: Son todos aquellos que teniendo la posibilidad de dotación de servicios de alcantarillado, agua potable y energía, no hayan iniciado el proceso de urbanización o parcelación ante la autoridad correspondiente.
- f. Terrenos urbanizados no edificados. Se consideran como tales, además de los que efectivamente carezcan de toda clase de edificación, los ocupados con construcciones de carácter transitorio y aquellos en que se adelanta construcciones sin la respectiva licencia.

Artículo 41. Tarifas. Las tarifas anuales aplicables para liquidar el Impuesto Predial Unificado, son las siguientes:

GRUPO I

PREDIOS URBANOS

CATEGORÍA I

Está compuesta por los predios destinados a vivienda, incluyendo los edificios y garajes y los conjuntos residenciales cerrados con propiedad horizontal.

AVALÚO		ESTRATOS					
Desde	Hasta	1	2	3	4	5	6
0	8 SMLMV	3.0	3.5	4.0	5.0	5.5	5.5
SMLMV	8 SMLMV	3.0	3.5	4.0	5.0	5.5	5.5
Mayores de 8 SMLMV	16 SMLMV	3.0	3.5	4.0	5.0	5.5	5.5
Mayores de 16 SMLMV	24 SMLMV	5.0	5.0	5.0	6.0	6.0	6.0
Mayores de 24 SMLMV	32 SMLMV	5.0	5.0	5.0	6.0	6.0	6.0
Mayores de 32 SMLMV	41 SMLMV	5.0	5.0	5.0	6.0	6.0	6.5
Mayores de 41 SMLMV	49 SMLMV	5.0	5.5	6.0	6.5	7.0	7.5
Mayores de 49 SMLMV	57 SMLMV	5.0	5.5	6.0	6.5	7.0	7.5
Mayores de 57 SMLMV	65 SMLMV	5.0	5.5	6.0	6.5	7.0	7.5
Mayores de 65 SMLMV	73 SMLMV	5.0	5.5	6.0	6.5	7.0	7.5
Mayores de 73 SMLMV	81 SMLMV	5.0	5.5	6.0	6.5	7.0	7.5
Mayores de 81 SMLMV	89 SMLMV	5.0	5.5	6.0	6.5	7.5	7.5
Mayores de 89 SMLMV	97 SMLMV	6.0	6.5	7.0	7.5	8.0	8.0
Mayores de 97 SMLMV	106 SMLMV	6.0	6.5	7.0	7.5	8.0	8.5
Mayores de 106 SMLMV		6.5	7.0	7.5	8.0	8.5	9.0

[Handwritten signature]

Lotes de conjuntos cerrados

Avalúo	avalúo	Tarifa x MIL
0	16 SMLMV	6.5
SMLMV	16 SMLMV	6.5
Mayores de 16 SMLMV	32 SMLMV	7.0
Mayores de 32 SMLMV	49 SMLMV	7.5
Mayores de 49 SMLMV	65 SMLMV	8.0
Mayores de 65 SMLMV		9.0

CATEGORÍA II

a) Está compuesta por los predios destinados a comercio, depósitos bodegas, hoteles, oficinas, consultorios, parqueaderos, pensiones, residencias, restaurantes, talleres, teatros y lotes no clasificados en la categoría IV

Avalúo	Avalúo	Tarifa x MIL
0	16 SMLMV	6.0
SMLMV	16 SMLMV	6.0
Mayores de 16	32 SMLMV	6.5



Honorable Concejo Municipal

SMLMV		
Mayores de 32 SMLMV	49 SMLMV	7.0
Mayores de 49 SMLMV	65 SMLMV	7.5
Mayores de 65 SMLMV	81 SMLMV	8.0
Mayores de 81 SMLMV	97 SMLMV	8.5
Mayores de 97 SMLMV	114 SMLMV	9.0
Mayores de 114 SMLMV		9.5

b) Está compuesta por los predios destinados a casinos, clubes, industrias será el 9 x 1.000

CATEGORÍA III

Está compuesta por los predios destinados a kioscos, ramadas, cobertizos, aulas, colegios, universidades, clínicas, coliseos, jardines infantiles y otros que no se encuentran en las demás categorías.

AVALÚOS		
Desde	Hasta	Tarifa x MIL
0 SMLMV	8 SMLMV	6,0
Mayores de 8 SMLMV		8,0

CATEGORÍA IV

Está compuesta por los lotes urbanizados no edificados y por los lotes urbanizables no urbanizados.

Tipo de predio	Tarifa
Predios Urbanizables no Urbanizados	23 X 1.000
Predios urbanizados no Edificados	23 X 1.000

Demás predios urbanos la tarifa será del 9 x 1.000

GRUPO II

PREDIOS RURALES

Pequeña propiedad agrícola

HECTÁREAS		
Desde	Hasta	Tarifa x MIL
De 0 ha.	A 5 has.	5,5

Predios destinados al turismo, recreación, servicios e industria la tarifa será del 8 x 1.000

Parcelaciones, fincas de recreo, condominios, conjuntos residenciales cerrados, o urbanizaciones campestres la tarifa será del 9 x 1.000

Predios de uso mixto, la tarifa será del 11 x 1.000

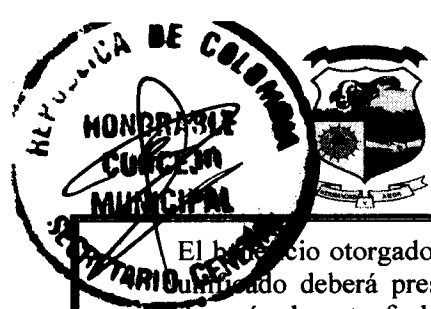
Demás predios rurales

HECTÁREAS		
Desde	Hasta	Tarifa x MIL
5	30	6,5
31	50	7,0
50	100	7,25
100	y mas	7,5

Parágrafo: Para predios sujetos a tratamiento de conservación ambiental, establézcase en calidad de beneficio tributario un valor igual al porcentaje de extensión que corresponda al área de conservación ambiental, que será aplicado sobre el valor del impuesto predial unificado para la vigencia.

Para efectos de valorar el área de conservación ambiental, se tendrá en cuenta la certificación expedida por la autoridad competente.

La certificación sobre la viabilidad de la aplicación del beneficio tributario a predios sujetos a tratamiento de conservación ambiental, será expedida por la Secretaria de Hacienda Municipal.



El beneficio otorgado tendrá una vigencia de un año. La solicitud del beneficio sobre el impuesto predial unificado deberá presentarse antes del 15 de Marzo de la vigencia fiscal en la cual se solicita, quien después de esta fecha haga la solicitud, deberá encontrarse a paz y salvo durante el último bimestre correspondiente.

Artículo 42. Determinación del impuesto. Para la determinación del impuesto predial unificado se establece el sistema de liquidación oficial y el sistema de facturación.

Artículo 43. Sistema de facturación del impuesto Predial Unificado. Con base en el artículo 69 de la Ley 1111 de 2006, que autoriza a los municipios a establecer sistemas de facturación que constituyan determinación oficial del tributo y presten merito ejecutivo, el presente Acuerdo establece que la Secretaria de Hacienda Municipal podrá facturar el impuesto a pagar, con base en el avalúo catastral vigente del predio, las tarifas, los descuentos y demás factores de liquidación que correspondan al respectivo predio, utilizando cualquiera de los siguientes mecanismos:

- a. La facturación se podrá liquidar y entregar al contribuyente en los puntos de atención de que disponga la Secretaría de Hacienda Municipal
- b. Envío de la factura dentro de los plazos que establezca la Secretaria de Hacienda, a la dirección existente del predio en la base catastral del municipio. En caso de devolución de la factura, se podrá enviar a otra dirección que disponga la Secretaría de Hacienda Municipal del contribuyente.

La factura de pago contendrá como mínimo:

- a. Nombre, identificación y dirección del contribuyente.
- b. Impuesto y período gravable a que se refiere.
- c. Base gravable y tarifa.
- d. Valor del impuesto
- e. Los recursos que proceden y término para interponerlos.

Parágrafo primero. Contra la factura de pago en mención, procederá el recurso de reconsideración, dentro de los dos (2) meses siguientes a la fecha de su notificación. Una vez ejecutoriada y vencido el término señalado para el pago dentro de la misma, ésta presta mérito ejecutivo.

Parágrafo segundo. La notificación a predios urbanizables no urbanizados y urbanizados no edificados se podrá hacer a la dirección que informe el contribuyente en el formato que para el efecto determine la Secretaria de Hacienda Municipal.

Parágrafo tercero. Las facturas que sean devueltas por correo, serán notificadas a través de la página web del Municipio, sin perjuicio de que el contribuyente pueda solicitar copia de las mismas ante la Secretaria de Hacienda Municipal.

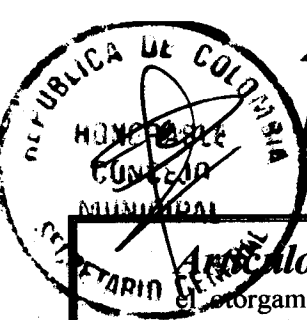
El pago de las facturas podrá hacerse por cualquier medio autorizado por la Secretaría de Hacienda.

Artículo 44. Corrección de la factura por revisión del avalúo catastral. Para efectos tributarios, el propietario o poseedor podrá solicitar revisión a las autoridades catastrales de los avalúos de formación, actualización o conservación, de acuerdo con los procedimientos que regulan la materia, dentro del plazo señalado en este estatuto. En los casos en que la inconformidad del contribuyente con la liquidación factura, tenga como fuente la base gravable derivada del avalúo catastral, el contribuyente deberá pagar la liquidación factura con el valor liquidado dentro de los plazos, si la autoridad catastral no se ha pronunciado antes del plazo para pagar lo establecido por la Secretaria de Hacienda Municipal.

Parágrafo. Los contribuyentes que conforme al procedimiento aquí establecido hayan solicitado la revisión en el plazo señalado en este estatuto, una vez la autoridad catastral se pronuncie respecto de la revisión y el valor del avalúo catastral sea reducido, dentro de los dos meses siguientes a la ejecutoria de la decisión de revisión de que trata el presente artículo, presentarán solicitud de corrección de la factura y la Administración deberá ordenar la devolución y o compensación del pago de lo no debido, en el mismo trámite.

Artículo 45. Límite del Impuesto a pagar. Si el Impuesto resultante fuere superior al doble del monto establecido en el año anterior por el mismo concepto, únicamente se liquidará como incremento del tributo, una suma igual al ciento por ciento (100%) del Impuesto Predial del año anterior. La limitación aquí prevista no se aplicará cuando existan mutaciones en el inmueble, cuando se trate de predios que se incorporen por primera vez al catastro, ni para los terrenos urbanizables no urbanizados o urbanizados no edificados. Tampoco se aplicará para los predios que figuraban como lotes no construidos y cuyo nuevo avalúo se origina por la construcción o edificación en él realizada.

Se exceptúan los predios de que trata el inciso segundo del artículo sexto de la Ley 44 de 1990.



Artículo 46. Obligación de acreditar el paz y salvo del impuesto Predial Unificado. Para autorizar el otorgamiento de escrituras públicas que recaigan sobre inmuebles ubicados en el Municipio de La Dorada, deberá acreditarse ante el Notario, el Paz y Salvo del Impuesto Predial Unificado del predio objeto de la escritura.

El Paz y Salvo por Impuesto Predial Unificado, será expedido por la Secretaría de Hacienda con la simple presentación del Pago por parte del contribuyente, previa confrontación en el sistema en cuanto al valor del impuesto, los intereses moratorios y sus vigencias.

Artículo 47. Vigencia de los avalúos catastrales. Los avalúos catastrales determinados en los procesos de formación y/o actualización catastral se entenderán notificados una vez se publique el acto administrativo de clausura, y se incorpore en los archivos de los catastros. Su vigencia será a partir del primero de enero del año siguiente a aquel en que se efectuó la publicación e incorporación.

Artículo 48. Porcentaje con destino a la Corporación Autónoma Regional de Caldas-Corrocadas. Adóptese como porcentaje ambiental con destino a la Corporación Autónoma Regional de caldas, CORPOCALDAS, de que trata el Artículo 1 del Decreto 1339 de 1994, en desarrollo del Artículo 44 de la Ley 99 de 1993, un porcentaje del 15% del total del recaudo por concepto del impuesto predial.

Parágrafo. El Secretario de Hacienda Municipal deberá al finalizar cada bimestre, totalizar el valor de los recaudos obtenidos por Impuesto Predial Unificado durante el período y girar el porcentaje aquí establecido a la Corporación Autónoma Regional de Caldas, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la terminación de cada bimestre.

CAPITULO II IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

Artículo 49. Autorización legal del impuesto de Industria y Comercio. El impuesto de industria y comercio está autorizado por las leyes 97 de 1913, 14 de 1983 y el Decreto Ley 1333 de 1986.

Artículo 50. Hecho generador. El hecho generador del impuesto de Industria y Comercio está constituido por el ejercicio o realización directa o indirecta de cualquier actividad industrial, comercial o de servicios incluidas las del sector financiero, en la jurisdicción del Municipio, ya sea que se cumplan de forma permanente u ocasional, en inmueble determinado, con establecimientos de comercio o sin ellos.

El impuesto de Industria y Comercio comenzará a causarse desde la fecha de iniciación de las actividades objeto del gravamen.

Artículo 51. Actividad industrial. Es actividad industrial, la producción, extracción, fabricación, manufactura, confección, preparación, reparación, ensamblaje de cualquier clase de materiales y bienes y en general cualquier proceso de transformación por elemental que éste sea.

Artículo 52. Actividad comercial. Es actividad comercial, la destinada al expendio, compraventa o distribución de bienes y mercancías, tanto al por mayor como al por menor y las demás definidas como tales por el Código de Comercio, siempre y cuando no estén consideradas por el mismo Código como actividades industriales o de servicio.

Artículo 53. Actividad de servicio. Son actividades de servicios las dedicadas a satisfacer necesidades de la comunidad mediante la realización de una o varias de las siguientes o análogas actividades: expendio de bebidas y comidas; servicio de restaurante, cafés, hoteles, casas de huéspedes, moteles, amoblados, transporte y aparcaderos, formas de intermediación comercial, de seguros, financiera y bancaria tales como el corretaje, la comisión, los mandatos y la compraventa y administración de inmuebles; servicios de publicidad, interventoría, construcción y urbanización, radio y televisión, servicios de comunicaciones, mensajería, correos, sistematización de datos, impresión gráfica y documental, fotografía, clubes sociales, sitios de recreación, salones de belleza, peluquería, portería, servicios funerarios, talleres de reparaciones eléctricas, mecánicas, auto mobiliarias y afines, lavado, limpieza y teñido, salas de cine y arrendamiento de películas y de todo tipo de reproducciones que contengan audio y video, negocios de montepíos y los servicios de consultoría profesional prestados a través de sociedades regulares o de hecho.

Parágrafo primero. La anterior enumeración de actividades de servicios gravadas, contemplada en el artículo 36 de la ley 14 de 1983, no es taxativa, sino enunciativa. En este sentido se considerarán gravadas con el impuesto de Industria y Comercio las actividades análogas a estas.



Parágrafo segundo. Son actividades de servicio gravadas con el impuesto de Industria y comercio, los servicios públicos básicos, los servicios públicos domiciliarios, telecomunicaciones, computación y los servicios notariales.

Artículo 54. Período gravable. El impuesto de Industria y Comercio es un impuesto de período y éste es anual. El año o período gravable es el año calendario durante el cual se perciben los ingresos como contraprestación a la realización de las actividades industriales, comerciales o de servicios. Pueden existir períodos menores (Fracción de año) en el año de iniciación y en el de terminación de actividades.

Artículo 55. Vigencia fiscal. Es el año en que se cumple el deber formal de declarar y se debe efectuar el pago del impuesto. Corresponde al año siguiente al año gravable. El impuesto de industria y comercio es de vigencia expirada, por tanto, se declara y paga en el año siguiente al gravable.

Artículo 56. Causación del impuesto en las empresas de servicios públicos domiciliarios. Para efectos del artículo 24-1 de la Ley 142 de 1994, el impuesto de industria y comercio en la prestación de los servicios públicos domiciliarios, se causa en el municipio en donde se preste el servicio al usuario final sobre el valor promedio mensual facturado.

En los casos que a continuación se indica, se tendrán en cuenta las siguientes reglas:

- a. La generación de energía eléctrica continuará gravada de acuerdo con lo previsto en el artículo 7° de la Ley 56 de 1981.
- b. En las actividades de transmisión y conexión de energía eléctrica, el impuesto se causa en el municipio en donde se encuentre ubicada la subestación y, en la de transporte de gas combustible, en puerta de ciudad. En ambos casos, sobre los ingresos promedio obtenidos en dicho municipio.
- c. En la compraventa de energía eléctrica realizada por empresas no generadoras y cuyos destinatarios no sean usuarios finales, el impuesto se causa en el municipio que corresponda al domicilio del vendedor, sobre el valor promedio mensual facturado.

Parágrafo. En ningún caso los ingresos obtenidos por la prestación de los servicios públicos aquí mencionados, se gravarán más de una vez por la misma actividad.

Artículo 57. Causación del impuesto para el sector financiero. En los ingresos operacionales generados por los servicios prestados a personas naturales o jurídicas, que presten las entidades vigiladas por la Superfinanciera y aquellas reconocidas por la ley, se entenderán realizados en donde opera la principal, sucursal o agencia u oficina abierta al público.

Artículo 58. Actividades no sujetas. No están sujetas al impuesto de industria y comercio las siguientes actividades:

- a. La producción primaria, agrícola, ganadera y avícola sin que se incluyan la fabricación de productos alimenticios o de toda industria donde haya un proceso de transformación, por elemental que éste sea.
- b. La producción nacional de artículos destinados a la exportación.
- c. La educación pública, las actividades de beneficencia, culturales y/o deportivas, las actividades desarrolladas por los sindicatos, por las asociaciones de profesionales y gremiales sin ánimo de lucro, por los partidos políticos y los servicios prestados por los hospitales adscritos o vinculados al sistema nacional de salud.
- d. La primera etapa de transformación realizada en predios rurales cuando se trate de actividades de producción agropecuaria, con excepción de toda industria donde haya transformación, por elemental que ésta sea.
- e. Las de tránsito de los artículos de cualquier género que atraviesen por el territorio del Municipio, encaminados a un lugar diferente del Municipio consagradas en la Ley 26 de 1904.
- f. Las de explotación de canteras y minas diferentes de sal, esmeraldas y metales preciosos, cuando las regalías y participaciones para el municipio sean iguales o superiores a lo que correspondería pagar por concepto del impuesto de industria y comercio.
- g. La persona jurídica originada en la constitución de la propiedad horizontal, en relación con las actividades propias de su objeto social, de conformidad con lo establecido en el artículo 33 de la Ley 675 de 2001.
- h. Los proyectos energéticos que presenten las entidades territoriales al Fondo Nacional de Regalías para las zonas no interconectadas del Sistema Eléctrico Nacional.
- i. El simple ejercicio de profesiones liberales.

Parágrafo primero. Cuando las entidades a que se refiere el literal c) de este artículo, realicen actividades industriales o comerciales, serán sujetos del impuesto de industria y comercio respecto de tales actividades.



Honorable Concejo Municipal

Parágrafo segundo. Se entiende por primera etapa de transformación de actividades de producción agropecuaria, aquella en la cual no intervienen agentes externos mecanizados, tales como el lavado o secado de los productos agrícolas.

Parágrafo tercero. Quienes realicen en su totalidad las actividades no sujetas de que trata el presente artículo no estarán obligados a registrarse, ni a presentar declaración del impuesto de industria y comercio.

Parágrafo cuarto. El simple ejercicio de las profesiones liberales no estará sujeto a este impuesto, siempre y cuando no involucre almacén, talleres u oficinas de negocios comerciales. Están gravados los servicios de consultoría profesional y la prestación de todos los servicios de asesoría, cuando se hacen a través de sociedades regulares o de hecho, constituidas con tal objeto o fin.

Se define para los efectos de los gravámenes de Industria y Comercio y Avisos y Tableros, la actividad de profesiones liberales, como la actividad regulada por el Estado, ejercida por una persona natural mediante la obtención de un título académico de institución docente autorizada, con ejercicio de un conjunto de conocimientos y el dominio de habilidades de caracterización individual.

Artículo 59. Sujeto pasivo. Es sujeto pasivo del impuesto de Industria y Comercio la persona natural o jurídica o la sociedad de hecho, Consorcios, uniones temporales, Fiducias y Patrimonios Autónomos, según el Artículo 54 y 177 de la Ley 1607 de 2012 - Reforma Tributaria, que realice el hecho generador de la obligación tributaria, consistente en el ejercicio de actividades industriales, comerciales o de servicios en la jurisdicción del Municipio.

Artículo 60. Base gravable. El impuesto de Industria y Comercio se liquidará sobre el total mensual de ingresos brutos del año inmediatamente anterior, expresados en moneda nacional y obtenida por las personas y sociedades de hecho indicadas en el artículo anterior, con exclusión de:

- a. El monto de las devoluciones debidamente comprobadas a través de los registros y soportes contables del contribuyente.
- b. Los ingresos provenientes de la venta de activos fijos.
- c. El valor de los impuestos recaudados de aquellos productos cuyo precio esté regulado por el Estado.
- d. El monto de los subsidios percibidos.
- e. Los ingresos provenientes de exportaciones.
- f. Los ingresos por actividades no sujetas establecidas en el presente acuerdo y las exenciones concedidas a los contribuyentes del impuesto de Industria y Comercio para el municipio de la Dorada.

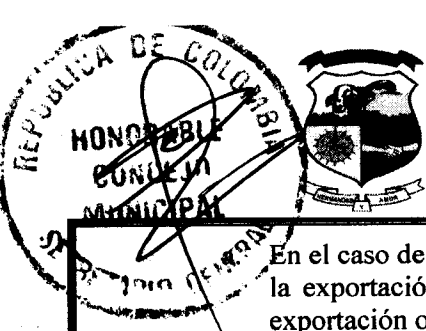
Parágrafo primero. Las agencias de publicidad, administradoras y corredoras de bienes inmuebles y corredores de seguro, pagarán el impuesto de que trata este artículo sobre el total mensual de ingresos brutos, entendiendo como tales el valor de los honorarios, comisiones y demás ingresos propios percibidos para sí.

Parágrafo segundo. Para el pago del Impuesto de Industria y Comercio sobre las actividades industriales, el gravamen sobre la actividad industrial se pagará en el municipio donde se encuentre ubicada la fábrica o planta industrial, teniendo como base gravable los ingresos brutos provenientes de la comercialización de la producción. En consecuencia los contribuyentes que realicen actividades industriales en el municipio pagarán el Impuesto de Industria y Comercio en esta jurisdicción sobre todos los ingresos brutos provenientes de la comercialización de la producción, sin descontar ingresos por este concepto obtenidos en otros municipios.

Parágrafo tercero. El contribuyente deberá comprobar en caso de investigación para efectos de la exclusión de los ingresos brutos correspondientes al recaudo del impuesto de aquellos productos cuyo precio este regulado por el Estado.

Artículo 61. Deducción o exclusión de ingresos por actividades no sujetas o exentas. Los contribuyentes que desarrollen actividades exentas o no sujetas al Impuesto de Industria y Comercio, descontarán de la base gravable de su declaración el valor correspondiente a la parte exenta o no sujeta. Para tal efecto deberán demostrar en su declaración el carácter de exentos o amparados por prohibición legal o no sujeción, invocando la norma a la cual se acojan.

Artículo 62. Requisitos para la procedencia de las exclusiones de la base gravable. Para efectos de excluir de la base gravable los ingresos que no conforman la misma, se deberá cumplir con las siguientes condiciones:



En el caso de los ingresos provenientes de la venta de artículos de producción nacional destinados a la exportación, al contribuyente se le exigirá, en caso de investigación, el formulario único de exportación o copia del mismo y copia del conocimiento de embarque.

- b. En el caso de los ingresos provenientes de la venta de artículos de producción nacional destinados a la exportación, cuando se trate de ventas hechas al exterior por intermedio de una comercializadora internacional debidamente autorizada, en caso de investigación se le exigirá al interesado:
 1. La presentación del certificado de compra al productor que haya expedido la comercializadora internacional a favor del productor, o copia auténtica del mismo, y
 2. Certificación expedida por la sociedad de comercialización internacional, en la cual se identifique el número del documento único de exportación y copia auténtica del conocimiento de embarque, cuando la exportación la efectúe la sociedad de comercialización internacional dentro de los noventa días calendario siguientes a la fecha de expedición del certificado de compra al productor. Cuando las mercancías adquiridas por la sociedad de comercialización internacional ingresen a una zona franca colombiana o a una zona aduanera de propiedad de la comercializadora con reglamento vigente, para ser exportadas por dicha sociedad dentro de los ciento ochenta (180) días calendario siguientes a la fecha de expedición del certificado de compra al productor, copia auténtica del documento anticipado de exportación -DAEX- de que trata el artículo 25 del Decreto 1519 de 1984.
- c. En el caso de los ingresos por venta de activos fijos, cuando lo solicite la administración tributaria, se informará el hecho que los generó, indicando el nombre, documento de identidad o NIT y dirección de las personas naturales o jurídicas de quienes se recibieron los correspondientes ingresos.

Parágrafo primero. Para efectos de excluir de la base gravable, los ingresos provenientes de la venta de artículos de producción Nacional destinados a la exportación de que trata el numeral b) del presente artículo, se consideran exportadores:

- a. Quienes vendan directamente al exterior artículos de producción Nacional.
- b. Las Sociedades de Comercialización Internacional que vendan a compradores en el exterior artículos producidos en Colombia por otras empresas.
- c. Los productores que vendan en el país bienes de exportación a Sociedades de Comercialización Internacional, a condición y prueba de que tales bienes sean efectivamente exportados.

Parágrafo segundo. Para efectos de la exclusión de los ingresos brutos correspondientes al recaudo del Impuesto de aquellos productos cuyo precio este regulado por el Estado, el contribuyente deberá presentar en caso de investigación:

- a. Copia de los recibos de pago de la correspondiente consignación de Impuesto que se pretende excluir de los ingresos brutos, sin perjuicio de la facultad de la administración de pedir los respectivos originales
- b. Acompañar el certificado idóneo en que se acredite que el producto tiene precio regulado por el Estado.
- c. Sin el lleno simultáneo de todos estos requisitos, no se podrá efectuar la exclusión de impuestos.

Artículo 63. Requisitos para excluir de la base gravable ingresos percibidos fuera del municipio de La Dorada. Para la procedencia de las exclusiones de los ingresos obtenidos fuera del Municipio de La Dorada en el caso de actividades, comerciales y de servicios realizadas fuera de éste, el contribuyente deberá demostrar mediante facturas de venta, soportes contables u otros medios probatorios el origen extraterritorial de los ingresos.

Los ingresos brutos percibidos por operaciones realizadas en La Dorada, constituirán la base gravable, previas las deducciones de ley. El Municipio de La Dorada podrá aforar a los contribuyentes para el pago de los Impuestos por los ingresos que no puedan justificarse como causados en otros municipios.

Parágrafo. En el caso de actividades industriales ejercidas en varios municipios, el contribuyente deberá acreditar el origen de los ingresos percibidos en cada jurisdicción mediante registros contables separados por cada planta o sitio de producción, así como el cumplimiento de sus obligaciones formales.

Artículo 64. Tratamiento especial para el sector financiero. Los bancos, las corporaciones financieras, almacenes generales de depósito, compañías de seguros de vida, compañías de seguros generales, compañías reaseguradoras, compañías de financiamiento comercial, sociedades de capitalización



y demás establecimientos de crédito que defina como tal la Superintendencia Bancaria e instituciones financieras reconocidas por la ley, tendrán la base gravable especial definida en el artículo siguiente.

Parágrafo. Las personas jurídicas sometidas al control y vigilancia de la Superintendencia Bancaria no definidas o reconocidas por ésta o por la ley, como establecimientos de crédito o instituciones financieras, pagarán el impuesto de industria y comercio conforme a las reglas generales que regulan dicho impuesto.

Artículo 65. Base gravable especial para el sector financiero. La base gravable para el sector financiero señalado en el artículo anterior, se establecerá así:

1. Para los bancos, los ingresos operacionales del año representados en los siguientes rubros:
 - a. Cambios: posición y certificado de cambio.
 - b. Comisiones: de operaciones en moneda nacional, de operaciones en moneda extranjera.
 - c. Intereses: de operaciones con entidades públicas, de operaciones en moneda nacional, de operaciones en moneda extranjera.
 - d. Rendimiento de inversiones de la sección de ahorros.
 - e. Ingresos en operaciones con tarjeta de crédito.
 - f. Ingresos Varios
2. Para las corporaciones financieras, los ingresos operacionales del año representados en los siguientes rubros:
 - a. Cambios: Posición y certificados de cambio.
 - b. Comisiones: de operaciones en moneda nacional, de operaciones en moneda extranjera.
 - c. Intereses: de operaciones con entidades públicas, de operaciones en moneda nacional, de operaciones en moneda extranjera, y
 - d. Ingresos varios.
3. Para las compañías de seguros de vida, seguros generales, y compañías reaseguradoras, los ingresos operacionales del año representados en el monto de las primas retenidas.
4. Para las compañías de financiamiento comercial, los ingresos operacionales del año representados en los siguientes rubros:
 - a. Intereses.
 - b. Comisiones, y
 - c. Ingresos varios.
5. Para los almacenes generales de depósito, los ingresos operacionales del año representados en los siguientes rubros:
 - a. Servicios de almacenaje en bodegas y silos.
 - b. Servicios de aduanas.
 - c. Servicios varios.
 - d. Intereses recibidos.
 - e. Comisiones recibidas, y
 - f. Ingresos varios.
6. Para las sociedades de capitalización, los ingresos operacionales del año representados en los siguientes rubros:
 - a. Intereses.
 - b. Comisiones.
 - c. Dividendos, y
 - d. Otros rendimientos financieros.
7. Para los demás establecimientos de crédito, calificados como tales por la Superintendencia Bancaria y entidades financieras definidas por la ley, diferentes a las mencionadas en los numerales anteriores, la base gravable será la establecida en el numeral 1 de este artículo en los rubros pertinentes.
8. Para el Banco de la República, los ingresos operacionales del año señalados en el numeral 1 de este artículo, con exclusión de los intereses percibidos por los cupos ordinarios y extraordinarios de crédito concedidos a los establecimientos financieros, de otros cupos de crédito autorizados por la Junta Directiva del Banco, y de las líneas especiales de crédito de fomento y préstamos otorgados al Gobierno Nacional.

Artículo 66. Suministro de información por parte de la Superintendencia Bancaria. La Superintendencia Bancaria suministrará a la Secretaría de Hacienda de La Dorada, dentro de los cuatro (4) primeros meses de cada año, el monto de la base gravable descrita en este Estatuto, para efectos de su recaudo.



Artículo 67. Pago complementario para el sector financiero. Los establecimientos de crédito, instituciones financieras y compañías de seguros y reaseguros de que tratan los artículos anteriores, además del impuesto que resulte de aplicar como base gravable los ingresos previstos pagarán por cada oficina comercial adicional la suma equivalente a cinco mil pesos (\$5.000) por año, según la Ley 14 de 1983, Artículo 44).

Parágrafo: Los valores absolutos en pesos mencionados en este artículo se elevarán anualmente en un porcentaje igual a la variación del índice general de precios debidamente certificado por el DANE entre el 1 de octubre del año anterior y el 30 de septiembre del año en curso, es decir, los \$5.000 hay que actualizarlos a valor presente.

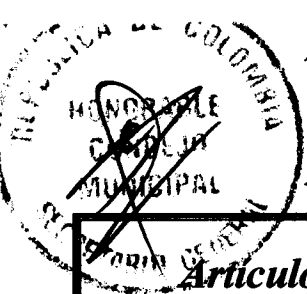
Artículo 68. Base gravable especial para la distribución de derivados del petróleo. Para efectos del impuesto de Industria y Comercio, los distribuidores de derivados del petróleo y demás combustibles, liquidarán dicho impuesto, tomando como base gravable el margen bruto de comercialización de los combustibles.

Se entiende por margen bruto de comercialización de los combustibles, para el distribuidor mayorista, la diferencia entre el precio de compra al productor o al importador y el precio de venta al público o al distribuidor minorista. Para el distribuidor minorista, se entiende por margen bruto de comercialización, la diferencia entre el precio de compra al distribuidor mayorista o al intermediario distribuidor y el precio de venta al público. En ambos casos se descontará la sobretasa y otros gravámenes adicionales que se establezcan sobre la venta de los combustibles. Lo anterior se entiende sin perjuicio de la determinación de la base gravable respectiva, de conformidad con las normas generales, cuando los distribuidores desarrollen paralelamente otras actividades sometidas al impuesto.

Artículo 69. Otras bases gravables especiales. Para Las siguientes actividades la base gravable de Industria y Comercio se calculará de la siguiente manera:

- a. Para los sujetos pasivos que realicen actividades de intermediación tales como agencia, mandato, corretaje, cuentas en participación, administraciones delegadas y similares, la base gravable estará constituida por el total de ingresos brutos percibidos para sí, entendiéndose como tales el valor de los honorarios, comisiones y demás ingresos propios.
- b. Para las empresas promotoras de salud -EPS-, las Instituciones prestadoras de servicios -IPS-, las Administradoras de Riesgos Profesionales -ARP- y las administradoras del Régimen Subsidiado -ARS-, los recursos obtenidos por planes de sobre aseguramiento o planes complementarios y todos los demás ingresos diferentes de los recursos exclusivos provenientes de la prestación de los planes obligatorios de salud POS.
- c. Para las empresas de servicios públicos domiciliarios la base gravable será el valor promedio mensual facturado.
- d. En las actividades de transmisión y conexión de energía eléctrica, la base gravable son los ingresos promedios facturados cuando en el municipio se encuentre ubicada la subestación.
- e. En la compraventa de energía eléctrica realizada por empresas no generadoras y cuyos destinatarios no sean usuarios finales, la base gravable será el valor promedio mensual facturado.
- f. La generación de energía eléctrica, se grava de acuerdo con lo previsto en el artículo 7 de la ley 56 de 1981.
- g. En los servicios que presten las cooperativas de trabajo asociado las empresas deberán registrar el ingreso así: para los trabajadores asociados cooperados la parte correspondiente a la compensación ordinaria y extraordinaria de conformidad con el reglamento de compensaciones y para la cooperativa el valor que corresponda una vez descontado el ingreso las compensaciones entregado a los trabajadores asociados cooperados, lo cual forma parte de su base gravable.
- h. Las agencias de publicidad, administradoras y corredoras de bienes inmuebles y corredores de seguros y bolsa, pagarán el Impuesto de industria y comercio y avisos y tableros sobre los ingresos brutos, entendiéndose como tales el valor de los honorarios, comisiones y demás ingresos propios percibidos para sí.
- i. Para los sujetos pasivos que realicen otras actividades de intermediación, tales como el mandato, la comisión, etc., la base gravable estará constituida por el total de ingresos brutos percibidos para sí, entendiéndose como tales el valor de los honorarios, comisiones y demás ingresos propios, siempre y cuando se demuestre la realidad de dicha intermediación.

Artículo 70. Distribución de los ingresos en el transporte terrestre automotor. Cuando el transporte terrestre automotor se preste por medio de vehículos de propiedad de terceros, diferentes de los de propiedad de la empresa transportadora, para propósitos de los impuestos nacionales y territoriales las empresas deberán registrar el ingreso así: Para el propietario del vehículo la parte que le corresponda en la negociación; para la empresa transportadora el valor que le corresponda una vez descontado el ingreso del propietario del vehículo.



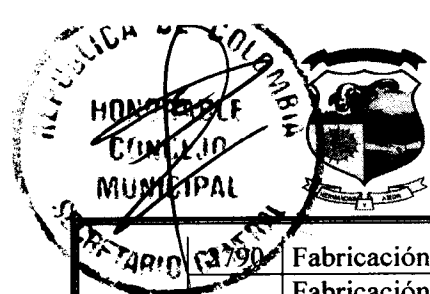
Artículo 71. Tarifas del impuesto de industria y comercio. Se adoptan las siguientes tarifas para el impuesto de Industria y Comercio.

CIU	Descripción de Actividad	Tarifa x 1000
1010	Elaboración y conservación de carne	4
1020	Elaboración y conservación de pescado, crustáceos y moluscos	4
1030	Elaboración y conservación de frutas, legumbres y hortalizas	4
1040	Elaboración de aceites y grasas de origen vegetal y animal	4
1050	Elaboración de productos lácteos	4
1061	Elaboración de productos de molinería	4
1062	Elaboración de almidones y productos derivados del almidón	4
1071	Elaboración de productos de panadería	3
1072	Elaboración de azúcar	4
1073	Elaboración de cacao y chocolate y de productos de confitería	4
1074	Elaboración de macarrones, fideos, alucuzuz y productos farináceos similares	4
1075	Elaboración de comidas y platos preparados	4
1079	Elaboración de otros productos alimenticios n.c.p.	4
1080	Elaboración de piensos preparados para animales	4
1101	Destilación, rectificación y mezcla de bebidas alcohólicas	4
1102	Elaboración de vinos	4
1103	Elaboración de bebidas malteadas y de malta	4
1104	Elaboración de bebidas no alcohólicas; producción de aguas minerales y otras aguas embotelladas	4
1200	Elaboración de productos de tabaco	4
1311	Preparación e hilatura de fibras textiles	4
1312	Tejedura de productos textiles	4
1313	Acabado de productos textiles	4
1391	Fabricación de tejidos de punto y ganchillo	4
1392	Fabricación de artículos confeccionados de materiales textiles, excepto prendas de vestir	4
1393	Fabricación de tapices y alfombras	4
1394	Fabricación de cuerdas, cordeles, bramantes y redes	4
1399	Fabricación de otros productos textiles n.c.p.	4
1410	Fabricación de prendas de vestir, excepto prendas de piel	4
1420	Fabricación de artículos de piel	4
1430	Fabricación de artículos de punto y ganchillo	4
1511	Curtido y adobo de cueros; adobo y teñido de pieles	4
1512	Fabricación de maletas, bolsos de mano y artículos similares, y de artículos de talabartería y guarnicionería	4
1520	Fabricación de calzado	4
1610	Aserrado y acepilladura de madera	3
1621	Fabricación de hojas de madera para enchapado y tableros a base de madera	3
1622	Fabricación de partes y piezas de carpintería para edificios y construcciones	3
1623	Fabricación de recipientes de madera	3
1629	Fabricación de otros productos de madera; fabricación de artículos de corcho, paja y materiales trenzables	3
1701	Fabricación de pasta de madera, papel y cartón	3
1702	Fabricación de papel y cartón ondulado y de envases de papel y cartón	4
1709	Fabricación de otros artículos de papel y cartón	4
1811	Impresión	4
1812	Actividades de servicios relacionadas con la impresión	4
1820	Reproducción de grabaciones	4
1910	Fabricación de productos de hornos de coque	4
1920	Fabricación de productos de la refinación del petróleo	7



2011	Fabricación de sustancias químicas básicas	4
2012	Fabricación de abonos y compuestos de nitrógeno	4
2013	Fabricación de plásticos y caucho sintético en formas primarias	7
2021	Fabricación de plaguicidas y otros productos químicos de uso agropecuario	6
2022	Fabricación de pinturas, barnices y productos de revestimiento similares, tintas de imprenta y masillas	4
2023	Fabricación de jabones y detergentes, preparados para limpiar y pulir, perfumes y preparados de tocador	4
2029	Fabricación de otros productos químicos n.c.p.	4
2030	Fabricación de fibras artificiales	4
2100	Fabricación de productos farmacéuticos, sustancias químicas medicinales y productos botánicos de uso farmacéutico	4
2211	Fabricación de cubiertas y cámaras de caucho; recauchutado y renovación de cubiertas de caucho	4
2219	Fabricación de otros productos de caucho	4
2220	Fabricación de productos de plástico	4
2310	Fabricación de vidrio y productos de vidrio	4
2391	Fabricación de productos refractarios	4
2392	Fabricación de materiales de construcción de arcilla	4
2393	Fabricación de otros productos de porcelana y de cerámica	4
2394	Fabricación de cemento, cal y yeso	4
2395	Fabricación de artículos de hormigón, cemento y yeso	4
2396	Corte, talla y acabado de la piedra	6
2399	Fabricación de otros productos minerales no metálicos n.c.p.	4
2410	Industrias básicas de hierro y acero	4
2420	Fabricación de productos primarios de metales preciosos y otros metales no ferrosos	4
2431	Fundición de hierro y acero	4
2432	Fundición de metales no ferrosos	4
2511	Fabricación de productos metálicos para uso estructural	4
2512	Fabricación de tanques, depósitos y recipientes de metal	4
2513	Fabricación de generadores de vapor, excepto calderas de agua caliente para calefacción central	4
2520	Fabricación de armas y municiones	4
2591	Forja, prensado, estampado y laminado de metales; pulvimetalurgia	4
2592	Tratamiento y revestimiento de metales; maquinado	4
2593	Fabricación de artículos de cuchillería, herramientas de mano y artículos de ferretería	4
2599	Fabricación de otros productos elaborados de metal n.c.p.	4
2610	Fabricación de componentes y tableros electrónicos	4
2620	Fabricación de ordenadores y equipo periférico	4
2630	Fabricación de equipo de comunicaciones	4
2640	Fabricación de aparatos electrónicos de consumo	4
2651	Fabricación de equipo de medición, prueba, navegación y control	4
2652	Fabricación de relojes	4
2660	Fabricación de equipo de irradiación y equipo electrónico de uso médico y terapéutico	4
2670	Fabricación de instrumentos ópticos y equipo fotográfico	4
2680	Fabricación de soportes magnéticos y ópticos	4
2710	Fabricación de motores, generadores y transformadores eléctricos y aparatos de distribución y control de la energía eléctrica	4
2720	Fabricación de pilas, baterías y acumuladores	4
2731	Fabricación de cables de fibra óptica	4
2732	Fabricación de otros hilos y cables eléctricos	4
2733	Fabricación de dispositivos de cableado	4
2740	Fabricación de equipo eléctrico de iluminación	4
2750	Fabricación de aparatos de uso doméstico	4

[Handwritten signature]

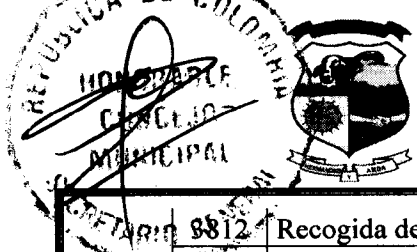


Honorable Concejo Municipal

	Fabricación de otros tipos de equipo eléctrico	4
2811	Fabricación de motores y turbinas, excepto motores para aeronaves, vehículos automotores y motocicletas	4
2812	Fabricación de equipo de propulsión de fluidos	4
2813	Fabricación de otras bombas, compresores, grifos y válvulas	4
2814	Fabricación de cojinetes, engranajes, trenes de engranajes y piezas de transmisión	4
2815	Fabricación de hornos, hogares y quemadores	4
2816	Fabricación de equipo de elevación y manipulación	4
2817	Fabricación de maquinaria y equipo de oficina (excepto ordenadores y equipo periférico)	4
2818	Fabricación de herramientas de mano motorizadas	4
2819	Fabricación de otros tipos de maquinaria de uso general	4
2821	Fabricación de maquinaria agropecuaria y forestal	4
2822	Fabricación de maquinaria para la conformación de metales y de máquinas herramienta	4
2823	Fabricación de maquinaria metalúrgica	4
2824	Fabricación de maquinaria para la explotación de minas y canteras y para obras de construcción	4
2825	Fabricación de maquinaria para la elaboración de alimentos, bebidas y tabaco	4
2826	Fabricación de maquinaria para la elaboración de productos textiles, prendas de vestir y cueros	4
2829	Fabricación de otros tipos de maquinaria de uso especial	4
2910	Fabricación de vehículos automotores	4
2920	Fabricación de carrocerías para vehículos automotores; fabricación de remolques y semirremolques	4
2930	Fabricación de partes, piezas y accesorios para vehículos automotores	4
3011	Construcción de buques y estructuras flotantes	4
3012	Construcción de embarcaciones de recreo y de deporte	4
3020	Fabricación de locomotoras y material rodante	4
3030	Fabricación de aeronaves, naves espaciales y maquinaria conexa	4
3040	Fabricación de vehículos militares de combate	4
3091	Fabricación de motocicletas	4
3092	Fabricación de bicicletas y de sillones de ruedas para inválidos	4
3099	Fabricación de otros tipos de equipo de transporte n.c.p.	4
3100	Fabricación de muebles	4
3211	Fabricación de joyas y artículos conexos	4
3212	Fabricación de bisutería y artículos conexos	4
3220	Fabricación de instrumentos de música	4
3230	Fabricación de artículos de deporte	4
3240	Fabricación de juegos y juguetes	4
3250	Fabricación de instrumentos y materiales médicos y odontológicos	4
3290	Otras industrias manufactureras n.c.p.	4
3311	Reparación de productos elaborados de metal	4
3312	Reparación de maquinaria	4
3313	Reparación de equipo electrónico y óptico	4
3314	Reparación de equipo eléctrico	4
3315	Reparación de equipo de transporte, excepto vehículos automotores	4
3319	Reparación de otros tipos de equipo	4
3320	Instalación de maquinaria y equipo industriales	4
3510	Generación, transmisión y distribución de energía eléctrica	10
3520	Fabricación de gas; distribución de combustibles gaseosos por tuberías	10
3530	Suministro de vapor y de aire acondicionado	4
3600	Captación, tratamiento y distribución de agua	8
3700	Evacuación de aguas residuales	4
3811	Recogida de desechos no peligrosos	4

Acuerdo 053 de 2014

"Por el cual se adopta la Normatividad Sustantiva Tributaria, el Procedimiento Tributario y el Régimen Sancionatorio Tributario para el Municipio de La Dorada - Caldas"



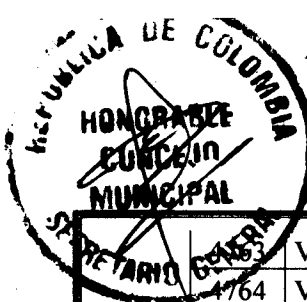
Honorable Concejo Municipal

8812	Recogida de desechos peligrosos	4
3821	Tratamiento y eliminación de desechos no peligrosos	4
3822	Tratamiento y eliminación de desechos peligrosos	4
3830	Recuperación de materiales	4
3900	Actividades de descontaminación y otros servicios de gestión de desechos	4
4111	Construcción de edificios	6
4210	Construcción de carreteras y vías de ferrocarril	4
4220	Construcción de proyectos de servicio público	4
4290	Construcción de otras obras de ingeniería civil	4
4311	Demolición	4
4312	Preparación del terreno	4
4321	Instalaciones eléctricas	4
4322	Instalaciones de fontanería, calefacción y aire acondicionado	4
4329	Otras instalaciones para obras de construcción	4
4330	Terminación y acabado de edificios	4
4390	Otras actividades especializadas de construcción	4
4511	Venta de vehículos automotores	6
4520	Mantenimiento y reparación de vehículos automotores	4
4530	Venta de partes, piezas y accesorios para vehículos automotores	4
4540	Venta, mantenimiento y reparación de motocicletas y sus partes, piezas y accesorios	4
4610	Venta al por mayor a cambio de una retribución o por contrata	4
4620	Venta al por mayor de materias primas agropecuarias y animales vivos	4
4630	Venta al por mayor de alimentos, bebidas y tabaco	4
4641	Venta al por mayor de productos textiles, prendas de vestir y calzado	4
4649	Venta al por mayor de otros enseres domésticos	4
4651	Venta al por mayor de ordenadores, equipo periférico y programas de informática	4
4652	Venta al por mayor de equipo, partes y piezas electrónicos y de telecomunicaciones	4
4653	Venta al por mayor de maquinaria, equipo y materiales agropecuarios	4
4659	Venta al por mayor de otros tipos de maquinaria y equipo	4
4661	Venta al por mayor de combustibles sólidos, líquidos y gaseosos y productos conexos	4
4662	Venta al por mayor de metales y minerales metalíferos	4
4663	Venta al por mayor de materiales de construcción, artículos de ferretería y equipo y materiales de fontanería y calefacción	4
4669	Venta al por mayor de desperdicios, desechos y chatarra y otros productos n.c.p.	4
4690	Venta al por mayor no especializada	4
4711	Venta al por menor en comercios no especializados con predominio de la venta de alimentos, bebidas o tabaco	4
4719	Otras actividades de venta al por menor en comercios no especializados	4
4721	Venta al por menor de alimentos en comercios especializados	4
4722	Venta al por menor de bebidas en comercios especializados	4
4723	Venta al por menor de productos de tabaco en comercios especializados	4
4730	Venta al por menor de combustibles para vehículos automotores en comercios especializados	4
4741	Venta al por menor de ordenadores, equipo periférico, programas de informática y equipo de telecomunicaciones en comercios especializados	4
4742	Venta al por menor de equipo de sonido y de video en comercios especializados	4
4751	Venta al por menor de productos textiles en comercios especializados	4
4752	Venta al por menor de artículos de ferretería, pinturas y productos de vidrio en comercios especializados	5
4753	Venta al por menor de tapices, alfombras y cubrimientos para paredes y pisos en comercios especializados	4
4759	Venta al por menor de aparatos eléctricos de uso doméstico, muebles, equipo de iluminación y otros enseres domésticos en comercios especializados	4
4761	Venta al por menor de libros, periódicos y artículos de papelería en comercios especializados	4
4762	Venta al por menor de grabaciones de música y de vídeo en comercios especializados	4

[Handwritten signature]

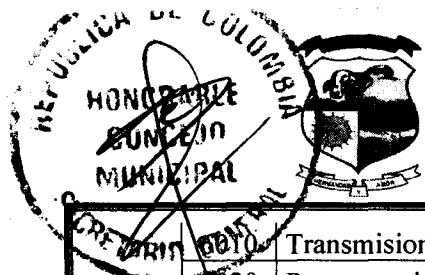
Acuerdo 053 de 2014

"Por el cual se adopta la Normatividad Sustantiva Tributaria, el Procedimiento Tributario v el Régimen Sancionatorio Tributario para el Municipio de La Dorada - Caldas"



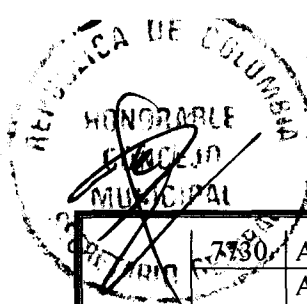
	Venta al por menor de equipo de deporte en comercios especializados	4
4764	Venta al por menor de juegos y juguetes en comercios especializados	4
4771	Venta al por menor de prendas de vestir, calzado y artículos de cuero en comercios especializados	6
4772	Venta al por menor de productos farmacéuticos y médicos, cosméticos y artículos de tocador en comercios especializados	6
4773	Venta al por menor de otros productos nuevos en comercios especializados	6
4774	Venta al por menor de artículos de segunda mano	6
4781	Venta al por menor de alimentos, bebidas y tabaco en puestos de venta y mercados	6
4782	Venta al por menor de productos textiles, prendas de vestir y calzado en puestos de venta y mercados	6
4789	Venta al por menor de otros productos en puestos de venta y mercados	6
4791	Venta al por menor por correo y por Internet	6
4799	Otras actividades de venta al por menor no realizadas en comercios, puestos de venta o mercados	6
4911	Transporte interurbano de pasajeros por ferrocarril	4
4912	Transporte de carga por ferrocarril	4
4921	Transporte urbano y suburbano de pasajeros por vía terrestre	4
4922	Otras actividades de transporte por vía terrestre	4
4923	Transporte de carga por carretera	4
4930	Transporte por tuberías	10
5011	Transporte de pasajeros marítimo y de cabotaje	4
5012	Transporte de carga marítimo y de cabotaje	4
5021	Transporte de pasajeros por vías de navegación interiores	4
5022	Transporte de carga por vías de navegación interiores	4
5110	Transporte de pasajeros por vía aérea	4
5120	Transporte de carga por vía aérea	4
5210	Almacenamiento y depósito	4
5221	Actividades de servicios vinculadas al transporte terrestre	4
5222	Actividades de servicios vinculadas al transporte acuático	4
5223	Actividades de servicios vinculadas al transporte aéreo	4
5224	Manipulación de la carga	4
5229	Otras actividades de apoyo al transporte	4
5310	Actividades postales	4
5320	Actividades de mensajería	4
5510	Actividades de alojamiento para estancias cortas	5
5520	Actividades de campamentos, parques de vehículos recreativos y parques de caravanas	5
5590	Otras actividades de alojamiento	5
5610	Actividades de restaurantes y de servicio móvil de comidas	5
5621	Suministro de comidas por encargo	5
5629	Otras actividades de servicio de comidas	5
5630	Actividades de servicio de bebidas	5
5811	Edición de libros	5
5812	Edición de directorios y listas de correo	5
5813	Edición de periódicos, revistas y otras publicaciones periódicas	5
5819	Otras actividades de edición	5
5820	Edición de programas informáticos	5
5911	Actividades de producción de películas cinematográficas, vídeos y programas de televisión	5
5912	Actividades de postproducción de películas cinematográficas, vídeos y programas de televisión	5
5913	Actividades de distribución de películas cinematográficas, vídeos y programas de televisión	5
5914	Actividades de exhibición de películas cinematográficas y cintas de vídeo	5
5920	Actividades de grabación de sonido y edición de música	5

[Handwritten signature]



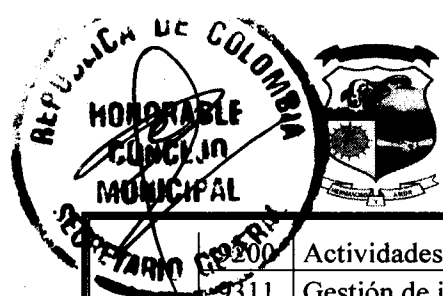
	Transmisiones de radio	5
6020	Programación y transmisiones de televisión	5
6110	Actividades de telecomunicaciones alámbricas	8
6120	Actividades de telecomunicaciones inalámbricas	8
6130	Actividades de telecomunicaciones por satélite	8
6190	Otras actividades de telecomunicaciones	8
6201	Programación informática	5
6202	Consultoría de informática y gestión de instalaciones informáticas	5
6209	Otras actividades de tecnología de la información y de servicios informáticos	5
6311	Procesamiento de datos, hospedaje y actividades conexas	5
6312	Portales web	5
6391	Actividades de agencias de noticias	5
6399	Otras actividades de servicios de información n.c.p.	5
6411	Banca central	5
6419	Otros tipos de intermediación monetaria	5
6420	Actividades de sociedades de cartera	5
6430	Fondos y sociedades de inversión y entidades financieras similares	5
6491	Arrendamiento financiero	5
6492	Otras actividades de concesión de crédito	5
6499	Otras actividades de servicios financieros, excepto las de seguros y fondos de pensiones, n.c.p.	10
6511	Seguros de vida	5
6512	Seguros generales	5
6520	Reaseguros	5
6530	Fondos de pensiones	5
6611	Administración de mercados financieros	5
6612	Corretaje de valores y de contratos de productos básicos	5
6619	Otras actividades auxiliares de las actividades de servicios financieros	10
6621	Evaluación de riesgos y daños	5
6622	Actividades de agentes y corredores de seguros	5
6629	Otras actividades auxiliares de las actividades de seguros y fondos de pensiones	5
6630	Actividades de gestión de fondos	5
6810	Actividades inmobiliarias realizadas con bienes propios o arrendados	5
6820	Actividades inmobiliarias realizadas a cambio de una retribución o por contrata	5
6910	Actividades jurídicas	5
6920	Actividades de contabilidad, teneduría de libros y auditoría; consultoría fiscal	5
7010	Actividades de oficinas principales	5
7020	Actividades de consultoría de gestión	5
7110	Actividades de arquitectura e ingeniería y actividades conexas de consultoría técnica	5
7120	Ensayos y análisis técnicos	5
7210	Investigaciones y desarrollo experimental en el campo de las ciencias naturales y la ingeniería	5
7220	Investigaciones y desarrollo experimental en el campo de las ciencias sociales y las humanidades	5
7310	Publicidad	5
7320	Estudios de mercado y encuestas de opinión pública	5
7410	Actividades especializadas de diseño	5
7420	Actividades de fotografía	5
7490	Otras actividades profesionales, científicas y técnicas n.c.p.	5
7500	Actividades veterinarias	5
7710	Alquiler y arrendamiento de vehículos automotores	5
7721	Alquiler y arrendamiento de equipo recreativo y deportivo	5
7722	Alquiler de cintas de vídeo y discos	5
7729	Alquiler y arrendamiento de otros efectos personales y enseres domésticos	5

[Handwritten signature]



7730	Alquiler y arrendamiento de otros tipos de maquinaria, equipo y bienes tangibles	5
7740	Arrendamiento de propiedad intelectual y productos similares, excepto obras protegidas por derechos de autor	5
7810	Actividades de agencias de empleo	5
7820	Actividades de agencias de empleo temporal	5
7830	Otras actividades de dotación de recursos humanos	5
7911	Actividades de agencias de viajes	5
7912	Actividades de operadores turísticos	5
7990	Otros servicios de reservas y actividades conexas	5
8010	Actividades de seguridad privada	5
8020	Actividades de servicios de sistemas de seguridad	5
8030	Actividades de investigación	5
8110	Actividades combinadas de apoyo a instalaciones	5
8121	Limpieza general de edificios	5
8129	Otras actividades de limpieza de edificios y de instalaciones industriales	5
8130	Actividades de paisajismo y servicios de mantenimiento conexas	5
8211	Actividades combinadas de servicios administrativos de oficina	5
8219	Fotocopiado, preparación de documentos y otras actividades especializadas de apoyo de oficina	5
8220	Actividades de centros de llamadas	5
8230	Organización de convenciones y exposiciones comerciales	5
8291	Actividades de agencias de cobro y agencias de calificación crediticia	5
8292	Actividades de envasado y empaquetado	5
8299	Otras actividades de servicios de apoyo a las empresas n.c.p.	5
8411	Actividades de la administración pública en general	6
8412	Regulación de las actividades de organismos que prestan servicios sanitarios, educativos, culturales y otros servicios sociales, excepto servicios de seguridad social	6
8413	Regulación y facilitación de la actividad económica	6
8421	Relaciones exteriores	6
8422	Actividades de defensa	6
8423	Actividades de mantenimiento del orden público y de seguridad	6
8430	Actividades de planes de seguridad social de afiliación obligatoria	6
8510	Enseñanza preescolar y primaria	6
8521	Enseñanza secundaria de formación general	6
8522	Enseñanza secundaria de formación técnica y profesional	6
8530	Enseñanza superior	6
8541	Enseñanza deportiva y recreativa	6
8542	Enseñanza cultural	6
8549	Otros tipos de enseñanza n.c.p.	6
8550	Actividades de apoyo a la enseñanza	6
8610	Actividades de hospitales	5
8690	Otras actividades de atención de la salud humana	5
8710	Actividades de atención de enfermería en instituciones	5
8720	Actividades de atención en instituciones para personas con retraso mental, enfermos mentales y toxicómanos	5
8730	Actividades de atención en instituciones para personas de edad y personas con discapacidad	5
8790	Otras actividades de atención en instituciones	5
8810	Actividades de asistencia social sin alojamiento para personas de edad y personas con discapacidad	5
8890	Otras actividades de asistencia social sin alojamiento	5
9000	Actividades creativas, artísticas y de entretenimiento	5
9101	Actividades de librerías y archivos	5
9102	Actividades de museos y conservación de lugares y edificios históricos	5
9103	Actividades de jardines botánicos y zoológicos y de reservas naturales	5

[Handwritten signature]



9200	Actividades de juegos de azar y apuestas	10
9311	Gestión de instalaciones deportivas	5
9312	Actividades de clubes deportivos	5
9319	Otras actividades deportivas	5
9321	Actividades de parques de atracciones y parques temáticos	5
9329	Otras actividades de esparcimiento y recreativas n.c.p.	5
9411	Actividades de asociaciones empresariales y de empleadores	5
9412	Actividades de asociaciones profesionales	5
9420	Actividades de sindicatos	5
9491	Actividades de organizaciones religiosas	5
9492	Actividades de organizaciones políticas	5
9499	Actividades de otras asociaciones n.c.p.	7
9511	Reparación de ordenadores y equipo periférico	6
9512	Reparación de equipo de comunicaciones	6
9521	Reparación de aparatos electrónicos de consumo	6
9522	Reparación de aparatos de uso doméstico y equipo doméstico y de jardinería	6
9523	Reparación de calzado y de artículos de cuero	6
9524	Reparación de muebles y accesorios domésticos	6
9529	Reparación de otros efectos personales y enseres domésticos	6
9601	Lavado y limpieza, incluida la limpieza en seco, de productos textiles y de piel	6
9602	Peluquería y otros tratamientos de belleza	4
9603	Pompas fúnebres y actividades conexas	6
9609	Otras actividades de servicios personales n.c.p.	10
9700	Actividades de los hogares como empleadores de personal doméstico	6
9810	Actividades no diferenciadas de los hogares como productores de bienes para uso propio	6
9820	Actividades no diferenciadas de los hogares como productores de servicios para uso propio	6
9900	Actividades de organizaciones y órganos extraterritoriales	6

Artículo 72. Concurrencia de actividades. Cuando un contribuyente obtenga ingresos por el desarrollo de varias actividades a las cuales les correspondan tarifas diferentes, se determinará la base gravable por cada una de ellas y se aplicará la tarifa correspondiente a las previstas en este estatuto. El resultado de aplicar la tarifa a cada actividad se sumará para determinar el impuesto total a su cargo. Para estos efectos, el contribuyente deberá identificar en su contabilidad, por separado, los ingresos correspondientes a cada actividad y presentar una sola declaración consolidando en ella la totalidad de sus ingresos. En Igual obligación contable incurrirá el contribuyente que paralelamente desarrolle actividades en otros municipios.

Artículo 73. Estimulo a los contribuyentes que empleen personas discapacitadas. Los contribuyentes del Impuesto de Industria y Comercio y Avisos y Tableros que empleen personal discapacitado del Municipio de La Dorada, podrán descontar de su base gravable anual, en su declaración privada, una suma equivalente al 10% del valor de los pagos laborales a los discapacitados en el año base del gravamen.

Para tener derecho a esta deducción, se deberá anexar a la declaración los siguientes documentos:

- Certificado de ingresos de cada uno de los empleados discapacitados o certificado de la empresa del valor total de la nómina que corresponde a discapacitados, identificando estos con el número de documento de identidad y nombre completo. Esta certificación deberá ser firmada por el Contador o Revisor Fiscal.
- Acreditar su carácter de discapacitado mediante certificación expedida por la Secretaría de Salud del Municipio de La Dorada.

EXENCIÓN PARA NUEVOS ESTABLECIMIENTOS INDUSTRIALES

Artículo 74. Exoneración del impuesto de industria y comercio a personas naturales, jurídicas o sociedades de hecho que desarrollen actividades industriales. Concédase a favor de las personas naturales, jurídicas o sociedades de hecho que desarrollen actividades industriales que se establezcan en el Municipio, exoneración del pago del impuesto de industria y comercio, contado a partir del inicio de sus actividades de acuerdo a la siguiente tabla:

Acuerdo 053 de 2014

"Por el cual se adopta la Normatividad Sustantiva Tributaria, el Procedimiento Tributario v el Régimen Sancionatorio Tributario para el Municipio de La Dorada - Caldas"



Rango de empleos	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5
1 - 10	100%	55%	35%	15%	10%
11 - 50	100%	60%	40%	20%	10%
51 - 200	100%	65%	45%	25%	10%
Más de 200	100%	70%	50%	30%	10%

Para obtener la exención a la que se refiere el presente artículo, será necesario:

1. Acreditar la existencia y representación legal de la empresa industrial, mediante certificación expedida por autoridad competente.
2. Registrarse dentro de los treinta (30) días siguientes al inicio de actividades gravables con el impuesto de industria y comercio.
3. Que cumpla con las normas estipuladas en el Plan de Ordenamiento territorial.
4. Acreditar el número de empleos directos con la ultima nomina y las afiliaciones al sistema de seguridad social y aportes parafiscales. Requisito que se presentara anualmente a la Secretaria de Hacienda Municipal o quien haga sus veces, so pena de revocar el beneficio concedido.

Parágrafo Primero. Aquellos contribuyentes y que solo realicen cambios en su razón social, sin que su objeto social sufra alteración alguna, serán substraídos del beneficio otorgado, salvo en los casos de traslado a la zona industrial.

Parágrafo Segundo. Los contribuyentes de que trata este artículo, que hagan uso de los incentivos tributarios a que este se refiere, deberán continuar ejerciendo sus actividades económicas en la jurisdicción del Municipio por lo menos durante un tiempo igual al que disfrutaron los incentivos invocados y utilizados.

Si no cumplen con la anterior obligación, deberán pagar las obligaciones tributarias que dejaron de cumplir por la utilización de los incentivos tributarios en los términos ordinarios del Estatuto Tributario, con los intereses moratorios y sanciones a que haya lugar.

Se exceptúan aquellos contribuyentes que entren en procesos de concordato, liquidaciones forzosas, procesos de reestructuración o de reorganización empresarial conforme a la ley 1116 de 2006.

Parágrafo tercero. La exoneración a que se refiere este artículo será otorgada por una sola vez a las personas naturales, jurídicas o sociedades de hecho que desarrollen actividades industriales y no será extensible a establecimientos nuevos constituidos por la misma sociedad o persona natural o jurídica con posterioridad al momento de la obtención de la exoneración

EXENCIÓN PARA ALGUNOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO

Artículo 75. Exención. Exonerar, a manera de incentivo, del impuesto de Industria y Comercio y Avisos y Tableros a los establecimientos de comercio que se dediquen, en la jurisdicción del Municipio de La Dorada, a la prestación de servicios: hoteleros; a la actividad industrial de manipulación, transformación y/o producción de bienes de origen agropecuario o forestal; al transporte fluvial, por el río Magdalena, de cargas y/o pasajeros; a la construcción y/o operación de zonas francas, debidamente autorizadas por el Gobierno Nacional; a la actividad de construcción y/o operación de puertos sobre el río de La Magdalena, igualmente autorizados por el gobierno nacional, siempre y cuando cumplan con los requisitos establecidos en el presente Acuerdo.

Artículo 76. Duración de la exención. La exención autorizada en este Estatuto, tendrán una duración de cinco (5) años, contados a partir del día siguiente a la ejecutoria de la resolución administrativa que concede la respectiva exención.

Parágrafo. Las exenciones que se tratan en este Estatuto se aplicarán a los establecimientos de comercio que se creen o constituyan a partir de la fecha de publicación de este acuerdo.

Artículo 77. Requisitos para acceder a la exención. Quienes pretendan acogerse a los beneficios concedidos en el presente Acuerdo, deberán reunir los siguientes requisitos:

- a. Que la inversión sea ejecutada en jurisdicción del municipio de La Dorada, lo cual se acreditará con el folio de matrícula inmobiliaria del predio en el cual se instalará o construirá el respectivo establecimiento. En caso de tratarse de predios en arrendamiento deberá adjuntarse, adicionalmente, copia del contrato de arrendamiento, con una duración mínima de cinco años y copia del recibido de pago del impuesto de timbre si a ello hubiere lugar.
- b. Que la inversión sea igual o supere el monto de 1000 salarios mínimos legales mensuales vigentes, lo que se acreditará mediante escrito detallado de las inversiones a realizar y el tiempo de ejecución



de las mismas. Una vez efectuadas, se aportará certificado del revisor fiscal donde certifique la realización de las inversiones proyectadas.

- c. Que la empresa, establecimiento o industria solicitante, mantengan 40 o más empleos, directos y permanentes mensuales. Una vez iniciada la operación del establecimiento respectivo, éste informará a la secretaría de hacienda del municipio de La Dorada tal hecho y el número de empleados contratados, aportando copia de la planilla de auto liquidación del pago de la seguridad social.

Parágrafo Primero.

- a. Que como mínimo un ochenta por ciento (80%) del personal a contratar sea oriundo de La Dorada o tener como mínimo una residencia de dos (2) años.
- b. Que el establecimiento o industria se encuentre registrado en la Cámara de Comercio de La Dorada Caldas, lo que se acreditará con el certificado de constitución y gerencia, expedido por la misma.
- c. Que el establecimiento o industria se encuentre registrado en la Secretaría de Hacienda del municipio de La Dorada Caldas, lo que se acreditará con copia expedida por la misma.
- d. Que el predio donde se ubique el establecimiento solicitante cuente con el certificado de usos del suelo expedido por la Secretaría de Planeación del Municipio.
- e. Que la construcción y/o construcciones cuenten con licencia de construcción expedida por la Secretaría de Planeación del municipio, lo que se acreditará con copia expedida por la misma.
- f. Que la construcción y/o construcciones cuenten con los permisos medio ambientales que ordena la Ley, lo que se acreditará con copia del respectivo permiso y/o licencia, si a ello hubiere lugar.

Parágrafo Segundo. El valor de las inversiones realizadas y el pago de sueldos y salarios deberán coincidir totalmente con la declaración de impuesto de renta de cada anualidad.

Artículo 78. De la expedición de la exención. La Secretaría de Hacienda y Patrimonio Público del municipio de La Dorada será la dependencia encargada de conceder, a través de resolución motivada, las exenciones a que se refieren los artículos anteriores, previo el cumplimiento de los requisitos exigidos en el presente Acuerdo.

Artículo 79. Pérdida del derecho a la exención. La entidad encargada de conceder la exención será igualmente la encargada de suspenderla, previo trámite administrativo con la observancia del debido proceso, en los siguientes casos:

- a. Reducir sin justa causa, fuerza mayor o caso fortuito, el número de empleos proyectados en la solicitud de exención.
- b. No cumplir con el monto de la inversión proyectada en la solicitud de exención.
- c. La suspensión de actividades por espacio superior a ciento ochenta días (180) días.
- d. La solicitud de declaratoria de la Ley 550 de 1999.
- e. El incumplimiento de normas medioambientales, declarado por autoridad competente.
- f. Por clausura o cancelación de actividades.

EXENCIÓN PARA PREDIOS UBICADOS EN EL CENTRO COMERCIAL DE ABASTOS Y CENTRO COMERCIAL DORADA PLAZA

Artículo 80. Exención. Los propietarios o arrendatarios de inmuebles ubicados en el "Centro Comercial Dorada Plaza" y en el Centro Comercial de Abastos del municipio de La Dorada, estarán exentos del pago del impuesto de Industria y Comercio, Avisos y Tableros, por un término de cinco (5) años contados a partir de la publicación del presente Acuerdo Municipal, siempre y cuando cumplan con los requisitos que se fijaran.

Artículo 81. Requisitos para ser beneficiario de las exenciones. Las exenciones de que tratan en este Estatuto, debe ser reconocida mediante acto administrativo expedido por la Secretaria de Hacienda o quien haga sus veces a quienes cumplan los siguientes requisitos:

1. Que el interesado acredite mediante certificado expedido por la oficina de Registro de Instrumentos Públicos de La Dorada que es el propietario del inmueble, en el caso de que trata el artículo 35 del presente acuerdo. Este certificado no podrá tener más de 30 días de expedido. En el caso de que trata el artículo 82, el contrato de arrendamiento suscrito entre el arrendatario y el propietario del inmueble.
2. Que el propietario del inmueble acredite estar a Paz y Salvo con los gastos de administración y servicio públicos del inmueble cuya exención persigue. Esta constancia la expide el administrador de la propiedad horizontal donde está ubicado el inmueble.
3. Que el inmueble este siendo explotado económicamente. Esta constancia la expide el administrador de la propiedad horizontal donde esté ubicado el inmueble.



Que el propietario del inmueble se encuentre inscrito en la Secretaría de Hacienda, con su establecimiento de comercio abierto al público. Esta constancia la expide la Secretaría de Hacienda del municipio.

5. Deberán estar al día por cualquier impuesto adeudado a este municipio.

RÉGIMEN ESPECIAL PARA PEQUEÑOS CONTRIBUYENTES DE INDUSTRIA Y COMERCIO

Artículo 82. Régimen especial para pequeños contribuyentes de Industria y Comercio. Créase un régimen especial optativo de imposición para pequeños contribuyentes del impuesto de Industria y Comercio en el municipio de La Dorada. Las personas que desarrollen actividades comerciales y/o de servicios, de carácter informal, ambulante o estacionario, en los sitios previamente señalados por la administración municipal, conforme a la definición que se haga del espacio público, deberán proveerse del respectivo permiso o autorización y cumplir con los requisitos exigidos por la administración municipal para tal fin, teniendo en cuenta que dicho permiso o autorización es de carácter personal e intransferible. Este régimen se aplicará a los vendedores Ambulantes y Estacionarios que cumplan con las condiciones para pertenecer al mismo.

Artículo 83. Exclusiones al régimen especial para pequeños contribuyentes. Se encuentran excluidos del régimen simplificado para pequeños contribuyentes, los contribuyentes que cumplan cualquiera de las siguientes condiciones:

- Que sus ventas anuales del año inmediatamente anterior superen la suma de 40 salarios mínimos mensuales legales vigentes.
- Tengan más de tres (3) empleados, sin consideración de su carácter de permanencia o no.
- Posean más de un (1) local, sede, establecimiento o negocio.

Artículo 84. Liquidación del impuesto del régimen especial para pequeños contribuyentes. Los sujetos al régimen especial podrán pagar la suma fija mensual correspondiente a la categoría de la tabla vigente en que se ubiquen, en función de los ingresos obtenidos durante el año gravable.

Categoría	Rangos de Ingresos	Demás zonas del municipio	<u>Zona comercial</u>
		Impuesto bimestral	Impuesto bimestral
1	De 0 y hasta 10 salarios mínimos mensuales vigentes	1 SMDLV	1.5 SMDLV
2	Más de 10 y hasta 20 salarios mínimos mensuales vigentes	2 SMDLV	3 SMDLV
3	Más de 20 y hasta 40 salarios mínimos mensuales vigentes	3.5 SMDLV	5 SMDLV

Parágrafo Adicional. Las personas que ejerzan actividades comerciales o de servicios de manera transitoria en el Municipio y que se dediquen a ofrecerlas en la vía pública, utilizando para ello vehículos con o sin altoparlantes, pagaran el equivalente a **DIEZ (10) SALARIOS MÍNIMOS DIARIOS LEGALES VIGENTES** por cada día que se realice la comercialización.

Artículo 85. Pago del impuesto del régimen especial para pequeños contribuyentes. El pago del impuesto se efectuará mediante el recibo oficial de pago que para tal efecto prescriba la Secretaría de Hacienda.

Artículo 86. Opción de declaración para el régimen especial de pequeños contribuyentes. Los contribuyentes inscritos en el régimen especial de imposición podrán optar por presentar declaración anual, con lo cual deben cumplir con la totalidad de las obligaciones propias del Impuesto de Industria y Comercio a que esté sujeta la actividad del contribuyente.

Artículo 87. Cancelación del régimen especial para pequeños contribuyentes. El contribuyente del régimen especial de imposición que cese definitivamente la venta de bienes o la prestación de servicios podrá solicitar su cancelación del registro mediante solicitud motivada que presentará en la Secretaría de Hacienda. Ésta tendrá un plazo de un mes para cancelar el registro.

Artículo 88. Impuestos que comprende el régimen especial para pequeños contribuyentes. Los contribuyentes que opten por el régimen especial de imposición no estarán obligados a la presentación y pago de la declaración anual del Impuesto de Industria y Comercio. Tampoco serán sujetos a las retenciones en la fuente o anticipos a cuenta del Impuesto de Industria y Comercio, para lo cual deberá informar por escrito al agente retenedor su calidad de contribuyente del régimen simplificado de imposición.



Artículo 89. Obligaciones formales del régimen especial para pequeños contribuyentes. Además del pago del tributo, los contribuyentes del régimen simplificado estarán obligados al cumplimiento de los siguientes deberes formales:

- a. Inscribirse en Registro de Información Tributaria, como responsables del régimen especial de imposición.
- b. Exigir y conservar la totalidad de las facturas de sus proveedores y prestatarios de servicios.
- c. Los contribuyentes del régimen especial de imposición no están obligados a llevar libros de contabilidad y bastará con un libro en donde se registren diariamente sus operaciones

Artículo 90. Gravamen a las actividades de tipo ocasional. Toda persona natural, jurídica o sociedad de hecho, que ejerza actividades gravadas con el impuesto de Industria y Comercio, Avisos y Tableros en el municipio de La Dorada, en forma ocasional o transitoria, conforme a lo establecido en el artículo 32 de la ley 14 de 1983, deberá cancelar el impuesto correspondiente.

RETENCIÓN EN LA FUENTE DEL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

Artículo 91. Facultad para establecerlas. La administración municipal podrá establecer retenciones en la fuente con el fin de facilitar, acelerar y asegurar el recaudo del impuesto de industria y comercio y determinará los porcentajes tomando en cuenta la cuantía de los pagos o abonos y las tarifas del impuesto vigente, así como los cambios legislativos que tengan incidencia en dichas tarifas.

Artículo 92. Definición. La retención en la fuente es un sistema de recaudo del tributo consistente en obligar a quienes efectúen determinados pagos o abonos, a sustraer del valor respectivo un determinado porcentaje a título del impuesto a cargo de los beneficiarios de tales pagos, teniendo como premisa de que el hecho sujeto a retención sea materia imponible.

Artículo 93. Finalidad de la retención. La retención en la fuente tiene por objeto conseguir en forma gradual que el impuesto se recaude en lo posible dentro del mismo ejercicio gravable en que se cause.

Artículo 94. Quienes son agentes de retención. Son agentes de retención, las entidades de derecho público, los fondos de inversión, los fondos de valores, los fondos de pensiones de jubilación e invalidez, los consorcios y uniones temporales, las comunidades organizadas, los patrimonios autónomos, los notarios y las demás personas naturales y jurídicas y sociedades de hecho, con domicilio en el municipio de La Dorada, que por sus funciones intervengan en actos u operaciones en los cuales deben, por expresa disposición de este estatuto, efectuar la retención o percepción del impuesto, a las tarifas a las que se refieren las disposiciones de este capítulo.

Parágrafo primero. También serán agentes de retención, los intermediarios o terceros que intervengan en operaciones económicas en las que se genere la retención en el impuesto de industria y comercio, así:

- a. Las empresas de transporte terrestre, de carga o pasajeros, cuando realicen pagos o abonos en cuenta a sus afiliados o vinculados. La retención aquí prevista no será aplicable cuando los ingresos por el servicio de transporte hayan sido objeto de retención por la persona que recibe el servicio.
- b. Los mandatarios, en los contratos de mandato, teniendo en cuenta la calidad del mandante, de acuerdo a lo previsto en el estatuto tributario nacional para el impuesto de renta.
- c. Las entidades emisoras de tarjeta de crédito y/o tarjetas débito, al momento en que se efectúe el pago o abono en cuenta, de acuerdo a lo previsto en este capítulo.

Artículo 95. Personas naturales agentes de retención. Las personas naturales con domicilio en el municipio de La Dorada, que tengan la calidad de comerciantes y que en el año inmediatamente anterior tuvieran un patrimonio bruto o unos ingresos brutos a los establecidos en el artículo 368-2 del estatuto tributario o las normas que lo modifiquen, para el año base gravable correspondiente, también deberán practicar retención en la fuente sobre los pagos o abonos en cuenta.

Artículo 96. Circunstancias bajo las cuales se efectúa la retención. Los agentes de retención mencionados en el artículo anterior, efectuarán la retención cuando intervengan en actos u operaciones que generen ingresos en actividades gravadas para el beneficiario del pago o abono en cuenta.

Las retenciones se aplicarán al momento del pago o abono en cuenta por parte del agente de retención, lo que ocurra primero, siempre y cuando en la operación económica se cause el impuesto de industria y comercio en la jurisdicción del municipio de La Dorada.

La retención es también aplicable cuando se trate de actividades gravadas prestadas dentro de la jurisdicción del municipio por personas o entidades no domiciliadas o residenciadas en La Dorada.



Artículo 97. Pagos o abonos en cuenta sujetos a retención. Están sujetos a retención en la fuente del impuesto de industria y comercio, los pagos o abonos en cuenta que hagan los agentes retenedores indicados en los artículos 94 y 95 que constituyan para quien los percibe ingresos por actividades industriales, comerciales y/o de servicios sometidos al impuesto en el municipio de La Dorada.

Artículo 98. Base para retención. La base sobre la cual se efectuará la retención será el valor total del pago o abono en cuenta, excluido el IVA facturado.

Artículo 99. Tarifas de retención. La tarifa de retención del impuesto de industria y comercio será equivalente a la tarifa que corresponda a la respectiva actividad, de acuerdo a la tabla prevista en este Estatuto, sin que exista obligación de efectuar la retención sobre el impuesto de avisos y tableros correspondientes.

Parágrafo: Cuando el sujeto de retención no informe la actividad o la misma no se pueda establecer, la tarifa de retención será la tarifa máxima vigente para el impuesto de industria y comercio dentro del período gravable y a esta misma tarifa quedará gravada la operación. Cuando la actividad del sujeto de retención sea públicamente conocida y éste no lo haya informado, el agente retenedor podrá aplicar, bajo su responsabilidad, la tarifa correspondiente a la actividad.

Artículo 100. Cuando no se efectúa retención en la fuente. No están sujetos a retención en la fuente a título de impuesto de Industria y Comercio:

1. Los pagos o abonos en cuenta que se efectúen a:
 - a) La Nación y sus divisiones administrativas.
 - b) Las entidades y personas no contribuyentes.
2. Los pagos o abonos en cuenta que por disposiciones especiales sean exentos o excluidos en cabeza del beneficiario, para lo cual se deberá acreditar tal calidad ante el agente retenedor.
3. Los pagos o abonos en cuenta respecto de los cuales deba hacerse retención en la fuente, en virtud de disposiciones especiales, por otros conceptos.
4. Cuando la operación no esté gravada con el impuesto de industria y comercio.
5. Cuando la actividad no se realice en el municipio.

Artículo 101. Imputación de la retención. Los contribuyentes del impuesto de industria y comercio a quienes se les haya practicado retención, podrán llevar el monto del impuesto que se les hubiere retenido como un abono al pago del impuesto a su cargo, en la declaración anual del período gravable durante el cual se causó la retención, siempre y cuando estén debidamente certificadas o comprobadas.

Artículo 102. Obligaciones del agente retenedor. Los agentes retenedores del impuesto de industria y comercio deberán cumplir, en relación con dicho impuesto, las siguientes obligaciones:

- a. Efectuar la retención cuando estén obligados conforme a las disposiciones contenidas en este estatuto.
- b. Llevar una cuenta separada en la cual se registren las retenciones efectuadas que se denominará "Retención del ICA por Pagar", además de los soportes y comprobantes externos e internos que respalden las operaciones, en la cual se refleje el movimiento de las retenciones que deben efectuar.
- c. En el bimestre o cuando lo solicite el contribuyente.
- d. Conservar los documentos soportes de las operaciones efectuadas, por un término de dos (2) años contados a partir del vencimiento del término para declarar la respectiva operación.
- e. Las demás que este estatuto le señalen.

Parágrafo primero. El incumplimiento de estas obligaciones generará las sanciones establecidas en este acuerdo para los agentes de retención.

Parágrafo segundo. Las entidades obligadas a practicar la retención deberán consignar el valor retenido en los lugares y dentro de los plazos que para tal efecto señale la Administración Municipal.

Parágrafo tercero. Los Agentes de retención deben presentar información de medios magnéticos

Artículo 103. Declaración de retención en la fuente del impuesto de industria y comercio. Los obligados a presentar declaración mensual de retención en la fuente del impuesto de industria y comercio, los agentes de retención que de conformidad con las normas vigentes debieron efectuar durante el respectivo mes.

Esta declaración será presentada en los formularios prescritos por la Secretaría de Hacienda Municipal para el efecto y deberá contener como mínimo, la siguiente información:



- Formulario debidamente diligenciado.
- b) Nombre o razón social y Nit. del Agente de Retención.
 - c) Dirección del Agente Retenedor, de acuerdo a lo informado en el registro o matrícula o mediante actualización de la misma.
 - d) Base sobre la cual se efectuaron las retenciones.
 - e) Valor de las retenciones efectuadas en el período.
 - f) Liquidación de las sanciones, cuando fuere del caso.
 - g) Firma del Agente Retenedor. En el caso de las personas jurídicas esta firma debe corresponder a la del representante legal y en el municipio del funcionario de la secretaria de hacienda encargado para el efecto, en cuyo caso se deberá informar previamente a la Secretaría de Hacienda Municipal.
 - h) Cuando el Agente Retenedor esté obligado a tener revisor fiscal, la firma de éste. En caso de no estar obligado a tener revisor fiscal, la firma del contador, cuando el patrimonio bruto o los ingresos del año inmediatamente anterior sean iguales o superiores a 5.000 salarios mínimos legales mensuales.

Parágrafo. Establézcase como fecha límite para la presentación que se hará ante la Secretaría de Hacienda y el pago ante la entidad bancaria de la declaración de la retención del impuesto de industria y comercio, el día 19 de cada mes, en caso de no ser día hábil, su presentación y el pago se hará el día hábil inmediatamente siguiente. Después de esta fecha límite, la presentación y pago se hará en forma extemporánea.

Artículo 104. Devoluciones, rescisiones o anulaciones de operaciones. En los casos de devoluciones, rescisiones, anulaciones o resoluciones de operaciones sometidas al sistema de retención en la fuente del impuesto de industria y comercio, el agente de retención podrá descontar las sumas que hubiere retenido por tales operaciones del monto de las retenciones correspondientes a este impuesto por declarar y consignar en el período en el cual aquellas situaciones hayan ocurrido. Si el monto de las retenciones que debieron efectuarse en tal período no fuere suficiente, con el saldo se podrá afectar los períodos inmediatamente siguientes.

Artículo 105. Retenciones por mayor valor. Cuando se efectúen retenciones por un valor superior al que corresponda, salvo en los casos en los cuales no se informe la tarifa, el agente de retención, reintegrará los valores retenidos en exceso, previa solicitud escrita del afectado acompañando las pruebas en que se fundamente. En tal período se descontará dicho valor de las retenciones por declarar y consignar; si no es suficiente el saldo, lo descontará en el período siguiente.

Artículo 106. Administración, procedimientos y sanciones. Las declaraciones de retención en la fuente se registrarán por las disposiciones sobre declaración, corrección, determinación, discusión, devoluciones, pruebas, sanciones y cobro que se aplican a los declarantes del impuesto de industria y comercio, tal como se prevé en la parte procedimental de este estatuto.

Artículo 107. Casos de simulación o triangulación. Cuando se establezca que se han efectuado simulaciones o triangulaciones de operaciones con el objeto de evadir el pago de la retención, la Secretaría de Hacienda Municipal establecerá la operación real y aplicará las correspondientes sanciones, incluyendo al tercero que participó en la operación, sin perjuicio de las sanciones penales a que dieren origen tales actuaciones.

Artículo 108. Plazo máximo para la declaración y pago del impuesto de Industria y Comercio. Establézcase como plazo máximo para la presentación de la declaración privada del Impuesto de Industria y comercio, hasta el 31 de marzo de cada año, fecha a partir de la cual se generará la sanción por declaración extemporánea de que trata este Estatuto de Rentas. En caso de que este día sea festivo, se correrá hasta el día hábil inmediatamente siguiente.

**CAPITULO III
IMPUESTO DE AVISOS Y TABLEROS**

Artículo 109. Autorización legal. Ley 97 de 1913, Ley 84 de 1915, Artículo 37 Ley 14 de 1983, Ley 75 de 1986 y Artículo 200 del Decreto 1333 de 1986

Artículo 110. Hecho generador del impuesto complementario de Avisos y Tableros. Son hechos generadores del impuesto complementario de avisos y tableros, los siguientes hechos realizados en la jurisdicción del Municipio:

- a. La colocación de vallas, avisos, tableros en la vía pública, en lugares públicos o privados visibles desde el espacio público.
- b. La colocación de avisos en cualquier clase de vehículos.



Artículo 111. Sujeto pasivo del impuesto complementario de Avisos y Tableros. Son sujetos pasivos del impuesto complementario de avisos y tableros los contribuyentes del impuesto de Industria y Comercio que realicen cualquiera de los hechos generadores del artículo anterior.

Parágrafo. Las entidades del sector financiero también están sujetas del gravamen de avisos y tableros, de conformidad con lo establecido en el artículo.

Artículo 112. Base gravable. Se liquidará como complemento del impuesto de industria y comercio, tomando como base el impuesto a cargo total de Industria y Comercio.

Artículo 113. Tarifa: Será el 15% sobre el impuesto de Industria y Comercio.

Artículo 114. Espacio Público. Se entiende por espacio público el conjunto de inmuebles públicos y los elementos arquitectónicos y naturales de los inmuebles privados, destinados por su naturaleza, por su uso o afectación, a la satisfacción de necesidades urbana colectivas que trasciende, por tanto los límites de los intereses individuales de los habitantes

**CAPITULO IV
IMPUESTO DE PUBLICIDAD VISUAL EXTERIOR**

Artículo 115. Autorización legal. El Impuesto de publicidad exterior visual y avisos, se encuentra autorizado por la ley 140 de 1994.

Artículo 116. Definición. Es el Impuesto mediante el cual se grava la publicidad masiva que se hace a través de elementos visuales como leyendas, inscripciones, dibujos, fotografías, signos o similares, visibles desde las vías de uso o dominio público, bien sean peatonales o vehiculares, terrestres o aéreas y que se encuentren montados o adheridos a cualquier estructura fija o móvil, la cual se integra física, visual, arquitectónica y estructuralmente al elemento que lo soporta, siempre y cuando tenga una dimensión igual o superior a ocho metros cuadrados (8 mts²).
También se considera publicidad exterior visual los avisos pintados en las culatas de las edificaciones.

Artículo 117. Sujeto pasivo. El sujeto pasivo del Impuesto de publicidad exterior visual será el propietario de los elementos de la publicidad o el anunciante.

Artículo 118. Hecho generador. El hecho generador del Impuesto de publicidad exterior visual será la exhibición efectiva de la publicidad exterior visual, a través de vallas o de cualquier otro tipo de elemento estructural cuya dimensión sea superior a ocho metros cuadrados (8 mts²) ubicados en lotes sin construir, parqueaderos o espacios abiertos, en lugares públicos o privados, fijas o móviles, con vista al público, en zonas urbanas o rurales. Según lo dispuesto por la ley 140 de 1994 y el plan de ordenamiento territorial.

Artículo 119. Base gravable. La base gravable será el área de la publicidad exterior visual, entendiéndose como tal todos los elementos utilizados en la estructura para informar o llamar la atención del público, es decir visibles desde las vías de uso y/o dominio público, bien sean peatonales o vehiculares, terrestres o aéreas, tales como leyendas, inscripciones, dibujos, fotografías, signos o similares.

- Artículo 120. Tarifas.** Para efectos de la liquidación se tendrá en cuenta las siguientes tarifas:
- a. La publicidad exterior visual con área igual o superior a 8mts² y hasta 24mts², pagará la suma equivalente al 17% de un salario mínimo legal mensual vigente, por mes o fracción de mes.
 - b. La publicidad exterior visual con área superior a 24mts² y hasta 48mts² pagará la suma equivalente al 34% de un salario mínimo legal mensual vigente, por mes o fracción de mes.
 - c. Aquellos elementos de publicidad exterior visual volumétricos, cuya área total supere los 48mts², pagarán un excedente proporcional por metro cuadrado, con base en la liquidación inicial, siempre y cuando el área esté permitida por la Ley.
 - d. La publicidad exterior visual móvil exhibida dentro de la jurisdicción del municipio de La Dorada, pagará la suma equivalente al 34% de un salario mínimo legal mensual vigente por mes, siempre y cuando la sede de la empresa de publicidad exterior visual sea la ciudad de La Dorada. Si la sede de la empresa de publicidad exterior visual es diferente a La Dorada, se cobrará el 42% de un salario mínimo legal mensual vigente por mes o fracción de mes que permanezca exhibida la publicidad exterior visual en la jurisdicción del municipio de La Dorada.
 - e. Las vallas o avisos de las obras de construcción y/o urbanización pagarán dos (2) salarios mínimos diarios legales vigentes por cada mes o fracción.
 - f. Para el caso de perifoneo en lugares fijos o móviles no vehiculares, el valor será de medio (½) SMLDV por día.



El perifoneo realizado en vehículos que promocionen en las vías públicas, con o sin altoparlantes, se les aplicara una tarifa de dos (2) SMLDV por día.

La publicidad exterior visual móvil en el centro de la ciudad se regirá según la reglamentación municipal vigente.

Parágrafo primero. El propietario de los elementos de publicidad exterior visual informará a la Secretaría de Hacienda, el desmonte de la publicidad exterior visual con el fin de suspender la causación del impuesto, en caso contrario este se seguirá facturando y deberá ser cancelado.

Parágrafo segundo. El propietario responsable de la publicidad exterior visual, deberá informar por escrito a la Secretaría de Gobierno, la contratación de la publicidad exterior visual en el municipio de La Dorada, a más tardar dentro de los tres (3) días anteriores a su instalación, anexando los documentos que la normatividad contempla. La Secretaría de Hacienda, liquidará el valor a pagar, el cual deberá ser cancelado en la cuenta bancaria indicada por la entidad. Realizado el pago del impuesto, la Secretaría de Gobierno otorgará el permiso según el tiempo establecido.

Artículo 121. Forma de pago. Una vez facturado el impuesto, deberá procederse a su cancelación en forma inmediata. En aquellos casos en los que se presenten pagos extemporáneos, parciales o incumplimiento, se aplicarán los intereses de mora con base en la tasa de interés vigente para el impuesto de renta.

Artículo 122. Señalizaciones no constitutivas de impuesto de publicidad exterior visual. Para efectos del presente capítulo, no se considera publicidad exterior visual, la señalización vial, la nomenclatura urbana o rural, la información sobre sitios históricos, turísticos y culturales y aquella información temporal de carácter educativo, cultural o deportivo, que coloquen las autoridades públicas u otras personas por encargo de éstas, que podrá incluir mensajes comerciales o de otra naturaleza, siempre y cuando estos no ocupen más del treinta (30%) del tamaño del respectivo mensaje o aviso.

Tampoco se considera publicidad exterior visual las expresiones artísticas como pinturas, murales, siempre que no contengan mensajes comerciales o de otra naturaleza, ni aquella que constituye el hecho generador del impuesto de avisos y tableros.

CAPÍTULO V

IMPUESTO DE CIRCULACIÓN Y TRÁNSITO SOBRE VEHÍCULOS DE SERVICIO PÚBLICO

Artículo 123. Hecho generador. Lo constituye la propiedad o posesión de vehículos automotores de servicio público de pasajeros y de carga que circulan habitualmente en la jurisdicción del Municipio de La Dorada.

Artículo 124. Causación. El Impuesto se causa el 1o de enero del año fiscal respectivo o cuando el vehículo entra en circulación por primera vez.

Artículo 125. Base gravable. Está constituida por el valor comercial de los vehículos establecido anualmente por la resolución de la Dirección General de Tránsito y Transporte Automotor del Ministerio del Transporte, o la entidad que haga sus veces.

Si el vehículo no se encuentra comprendido en la resolución, el propietario o poseedor deberá solicitar a la Dirección General de Tránsito y Transporte Automotor del Ministerio del Transporte el avalúo comercial del mismo.

Artículo 126. Sujetos pasivos. Son sujetos pasivos del Impuesto los propietarios o poseedores de los vehículos automotores gravados.

Artículo 127. Tarifas. Para los vehículos de uso público se definirá según la capacidad de transporte y/o carga, de acuerdo con las siguientes especificaciones:

- a. Automóviles: 5% de Salario Mínimo Legal Diario Vigente por puesto, mensual.
- b. Buses: 3.5% del SMLDV, por puesto, mensual.
- c. Busetas y Microbuses: 3% del SMLDV, por puesto, mensual
- d. Camperos 5% del SMLDV, por cada puesto mensual.
- e. Camionetas de Pasajeros: 5% del SMLDV por cada puesto, mensual.
- f. Vehículos mixtos de carga y pasajeros: 6% del SMLDV por cada puesto al mes.
- g. Los vehículos destinados para carga: Tracto mulas y camiones de seis y media (6½) toneladas en adelante, pagarán el 8% del SMLDV por tonelada, al mes.



Parágrafo. Los vehículos que no se encuentren ubicados en las categorías anteriores, cancelarán el 12% del SMLDV por tonelada al mes

Artículo 128. Período gravable. El período gravable el Impuesto será anual y estará comprendido entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de cada año.

Artículo 129. Pago del impuesto. El Impuesto será pagado dentro de los plazos establecidos en el presente Estatuto.

Artículo 130. Límite mínimo del impuesto. El Impuesto mínimo a pagar por concepto de impuesto de Circulación y Tránsito será el equivalente a tres (3) salarios mínimos diarios legales vigentes.

Artículo 131. Traspaso de la propiedad. Para que se pueda producir el traspaso de la propiedad o el traslado de la matrícula del vehículo, éste deberá estar a paz y salvo por concepto del Impuesto de Circulación y Tránsito, para lo cual se acompañará el certificado que así lo indique.

Artículo 132. Obligaciones de las empresas vendedoras de vehículos. Las empresas, almacenes, casas de comercio, distribuidores o concesionarios que funcionen en el Municipio de La Dorada, que adquieran o importen vehículos automotores de servicio público de pasajeros o de carga, para vender a cualquier persona natural o jurídica o los produzcan, están obligados a presentar una información sobre el particular a la Secretaría de Hacienda con el siguiente detalle:

- a. Marca – b. Clase – c. Modelo – d. Número de motor. – e. Procedencia. – f. Placas si las tienen asignadas – g. Propietario o comprador – h. valor comercial.

Dicha información debe ser presentada mensualmente y el incumplimiento de esta obligación dará lugar a la aplicación de las sanciones previstas en este Estatuto.

Artículo 133. Traslado de matrícula. Para el traslado de matrícula, además de la demostración de que el vehículo se encuentra a paz y salvo, deberá demostrarse por el propietario o poseedor que ha trasladado su domicilio o residencia a otro municipio.

Si con posterioridad al traslado de la matrícula se comprueba que la documentación presentada para demostrar los hechos antes anotados es falsa o inexacta, se restablecerá la matrícula y se liquidará el Impuesto sobre el valor que pagaba a partir de la fecha de cancelación con los recargos respectivos.

Artículo 134. Cancelación de inscripción. Cuando un vehículo inscrito en la Secretaría de Hacienda fuera retirado del servicio activo definitivamente el contribuyente deberá cancelar la inscripción, dentro de los tres (3) meses siguientes a tal eventualidad, para lo cual, deberá presentar una solicitud en formato diseñado para tal finalidad y entregar las placas a la correspondiente Oficina de Tránsito, que certificará al respecto, so pena de hacerse acreedor a la sanción prevista en este Estatuto.

CAPITULO VI IMPUESTO UNIFICADO DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS

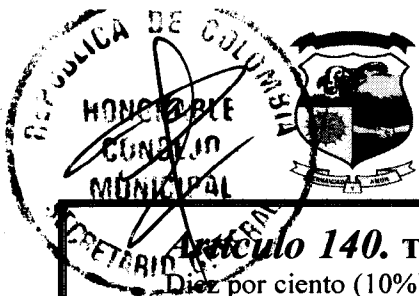
Artículo 135. Autorización legal. Impuesto autorizado por la ley 12 de 1932, el artículo 223 del decreto 1333 de 1986, artículo 4 de la ley 47 de 1968, el artículo 9 de la ley 30 de 1971 y el artículo 77 de la ley 181 de 1995, ley 1493 de 2011 y decreto reglamentario 1258 de 2012.

Artículo 136. Clases de espectáculos. Constituirán espectáculos públicos para efectos del impuesto de espectáculos públicos, entre otros: corridas de toros, eventos deportivos, las ferias artesanales, los desfiles de moda, reinados, atracciones mecánicas, circos, carreras hípcas, los demás eventos en los cuales se cobre un importe por entrada y no se encuentren establecidos como espectáculo público de las artes escénicas definidas en la ley 1493 de 2011 y demás normas que lo deroguen, adicionen o modifiquen.

Artículo 137. Hecho generador. Lo constituye la presentación de espectáculos públicos que se cobre por la respectiva entrada, en la Jurisdicción del Municipio de la Dorada.

Artículo 138. Base gravable. La base gravable está conformada por el valor total de los ingresos que por entradas, cover no consumible, tiquetes o su equivalente, es el que se genere de toda boleta de entrada personal a cualquier espectáculo público que se exhiba en la jurisdicción del Municipio de La Dorada, sin incluir otros Impuestos.

Artículo 139. Sujeto pasivo. Es la persona natural, jurídica o sociedad de hecho responsables del espectáculo público realizado en la jurisdicción del municipio de La Dorada.



Artículo 140. Tarifas. El Impuesto es del veinte por ciento (20%) aplicable a la base gravable así: Diez por ciento (10%) previsto por el artículo 77 de la ley 181 de 1995 y diez por ciento (10%) previsto en el artículo 7 de la ley 12 de 1932, decido a los Municipios por la ley 33 de 1968.

Parágrafo. Cuando se trate de espectáculos múltiples, como en el caso de parques de atracciones, ciudades de hierro, etc. la tarifa se aplicará sobre las boletas de entrada a cada uno.

Artículo 141. Exenciones. Se aplicarán las siguientes exenciones:

1. Para el impuesto de espectáculos públicos de la Ley 12 de 1932 las exhibiciones cinematográficas establecidas por el Artículo 22 de la Ley 814 de 2003.
2. Para el impuesto de espectáculos públicos con destino al deporte de la Ley 181 de 1995, se aplicarán las presentaciones de los siguientes espectáculos contemplados en el Artículo 75 de la Ley 2° de 1976, adicionado por el Artículo 39 de la Ley 397 de 1997 y Ley 6 de 1992 Artículo 125:

- a. Compañías o conjuntos de ballet clásico y moderno.
- b. Compañías o conjuntos de ópera, opereta y zarzuela.
- c. Compañías o conjuntos de teatro en sus diversas manifestaciones.
- d. Orquestas o conjuntos musicales de carácter clásico.
- e. Grupos corales de música clásica.
- f. Solistas e instrumentistas de música clásica.
- g. Compañías o conjuntos de danza folclórica.
- h. Grupos corales de música contemporánea.
- i. Solistas e instrumentistas de música contemporánea y de expresiones musicales colombianas.
- j. Ferias artesanales.

Parágrafo primero. Para gozar de la exención señalada en el numeral 2, deberá acreditarse el concepto del Ministerio de Cultura acerca de la calidad cultural del espectáculo. Dicha entidad podrá exigir, como requisito para disfrutar la exención, una función gratuita en cada departamento, Intendencia o Comisaría donde se autorice el espectáculo para ser presentado a obreros o estudiantes u otros grupos de personas, de conformidad con los planes de cultura del Ministerio.

Parágrafo segundo. Cuando el valor de la boleta no sea cotizado en dinero, la base gravable se determinará así:

- a. Si el precio es a cambio de bienes o productos, la base gravable será determinada por el valor del producto o bien en el mercado, este valor se tomará de la factura de venta al público o al distribuidor.
- b. Cuando el valor de la boleta de entrada sea determinado en bonos y donaciones, para efecto del impuesto, se tomará el valor expresado en dicho documento.

Parágrafo tercero. El número de boletas de cortesía autorizadas para el evento, será hasta un máximo del 10% para cada localidad de las boletas aprobadas para la venta, sin sobrepasar el aforo del escenario.

Parágrafo Cuarto. Cuando las cortesías excedan lo anteriormente enunciado, será gravado el excedente, de acuerdo con el precio de cada localidad. No se autoriza para el ingreso a los espectáculos públicos, escarapelas, listas, ni otro tipo de documento, si este no es aprobado por la Secretaría de Hacienda, previa solicitud del empresario con dos días de antelación a la presentación del evento y sin que entre las cortesías y las escarapelas se exceda el cinco por ciento (5%) de la cantidad de boletas aprobadas como de cortesía.

Artículo 142. Forma de pago. El impuesto debe pagarse como mínimo un día antes de la fecha de presentación del espectáculo de acuerdo a la boletería emitida. En caso de mora se cobrarán los intereses establecidos por la Superintendencia Financiera de Colombia.

Artículo 143. Caución. La persona natural o jurídica organizadora del espectáculo, está obligada a otorgar previamente una caución consistente en el veinte (20%) del valor bruto del aforo total de la taquilla del lugar donde se realiza el evento, lo anterior para garantizar el pago de las obligaciones tributarias que se generen por ocasión del mismo. Sin el otorgamiento de la caución, la Secretaría de Gobierno Municipal se abstendrá de autorizar el permiso correspondiente.

Artículo 144. Requisitos. Toda persona natural o jurídica que promueva la presentación de un espectáculo público en el municipio de La Dorada, deberá elevar ante la Alcaldía Municipal solicitud de permiso, en la cual se indicará el sitio donde se ofrecerá el espectáculo, la clase del mismo, un cálculo aproximado del número de espectadores, indicación del valor de las entradas y fecha de presentación. A la solicitud deberán anexarse los siguientes documentos:

Acuerdo 053 de 2014

"Por el cual se adopta la Normatividad Sustantiva Tributaria, el Procedimiento Tributario
v el Régimen Sancionatorio Tributario para el Municipio de La Dorada - Caldas"



Caución exigida

- b. Si la solicitud se hace a través de persona jurídica, deberá acreditar su existencia y representación con el certificado de la respectiva Cámara de Comercio o entidad competente.
- c. Fotocopia auténtica del contrato de arrendamiento o certificación de autorización del propietario o administrador del inmueble donde se presentará el espectáculo.
- d. Paz y salvo de SAYCO, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 23 de 1982.
- e. Pago de los derechos correspondientes al servicio de vigilancia expedido por el Departamento de Policía, cuando a juicio de la administración ésta lo requiera.
- f. Constancia de la Secretaría de Hacienda de la garantía del pago de los Impuestos.
- g. Paz y salvo de la Secretaría de Hacienda en relación con espectáculos anteriores.

Parágrafo primero. Para el funcionamiento de circos o parques de atracción mecánica en el municipio de La Dorada, será necesario cumplir, además, con los siguientes requisitos:

- Constancia de revisión del Cuerpo de Bomberos.
- Visto Bueno de la Secretaría de Planeación Municipal.

Parágrafo segundo. En los espectáculos públicos de carácter permanente, incluidas las salas de cine, para cada presentación o exhibición se requerirá que la Secretaría de Hacienda lleve el control de la boletería para efectos del control de la liquidación del Impuesto.

Artículo 145. Características de las boletas. Las boletas emitidas para los espectáculos públicos deben tener impreso:

- a. Valor.
- b. Numeración Consecutiva
- c. Fecha, hora y lugar del espectáculo
- d. Entidad o persona responsable

Artículo 146. Liquidación del impuesto. La liquidación del Impuesto de espectáculos públicos se realizará sobre la boletería de entrada a los mismos, para lo cual la persona responsable de la presentación deberá exhibir ante La Secretaría de Hacienda, las boletas que vaya a dar al expendio junto con la planilla en la que se haga una relación pormenorizada de ellas, expresando su cantidad, clase y precio.

Las boletas serán selladas por La Secretaría de Hacienda y devueltas al interesado para que al día hábil siguiente de verificado el espectáculo exhiba el saldo no vendido, con el objeto de hacer la liquidación y el pago del Impuesto que corresponda a las boletas vendidas.

Las planillas deben contener la fecha, cantidad de boletas vendidas, diferentes localidades y precios, el producto bruto de cada localidad o clase, las boletas o tiquetes de cortesía y los demás requisitos que exija La División de Rentas de La Secretaría de Hacienda.

Parágrafo primero. La Secretaría de Gobierno podrá expedir el permiso definitivo para la presentación del espectáculo, siempre y cuando La Secretaría de Hacienda hubiere sellado la totalidad de la boletería y hubiere informado de ello mediante constancia.

Parágrafo segundo. Vigilancia. La Secretaria de Hacienda, desplazara al sitio de realización del espectáculo a un funcionario de la División de Rentas quien estará encargado de vigilar lo concerniente a las boletas y demás requisitos del espectáculo a exhibirse. Si se comprueba que el responsable de un espectáculo público vendió boletas sin el respectivo sello, el funcionario rendirá el informe respectivo; de igual manera procederá si se comprueba que se vendieron boletas en número superior al relacionado en la solicitud del permiso.

**CAPITULO VII
IMPUESTO DE DELINEACIÓN URBANA**

Artículo 147. Autorización legal. El Impuesto de delineación urbana, se fundamenta por la Ley 97 de 1913, el Decreto 1333 de 1986, el Decreto 1469 del 2010 y el Acuerdo 038 de 2013 – PBOT.

Artículo 148. Hecho generador. El hecho generador del impuesto a la Delineación Urbana lo constituyen las acciones para adelantar Licencias de Subdivisión y sus modalidades, Licencias de Construcción en las modalidades de: Obra Nueva, Ampliación, Adecuación, Modificación y Demolición; entre otras actuaciones tales como: Copia Certificada de Planos, Autorización para el Movimiento de tierras, Aprobación de Piscinas y Rotura de Pavimento dentro de la jurisdicción del Municipio de La Dorada.

Artículo 149. Causación. El impuesto se causa en el momento en que la entidad competente expida el respectivo acto administrativo.

Acuerdo 053 de 2014

*“Por el cual se adopta la Normatividad Sustantiva Tributaria, el Procedimiento Tributario
v el Régimen Sancionatorio Tributario para el Municipio de La Dorada - Caldas”*



Artículo 150. Sujeto Activo. El Sujeto Activo es el Municipio de La Dorada.

Artículo 151. Sujeto pasivo. Los Sujetos Pasivos del Impuesto de Delineación Urbana son los titulares de las Licencias y otras actuaciones descritas en el hecho generador del Impuesto.

Artículo 152. Base gravable. La base gravable se determina de acuerdo a la relación entre valores de medición tales como: el área (m²) y el volumen (m³) con respecto a la ubicación (Estrato) y al salario mínimo diario legal vigente (S.M.D.L.V.).

Artículo 153. Tarifa. Si fijara de acuerdo a lo establecido a los artículos siguientes:

Artículo 154. LICENCIA DE SUBDIVISIÓN Y SUS MODALIDADES.

Subdivisión Rural. Por Dividir materialmente uno o varios predios ubicados en el suelo rural o de expansión Urbana, se cobrará una tarifa de 35 SMDLV

Subdivisión Urbana. Por dividir materialmente uno o varios predios urbanizables no urbanizados ubicados en el suelo urbano.

RANGO	S.M.D.L.V.
HASTA 100 m ²	10
DE 101 m ² HASTA 500 m ²	12
DE 501 m ² HASTA 1500 m ²	15
DE 1501 m ² HASTA 5000 m ²	20
DE 5001 m ² EN ADELANTE	35

Reloteo. Por dividir, redistribuir o modificar el loteo de uno o más predios previamente urbanizados.

RANGO	S.M.D.L.V.
DE 0 a 1000 m ²	2
DE 1001 a 5000 m ²	15
DE 5001 a 10000 m ²	30
DE 10001 a 20000 m ²	45
MAS de 20000 m ²	60

Artículo 155. LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN Y SUS MODALIDADES.

Obra Nueva. Por adelantar obras de edificación. **Ampliación.** Por incrementar el área construida de una edificación existente.

ESTRATO	TARIFA POR METRO CUADRADO
ESTRATO 1 Y 2	8% S.M.D.L.V. x m ²
ESTRATO 3	10% S.M.D.L.V. x m ²
ESTRATO 4	18% S.M.D.L.V. x m ²
ESTRATO 5 Y 6	23% S.M.D.L.V. x m ²
COMERCIO Y SERVICIOS	43% S.M.D.L.V. x m ²

Adecuación. Por cambiar el uso de una edificación o parte de ella.

ESTRATO	TARIFA POR METRO CUADRADO
ESTRATO 1 Y 2	6% S.M.D.L.V. x m ²
ESTRATO 3	7.5% S.M.D.L.V. x m ²
ESTRATO 4	10% S.M.D.L.V. x m ²
ESTRATO 5 Y 6	14% S.M.D.L.V. x m ²
COMERCIO Y SERVICIOS	23% S.M.D.L.V. x m ²

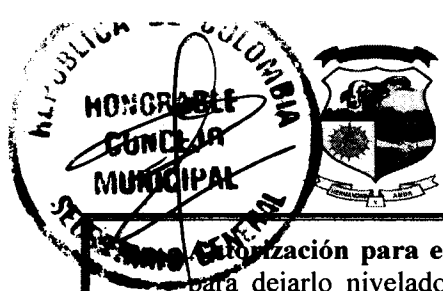
Modificación. Por variar el diseño arquitectónico o estructural de una edificación existente, se cobrará una tarifa de 4 SMDLV.

Demolición. Por derribar total o parcialmente una edificación existente, se cobrará una tarifa de 4 SMDLV.

Parágrafo. Cuando la acción implique **Adecuación** o **Modificación** se agregará adicionalmente el cobro por **Demolición**. Por ningún motivo se cobrara demolición en la modalidad de obra nueva y ampliación.

Artículo 156. OTRAS ACTUACIONES.

Copia certificada de planos. Por ser la certificación que otorga la autoridad municipal competente para expedir licencias, de que la copia adicional de los planos es idéntica a los planos que se aprobaron en la respectiva licencia urbanística, se cobrará una tarifa de 4 SMDLV.



autorización para el movimiento de tierras. Por ser la aprobación de trabajos a realizar en un terreno para dejarlo nivelado, como fase preparatoria de obras de parcelación, urbanización y/o construcción.
Aprobación de Piscinas. Por ser la autorización para la intervención del terreno para la construcción de piscinas donde se verifica el cumplimiento de las normas técnicas y de seguridad.

RANGO	S.M.D.L.V.
HASTA 500 m ³	4
DE 500 a 1000 m ³	30
DE 1001 a 5000 m ³	60
DE 5001 a 10000 m ³	90
DE 10001 a 20000m ³	120
MAS de 20000 m ³	150

Rotura de Pavimento. Por la autorización para la intervención de la estructura de rotura de la vía, se cobrará una tarifa de 4 SMDLV.

Parágrafo. Adicionalmente se solicitara las respectivas pólizas de responsabilidad civil y extracontractual del 20%, póliza de cumplimiento 30% y póliza de estabilidad de la obra 50%.

CAPITULO VIII FONDO ÁREAS DE CESIÓN DE ESPACIO PÚBLICO

Artículo 157. Autorización Legal. El recaudo de este fondo obedece a lo establecido por el Decreto 1469 de 2010 y al Acuerdo 038 de 2013.

Artículo 158. Definición. Las áreas de cesión para el espacio público, son aquellas áreas que deberán ser cedidas, a título gratuito para el Municipio de La Dorada con el fin de ser incorporadas al espacio público efectivo y en contraprestación por el derecho al desarrollo del suelo.

Artículo 159. Hecho Generador. El hecho generador de este fondo se fundamenta desde lo establecido por el Decreto 1469 de 2010 y el Acuerdo 038 de 2013, y obedece a las obligaciones que por las actuaciones urbanísticas se desarrollen. La compensación en dinero se podrá establecer solo en las condiciones establecidas por el Plan de Ordenamiento Territorial y sus normas complementarias.

Artículo 160. Caución de La Compensación. La compensación se causa cuando la entidad competente expida el respectivo acto administrativo. Si la compensación es en dinero, se destinara su valor para la adquisición de los predios requeridos para la conformación del sistema de espacio público.

Artículo 161. Sujeto Activo. El sujeto activo es el Municipio de La Dorada.

Artículo 162. Sujeto Pasivo. Los sujetos pasivos de este fondo urbano son los titulares de las licencias y otras actuaciones descritas en el hecho generador.

Artículo 163. Base Gravable. Según lo establece el Artículo 89 del Acuerdo 038 de 2013 (PBOT) o la norma que lo adicione, modifique o sustituya.

Artículo 164. Tarifa. Cuando la compensación sea en dinero, la cantidad en dinero a recibir, por metro cuadrado de cesión de espacio público, obedecerá al valor del área calculada en sitio previo avalúo colegiado.

Artículo 165. Obligaciones. El municipio creará un fondo donde se recibirá el dinero recaudado por concepto de - Compensación de áreas de cesión para Espacio Público -. Este rubro se destinará a la compra de suelo para espacio público.

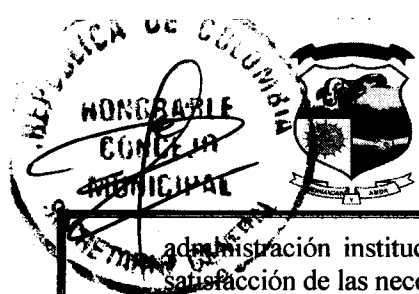
Para poder expedir la licencia de construcción o de urbanismo se debe anexar copia del recibo pagado a favor del Municipio, diligencia que será realizada en la Secretaria de Hacienda, aclarando que este dinero será consignado al fondo de áreas de cesión para espacio público.

En ningún caso el Área cedida para vías podrá ser cancelada en dinero.

CAPITULO IX FONDO ÁREAS DE CESIÓN DE EQUIPAMIENTOS COLECTIVOS

Artículo 166. Autorización Legal. El recaudo de este fondo obedece a lo establecido por el Decreto 1469 de 2010 y el Acuerdo 038 de 2013.

Artículo 167. Definición. Se consideran equipamientos colectivos a toda la infraestructura necesaria para suplir las necesidades básicas pertinentes a la comunidad como la educación y la salud, complementarias a estas necesidades son la cultura, la recreación, el deporte, la seguridad, la asistencia y protección social y la



administración institucional. Los equipamientos colectivos son los espacios físicos que tienen como fin la satisfacción de las necesidades básicas de la población.

Artículo 168. Hecho Generador. El hecho generador de este fondo se fundamenta desde lo establecido por el Decreto 1469 de 2010 y el Acuerdo 038 de 2013, y obedece a las obligaciones que por las actuaciones urbanísticas se desarrollen. La compensación en dinero se podrá establecer solo en las condiciones establecidas por el Plan de Ordenamiento Territorial y sus normas complementarias.

Artículo 169. Caución de la Compensación. La compensación se causa cuando la entidad competente expida el respectivo acto administrativo. Si la compensación es en dinero, se destinara su valor para la adquisición de los predios requeridos para la conformación del sistema de equipamientos colectivos.

Artículo 170. Sujeto Activo. El sujeto activo es el Municipio de La Dorada.

Artículo 171. Sujeto Pasivo. Los sujetos pasivos de este fondo urbano son los titulares de las licencias y otras actuaciones descritas en el hecho generador.

Artículo 172. Base Gravable. Según lo establece el Artículo 100 y la formula del Artículo 89 dispuesto por el Acuerdo 038 de 2013 (PBOT) o la norma que lo adicione, modifique o sustituya.

Artículo 173. Tarifa. Las áreas de cesión para equipamientos en el suelo urbano, podrán ser compensadas en dinero en su totalidad y se deberá tener en cuenta que la compensación deberá tener el mismo valor que el Área de cesión que le corresponde entregar por la actuación del predio inicial. Para este caso se deberán determinar los respectivos avalúos para establecer la paridad.

Artículo 174. Obligaciones. El municipio creará un fondo donde se recibirá el dinero recaudado por concepto de - Compensación de áreas de cesión para Equipamientos Colectivos-. Este rubro se destinará a la compra de suelo para equipamientos colectivos.

Para poder expedir la licencia de construcción o de urbanismo se debe anexar copia del recibo pagado a favor del Municipio, diligencia que será realizada en la Secretaria de Hacienda, aclarando que este dinero será consignado al fondo de áreas de cesión para espacio público.

En ningún caso el Área cedida para vías podrá ser cancelada en dinero.

Para poder expedir la licencia de construcción o de urbanismo se debe anexar copia del recibo pagado a favor del Municipio, diligencia que será realizada en la Secretaria de Hacienda, aclarando que este dinero será consignado al fondo de áreas de cesión para equipamientos colectivos.

CAPITULO X FONDO DE APROVECHAMIENTO URBANÍSTICO ADICIONAL

Artículo 175. Autorización Legal. El recaudo de este fondo obedece a lo establecido en el Acuerdo 038 de 2013.

Artículo 176. Definición. Es la superficie de techo edificable o edificación existente o que asigna o permite el planeamiento urbanístico sobre un ámbito determinado incluyendo todo uso y ponderando cada superficie incluida con la relación de su valor lucrativo respecto al del uso predominante en el ámbito.

El cálculo de este aprovechamiento urbanístico adicional o A.U.A. que se define en algunos sectores normativos del Acuerdo 038 de 2013, será cobrado conforme a lo establecido en el documento técnico soporte (Anexo 4 del Componente Urbano) el cual hace parte integral del Plan de Ordenamiento Territorial.

Artículo 177. Hecho Generador. Obedece a las obligaciones que por las actuaciones urbanísticas se desarrollen.

Artículo 178. Caución del Aprovechamiento. El aprovechamiento urbanístico adicional se causa cuando la entidad competente expida el respectivo acto administrativo.

Artículo 179. Sujeto Activo. El sujeto activo es el Municipio de La Dorada.

Artículo 180. Sujeto Pasivo. Los sujetos pasivos de este fondo urbano son los titulares de las licencias y otras actuaciones descritas en el hecho generador.

Artículo 181. Base Gravable. Según lo establece el Artículo 194 del Acuerdo 038 de 2013 (PBOT) o la norma que lo adicione, modifique o sustituya.



Artículo 182. Tarifa. Para la liquidación del pago del Aprovechamiento Urbanístico Adicional, se tendrá como referencia mínima los siguientes valores:

VP: El precio de Venta por metro cuadrado (VP) de cada uno de los proyectos, será determinado en cada área según la tipología y el uso del suelo, certificado por el constructor, de acuerdo con referencias del mercado y/o el dato promedio de venta por M² del proyecto en el último año o hasta la fecha de la liquidación del pago del aprovechamiento urbanístico adicional. Todo lo anterior con previa verificación de la Secretaria de Planeación. El pago del Aprovechamiento Urbanístico Adicional se realizara a partir de la aplicación de la siguiente fórmula:

$$AUA = \% * VP$$

AUA: Aprovechamiento Urbanístico Adicional.

(%): Porcentaje de aplicación sobre las ventas según el AUA a aplicar.

VP: Valor total de las ventas del Proyecto.

Los Porcentajes (%) de aplicación sobre las ventas serán los siguientes, dependiendo del índice al cual desee acceder cada proyecto.

ÍNDICE AUA	TARIFA SOBRE LAS VENTAS
	I.B.
1 Piso	0,70%
2 Pisos	0,60%
3 Pisos	0,50%
4 Pisos	0,40%
5 Pisos	0,30%

Artículo 183. Obligaciones. Se creara el Fondo de Aprovechamiento Urbanístico Adicional, el cual tendrá la siguiente destinación:

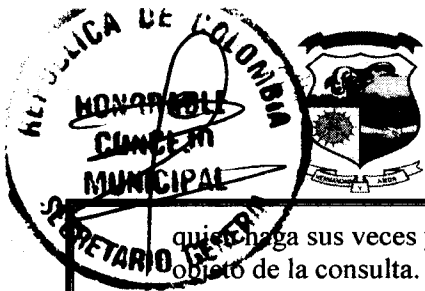
- 40% para estudios, diseños y construcción de VIS y VIP de orden municipal, infraestructura vial y de espacio público complementaria a dichas viviendas.
- 60% para estudios, diseños y ejecución de proyectos estratégicos contemplado dentro del Plan de Desarrollo del Municipio de La Dorada como proyectos de renovación urbana, infraestructura vial, espacio público y equipamientos para el Municipio.
- El pago del Aprovechamiento Urbanístico Adicional se realizara en dinero y deberá indexarse de acuerdo al I.P.C. vigente a partir de la liquidación definitiva.
- El pago, o el acuerdo de pago del Aprovechamiento Urbanístico Adicional es requisito previo para la expedición de la licencia urbanística.

Artículo 184. Trámite. Para acceder al beneficio del Aprovechamiento Urbanístico Adicional deberá cumplir con los siguientes requisitos. Una vez el propietario del predio o el representante legal del proyecto, haya radicado el proyecto urbanístico en la Secretaria de Planeación o quien haga sus veces; dicha entidad, será la encargada de solicitar mediante oficio, como requisito para aprobación de la Licencia, al Departamento Administrativo de Planeación, la autorización y la liquidación del AUA, adjuntando los siguientes documento:

- a) Plano de Localización del Proyecto Urbanístico.
- b) Cuadro de áreas del predio (área catastral) y del proyecto, certificado por el Curador Urbano.
- c) Escritura autentica del predio.
- d) Copia del Certificado de Libertad y Tradición del inmueble cuya fecha de expedición no sea superior a un mes antes de la fecha de solicitud. Los proyectos que no cuenten con referencias de mercado para calcular este valor como (hoteles, restaurantes, equipamientos educativos, culturales, de salud, recreativos, etc.) el solicitante deberá realizar un avalúo colegiado con el fin de determinar un estimado de valor de venta por M², de acuerdo a la renta generada por el inmueble.
- e) Certificado del valor de venta del proyecto, mediante un aviso de revista o promedio de los valores de venta del último año.
- f) Certificado de la Cámara de Comercio, si el solicitante fuera una persona jurídica; copia de la cédula de ciudadanía si fuere persona natural.
- g) Poder debidamente otorgado cuando se actué mediante apoderado.

La Secretaria de Planeación, una vez cuente con toda la documentación solicitada, deberá realizar el procedimiento de verificación de la norma aplicable al proyecto y calcular el valor del Aprovechamiento Urbanístico Adicional del proyecto conforme los indicadores establecidos en el anexo 4 del Acuerdo 038 de 2013.

La Secretaria de Planeación, cuenta con quince (15) días para realizar el Cálculo del Aprovechamiento Urbanístico Adicional del proyecto y una vez cuente con dicho calculo, deberá oficiar a la Curaduría o



quien haga sus veces y a la Secretaria de hacienda el valor total a pagarse por el pago del AUA del proyecto objeto de la consulta.

1. El solicitante de la licencia urbanística, deberá presentar ante la Secretaria de Planeación el pago del 100% del valor correspondiente a la liquidación del AUA realizada al proyecto urbanístico o el acuerdo de pago realizado con la Secretaria de Hacienda. Este certificado de pago es requisito indispensable para la probación de la licencia urbanística.
2. De igual forma la Secretaria de Hacienda, deberá enviar copia del recibo de pago de dicho AUA.

**CAPITULO XI
APROVECHAMIENTO ECONÓMICO DEL ESPACIO PÚBLICO**

Artículo 185. Autorización Legal. El aprovechamiento económico del Espacio Público está reglamentado por el Decreto 1504 de 1998 “Por el cual se reglamenta el manejo del espacio público en los Planes Básicos de Ordenamiento Territorial - PBOT” y el artículo 116 del Acuerdo 019 de 2009.

Artículo 186. Definición Espacio Público. De acuerdo con el artículo 2° del Decreto 1504 de 1998, “El espacio público es el conjunto de inmuebles públicos y los elementos arquitectónicos y naturales de los inmuebles privados destinados por naturaleza, usos o afectación a la satisfacción de necesidades urbanas colectivas que trascienden los límites de los intereses individuales de los habitantes”.

Artículo 187. Elementos Del Espacio Público. El artículo 3° del Decreto 1504 de 1998, establece que el espacio público comprende, entre otros, los siguientes aspectos:

- a. Los bienes de uso público, es decir aquellos inmuebles de dominio público cuyo uso pertenece a todos los habitantes del territorio nacional, destinados al uso o disfrute colectivo;
- b. Los elementos arquitectónicos, espaciales y naturales de los inmuebles de propiedad privada que por su naturaleza, uso o afectación satisfacen necesidades de uso público;
- c. Las áreas requeridas para la conformación del sistema de espacio público en los términos establecidos en este Decreto.

Artículo 188. Hecho Generador. El hecho generador del la tasa retributiva del Aprovechamiento económico del Espacio Público lo constituye un Acto administrativo, permiso expedido o el contrato celebrado por la respectiva Entidad Administradora del Espacio Público competente.

Artículo 189. Causación. El impuesto se causa en el momento en que la entidad competente expida el respectivo acto administrativo.

Artículo 190. Sujeto Activo. El Sujeto Activo es el Municipio de La Dorada.

Artículo 191. Sujeto Pasivo. Es la persona natural o jurídica, autorizada para la realización de usos temporales en el espacio público, conforme al permiso expedido o el contrato celebrado por la respectiva Entidad Administradora del Espacio Público competente (Secretaría de Planeación) y cumpla con los requisitos contemplados en el Manual de Aprovechamiento de Espacio Público y las regulaciones específicas de las normas legales vigentes.

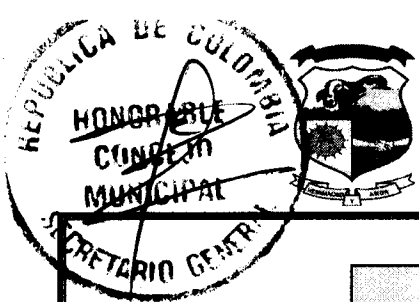
Artículo 192. Base Gravable. El cobro se hará teniendo como costo básico la Unidad de Valor de Espacio Público (UVEP), que corresponde hasta el ocho por ciento (8%) del salario mínimo diario legal vigente por metro cuadrado ocupado. Tarifa que se revaluara cada año según la variación del salario mínimo.

Artículo 193. Tasa Retributiva. Para la liquidación del pago por el aprovechamiento económico del espacio público, se realizará la siguiente fórmula de cobro y se tendrá como referencia mínima los siguientes valores:

FÓRMULA DE COBRO	
$\Sigma =$	(Tarifa m ² /día x Metros ² x Dias)
	x Localización

Artículo 194. Tarifa m² día. La tarifa del m² día, corresponde a un porcentaje de la UVEP (8% SMDLV) de cada uno de los elementos constitutivos y complementarios del espacio público.

Calificación de la UVEP de los elementos constitutivos naturales



Espacio Público Natural	% de Calificación sobre la UVEP
Áreas del sistema orográfico	20%
Áreas forestales protectoras	20%
Suelos para la protección del recurso hídrico	20%
Parques ambientales	20%
Suelos de protección	30%
Corredores ambientales	30%
Senderos ecológicos	30%

Calificación de la UVEP de los elementos constitutivos artificiales

Espacio Público Artificial	% de Calificación sobre la UVEP
Antejardines y Zona Verde	20%
Áreas de Cesión	50%
Escenarios Deportivos y Culturales	50%
Parques Urbanos	50%
Plazas y Plazoletas	50%
Paseos y Alamedas	50%
Vías Vehiculares	50%

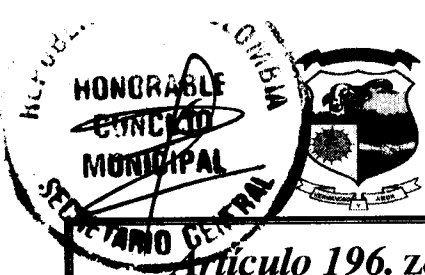
Calificación de la UVEP de los elementos complementarios

Espacio Público Natural	% de Calificación sobre la UVEP
Mogadores	80%
Pantallas Electrónicas	100%
Informadores Electrónicos	80%
Cartelera	50%
Módulos de Venta	100%
Muebles de Embellecedores de Calzado	70%
Capotas	50%
Toldos	50%
Parasoles	10%
Paraderos	20%

[Handwritten signature]

Artículo 195. Localización. La localización hace referencia a una sectorización en la cual se fijan unos porcentajes por zona que obedecen al estudio de las zonas homogéneas geoeconómicas, a la jerarquización y escala de los espacios de encuentro, y a las políticas establecidas en el PBOT.

ZONAS	PORCENTAJE	TEMPORALIDAD
Zona 1	50%	Permanente
Zona 2	30%	Permanente
Zona 3	10%	Permanente
Zona 4 - Manejo Especial (Exonerada de Cobro)	0%	Cinco (5) años a partir de la aprobación del PMP
Zona 4	10%	Permanente a partir del quinto (5°) año de exoneración



Artículo 196. Zona 1 (50 %): Compreendida por los barrios Centro, Chico, La Soledad, La Egipciaca, y sectores influenciados por ejes viales de mayor impacto como lo sería la Carrera 2 desde la Calle 10 hasta la Calle 24, la Carrera 3 y 4 entre Calle 10 y 18, la Carrera 5 entre la Calle 10 y 17, la Calle 10 entre carrera 1 y 12, la Calle 11 entre carrera 9 y Termo-Dorada, la Calle 11 entre la Carrera 1 y el Balneario el Cortijo vía a Honda, la Calle 8 desde la Calle 10 a la Calle 12, la Carrera 6 entre calle 5 y 18 y la Carrera 2 entre calle 17 y 24

Artículo 197. Zona 2 (30 %): Sector comprendido por la Calle 17 y 18 entre la carrera 6 y 13, y demás secciones viales del barrio Las Ferias como lo son la Calle 45 entre la Carrera 4 y la Carrera 9, 45ª a Carrera 4 y la Carrera 7, la Calle 46 entre la Carrera 4 y la Carrera 5B, la Carrera 9 entre calle 45 y 46B y la Carrera 1 en el Barrio Los Andes, desde la Calle 46 y Calle 48.

Artículo 198. Zona 3 (10 %): En esta zona se encuentran los demás sectores que no poseen una dinámica comercial fuerte y que en su mayoría se desarrolla vivienda con un comercio de escala barrial. Por consiguiente es la zona que posee el porcentaje más bajo.

Parágrafo. Al porcentaje de cobro del 10% aplicado a la zona N° 3, también corresponde todo el suelo rural, tal y como se expresa en el sistema y método de cobro para esta zona del Municipio.

Artículo 199. Zona 4 – Manejo Especial: Esta zona está comprendida por tres sub zonas:

- **Zona 4-A:** la Carrera 2 entre la Calle 17 y Calle 6 sur, la Carrera 1A entre la Calle 16 y la Calle 10, y la Carrera 1 entre Calle 16 y Calle 12.
- **Zona 4-B:** Carrera 4 o también llamada Avenida Justo Capera Caicedo entre calle 42 y 47, y la Calle 42 entre la Carrera 4 y la Carrera 11ª.
- **Zona 4-C:** La Carrera 2 desde la Calle 45 hasta finalizar con el Barrio Primavera en Limite del Perímetro Urbano.

Con el fin de consolidar y estructurar los usos existentes determinados por la norma urbanística del Plan Básico de Ordenamiento Territorial dada en las diferentes fichas normativas, que buscan conservar la dinámica comercial y de servicios especializados como respaldo a las actividades turísticas sobre el río Magdalena, las zonas 4-A, 4-B y 4-C, contarán con un beneficio de exoneración de cobro por el uso temporal y aprovechamiento económico del espacio público por un periodo correspondiente a cinco (5) años contados a partir de la aprobación del Plan Maestro de Espacio Público del Municipio de la Dorada.

Parágrafo 1. Los elementos denominados “Módulos de Ventas”, NO contarán con el beneficio de exoneración de cobro por el uso temporal y aprovechamiento económico del espacio público durante los cinco (5) años. Estos “Módulos de Ventas”, deberán pagar un equivalente al 10% sobre la Unidad de Valor de Espacio Público (UVEP).

Parágrafo 2. Una vez cumpla con la temporalidad de la exoneración durante los cinco (5) años, las zonas tipo 4-A, 4-B Y 4-C deberán pagar el valor correspondiente al (10%) de la Unidad de Valor de Espacio Público (UVEP).

Parágrafo 3. La secretaría de Planeación podrá modificar la delimitación de las Zonas y sub- zonas sujetas al cobro por el uso temporal y aprovechamiento económico del espacio público a través de una Resolución.

Artículo 200. Destinación. Tendrá destinación específica para compra de predios con destinación exclusiva a espacio público, para estudios, diseños, construcción, dotación y mantenimiento del espacio público del Municipio de La Dorada Caldas.

CAPÍTULO XII

IMPUESTO DE DEGÜELLO DE GANADO MAYOR Y MENOR

Artículo 201. Autorización. El Impuesto al Degüello de Ganado Menor fue creado por el artículo 17, numeral 3° de la ley 20 de 1908 y sus decretos reglamentarios. Y el Decreto – Ley 1333 de 1986 y el Impuesto de Degüello de Ganado Mayor por el Decreto-Ley Extraordinario 1222 de 1986.

Artículo 202. Hecho generador. Lo constituye el degüello o sacrificio de ganado mayor o menor, tales como vacuno, porcino, ovino, caprino y demás especies mayores y menores que se realice en la jurisdicción del municipio de La Dorada, sin importar de donde sea su procedencia.

Artículo 203. Causación. El Impuesto se causa a partir del momento en que se realice el sacrificio del ganado mayor o especie menor.

Acuerdo 053 de 2014

“Por el cual se adopta la Normatividad Sustantiva Tributaria, el Procedimiento Tributario y el Régimen Sancionatorio Tributario para el Municipio de La Dorada - Caldas”



Honorable Concejo Municipal

Artículo 204. Base gravable. Está constituida por cada cabeza de ganado mayor o menor sacrificado en la jurisdicción del municipio de La Dorada.

Artículo 205. Periodo gravable. El periodo gravable de este impuesto es mensual. Los agentes retenedores responsables están obligados a presentar la declaración y pago del impuesto al degüello de ganado mayor ante la Secretaría de Hacienda, o ante las entidades bancarias o financieras autorizadas, en el formato que esa dependencia establezca, por cada mes en que se ejecuten los hechos generadores de ésta naturaleza, dentro de los diez (10) días calendarios siguientes al vencimiento de cada periodo gravable, so pena de incurrir el representante legal, en la sanción prevista en el artículo 402 del Código Penal.

Artículo 206. Sujeto pasivo. La persona natural, jurídica o sociedad de hecho, propietaria o poseedora del ganado menor objeto de sacrificio o aquella por cuenta de quien se realice el mismo.

Artículo 207. Tarifa. Se pagará una tarifa única equivalente a un (1) SMLDV por cabeza de ganado mayor o menor sacrificado en la jurisdicción del municipio de La Dorada, sin importar de donde sea su procedencia.

Artículo 208. Responsabilidad del matadero o frigorífico. El matadero o frigorífico que sacrifique ganado sin que se acredite el pago del Impuesto correspondiente, asumirá la responsabilidad solidaria del tributo.

Ningún animal objeto del gravamen, podrá ser sacrificado sin el previo pago del Impuesto correspondiente.

Artículo 209. Requisitos para el sacrificio. El propietario del matadero o frigorífico o lugar de sacrificio de ganado o especie menor, deberá acreditar el visto bueno de la Autoridad competente sobre las condiciones de salubridad en que se realice el sacrificio respectivo.

Artículo 210. Guía de degüello. Es la autorización que se expide para el sacrificio o transporte de ganado.

Artículo 211. Requisitos para la expedición de la guía de Degüello.

- Presentación del certificado de sanidad que permita el consumo humano.
- Constancia de pago del Impuesto correspondiente.

Artículo 212. Sustitución de la guía. Cuando no se utilice la guía por motivos justificados, se podrá permitir que se ampare con ella el consumo equivalente, siempre que la sustitución se verifique en un término que no exceda de tres (3) días, expirado el cual, caduca la guía.

CAPITULO XIII SOBRETASA A LA GASOLINA MOTOR

Artículo 213. Autorización legal. La sobretasa a la gasolina motor está autorizada por la Ley 488 de 1998, la ley 681 de 2001 y la ley 788 de 2002.

Artículo 214. Hecho generador. Está constituido por el consumo de gasolina motor extra o corriente nacional o importada, en la jurisdicción del Municipio.

Parágrafo: El Alcohol Carburante que se destine a la mezcla con gasolina para vehículos automotores está exento del impuesto a la sobretasa de acuerdo a lo estipulado en el artículo 88 de la Ley 788 de 2002.

Artículo 215. Responsable. Son responsables de la sobretasa, los distribuidores mayoristas de gasolina motor extra y Corriente, los productores e importadores. Además son responsables directos del impuesto los transportadores y expendedores al detal, cuando no puedan justificar debidamente la procedencia del combustible que transporten o expendan y los distribuidores minoristas en cuanto al pago de la sobretasa a los distribuidores mayoristas, productores o importadores, según el caso.

Artículo 216. Causación. Concordancia al artículo 120 de la Ley 488 de 1998, la sobretasa se causa en el momento en que el distribuidor mayorista, productor o importador enajena el combustible, al distribuidor minorista o al consumidor final. Igualmente se causa en el momento en que el distribuidor mayorista, productor o importador retira el bien para su propio consumo.

Artículo 217. Base gravable. De acuerdo a lo estipulado en el Artículo 121 de la Ley 488 de 1998, está constituida por el valor de referencia de venta al público de la gasolina motor tanto extra como corriente, por galón, que certifique mensualmente el Ministerio de Minas y Energía.



Artículo 218. Tarifa. De acuerdo a lo establecido en el Artículo 55 de la Ley 788 de 2002, la tarifa aplicable a la sobretasa a la gasolina motor extra o corriente es del 18.5% como tarifa para el Municipio.

Artículo 219. Período gravable. El período gravable de la sobretasa será mensual.

Artículo 220. Titularización de la sobretasa. Los recursos provenientes de la sobretasa a la gasolina motor extra o corriente podrán titularizarse y tenerse en cuenta como ingreso para efectos de determinar la capacidad de pago del municipio de La Dorada. Sólo podrá realizarse en moneda nacional dentro del respectivo período de gobierno y hasta por un 80% del cálculo de los ingresos que se generarán por la sobretasa en dicho período.

Artículo 221. Responsabilidad penal sobretasa a la gasolina motor. De conformidad con el Artículo 125 de la Ley 488 de 1998, el responsable de la sobretasa a la gasolina motor, que no consigne las sumas recaudadas por concepto de dicha sobretasa, dentro de los quince (15) primeros días calendario del mes siguiente al de la causación, queda sometido a las mismas sanciones previstas en la ley penal para los servidores públicos que incurran en el delito de peculado por apropiación. Igualmente se le aplicarán multas, sanciones e intereses establecidos en el Estatuto Tributario para los responsables de la retención en la fuente.

Tratándose de sociedades u otras entidades, quedan sometidas a esas mismas sanciones las personas naturales encargadas en cada entidad del cumplimiento de dichas obligaciones. Para tal efecto las empresas deberán informar a la Administración Municipal, con anterioridad al ejercicio de sus funciones, la identidad de la persona que tiene la autonomía suficiente para realizar tal encargo y la constancia de su aceptación. De no hacerlo, las sanciones previstas en este artículo recaerán en el representante legal.

En caso que los distribuidores minoristas no paguen el valor de la sobretasa a los distribuidores mayoristas dentro del plazo estipulado en la presente ley, se harán acreedores a los intereses moratorios establecidos en el Estatuto Tributario Nacional para los responsables de retención en la fuente y la sanción penal contemplada en este artículo.

Artículo 222. Administración y Control. La Fiscalización, Liquidación Oficial, Discusión, Cobro, Devoluciones y Sanciones, de las sobretasas a que se refieren los artículos anteriores, así como las demás actuaciones concernientes a la misma, es de competencia del Municipio de La Dorada a través de la Secretaria de Hacienda y Patrimonio Público.

CAPITULO XIV IMPUESTO DE ALUMBRADO PÚBLICO

Artículo 223. Este impuesto será cobrado después de realizar el nuevo estudio tarifario que será reglamentado posteriormente. Mientras tanto se sigue cobrando las tarifas del estatuto de rentas según acuerdo 051 de 2010.

CAPITULO XV ESTAMPILLA PRO CULTURA

Artículo 224. Autorización legal. La estampilla pro cultura se encuentra autorizada por la Ley 397 de 1997 en su Artículo 38 modificado por la Ley 666 de 2001.

Artículo 225. Actuaciones gravadas. La estampilla "PRO CULTURA" se exigirá en todos los contratos que por concepto de bienes y servicios celebre el Municipio de La Dorada en su Administración Central y en todos sus Institutos y Empresas Descentralizadas, en un porcentaje del uno por ciento (1,0%) del valor del contrato.

Parágrafo primero. El valor recaudado por concepto de la estampilla Pro cultura, será consignado en una cuenta bancaria denominada "Fomento y Estímulo a la Cultura – Estampilla Pro cultura-".

Parágrafo segundo. En ningún caso, un mismo hecho, actividad o servicio, podrá ser gravado dos (2) veces o más con el uso de la estampilla.

Parágrafo tercero. Estarán exentos del uso de la Estampilla Pro cultura, los contratos que celebre la Administración Central con los Institutos y Empresas Descentralizadas del Municipio de La Dorada, los contratos de Empréstito, Interadministrativos, los suscritos con entidades sin Ánimo de Lucro y los de Prestación de Servicio con montos que no superen el 10% de la menor cuantía y el valor mensualizado para su pago no supere 1.8 SMLMV.



Parágrafo cuarto. El valor liquidado para la Estampilla se obtendrá al aplicar el valor del hecho económico sujeto, a la misma tarifa estipulada en el presente artículo. El importe total de la Estampilla se deducirá de la cuenta de pago.

El valor de la Estampilla está a cargo del sujeto pasivo de la contribución establecida en el presente Acuerdo y por lo tanto no implica cesión de rentas por parte del Municipio y de sus Entidades Descentralizadas o de sus Empresas Industriales y Comerciales.

Parágrafo quinto. Responsabilidad. La obligación de adherir y anular la estampilla física quedará a cargo de los funcionarios municipales que intervengan en los actos o hechos sujetos al gravamen determinados por los acuerdos municipales o reglamentos que se expidan en desarrollo de la Ley 397 de 1997. El incumplimiento de esta obligación se sancionará por la autoridad disciplinaria correspondiente.

Artículo 226. Sujeto pasivo. Se entiende por sujetos pasivos de la contribución quienes realizan el hecho generador del gravamen.

Artículo 227. Destinación. El producto de la Estampilla se destinará para los sectores establecidos en el artículo segundo del Acuerdo 069 de 2007.

CAPITULO XVI ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR

Artículo 228. Autorización legal. Autorizada por la Ley 687 de 2001 y modificada por la ley 1276 de 2009 como recurso de obligatorio recaudo para contribuir a la construcción, instalación, adecuación, dotación, funcionamiento y desarrollo de programas de prevención y promoción de los Centros de Bienestar del Anciano y Centros de Vida.

Artículo 229. Sujeto Pasivo. Toda persona natural o jurídica que realice ante la administración municipal cualquier tipo de contrato o de adición a los mismos.

Artículo 230. Hecho Generador. Constituye hecho generador la suscripción de contratos o sus adiciones, a excepción de los contratos que celebre la Administración Central con los Institutos y Empresas Descentralizadas del Municipio de La Dorada, los contratos de Empréstito, Interadministrativos, los suscritos con entidades sin Ánimo de Lucro y los de Prestación de Servicio con montos mensuales no superiores a uno punto ocho (1.8) salarios mínimos mensuales legales vigentes (SMMLV).

Parágrafo.- Estarán exentos del uso de esta Estampilla, los contratos que celebre la Administración Central con los Institutos y Empresas Descentralizadas del Municipio de La Dorada, los contratos de Empréstito, Interadministrativos, los suscritos con entidades sin Ánimo de Lucro y los de Prestación de Servicio con montos que no superen el 10% de la menor cuantía y el valor mensualizado para su pago no supere 1.8 SMLMV.

Artículo 231. Base Gravable. El monto de la transacción, orden o contrato o de su adición.

Artículo 232. Tarifas. 4% del valor del contrato y sus adiciones.

Artículo 233. Forma de la Estampilla. La Secretaría de Hacienda será la encargada de expedir la estampilla regulada en el presente acuerdo la cual será reemplazada físicamente por un recibo oficial de pago o la inclusión del ítem en los comprobantes de egreso generalmente utilizados.

Artículo 234. Destinación. Los recursos se destinarán como mínimo, en un 70% para financiación de los Centros de Vida y el 30% restante, a la dotación y funcionamiento de los Centros de Bienestar del Anciano, de acuerdo con las definiciones de la ley 1276 de 2009, sin perjuicio de los recursos adicionales que puedan gestionarse a través del sector privado y la cooperación internacional.

CAPITULO XVII ESTAMPILLA PRO-EDUCACIÓN SUPERIOR - UNIVERSIDAD DE CALDAS

Artículo 235. AUTORIZACIÓN. La Ley 426 de 1998 en su artículo 1° autoriza a la Asamblea Departamental de Caldas, para que ordene la emisión de la Estampilla "Universidad de Caldas y Universidad Nacional sede Manizales y el Artículo 8° de la Ordenanza 529, Por medio de la cual se modifica la Ordenanza 252 de 1998, faculta a los Concejos Municipales del Departamento de Caldas, para que mediante Acuerdo Municipal hagan obligatorio el uso de la Estampilla. La Estampilla "Pro Educación Superior-Universidad de Caldas" es una contribución con destinación específica para el fomento de la educación superior en el municipio, mejoramiento de la calidad, ampliación de la oferta y cobertura.

Acuerdo 053 de 2014

"Por el cual se adopta la Normatividad Sustantiva Tributaria, el Procedimiento Tributario
v el Régimen Sancionatorio Tributario para el Municipio de La Dorada - Caldas"



Artículo 236. DESTINACIÓN DE LOS RECURSOS. Los recursos que se recauden mediante la estampilla se destinarán:

1. Construcción, adecuación y modernización de la infraestructura universitaria, y realización de los estudios y diseños requeridos para esta finalidad.
2. Dotación pedagógica y modernización tecnológica.
3. Apoyo a la investigación.
4. Apoyo a programas de bienestar estudiantil.

Artículo 237. HECHO GENERADOR. Está constituido por todo contrato que suscriba el Municipio de La Dorada, en cualquiera de las modalidades establecidas en la ley 80 de 1993 (artículo 32) y sus adiciones en dinero.

Parágrafo primero. Estarán exentos del uso de la Estampilla, los contratos que celebre la Administración Central con los Institutos y Empresas Descentralizadas del Municipio de La Dorada, los contratos de Empréstito, Interadministrativos, los suscritos con entidades sin Ánimo de Lucro y los de Prestación de Servicios con montos que no superen el 10% de la menor cuantía y el valor mensualizado para su pago no supere 1.8 SMLMV.

Artículo 238. SUJETO PASIVO. El tributo estará a cargo de la persona natural, jurídica, consorcio o unión temporal que suscriba contratos con el municipio.

Artículo 239. SUJETO ACTIVO. El Municipio de La Dorada como acreedor del tributo generado en los términos de este capítulo, quien es el encargado a través de la Secretaría de Hacienda de percibir los recursos causados.

Artículo 240. BASE GRAVABLE Y TARIFA. El sujeto pasivo definido en el artículo 238 de este acuerdo pagará por las suscripciones de los contratos y las adiciones de los mismos, en función de las siguientes bases y tarifas:

Desde	Hasta	Porcentaje Estampilla
0 SMLMV	5 SMLMV	0 %
5.1 SMLMV	30 SMLMV	0.5 %
30.1 SMLMV	100 SMLMV	1 %
100.1 SMLMV	En adelante	1.5 %

Artículo 241. CAUSACIÓN. Es obligación de las entidades contratantes retener de manera proporcional al pago o pagos realizados al contratista el porcentaje correspondiente a la contribución de estampilla definido en el artículo anterior.

Artículo 242. RECAUDO. Créese el Fondo Estampilla "Pro Educación Superior-Universidad de Caldas", como una cuenta especial con destinación específica.

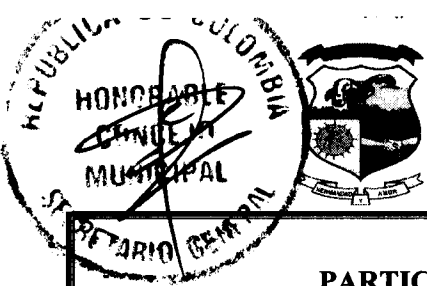
Artículo 243. TRASLADO DE LOS RECURSOS. El recaudo de los dineros provenientes de la estampilla y el traslado de los mismos a la Universidad de Caldas, estará a cargo de la Secretaría de Hacienda del Municipio.

Parágrafo primero. Los recursos recaudados serán girados a la Universidad de Caldas del Fondo Estampilla "Pro Educación Superior-Universidad de Caldas" en los meses de enero y julio de cada año, una vez se consolide el recaudo proveniente de las entidades descentralizadas del orden municipal y la administración central.

Parágrafo segundo. La Universidad de Caldas y el Municipio de La Dorada suscribirán un convenio interadministrativo marco, en el que se establecerán las obligaciones del Alma Mater frente a la destinación de los recursos provenientes de la Estampilla (artículo 249 del presente acuerdo).

Artículo 244. CONTROL. La Universidad de Caldas deberá presentar al Municipio de La Dorada y al Honorable Concejo Municipal un informe semestral, en los meses de junio y diciembre de cada año, en el que se especifiquen las inversiones realizadas con los recursos que se les trasfiere por concepto de la estampilla de que trata el presente acuerdo.

Parágrafo. Los informes a presentar por la Universidad de Caldas en los meses de junio y diciembre de cada año, son requisito indispensable para que la Secretaría de Hacienda realice el traslado de los recursos en los términos del artículo 256 del presente acuerdo, los meses de enero y julio de cada año.



CAPITULO XVIII

PARTICIPACIÓN EN EL IMPUESTO DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES

Artículo 245. Recaudo del impuesto de Vehículos. Conforme al Artículo 107 de la ley 633 de 2000, del total recaudado por concepto del impuesto de Vehículos Automotores, sanciones e intereses, al municipio le pertenece el veinte por ciento (20%) de aquellas declaraciones en las que los contribuyentes informaron en la declaración del impuesto, una dirección que corresponde al municipio.

Por lo anterior los propietarios de vehículos automotores de uso particular matriculados ante cualquier departamento del país o ante el distrito capital sometidos al Impuesto y que tengan domicilio habitual residencial o profesional en el municipio, deberán indicar en la declaración del Impuesto de vehículos automotores la dirección correspondiente a su domicilio indicando claramente el nombre del municipio.

Dicha declaración la presentarán ante el departamento o el distrito capital en que se encuentre matriculado el vehículo objeto de gravamen y la entidad financiera consignará la participación del veinte por ciento (20%) que corresponda a este municipio en la respectiva cuenta abierta para el efecto, conforme al procedimiento establecido en el presente acuerdo y demás normas concordantes de la ley referenciada en el artículo anterior.

CAPITULO XIX

SOBRETASA PARA FINANCIAR LA ACTIVIDAD BOMBERIL

Artículo 246. Marco legal. La sobretasa para Instituciones Bomberiles se fundamenta en la ley 1575 de 2012.

Artículo 247. Sobretasa para instituciones bomberiles. Los contribuyentes del Impuesto de Industria y Comercio estarán obligados a liquidar en las declaraciones privadas del impuesto, igualmente el impuesto del Predial Unificado una sobretasa del 1.5% del valor del Impuesto a cancelar.

Artículo 248. Sistema de cobro. La sobretasa prevista en el artículo anterior se causará y recaudará simultáneamente con el Impuesto de Industria y Comercio e impuesto Predial Unificado.

Artículo 249. Destino de los recursos. Los valores recaudados por este concepto se destinarán a la prevención y control de incendios y demás actividades conexas a cargo de las instituciones bomberiles.

**TITULO III
CONTRIBUCIONES
CAPÍTULO I**

PARTICIPACIÓN EN LA PLUSVALÍA

Artículo 250. Objeto. Establecer las condiciones generales para la aplicación en el Municipio de La Dorada, de la participación en las Plusvalías que se causen por los hechos generados previstos en la Ley 388 de 1997, sus modificaciones y sus decretos reglamentarios.

Artículo 251. Personas Obligadas al Pago de la Participación en Plusvalías. Están obligados al pago de la participación en Plusvalías derivadas de la acción urbanística del Municipio de La Dorada, los propietarios o poseedores o fideicomitentes o titulares de los derechos fiduciarios de los inmuebles respecto a los cuales se configure cualquiera de los hechos generadores. En todo caso, responderán solidariamente por el pago de la participación en la Plusvalía el poseedor y el propietario del predio.

Parágrafo. Cuando la participación en Plusvalía se acuse en bienes inmuebles que formen parte de patrimonios autónomos constituidos en virtud de fiducia, la obligación estará a cargo del fideicomitente o titular de los derechos fiduciarios.

Artículo 252. Entidad que tendrá el derecho a participar en las Plusvalías derivadas de su acción Urbanística. Exclusivamente el Municipio de La Dorada tiene derecho a participar en las Plusvalías derivadas de su acción urbanística.

Artículo 253. Hechos Generadores. Constituyen hechos generadores de la participación en las Plusvalías de la acción urbanística del Municipio de La Dorada, los siguientes:

- a. La incorporación de suelo rural a suelo de expansión urbana o la consideración de parte de suelo rural como suburbano.
- b. El establecimiento o modificación del régimen o la zonificación de usos del suelo.
- c. La autorización de un mayor aprovechamiento del suelo en edificación, bien sea elevando el índice de ocupación y/o el índice de construcción, o ambos a la vez.
- d. La ejecución de manera directa o indirecta, por parte del Municipio de obras públicas previstas en el Plan Básico de Ordenamiento Territorial o los instrumentos que lo modifiquen, subroguen,

Acuerdo 053 de 2014

*"Por el cual se adopta la Normatividad Sustantiva Tributaria, el Procedimiento Tributario
v el Régimen Sancionatorio Tributario para el Municipio de La Dorada - Caldas"*



desarrollen o reglamenten que generen mayor valor en los predios, siempre y cuando se utilice o no se haya utilizado para su financiación la contribución de valorización.

Artículo 254. Exigibilidad y Cobro de la Participación. El pago de la participación en la Plusvalía solo le será exigible al propietario o poseedor del inmueble respecto del cual se haya liquidado e inscrito en el respectivo folio de matrícula inmobiliaria un efecto de Plusvalía, en el momento en que se presente cualquiera de las siguientes situaciones:

1. Solicitud de licencia de urbanización o construcción, según sea el caso, aplicable para el cobro de la participación en la plusvalía generada por cualquiera de los hechos generadores de que trata el artículo 74 de la Ley 388 de 1997.
2. Cambio efectivo de uso del inmueble, aplicable para el cobro de la participación en la Plusvalía generada por la modificación del régimen o zonificación del suelo.
3. Actos que impliquen transferencia del dominio sobre el inmueble, aplicable para el cobro de la participación en la Plusvalía de que trata los numerales 1 y 3 del referido artículo 74.
4. Adquisición de títulos valores representativos de los derechos adicionales de construcción y desarrollo en los términos que se establecen en el artículo 88 y siguientes de la Ley 388 de 1997, modificada por el artículo 181 del Decreto Ley 019 de 2012.

Parágrafo Primero. En el evento previsto en el numeral 1, el monto de la participación en Plusvalía para el respectivo inmueble podrá recalcularse, aplicando el efecto plusvalía liquidada por metro cuadrado al número total de metros cuadrados adicionales objeto de la licencia correspondiente.

Parágrafo Segundo. Para la expedición de las licencias de construcción, así como para el otorgamiento de los actos de transferencia del dominio, en relación con inmuebles respecto de los cuales se haya liquidado e inscrito en el respectivo folio de matrícula inmobiliaria el efecto de Plusvalía, será necesario acreditar el pago.

Parágrafo Tercero. Si por cualquier causa no se efectúa el pago de la participación en las situaciones previstas en este artículo, el cobro de la misma se hará exigible cuando ocurra cualquiera de las restantes situaciones previstas en la Ley. En todo caso, si la causa es la no liquidación e inscripción de la Plusvalía, el Alcalde deberá adelantar el procedimiento previsto en el artículo 81 de la Ley 388 de 1997. Responderán solidariamente el poseedor y el propietario, cuando fuere el caso.

Artículo 255. Determinación del efecto Plusvalía. El efecto Plusvalía se calculara en la forma prevista en los artículos 75 al 78 de la Ley 388 de 1997, en el Decreto Nacional 1788 de 2004 y en las normas que los reglamenten o modifiquen.

Parágrafo. En los casos en que por efecto de la unión física o jurídica de dos o más predios, se configura un hecho generador, el predio resultante o el conjunto de predios serán objetos de la participación en Plusvalía.

Artículo 256. Liquidación de la participación en Plusvalía. Con base en la determinación del efecto Plusvalía por metro cuadrado calculado, el Alcalde Municipal o en quien delegue, liquidara el efecto Plusvalía causado en relación con cada uno de los inmuebles objeto de la misma y expedirá el acto que determina la participación del Municipio, de acuerdo con lo establecido en el artículo 81 de la Ley 388 de 1997 y en las normas que lo modifiquen, subroguen, desarrollen o reglamenten. El monto de la participación correspondiente a cada predio se actualizará a partir del momento en que quede en firme el acto de liquidación de la participación según lo establecido por las normas legales vigentes.

Parágrafo Primero. En lo previsto en este Acuerdo, los procedimientos para la estimación y revisión del efecto Plusvalía y para el cobro se ajustaran a lo previsto en la Ley 388 de 1997 y sus decretos reglamentarios.

Parágrafo Segundo. Se autoriza al Alcalde Municipal para definir los elementos del cálculo, las competencias, lineamientos y procedimientos para la operatividad del tributo y su reglamentación, así como para la reglamentación y emisión de los certificados representativos de derechos de construcción y desarrollo y de los títulos valores representativos de los derechos adicionales de construcción y desarrollo establecidos en la Ley 388 de 1997.

Parágrafo Tercero. La Secretaria de Hacienda Municipal será responsable de practicar la liquidación oficial del tributo, así como de su recaudo, fiscalización, discusión y devoluciones de la participación en la Plusvalía. Será competente para ejercer el cobro coactivo del tributo aquí establecido el Tesoro General del Municipio.



Artículo 257. Tarifa de la participación. La tarifa de la participación será el equivalente al 40% del mayor valor por metro cuadrado. Cuando sobre un mismo inmueble se produzcan simultáneamente dos o más hechos generadores en razón de las decisiones administrativas mencionadas, en el cálculo del mayor valor por metro cuadrado se tendrán en cuenta los valores acumulados, cuando a ello hubiere lugar.

Artículo 258. Formas de Pago de la Participación en Plusvalía. La participación en las Plusvalías podrá pagarse mediante cualquiera de las siguientes formas:

1. En dinero efectivo.
2. Transfiriendo a la entidad territorial o a una de sus entidades descentralizadas, una porción del predio objeto de la misma, del valor equivalente a su monto. Esta forma solo será precedente si el propietario o poseedor llega a un acuerdo con la administración sobre la parte del predio que será objeto de la transferencia, para lo cual la administración tendrá en cuenta el avalúo que hará práctica por expertos contratados para tal efecto. Las áreas transferidas se destinarán a fines urbanísticos, directamente o mediante la realización de programas o proyectos en asociación con el mismo propietario o con otros.
3. Mediante la ejecución de obras de infraestructura vial, de servicios públicos domiciliarios, aéreas de recreación y equipamientos sociales para la adecuación de asentamientos urbanos en áreas de desarrollo incompleto o inadecuado, cuya inversión será equivalente al monto de la Plusvalía, previo acuerdo con la Secretaria de Planeación Municipal, acerca de los términos de ejecución y equivalencia de las obras proyectadas.
4. Mediante la adquisición anticipada de títulos valores representativos de la participación en la Plusvalía liquidada, en los términos previstos en el artículo 88 y siguientes de la Ley 388 de 1997.

Artículo 259. Destinación de los recursos provenientes de la Participación en Plusvalía. El producto de la participación en la Plusvalía a favor del Municipio se destinará a:

1. Compra de predios o inmuebles para desarrollar planes o proyectos de viviendas de interés social.
2. Construcción o mejoramiento de infraestructuras viales, de servicios públicos domiciliarios, áreas de recreación y equipamientos sociales para la adecuación de asentamientos urbanos en condiciones de desarrollo incompleto o inadecuado.
3. Ejecución de proyectos y obras de recreación, parques, zonas verdes, expansión y recuperación de los centros y equipamientos que conforman la red del espacio público urbano.
4. Financiamiento de infraestructura vial y de sistemas de transporte masivo de interés general.
5. Actuaciones urbanísticas en macro proyectos, programas de renovación urbana u otros proyectos que se desarrollen a través de unidades de actuación urbanística.
6. Pago de precios o indemnizaciones por acciones de adquisición voluntaria o expropiación de inmuebles, para programas de renovación urbana.
7. Fomento de la creación y el mantenimiento del Patrimonio Cultural del Municipio mediante la mejora, adecuación o restauración de bienes inmuebles catalogados como Patrimonio Cultural.

Parágrafo. El Plan Básico de Ordenamiento o los instrumentos que lo desarrollen, definirán las prioridades de inversión de los recursos recaudados provenientes de la participación en las Plusvalías.

Artículo 260. Adopción del Tributo. Se autoriza al Alcalde Municipal para realizar las apropiaciones pertinentes necesarias para sufragar los costos de avalúos y estudios complementarios y publicaciones para la aplicación de la contribución de Plusvalía.

CAPÍTULO II CONTRIBUCIÓN DE VALORIZACIÓN

Artículo 261. Marco legal. La contribución por la valorización tiene su origen y fundamento legal en la ley 25 de 1921, el decreto ley 1333 de 1986, la ley 105 de 1993 y se establece en el municipio mediante acuerdo.

Artículo 262. Hecho generador. Es un tributo que se aplica sobre los bienes raíces en virtud del mayor valor que éstos reciben, causado por la ejecución de obras de interés público realizadas por el Municipio.

Artículo 263. Causación. La contribución se causa en el momento en que quede ejecutoriado el acto administrativo a través del cual se distribuye el correspondiente gravamen.

Artículo 264. Características de la valorización. La contribución de valorización se caracteriza por:

- a. Es una contribución – b. Es obligatoria – c. Se aplica solamente sobre inmuebles – d. La obra que se realice debe ser de interés social – e. La obra debe ser ejecutada por el Municipio o por una entidad de derecho público



Artículo 265. Obras que se pueden ejecutar por el sistema de valorización. Podrán ejecutarse por el sistema de valorización las siguientes obras: construcción y apertura de calles, avenidas y plazas, ensanche y rectificación de vías, pavimentación y arborización de calles y avenidas, construcción y remodelación de andenes, redes de energía, acueducto y alcantarillado, construcción de carreteras y caminos, drenaje e irrigación de terrenos, canalización de ríos, caños, pantanos, entre otras.

Artículo 266. Base de distribución. Para liquidar la contribución de valorización se tendrá como base impositiva el costo de la respectiva obra, dentro de los límites del beneficio que ella produzca los inmuebles que han de ser gravados, entendiéndose por costo todas las inversiones que la obra requiera, adicionadas con un porcentaje prudencial para imprevistos y hasta un treinta por ciento (30%) más, destinado a gastos de administración.

Parágrafo. Cuando las contribuciones fueren liquidadas y distribuidas después de ejecutada la obra, no se recargará su presupuesto con el porcentaje para imprevistos de que trata este Artículo.

Artículo 267. Establecimiento, administración y destinación. El establecimiento, la distribución y el recaudo de la contribución de valorización se realizarán por la respectiva entidad del Municipio que efectúe las obras y los ingresos se invertirán en la construcción, mantenimiento y conservación de las mismas o en la ejecución de otras obras de interés público que se proyecten por la entidad correspondiente.

Parágrafo. El Gobierno Municipal designará la entidad encargada de cobrar la contribución de valorización, cuando cualquier entidad de otro nivel le ceda los derechos correspondientes. En tal caso, los recursos serán invertidos en el mantenimiento y conservación de la obra o en la ejecución de obras prioritarias para el desarrollo del Municipio.

Artículo 268. Presupuesto de la obra. Decretada la construcción de una obra por el sistema de valorización, deberá procederse de inmediato a la elaboración del presupuesto respectivo, en orden a determinar la suma total que ha de ser distribuida entre las propiedades presumiblemente beneficiadas con su construcción.

Artículo 269. Ajustes al presupuesto de obras. Si el presupuesto que sirvió de base para la distribución de las contribuciones de valorización resultare deficiente, se procederá a distribuir ajustes entre los propietarios y poseedores materiales beneficiados con la obra, en la misma proporción de la imposición original. Y si por el contrario sobrepasa de lo presupuestado, el sobrante se rebajará a los propietarios gravados, también en la misma proporción y se ordenarán las devoluciones del caso.

Artículo 270. Liquidación definitiva. Al terminar la ejecución de una obra, se procederá a liquidar su costo y los porcentajes adicionales que fueren del caso, de acuerdo con los Artículos anteriores y se harán los ajustes y devoluciones pertinentes.

Artículo 271. Sistemas de distribución. Teniendo en cuenta el costo total de la obra, el beneficio que ella produzca y la capacidad de pago de los propietarios que han de ser gravados con las contribuciones, el Municipio podrá disponer en determinados casos y por razones de equidad, que solo se distribuyan contribuciones por una parte o porcentaje del costo de la obra.

Artículo 272. Plazo para distribución y liquidación. La decisión de liquidar y distribuir contribuciones de valorización por una obra ya ejecutada debe ser tomada dentro de los cinco (5) años siguientes a la terminación de la misma.

Transcurrido este lapso no podrá declararse la obra como objeto de valorización municipal, salvo que en ella se ejecuten adiciones o mejoras que pueden ser objeto de la contribución de valorización.

Artículo 273. Capacidad de tributación. En las obras que ejecute el Municipio o la entidad delegada, y por las cuales fueren a distribuirse contribuciones de valorización, el monto total de estas será el que recomiende el estudio socioeconómico de la zona de influencia que se levantará con el fin de determinar la capacidad de tributación de los presuntos contribuyentes y la valorización de las propiedades.

Artículo 274. Zonas de influencia. Antes de iniciarse la distribución de contribuciones de valorización, la administración fijará previamente la zona de influencia de las obras, basándose para ello en el estudio realizado por la Secretaría de Planeación o aceptado por ésta.

Parágrafo primero. Entiéndase por zona de influencia, para los efectos de este Estatuto, la extensión territorial hasta cuyos límites se presuma que llega el beneficio económico causado por la obra.



Parágrafo segundo. De la zona de influencia se levantará un plano o mapa, complementado con una memoria explicativa de los aspectos generales de la zona y fundamentos que sirvieron de base a su delimitación.

Artículo 275. Ampliación de zonas. La zona de influencia que inicialmente se hubiere señalado podrá ampliarse posteriormente si resultaren áreas territoriales beneficiadas que no fueren incluidas o comprendidas dentro de la zona previamente establecida.

La rectificación de la zona de influencia y la nueva distribución de contribuciones no podrá hacerse después de transcurridos dos (2) años contados a partir de la fecha de fijación de la resolución distribuidora de contribuciones.

Artículo 276. Registro de la contribución. Expedida una resolución distribuidora de contribuciones de valorización, la entidad encargada procederá a comunicar a los registradores de instrumentos públicos de los círculos de registro donde se hallen ubicados los inmuebles gravados para su inscripción en el libro de anotación de contribuciones de valorización.

Artículo 277. Prohibición a registradores. Los registradores de instrumentos públicos no podrán registrar escritura pública alguna, ni participaciones y adjudicaciones en juicios de sucesión o divisorios, ni diligencias de remate, sobre inmuebles afectados por el gravamen fiscal de valorización, hasta tanto la entidad pública que distribuya la contribución le solicite la cancelación del registro de dicho gravamen, por haberse pagado totalmente la contribución, o autorice la inscripción de las escrituras o actos, por estar a paz y salvo el respectivo inmueble en cuanto a las cuotas periódicas exigibles. En este último caso, se dejará constancia de la respectiva comunicación, y así se asentará en el registro, sobre las cuotas que aún quedan pendientes de pago.

En los certificados de propiedad y libertad de inmuebles, los registradores de instrumentos públicos deberán dejar constancia de los gravámenes fiscales por contribución de valorización que los afecten.

Artículo 278. Aviso a la Secretaría de Hacienda. Liquidadas las contribuciones de valorización por una obra, la Secretaría de Planeación, las comunicará a la Secretaría de Hacienda del Municipio, quien no expedirá a sus propietarios los certificados requeridos para el otorgamiento de escrituras para transferir el dominio o constituir gravámenes sobre el respectivo inmueble, mientras no se le presenten los paz y salvos por este concepto. A medida que los propietarios vayan haciendo sus pagos, se avisará a la Secretaría de Hacienda.

Artículo 279. Pago de la contribución. El pago de la contribución de valorización se hará exigible en cuotas periódicas iguales, debiéndose cancelar la primera cuota dentro del mes siguiente a la ejecutoria de la resolución distribuidora y el saldo en un plazo que no podrá ser superior a tres (3) años.

Artículo 280. Pago solidario. La contribución que se liquide sobre un predio gravado con usufructo o fideicomiso, será pagada respectivamente por el nuevo propietario y por el propietario fiduciario.

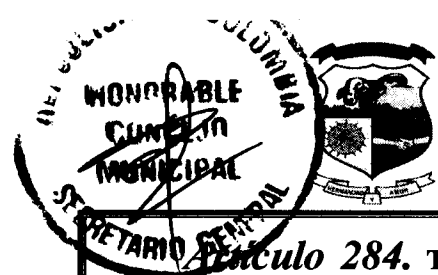
Artículo 281. Plazos para el pago de la contribución. La Secretaría de Planeación, podrá conceder plazos especiales, sin exceder del máximo fijado en este Estatuto, a aquellas personas cuya situación económica no les permita atender al pago en el plazo general decretado para los contribuyentes por la misma obra.

Parágrafo. El atraso en el pago efectivo de dos (2) cuotas periódicas y sucesivas, dentro del plazo general, concedido para el pago gradual de las contribuciones, en cada obra, o dentro del plazo excepcional que se solicite, hace expirar automáticamente el beneficio del plazo y el saldo de la contribución se hace totalmente exigible en la misma fecha.

Artículo 282. Descuento por pago anticipado. La Secretaría de Planeación o quien haga sus veces podrá dictar normas sobre descuento por el pago total anticipado de la contribución de valorización, descuento que no podrá exceder del cinco por ciento (5%) sobre el monto total de la contribución de valorización.

Artículo 283. Mora en el pago. Las contribuciones de valorización en mora de pago se recargarán con intereses moratorios del uno y medio por ciento (1.5%) mensual durante el primer año y del dos por ciento (2%) mensual de ahí en adelante.

Parágrafo. Las devoluciones y ajustes a que se refieren estos Artículos, no tendrán lugar cuando la cuantía sea inferior a cinco mil pesos (\$5.000).



Artículo 284. Título ejecutivo. La certificación sobre la existencia de la obligación exigible que expida el Secretario de Planeación o el reconocimiento hecho por el correspondiente funcionario recaudador, presta mérito ejecutivo, y su efectividad se hará a través del procedimiento administrativo coactivo.

Artículo 285. Recursos contra la resolución que liquida la Contribución de Valorización. Contra la resolución que liquida la respectiva contribución de valorización, proceden los recursos ante la autoridad que la expidió, de conformidad con el procedimiento establecido en el Código Contencioso Administrativo.

Artículo 286. Paz y salvo por pagos de cuotas. El estar a paz y salvo en el pago de las cuotas vencidas da derecho a una certificación de que el predio gravado con contribución de valorización lo está igualmente hasta la víspera del día en que el pago de la próxima cuota haya de hacerse exigible.

En el certificado se hará constar expresamente qué número de cuotas quedan pendientes, su cuantía y fechas de vencimiento para pagarlas.

Artículo 287. Exclusiones. Están excluidos de la contribución de valorización los inmuebles contemplados en el Concordato con la Santa Sede y los bienes de uso público que define el Artículo 674 del Código Civil, así mismo los predios de propiedad del Municipio y sus entidades descentralizadas.

CAPÍTULO III CONTRIBUCIÓN FONDO DE SEGURIDAD

Artículo 288. Marco legal. La contribución especial de seguridad, está autorizada por la ley 1106 de 2006 y sus decretos reglamentarios.

Artículo 289. Definición. Es una contribución especial del 5% que debe sufragar toda persona natural o jurídica que suscriba contratos de obra pública con el Municipio, sus establecimientos públicos, entidades o institutos descentralizados; o celebren contratos de adición al valor de los existentes

Artículo 290. Hecho generador. Está constituido por la suscripción de contratos de obra pública, o la celebración de contratos de adición al valor de los existentes con la Administración Municipal

Artículo 291. Sujeto Activo. Municipio de la Dorada

Artículo 292. Sujeto Pasivo. Recae sobre todas las personas naturales o jurídicas que suscriban contratos de obra pública, con el Municipio de la Dorada o entidades de derecho público municipal o celebren contratos de adición al valor de los existentes con la Administración Municipal

Artículo 293. Base gravable. Sera el valor el contrato o sus adiciones celebradas con el Municipio de la Dorada o sus entidades descentralizadas

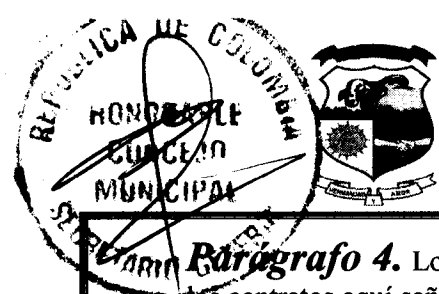
Artículo 294. Tarifa. Se le aplicara el cinco por ciento (5%) sobre todo contrato de obra pública o la adición a los contratos existentes con la Administración Municipal

Artículo 295. FONDO CUENTA. El recaudo de la contribución especial de seguridad se maneja a través del Fondo Cuenta municipal de Seguridad y Convivencia Ciudadana y será una cuenta especial dentro de la contabilidad del Municipio de la dorada, con unidad de caja sometidas a las normas de régimen especial y fiscal del Municipio de la Dorada.

Parágrafo 1. Las concesiones de construcción, mantenimiento y operaciones de vías de comunicación terrestre o fluvial, puertos aéreos, marítimos o fluviales pagaran con destino a los fondos de seguridad y convivencia de la entidad contratante una contribución del 2.5 por mil del valor total del recaudo bruto que genere la respectiva concesión. Esta contribución solo se aplicara a las concesiones que se otorguen o suscriban a partir de la fecha de vigencia de la ley 1106 de 2006.

Parágrafo 2. Se causara el tres por ciento (3%) sobre aquellas concesiones que otorgue el Municipio de la Dorada con el propósito de ceder el recaudo de sus impuestos o contribuciones

Parágrafo 3. En los casos en que el Municipio de la Dorada suscriba convenios de cooperación con organismos multilaterales que tengan por objeto la construcción de obras o su mantenimiento, los subcontratistas que los ejecuten serán pasivos de esta contribución.



Parágrafo 4. Los socios, coparticipes y asociados de los consorcios y uniones temporales que celebre los contratos aquí señalados, responderán solidariamente por el pago de la contribución del cinco por ciento (5%) a prorrata de sus aportes o de su participación.

Artículo 296. Ejecución. La ejecución de los recursos del fondo cuenta Municipal seguridad y convivencia ciudadana, se llevara a cabo por la Administración Municipal de conformidad con las directrices de la ley 418 de 1997.

**TITULO IV
TASAS Y DERECHOS
CAPITULO I**

DERECHOS DE EXPLOTACIÓN RIFAS MENORES

Artículo 297. Autorización. Autorizado por la ley 643 de 2001 y ley 100 de 1993 y el Decreto Reglamentario 1968 de 2001.

Artículo 298. Competencia municipal para la explotación y autorización de las rifas. Corresponde al municipio de La Dorada la explotación de las rifas que operen dentro de su jurisdicción.

Cuando las rifas operen en más de un municipio de un mismo departamento o en un municipio y el Distrito Capital, su explotación corresponde al departamento, por intermedio de la respectiva Sociedad de Capital Público Departamental (SCPD) o la respectiva entidad que lo represente.

Cuando la rifa opere en dos o más departamentos o en un departamento y el Distrito Capital, la explotación le corresponde a COLJUEGOS.

Artículo 299. Definición. La rifa es una modalidad de juego de suerte y azar mediante la cual se sortean en fecha predeterminada, premios en especie entre quienes hubieren adquirido o fueren poseedores de una o varias boletas emitidas con numeración en serie continua y puestas en venta en el mercado a precio fijo por un operador previa y debidamente autorizado.

Toda rifa se presume celebrada a título oneroso.

Artículo 300. Prohibiciones. Están prohibidas las rifas de carácter permanente, entendidas como aquellas que realicen personas naturales o jurídicas, por sí o por interpuesta persona, en más de una fecha del año calendario, para uno o varios sorteos y para la totalidad o parte de los bienes o premios a que se tiene derecho a participar por razón de la rifa. Se considera igualmente de carácter permanente toda rifa establecida o que se establezca como empresa organizada para tales fines, cualquiera que sea el valor de los bienes a rifar y sea cual fuere el número de establecimientos de comercio por medio de los cuales la realice.

Las boletas de las rifas no podrán contener series, ni estar fraccionadas.
Se prohíbe la rifa de bienes usados y las rifas con premios en dinero.

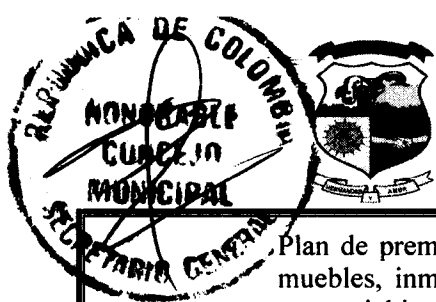
Están prohibidas las rifas que no utilicen los resultados de la lotería tradicional para la realización del sorteo.

Artículo 301. Modalidad de operación de las rifas. Las rifas sólo podrán operar mediante la modalidad de operación a través de terceros, previa autorización de la autoridad competente.

En consecuencia, no podrá venderse, ofrecerse o realizarse rifa alguna que no esté previa y debidamente autorizada mediante acto administrativo expedido por la autoridad competente.

Artículo 302. Requisitos para la operación. Toda persona natural o jurídica que pretenda operar una rifa, deberá con una anterioridad no inferior a cuarenta y cinco (45) días calendario a la fecha prevista para la realización del sorteo, dirigir de acuerdo con el ámbito de operación territorial de la rifa, solicitud escrita a la respectiva entidad, en la cual deberá indicar:

- a. Nombre completo o razón social y domicilio del responsable de la rifa.
- b. Si se trata de personas naturales adicionalmente, se adjuntará fotocopia legible de la cédula de ciudadanía así como del certificado judicial del responsable de la rifa; y tratándose de personas jurídicas, a la solicitud se anexará el certificado de existencia y representación legal, expedido por la correspondiente Cámara de Comercio.
- c. Nombre de la rifa.
- d. Nombre de la lotería con la cual se verificará el sorteo, la hora, fecha y lugar geográfico, previsto para la realización del mismo.
- e. Valor de venta al público de cada boleta.
- f. Número total de boletas que se emitirán.
- g. Número de boletas que dan derecho a participar en la rifa.
- h. Valor del total de la emisión, y



Plan de premios que se ofrecerá al público, el cual contendrá la relación detallada de los bienes muebles, inmuebles y/o premios objeto de la rifa, especificando su naturaleza, cantidad y valor comercial incluido el IVA.

Artículo 303. Requisitos para la autorización. El Alcalde podrá conceder permisos de operación de rifas menores exclusivamente en el territorio de su jurisdicción, a quienes acrediten los siguientes requisitos:

- a. Ser mayores de edad y acreditar certificado judicial, si se trata de personas naturales.
 - b. Certificado de constitución o de existencia y representación legal, si se trata de persona jurídica, caso en la cual la solicitud deberá ser suscrita por el respectivo representante legal.
 - c. Disponibilidad del premio que se entenderá válida, bajo la gravedad del juramento con el lleno de la solicitud, y en un término no mayor al inicio de la venta de la boletería. La autoridad concedente podrá verificar en cualquier caso la existencia real del premio.
 - d. Formulario de solicitud, en el cual se exprese el valor del plan de premios y su detalle, la fecha o fechas de los sorteos, el nombre y sorteo de la lotería cuyo resultados determinarán el ganador de la rifa, el número y el valor de las boletas que se emitirán, el término del permiso que solicitan y los demás datos que la autoridad concedente del permiso considere necesarios, para verificar el cumplimiento de los requisitos aquí señalados.
 - e. Comprobante de la plena propiedad sin reserva de dominio, de los bienes muebles e inmuebles o premios objeto de la rifa, lo cual se hará conforme con lo dispuesto en las normas legales vigentes.
 - f. Avalúo comercial de los bienes inmuebles y facturas o documentos de adquisición de los bienes muebles y premios que se rifen.
 - g. Texto de la boleta, en el cual deben haberse impreso como mínimo los siguientes datos:
 1. El número de la boleta;
 2. El valor de venta al público de la misma;
 3. El lugar, la fecha y hora del sorteo,
 4. El nombre de la lotería tradicional o de billetes con la cual se realizará el sorteo;
 5. El término de la caducidad del premio;
 6. El espacio que se utilizará para anotar el número y la fecha del acto administrativo que autorizará la realización de la rifa;
 7. La descripción de los bienes objeto de la rifa, con expresión de la marca comercial y si es posible, el modelo de los bienes en especie que constituye cada uno de los premios;
 8. El valor de los bienes en moneda legal colombiana;
 9. El nombre, domicilio, identificación y firma de la persona responsable de la rifa;
 10. El nombre de la rifa;
 11. La circunstancia de ser o no pagadero el premio al portador.
- a. Autorización de la lotería tradicional o de los billetes cuyos resultados serán utilizados para la realización del sorteo.

Artículo 304. Pago de los derechos de explotación. Al momento de la autorización, la persona gestora de la rifa deberá acreditar el pago de los derechos de explotación equivalentes al catorce por ciento (14%) de los ingresos brutos, los cuales corresponden al ciento por ciento (100%) del valor de las boletas emitidas.

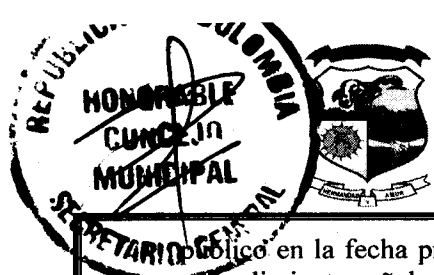
Parágrafo. Realizada la rifa se ajustará el pago los derechos de explotación al valor total de la boletería vendida.

Artículo 305. Realización del sorteo. El día hábil anterior a la realización del sorteo, el organizador de la rifa deberá presentar ante la autoridad competente que concede la autorización para la realización del juego, las boletas emitidas y no vendidas; de lo cual, se levantará la correspondiente acta y a ella se anexarán las boletas que no participan en el sorteo y las invalidadas. En todo caso, el día del sorteo, el gestor de la rifa, no puede quedar con boletas de la misma.

Los sorteos deberán realizarse en las fechas predeterminadas, de acuerdo con la autorización proferida por la autoridad concedente.

Si el sorteo es aplazado, la persona gestora de la rifa deberá informar de esta circunstancia a la entidad concedente, con el fin de que ésta autorice nueva fecha para la realización del sorteo; de igual manera, deberá comunicar la situación presentada a las personas que hayan adquirido las boletas y a los interesados, a través de un medio de comunicación local, regional o nacional, según el ámbito de operación de la rifa.

Artículo 306. Obligación de sortear el premio. El premio o premios ofrecidos deberán rifarse hasta que queden en poder del público. En el evento que el premio o premios ofrecidos no queden en poder del



El funcionario público en la fecha prevista para la realización del sorteo, la persona gestora de la rifa deberá observar el procedimiento señalado en el inciso 3 del artículo anterior.

Artículo 307. Entrega de premios. La boleta ganadora se considera un título al portador del premio sorteado, a menos que el operador lleve un registro de los compradores de cada boleta, con talonarios o colillas, caso en el cual la boleta se asimila a un documento nominativo; verificada una u otra condición según el caso, el operador deberá proceder a la entrega del premio inmediatamente.

Artículo 308. Verificación de la entrega del premio. La persona natural o jurídica titular de la autorización para operar una rifa deberá presentar ante la autoridad concedente, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la entrega de los premios, la declaración jurada ante notario y fotocopia de la boleta ganadora por la persona o personas favorecidas con el premio o premios de la rifa realizada en la cual conste que recibieron los mismos a entera satisfacción. La inobservancia de este requisito le impide al interesado tramitar y obtener autorización para la realización de futuras rifas.

Artículo 309. Valor de la emisión y del plan de premios. El valor de la emisión de las boletas de una rifa, será igual al ciento por ciento (100%) del valor de las boletas emitidas. El plan de premios será como mínimo igual al cincuenta por ciento (50%) del valor de la emisión.

Parágrafo. Los actos administrativos que se expidan por las autoridades concedentes de las autorizaciones a que se refiere el presente Acuerdo, son susceptibles de los recursos en la vía gubernativa previstos en el Código Contencioso Administrativo para las actuaciones administrativas. Los actos de trámite o preparatorios no están sujetos a recursos.

CAPÍTULO II DERECHOS DE TRÁNSITO

Artículo 310. Derechos de tránsito. Son los valores que deben pagar al Municipio de La Dorada los propietarios y poseedores de los vehículos matriculados en la Oficina de Tránsito en virtud de trámites realizados ante dichas oficinas.

De conformidad con lo establecido en la Ley 1005 de 2006 y la Resolución 2395 de 2009 los derechos correspondientes a la Dirección del Tesoro Nacional DTN por concepto de costos inherentes a la facultad que tiene el Ministerio de Transporte de asignar series, códigos y rangos de la especie venal respectiva, equivale al 35% liquidado sobre el total facturado por los diferentes trámites, el cual debe coincidir con el valor registrado en cada acto administrativo que lo autorice.

De conformidad a lo establecido en la RESOLUCIÓN 0012379 DE 2012 (Diciembre 28) del Ministerio de Transporte, se adoptan los procedimientos y se establecen los requisitos para adelantar los trámites ante los organismos de tránsito.

Artículo 311. Definiciones. Para efectos de este capítulo se establecen las siguientes definiciones:

Matrícula de vehículos automotores, remolques y semirremolques: Es la inscripción de un vehículo en la Oficina de Tránsito, que da lugar a la entrega de placas y a la expedición de la Licencia de Tránsito. La inscripción de la matrícula para servicio público como servicio particular, requiere estar a paz y salvo por concepto de los respectivos impuestos.

Re matrícula de un vehículo por recuperación en caso de hurto, pérdida definitiva o desaparición documentada: La re matrícula de un vehículo, es cuando se ha producido la cancelación por hurto, pérdida definitiva o desaparición documentada y ha sido recuperado, debe observar el procedimiento y cumplir con los requisitos que el mismo exige.

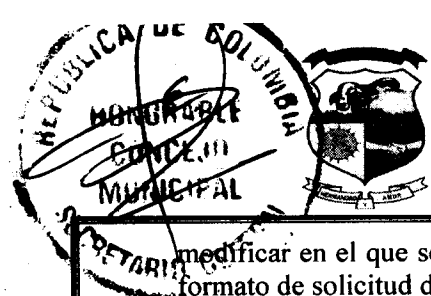
Cancelación de la matrícula de un vehículo: El organismo de tránsito procede a expedir el acto administrativo a través del cual se cancela la matrícula y del que deberá dejar copia en la carpeta del vehículo y actualizar la información en el Registro Nacional Automotor del RUNT.

Si la solicitud de cancelación de matrícula está originada en la decisión voluntaria del propietario de desintegrar su vehículo. El propietario del vehículo debe presentar ante el organismo de tránsito donde se encuentra matriculado el vehículo, la certificación expedida por la empresa desintegradora debidamente autorizada por el Ministerio de Transporte.

Traspaso: Es el trámite administrativo que se surte ante la Oficina de Tránsito, el cual permite la inscripción de la propiedad de un nuevo propietario del vehículo automotor.

Traslado de cuenta: Es el trámite administrativo que se surte en la Oficina de Tránsito, mediante el cual se realiza el traslado del registro de un vehículo automotor hacia otro municipio del país.

Cambio de características o transformación. El organismo de tránsito requiere al usuario el formato de solicitud de trámite debidamente diligenciado, y el documento que prueba el cambio de la característica a



modificar en el que se deben adjuntar las respectivas improntas del vehículo; en su defecto se adherirán al formato de solicitud de trámite.

Cuando corresponda a un cambio de carrocería. El organismo de tránsito verifica la existencia de la factura de compra o el contrato de compraventa que acredite la procedencia de la carrocería y valida en el sistema RUNT la existencia de la ficha técnica de homologación de la nueva carrocería, la cual debe estar homologada para el chasis del vehículo al que se le pretende instalar.

Cuando corresponda a una conversión a gas natural de un vehículo automotor. El organismo de tránsito requiere al usuario el documento a través del cual el taller autorizado por el Ministerio de Minas y Energía certifica que hizo la conversión a gas, donde se adjuntarán las respectivas improntas del vehículo y verifica que el taller que adelantó el proceso efectivamente se encuentra autorizado por el Ministerio de Minas y Energía y que por tanto se encuentra conectado al sistema RUNT, sistema al que debe ingresar los datos del vehículo al que le realizó la conversión. En ese evento el organismo de tránsito procede a verificar o confrontar la información registrada en el sistema RUNT, con las improntas adheridas en el documento y los datos de la licencia de tránsito.

Cuando corresponda a un cambio de motor. El organismo de tránsito verifica la factura de compraventa y copia de la respectiva declaración de importación del motor sustituto, en las cuales debe especificarse plenamente la identificación del motor. Cuando el motor no es nuevo, el organismo de tránsito debe verificar la existencia del contrato de compraventa donde deberá estar plenamente identificado el motor y la certificación emitida por la Dijon en la que se constate su procedencia.

Cuando corresponda a un cambio de color. El organismo de tránsito requiere la solicitud de cambio de color en la que se especifique el nuevo color del vehículo y en donde deben adjuntarse las respectivas improntas.

Es obligatorio el cambio de color cuando se produce el cambio de servicio de público a particular en el caso de vehículo tipo taxi.

Cuando corresponda a un blindaje o desmonte del blindaje de un vehículo automotor. El organismo de tránsito requiere al usuario, la resolución expedida por la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada a través de la cual dicha entidad autorizó el blindaje o desmonte del blindaje del vehículo y el certificado de la empresa blindadora que debe estar registrada ante la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada y que efectuó el blindaje o el desmonte de este, en donde se deberán adherir las improntas del vehículo. La resolución expedida por la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada a través de la cual dicha entidad autorizó el blindaje o desmonte del blindaje del vehículo no se requerirá para los niveles 1 y 2.

Cuando corresponda a una regrabación de motor o chasis por decisión judicial, el organismo de tránsito requiere al usuario la decisión judicial que ordena o autoriza la regrabación y la entrega de las certificaciones de la revisión previa y posterior a la regrabación realizada por la DIJIN; en cualquiera de estas, se deberán adherir las improntas de la regrabación. El mismo procedimiento será aplicado cuando el número se encuentre grabado en plaqueta.

Duplicado de la licencia de tránsito o de la tarjeta de registro: Es el trámite administrativo que se surte ante la Oficina de Tránsito, mediante el cual se expide una nueva licencia de tránsito en virtud de cualquier causa que así lo ocasione.

Duplicado de placa: Es el trámite administrativo que se surte ante la Oficina de Tránsito para la obtención de un duplicado de las placas por hurto, pérdida o deterioro.

Duplicado. Entiéndase que el duplicado de un documento es la copia fiel del documento o escrito original, de idénticas características tanto en su forma como en su contenido y con la misma validez, esto es la reproducción exacta del original.

Renovación licencia de tránsito de un vehículo de importación temporal: Verificados y validados los requisitos enunciados anteriormente, el organismo de tránsito respectivo procede a expedir la licencia de tránsito provisional anotando en ella la nueva fecha de vencimiento de la importación temporal.

Cambio de servicio de un vehículo automotor. El cambio de servicio de público a particular de un vehículo automotor tipo taxi, se deberá observar el procedimiento y cumplir con los requisitos el organismo de tránsito procede a expedir y entregar la nueva licencia de tránsito, actualiza el Registro Nacional Automotor con el nuevo tipo de servicio registrado y el nuevo color y hace entrega de las nuevas placas de servicio particular contra entrega de las anteriores.

Cambio de servicio de un vehículo oficial a particular y viceversa. El cambio de servicio de un vehículo de servicio oficial a particular y viceversa se produce automáticamente con el traspaso del vehículo, proceso regulado en el artículo 10, Capítulo 3.



Cambio de empresa: Es el trámite administrativo que se surte ante la oficina de Transito, previa autorización del Ministerio de Transporte o la entidad que haga sus veces o esté autorizado, para registrar el cambio de Empresa de Transporte de un vehículo de servicio público.

Cancelación o anotación de limitaciones a la propiedad: Es el trámite administrativo que se surte ante la Oficina de Transito, mediante el cual se registra un documento que limite o libere la propiedad de un vehículo.

Radicación de cuenta: Es el trámite administrativo que se surte ante la oficina de Transito, mediante el cual se efectúa la inscripción o radicación de la cuenta o matrícula de un vehículo que anteriormente se encontraba registrado en otro municipio.

Tarjeta de operación: Es el trámite administrativo que se surte ante la Oficina de Transito, con el fin de obtener el documento que autorice la prestación del servicio público bajo la responsabilidad de la respectiva empresa de acuerdo con su licencia y en el área de operación autorizada.

Requisitos en trámites: Los requisitos para la realización de los trámites establecidos anteriormente, serán los establecidos en el Código Nacional de Tránsito y Transporte o el que haga sus veces.

Sistematización: Es el valor que se cobra en todos los trámites que efectúen los automotores registrados en la Oficina de Tránsito y Transporte de La Dorada.

Semaforización: Es el valor que se cobra al registro inicial o radicación de cuenta del automotor (carro y moto) en la Oficina de Tránsito y Transporte del municipio de La Dorada.

Permiso a talleres: Es el trámite administrativo que efectúan los talleres de mecánica automotriz ante la oficina de Tránsito, para realizar trabajos de transformación de vehículos y grabación de los números de identificación de los mismos.

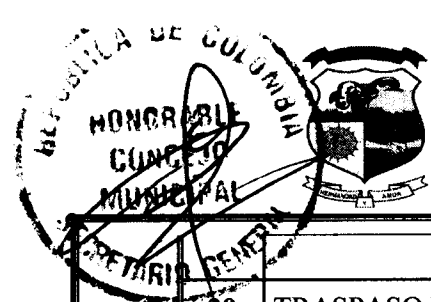
SMDLV: Esta sigla se utiliza para designar el Salario Mínimo Diario Legal Vigente,

SMLMV: Esta sigla se utiliza para designar el Salario Mínimo Legal Mensual Vigente.

Artículo 312. Tarifas. Las siguientes son las tarifas que cobrará la Oficina de Transito por los trámites y servicio que a continuación se enuncian:

La tarifa en los SMLDV de la siguiente será en valores absolutos, excepto REGISTRO NACIONAL DE CONDUCTORES – RNC que es en porcentaje (%).

REGISTRO NACIONAL AUTOMOTOR - RNA		TARIFA SMLDV
MOTOCICLETA		
1	TRASPASO DE PROPIEDAD	1.3
2	TRASPASO DE PROPIEDAD A PERSONA INDETERMINADA	1.3
3	MATRICULA MOTOCICLETA	1.5
4	INSCRIPCIÓN DE LIMITACIÓN O GRAVAMEN A LA PROPIEDAD	1.3
5	MODIFICACIÓN DEL ACREEDOR PRENDARIO POR ACREEDOR	1.3
6	MODIFICACIÓN DEL ACREEDOR PRENDARIO POR PROPIETARIO	1.3
7	LEVANTAMIENTO DE LIMITACIÓN O GRAVAMEN A LA PROPIEDAD	1.3
8	RADICACIÓN DE MATRICULA	1.3
9	CANCELACIÓN DE MATRICULA	1.3
10	CAMBIO DE COLOR	1.3
11	DUPLICADO DE PLACA	1.3
12	CAMBIO DE MOTOR	1.3
13	REGRABACIÓN DE MOTOR	1.3
14	REGRABACIÓN DE CHASIS O SERIAL	1.3
15	RE MATRÍCULA	1.3
16	DUPLICADO DE LICENCIA DE TRANSITO	1.3
17	CERTIFICADO DE LIBERTAD Y TRADICIÓN	0.5
18	SISTEMATIZACIÓN	0.5
19	SEMAFORIZACIÓN MATRICULA Y RADICACIÓN CUENTA	0.5
	VEHÍCULOS	TARIFA



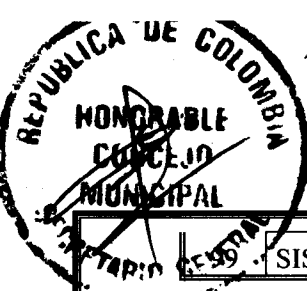
		SMLDV
20	TRASPASO DE PROPIEDAD	2.0
21	TRASPASO DE PROPIEDAD A PERSONA INDETERMINADA	2.0
22	MATRÍCULA	3.5
23	SEMAFORIZACIÓN MATRÍCULA	0.5
24	INSCRIPCIÓN DE LIMITACIÓN O GRAVAMEN A LA PROPIEDAD	2.0
25	LEVANTAMIENTO DE LIMITACIÓN O GRAVAMEN A LA PROPIEDAD	2.0
26	BLINDAJE	2.0
27	DESMONTE DE BLINDAJE	2.0
28	RE POTENCIACIÓN DE VEHÍCULOS DE SERVICIO PÚBLICO DE CARGA	2.8
29	RADICACIÓN DE MATRÍCULA	2.0
30	SEMAFORIZACIÓN RADICACIÓN DE MATRÍCULA	0.5
31	CANCELACIÓN DE MATRÍCULA	2.0
32	CAMBIO DE EMPRESA	2.0
33	CAMBIO DE COLOR	2.0
34	CAMBIO DE SERVICIO	2.0
35	CAMBIO DE PLACAS	2.0
36	DUPLICADO DE PLACA DE VEHÍCULO	2.0
37	MODIFICACIÓN DEL ACREEDOR PRENDARIO POR ACREEDOR	2.0
38	MODIFICACIÓN DEL ACREEDOR PRENDARIO POR PROPIETARIO	2.0
39	CAMBIO DE MOTOR	2.0
40	REGRABACIÓN DE MOTOR	2.0
41	REGRABACIÓN DE CHASIS O SERIAL	2.0
42	REGRABACIÓN DE VIN	2.0
43	RE MATRÍCULA	2.0
44	CONVERSIÓN A GAS NATURAL	2.0
45	CAMBIO DE CARROCERÍA	2.0
46	DUPLICADO DE LICENCIA DE TRÁNSITO	2.0
47	RENOVACIÓN DE LICENCIA DE TRÁNSITO DE UN VEHÍCULO DE IMPORTACIÓN TEMPORAL	2.0
48	CERTIFICADO DE LIBERTAD Y TRADICIÓN	0.5
49	SISTEMATIZACIÓN	0.5
REGISTRO NACIONAL DE CONDUCTORES - RNC		TARIFA SMLMV %
50	EXPEDICIÓN DE LA LICENCIA DE CONDUCCIÓN	5.0
51	CAMBIO DE LICENCIA DE CONDUCCIÓN POR MAYORÍA DE EDAD	5.0
52	RENOVACIÓN DE LA LICENCIA DE CONDUCCIÓN	5.0
53	RE CATEGORIZACIÓN DE LA LICENCIA DE CONDUCCIÓN	5.0
54	DUPLICADO DE LA LICENCIA DE CONDUCCIÓN	5.0
55	SISTEMATIZACIÓN	0.5
REGISTRO NACIONAL DE REMOLQUES Y SEMIRREMOLQUES - RNRYS		TARIFA SMLDV
56	MATRÍCULA	3.5
57	TRASPASO DE PROPIEDAD	2.0
58	TRASPASO DE PROPIEDAD A PERSONA INDETERMINADA	2.0
59	INSCRIPCIÓN DE LIMITACIÓN O GRAVAMEN A LA PROPIEDAD	2.0
60	LEVANTAMIENTO DE LIMITACIÓN O GRAVAMEN A LA PROPIEDAD	2.0
61	RADICACIÓN DE MATRÍCULA	2.0

Handwritten signature



	CANCELACIÓN DE MATRICULA	2.0
63	DUPLICADO DE PLACA	2.0
64	RE MATRÍCULA	2.0
65	TRANSFORMACIÓN POR ADICIÓN O RETIRO DE EJES	2.0
66	DUPLICADO DE LA TARJETA DE REGISTRO	2.0
67	REGRABACIÓN DE CHASIS O SERIAL	2.0
68	REGRABACIÓN DE VIN	2.0
69	RENOVACIÓN DE TARJETA DE REGISTRO DE REMOLQUE O SEMIRREMOLQUE DE IMPORTACIÓN TEMPORAL	2.0
70	MODIFICACIÓN DE ACREEDOR PRENDARIO POR ACREEDOR	2.0
71	MODIFICACIÓN DE ACREEDOR PRENDARIO POR PROPIETARIO	2.0
72	CERTIFICADO DE LIBERTAD Y TRADICIÓN	0.5
73	SISTEMATIZACIÓN	0.5
REGISTRO NACIONAL DE MAQUINARIA AGRÍCOLA INDUSTRIAL Y DE CONSTRUCCIÓN AUTOPROPULSADA - RNMA		TARIFA SMLDV
74	REGISTRO INICIAL	3.5
75	CAMBIO DE PROPIETARIO	2.0
76	TRASPASO DE PROPIEDAD A PERSONA INDETERMINADA	2.0
77	INSCRIPCIÓN DE LIMITACIÓN O GRAVAMEN A LA PROPIEDAD	2.0
78	LEVANTAMIENTO DE LIMITACIÓN O GRAVAMEN A LA PROPIEDAD	2.0
79	RADICACIÓN DE MATRICULA	2.0
80	CANCELACIÓN DE REGISTRO	2.0
81	REGISTRO DE RECUPERACIÓN EN CASO DE HURTO O PÉRDIDA DEFINITIVA	2.0
82	DUPLICADO DE TARJETA DE REGISTRO	2.0
83	CERTIFICADO DE LIBERTAD Y TRADICIÓN	0.5
84	CAMBIO DE MOTOR	2.0
85	REGRABACIÓN DE MOTOR	2.0
86	MODIFICACIÓN DE ACREEDOR PRENDARIO POR ACREEDOR	2.0
87	MODIFICACIÓN DE ACREEDOR PRENDARIO POR PROPIETARIO	2.0
88	SISTEMATIZACIÓN	0.5
REGISTRO NACIONAL DE EMPRESAS DE TRANSPORTE - RNET		TARIFA SMLDV
89	EXPEDICIÓN DE TARJETA DE OPERACIÓN	1.3
90	DUPLICADO DE TARJETA DE OPERACIÓN	1.3
91	RENOVACIÓN DE TARJETA DE OPERACIÓN	1.3
92	MODIFICACIÓN DE TARJETA DE OPERACIÓN	1.3
93	SISTEMATIZACIÓN	0.5
LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PARA EMPRESA DE TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR MUNICIPAL		TARIFAS SMLDV
94	PERSONA NATURAL Y JURÍDICA	43.0
95	SISTEMATIZACIÓN	0.5
DERECHOS DE COPIAS Y ENVÍOS		TARIFAS SMLDV
96	DERECHOS DE COPIAS (CUANDO SEA SUPERIOR A 20 DOCUMENTOS)	0.02
97	DERECHOS DE COPIAS Y ENVÍOS	1.9
PERMISO A TALLERES DE MECÁNICA AUTOMOTRIZ		
98	PERMISO A TALLERES	2.0

[Handwritten signature]



Parágrafo primero. Los valores que arrojen decimales, se ajustaran al peso más próximo.

Parágrafo segundo. Los valores que corresponden al Ministerio de Transporte serán del 35% de cada trámite.

Parágrafo tercero. Los servicios de parqueadero quedarán de la siguiente manera:

SERVICIO DE PARQUEADERO DÍA Y NOCHE	SMLMV (%)
Parqueadero vehículo grande	2,2
Parqueadero vehículo mediano	1,5
Parqueadero vehículo liviano, o de tracción animal	0,5
Parqueadero vehículo moto, cuatrimoto	0,5
Parqueadero vehículo bicicletas, carretillas	0,2

Cuando la inmovilización supere los 30 días calendario, deberá cobrarse el valor correspondiente al 70% del 100% de la tarifa diaria por cada categoría y proporcionalmente por fracción.

**CAPITULO III
TASA DE LA PLAZA DE MERCADO**

Artículo 313. Tasa por el servicio de plaza de mercado. La tasa por el servicio de plaza de mercado es el gravamen que cobra el Municipio por el servicio que presta a través de los puestos y locales existentes en las plazas de mercado y mercados móviles, los cuales son dados en alquiler a los expendedores de productos alimenticios y mercancías en general. El Presente Acuerdo exonera de esta tasa a los servicios que allí se presten durante una vigencia de 5 años a partir de la fecha de la sanción del presente Acuerdo.

**TITULO V
CONDICIONES ESPECIALES**

Artículo 314. DESCUENTOS POR PRONTO PAGO: Se concede un plazo hasta el último día hábil de abril de cada vigencia, para los sujetos pasivos de la obligación tributaria municipal de los impuestos de Predial Unificado, Industria y Comercio Circulación y Tránsito de vehículos de servicio público inscritos en el Municipio.

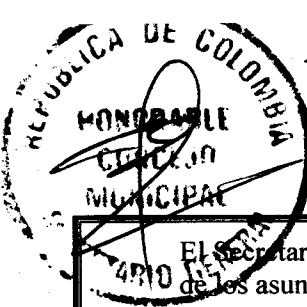
Artículo 315. Podrán Acogerse al beneficio establecido en el artículo anterior las personas naturales o jurídicas que se encuentren en cualquiera de las siguientes condiciones:

1. Quienes cancelen antes del último día hábil de ENERO de cada vigencia, la totalidad de los impuestos a que hace referencia el artículo 314, tendrán un descuento del 15% sobre el monto del impuesto de la vigencia actual. Para acogerse a este beneficio deberán estar a paz y salvo con las vigencias fiscales anteriores a esta.
2. Quienes cancelen antes del último día hábil de FEBRERO de cada vigencia, la totalidad de los impuestos a que hace referencia el artículo 314, tendrán un descuento del 12% sobre el monto del impuesto de la vigencia actual. Para acogerse a este beneficio deberán estar a paz y salvo con las vigencias fiscales anteriores a esta.
3. Quienes cancelen antes del último día hábil de MARZO de cada vigencia, la totalidad de los impuestos a que hace referencia el artículo 314, tendrán un descuento del 8% sobre el monto del impuesto de la vigencia actual. Para acogerse a este beneficio deberán estar a paz y salvo con las vigencias fiscales anteriores a esta.

**LIBRO SEGUNDO
RÉGIMEN PROCEDIMENTAL EN MATERIA TRIBUTARIA MUNICIPAL**

**TITULO I
NORMAS GENERALES
CAPITULO I
ACTUACIONES**

Artículo 316. Competencia para el ejercicio de las funciones. Sin perjuicio de las competencias establecidas en normas especiales, son competentes para proferir las actuaciones de la Administración Tributaria Municipal, El Secretario de Hacienda Municipal y/o el funcionario competente, de acuerdo con la estructura funcional que se establezca, así como los funcionarios del nivel profesional en quienes se deleguen tales funciones.



El Secretario de Hacienda Municipal tendrá competencia para ejercer cualquiera de las funciones y conocer de los asuntos que se tramitan en su dependencia, previo aviso al jefe de la unidad correspondiente.

Artículo 317. Norma general de remisión. Las normas del Estatuto Tributario Nacional sobre procedimiento, sanciones, declaración, recaudación, fiscalización determinación, discusión, cobro y en general la administración de los tributos serán aplicables en el municipio conforme a la naturaleza y estructura funcional de sus Impuestos.

Artículo 318. Formas de recaudo. El recaudo de los tributos se puede efectuar en forma directa en la Secretaría de Hacienda con tarjeta de crédito o débito a través de la retención en la fuente a título del impuesto respectivo o por medio de las entidades bancarias autorizadas para tal fin.

Artículo 319. Autorización para recaudar impuestos municipales. El municipio podrá recaudar total o parcialmente los impuestos municipales, sus anticipos, recargos, intereses y sanciones, que sean de su existencia administrativa, a través de Bancos y Entidades Financieras, para lo cual podrá celebrar convenios con dichos establecimientos.

En desarrollo de lo anterior, el gobierno municipal, señalará los Bancos y Entidades Financieras que estarán autorizadas para recaudar los impuestos municipales y para recibir las declaraciones de impuestos

Artículo 320. Calendario tributario. Se faculta a la Secretaria de Hacienda y Patrimonio Público del Municipio, para fijar el Calendario Tributario en el que se señale los plazos para declarar y pagar los tributos vigentes en la respectiva vigencia fiscal.

CAPITULO II CAPACIDAD Y REPRESENTACIÓN

Artículo 321. Capacidad y representación. Los contribuyentes pueden actuar ante la administración municipal, personalmente o por medio de sus representantes o apoderados. Los contribuyentes menores adultos pueden comparecer directamente y cumplir por sí los deberes formales y materiales tributarios.

Artículo 322. Representación de las personas jurídicas. La representación de las personas jurídicas será ejercida por el presidente, el gerente o cualquiera de sus suplentes, en su orden, de acuerdo con lo establecido en los artículos 372, 440, 441 y 442 del código de comercio o por la persona señalada en los estatutos de la sociedad, si no se tiene la denominación de presidente o gerente. Para la actuación de su suplente no se requiere comprobar la ausencia temporal o definitiva del principal, sólo será necesaria la certificación de la cámara de comercio sobre su inscripción en el registro mercantil. La sociedad también podrá hacerse representar por medio de apoderado especial.

Artículo 323. Agencia oficiosa. Solamente los abogados podrán actuar como agentes oficiosos para contestar requerimientos e interponer recursos.

En el caso del requerimiento el agente oficioso es directamente responsable de las obligaciones tributarias que se deriven de su actuación, salvo que su representado la ratifique, caso en el cual quedará liberado de toda responsabilidad el agente.

Artículo 324. Presentación de escritos. Los escritos del contribuyente, deberán presentarse personalmente ante la administración o por interpuesta persona, con exhibición del documento de identidad del signatario y en el caso de apoderado especial, de la correspondiente tarjeta profesional.

El signatario que esté en lugar distinto podrá presentarlos ante el recaudador o en defecto de éste, ante cualquier otra autoridad local, quien dejará constancia de su presentación personal.

Los términos para la administración que sea competente comenzarán a correr el día siguiente de la fecha de recibo.

Artículo 325. Equivalencia del término contribuyente o responsable. Para efectos de las normas de procedimiento tributario, se tendrán como equivalentes los términos de contribuyente o responsable.

Artículo 326. Número de identificación tributaria. Para efectos tributarios, los contribuyentes y declarantes se identificarán mediante el número de identificación tributaria NIT, asignado por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales.

Cuando el contribuyente o responsable no tenga asignado NIT, se identificará con el número de cédula de ciudadanía o la tarjeta de identidad.

CAPITULO III NOTIFICACIONES Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Acuerdo 053 de 2014

*"Por el cual se adopta la Normatividad Sustantiva Tributaria, el Procedimiento Tributario
v el Régimen Sancionatorio Tributario para el Municipio de La Dorada - Caldas"*



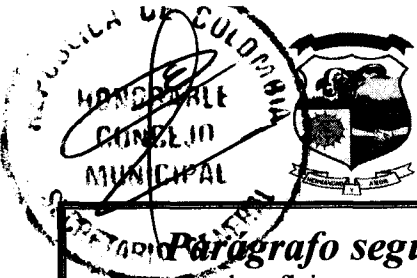
Artículo 327. Formas de notificación de la administración municipal. Las notificaciones de los diferentes actos administrativos de la administración tributaria municipal serán:

- a. Los requerimientos, autos que ordenen inspecciones tributarias o contable, emplazamientos, citaciones, traslados de cargos, resoluciones en que se impongan Sanciones, liquidaciones oficiales y demás actuaciones administrativas, deben notificarse por correo o personalmente.
- b. Las providencias que decidan recursos se notificarán personalmente, o por edicto, si el contribuyente o responsable, agente retenedor o declarante, no compareciere dentro del término de diez días (10) siguientes contados a partir de la fecha de recibo del aviso de citación.
- c. **Notificación personal.** La notificación personal se practicará por la administración en el domicilio del interesado o en la oficina respectiva de la Secretaría de Hacienda. En éste último caso cuando quien deba notificarse se presenta a recibirla voluntariamente, o se hubiere solicitado su comparecencia mediante citación.

El funcionario encargado de hacer la notificación pondrá en conocimiento del interesado el acto administrativo respectivo, entregándole un ejemplar y dejando constancia de la fecha de entrega.

- d. **Notificación por correo.** La notificación por correo se practicará mediante entrega de una copia del acto correspondiente en la dirección informada por el contribuyente a la administración, y se entenderá surtida la notificación en la fecha de recibo.
- e. Para el caso de notificación en zonas rurales, la Secretaría de Hacienda Municipal además de efectuar la citación por escrito, podrá fijar un aviso de citación en la Secretaría de Hacienda por el término de cinco (5) días, vencidos los cuales empezarán a correr los diez (10) días de que trata este acuerdo para notificar por edicto.
- f. Cuando la notificación deba surtir por correo en zonas rurales, la autoridad tributaria territorial, además del envío de copia del acto por correo, podrán fijar en un lugar público de la Secretaría de Hacienda por el mismo término señalado en el inciso anterior, copia del acto correspondiente; en este caso, la notificación se entiende surtida en la fecha de entrega del documento, certificada por la empresa de correo o mensajería especializada, o en su defecto, después de los cinco días que dure la fijación del aviso.
- g. Cuando el contribuyente o responsable, agente retenedor o declarante no hubiere informado una dirección a la Secretaría de Hacienda, la actuación administrativa correspondiente se podrá notificar a la que establezca la administración mediante la verificación directa o mediante la utilización de guías telefónicas, directorios y en general información oficial, comercial o bancaria.
- h. **Notificaciones devueltas por el correo.** Las actuaciones de la administración enviadas por correo, que por cualquier razón sean devueltas, serán notificadas mediante aviso en un medio de publicación en un diario de amplia circulación, por medios hablados locales o en la página web del municipio La notificación se entenderá surtida para efectos de los términos de la administración, en la primera fecha de introducción al correo, pero para el contribuyente, el término para responder o impugnar se contará desde el día hábil siguiente, a la publicación del aviso o de la corrección de la notificación.
- i. **Notificación por conducta concluyente.** Cuando una parte o un tercero manifieste que conoce determinado acto administrativo o la menciona en escrito que lleve su firma, o verbalmente durante una audiencia o diligencia, si queda constancia en el acta, se considerará notificada personalmente de dicho acto administrativo en la fecha de presentación del escrito o de la audiencia o diligencia.
- j. **Notificación por publicación.** Cuando no haya sido posible establecer la dirección del contribuyente o responsable, por ninguno de los medios señalados anteriormente, los actos de la administración le serán notificados por medio de publicación en un diario de amplia circulación, por medios hablados locales o en la página web del municipio.
- k. **Notificación por edicto:** los actos administrativos que no se hayan notificado de ninguna de la formas de notificación de la administración municipal, establecidas en los numerales anteriores, dentro de los diez (10) días siguientes a su fecha, se harán saber por medio de edicto que deberá contener:
 1. La palabra edicto en su parte superior.
 2. La determinación del proceso de que se trata, el municipio y nombre del contribuyente, la fecha del acto administrativo y la firma del funcionario que expidió el acto administrativo. El edicto se fijará en un lugar visible de la Secretaría de Hacienda por diez (10) días, en él anotará el secretario las fechas y horas de su fijación y des fijación. El original se agregará al expediente y una copia se conservará en el archivo en orden riguroso de fechas. La notificación se entenderá surtida a la fecha de des fijación del edicto.

Parágrafo primero. La administración podrá notificar los actos administrativos, a través de cualquier servicio de correo, incluyendo el correo electrónico. Para el caso de la notificación por correo la Alcaldía o la Secretaría de Hacienda, podrá contratar la prestación del servicio de correo o mensajería especializada, con personas naturales o jurídicas públicas, o privadas debidamente autorizadas por la autoridad competente.



Honorable Concejo Municipal

Parágrafo segundo. La dirección informada en formato oficial de cambio de dirección presentado ante la oficina competente con posterioridad a las declaraciones tributarias, reemplazará la dirección informada en dichas declaraciones, y se tomará para efectos de notificaciones de los actos referidos a cualquiera de los Impuestos municipales.

Artículo 328. Notificación electrónica. Es la forma de notificación que se surte de manera electrónica a través de la cual la Secretaria de Hacienda pone en conocimiento de los contribuyentes los actos administrativos.

La notificación aquí prevista se realizará a través del correo electrónico que informe el contribuyente o el buzón electrónico que asigne la Secretaria de Hacienda a los contribuyentes, responsables, agentes retenedores o declarantes, que soliciten esta forma de notificación.

Para todos los efectos legales, la notificación electrónica se entenderá surtida en la fecha en que se ponga a disposición del interesado el acto administrativo correspondiente en el correo electrónico por él informado o el buzón electrónico asignado por la Secretaria de Hacienda para este efecto, conforme al acuse de recibo que el sistema genere. La hora de notificación electrónica, será la correspondiente a la hora oficial colombiana; los términos para responder o impugnar se computarán a partir del día hábil siguiente a aquel en que quede notificado el acta de conformidad con la presente disposición. Cuando la Secretaria de Hacienda por razones técnicas no pueda efectuar la notificación de las actuaciones al correo electrónico o buzón electrónico asignado al interesado, podrá realizarla a través de las demás formas de notificación previstas en este Acuerdo, según el tipo de acto de que se trate.

Cuando el interesado en un término no mayor a tres (3) días hábiles contados desde la fecha de la notificación del acto, informe a la Secretaria de Hacienda, la imposibilidad de acceder al contenido del mensaje de datos por razones no imputables al contribuyente, la administración previa evaluación del hecho, procederá a efectuar la notificación a través de las demás formas de notificación previstas en este Estatuto, según el tipo de acto de que se trate. En estos casos, la notificación se entenderá surtida para efectos de los términos de la Administración, en la fecha del envío al correo electrónico o de la fecha de disposición del acto en el buzón electrónico y para el contribuyente, el término para responder o impugnar se contará desde la fecha en que se realice la notificación de manera efectiva.

Artículo 329. Corrección de actuaciones enviadas a dirección errada. Cuando la administración municipal, hubiere enviado a una dirección distinta de la registrada o de la posteriormente informada por el contribuyente habrá lugar a corregir el error en cualquier tiempo enviándola a la dirección correcta.

En este último caso, los términos legales sólo comenzarán a correr a partir de la notificación hecha en debida forma.

La misma regla se aplicará en lo relativo al envío de citaciones, requerimientos y otros comunicados.

Artículo 330. Constancia de los recursos. En el acto de notificación de las providencias se dejará constancia de los recursos que proceden contra el correspondiente acto administrativo.

Artículo 331. Dirección para notificaciones. La notificación de las actuaciones de la administración municipal, deberán efectuarse en la dirección informada por el contribuyente o responsable, o en la dirección informada en su última declaración del respectivo Impuesto, o mediante formato oficial de cambio de dirección presentado ante la oficina competente.

Cuando se presente cambio de dirección, la antigua dirección continuará siendo válida durante los tres meses siguientes (3) sin perjuicio de la validez de la nueva información.

Cuando el contribuyente o responsable, no hubiere informado una dirección a la administración, la actuación administrativa correspondiente se podrá notificar a la que establezca la administración, mediante verificación directa o mediante la utilización de guías telefónicas, directorios y en general de información oficial, comercial o bancaria.

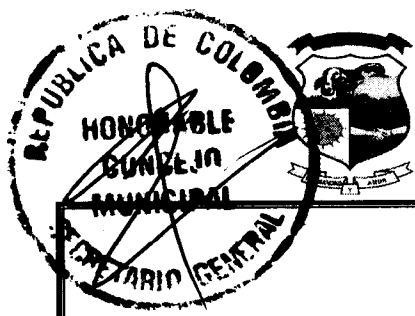
Artículo 332. Dirección procesal. Si durante el proceso de determinación y discusión del tributo, el contribuyente o responsable señala expresamente una dirección para que se le notifiquen los actos correspondientes del respectivo proceso, la administración deberá hacerlo a dicha dirección.

Artículo 333. Actualización del registro de contribuyentes. La Secretaría de Hacienda podrá actualizar los registros de los contribuyentes, responsables, agentes de retención o declarantes, a partir de la información obtenida de terceros. La información que se obtenga de la actualización autorizada en este artículo, una vez comunicada al interesado, tendrá validez legal en lo pertinente, dentro de las actuaciones que se adelanten.

TITULO II

Acuerdo 053 de 2014

"Por el cual se adopta la Normatividad Sustantiva Tributaria, el Procedimiento Tributario
v el Régimen Sancionatorio Tributario para el Municipio de La Dorada - Caldas"



Honorable Concejo Municipal

DEBERES Y OBLIGACIONES FORMALES CAPITULO I NORMAS COMUNES

Artículo 334. Obligados a cumplir los deberes formales. Los contribuyentes o responsables directos del pago de los tributos deberán cumplir los deberes formales señalados en la ley, personalmente o por medio de sus representantes, y a falta de éstos, por el administrador del respectivo patrimonio de conformidad con las normas establecidas en el Estatuto Tributario Nacional.

Artículo 335. Representantes que deben cumplir deberes formales. Deben cumplir los deberes formales de sus representados, sin perjuicio de lo dispuesto en otras normas:

- a. Los padres por sus hijos menores, en los casos en que el Impuesto debe liquidarse directamente a los menores.
- b. Los tutores y curadores por los incapaces a quienes representan.
- c. Los gerentes, administradores y en general los representantes legales, por las personas jurídicas y sociedades de hecho. Esta responsabilidad puede ser delegada en funcionarios de la empresa designados para el efecto, en cuyo caso se deberá informar de tal hecho a la administración municipal.
- d. Los albaceas con administración de bienes, por las sucesiones; a falta de albaceas, los herederos con administración de bienes, y a falta de unos y otros, el curador de la herencia yacente.
- e. Los administradores privados o judiciales, por las comunidades que administran; a falta de aquéllos, los comuneros que hayan tomado parte en la administración de los bienes comunes.
- f. Los donatarios o asignatarios por las respectivas donaciones o asignaciones modales.
- g. Los liquidadores por las sociedades en liquidación y los síndicos por las personas declaradas en quiebra y en concurso de acreedores, y
- h. Los mandatarios o apoderados generales, los apoderados especiales para fines del Impuesto y los agentes exclusivos de negocios en Colombia de residentes en el exterior, respecto de sus representados, en los casos en que sean apoderados de éstos para presentar sus declaraciones y cumplir los demás deberes tributarios.

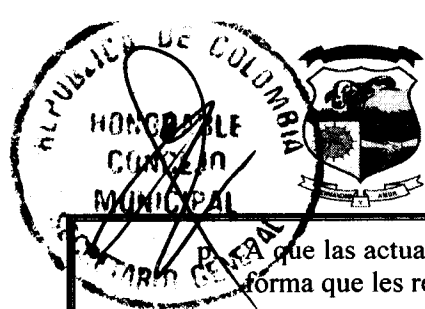
CAPITULO II OBLIGACIONES Y DERECHOS DEL CONTRIBUYENTE

Artículo 336. Derechos del contribuyente. Los contribuyentes tienen los siguientes derechos:

- a. A ser tratado con el debido respeto y consideración por los servidores públicos de la administración tributaria.
- B. Obtener de la administración municipal todas las informaciones y aclaraciones relativas al cumplimiento de su obligación tributaria.
- c. A ser informado y asistido por las autoridades fiscales en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, así como del contenido y alcance de las mismas.
- d. A conocer el estado de tramitación de los procedimientos en los que sea parte.
- e. La Secretaría de Hacienda Municipal, informará al contribuyente los datos concernientes al Impuesto Predial Unificado, previa consulta en el sistema de información catastral.
- f. A ser informado, al inicio de las facultades de fiscalización de las autoridades fiscales, sobre sus derechos y obligaciones en el curso de tales actuaciones y a que éstas se desarrollen en los plazos previstos en las leyes fiscales.
- g. A corregir su situación fiscal con motivo del ejercicio de las facultades de control que lleven a cabo las autoridades fiscales.
- h. Impugnar los actos de la administración, conforme a los procedimientos establecidos en la ley y en este acuerdo.
- i. A formular alegatos, presentar y ofrecer como pruebas documentos conforme a las disposiciones fiscales aplicables, incluso el expediente administrativo del cual emane el acto impugnado, que serán tenidos en cuenta por los órganos competentes al redactar la correspondiente resolución administrativa.
- j. Inspeccionar por sí mismo o a través de apoderado legalmente constituido, sus expedientes, solicitando si así lo requiere, copia de los autos, providencias y demás actuaciones que obren en ellos y cuando la oportunidad procesal lo permita.
- k. Solicitar prórrogas para presentar documentos y pruebas.
- l. A obtener certificación y copia de las declaraciones presentadas por el contribuyente.
- m. A obtener, en su beneficio, las devoluciones de impuestos que procedan en términos del Estatuto Tributario.
- n. A no aportar los documentos que ya se encuentran en poder de la autoridad fiscal actuante.
- o. Al carácter reservado de los datos, informes o antecedentes que de los contribuyentes y terceros con ellos relacionados, conozcan los servidores públicos de la administración tributaria.

Acuerdo 053 de 2014

"Por el cual se adopta la Normatividad Sustantiva Tributaria, el Procedimiento Tributario
v el Régimen Sancionatorio Tributario para el Municipio de La Dorada - Caldas"



que las actuaciones de las autoridades fiscales que requieran su intervención se lleven a cabo en la forma que les resulte menos onerosa.

CAPÍTULO III INFORMACIÓN, DIFUSIÓN Y ASISTENCIA AL CONTRIBUYENTE

Artículo 337. Asistencia al contribuyente. Las autoridades fiscales deberán prestar a los contribuyentes la necesaria asistencia e información acerca de sus derechos y obligaciones en materia tributaria. Asimismo las autoridades tributarias deberán publicar los textos actualizados de las normas tributarias en sus páginas de Internet, así como contestar en forma oportuna las consultas tributarias.

Parágrafo. Las autoridades tributarias orientaran y auxiliaran a los contribuyentes en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, facilitando, además, la consulta a la información que dichas autoridades tengan en sus páginas de Internet

Artículo 338. Campañas de difusión. Las autoridades fiscales realizarán campañas de difusión a través de medios masivos de comunicación a su disposición, para fomentar y generar en la población la cultura contributiva y divulgar los derechos del contribuyente.

Artículo 339. Instructivo. Las autoridades tributarias tendrán la obligación de publicar periódicamente instructivos de tiraje masivo y comprensión accesible, donde se den a conocer a los contribuyentes, de manera clara y explicativa, las diversas formas de pago de los tributos.

Artículo 340. Consultas de los contribuyentes. Los contribuyentes podrán formular a las autoridades tributarias consultas sobre el tratamiento fiscal aplicable a situaciones reales y concretas. Las autoridades tributarias deberán contestar por escrito las consultas así formuladas en un plazo máximo de tres meses.

Artículo 341. Deber de Informar el inicio de actuaciones. Los contribuyentes tendrán derecho a ser informados, al inicio de cualquier actuación de la autoridad tributaria, para comprobar el cumplimiento de las obligaciones fiscales, de sus derechos y obligaciones en el curso de tales actuaciones.

Parágrafo primero. Cuando las autoridades fiscales ejerzan sus facultades para comprobar el cumplimiento de las obligaciones fiscales, deberán informar al contribuyente con el primer acto que implique el inicio de esas facultades, el derecho que tiene para corregir voluntariamente su situación tributaria y las sanciones reducidas al ejercer el derecho mencionado.

Parágrafo segundo. En todo caso la actuación de los contribuyentes se presume realizada de buena fe, correspondiendo a la autoridad tributaria acreditar que concurren las circunstancias que señala el Estatuto Tributario Nacional como inexactitud u omisión.

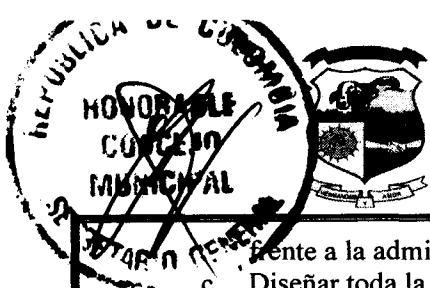
Artículo 342. Obligaciones del contribuyente. Los sujetos pasivos de los tributos municipales deberán cumplir las siguientes obligaciones:

- a) Registrarse en la Secretaría de Hacienda, dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de iniciación de la actividad gravable.
- b) Presentar y pagar anualmente la declaración y liquidación privada del Impuesto respectivo en el evento de estar obligado.
- c) Atender las solicitudes que haga la Secretaría de Hacienda.
- d) Recibir a los funcionarios competentes de la Secretaría de Hacienda y presentar los documentos que conforme a la ley, se le solicite.
- e) Comunicar oportunamente a la Secretaría de Hacienda cualquier novedad que pueda afectar los registros del contribuyente que tiene dicha dependencia, de conformidad con las instrucciones divulgadas y los formatos diseñados para tal efecto.
- f) Efectuar los pagos relativos a la obligación tributaria de conformidad con las disposiciones vigentes.
- G) Llevar un sistema contable que se ajuste en lo previsto en el código de comercio, normas que rigen la contabilidad y demás disposiciones vigentes que permitan determinar el Impuesto a su cargo.

CAPITULO IV OBLIGACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

Artículo 343. Obligaciones de la administración municipal. La Secretaría de Hacienda tendrá las siguientes obligaciones:

- a. Llevar duplicados de todos los actos administrativos que se expidan.
- b. Mantener un sistema de información que refleje el estado de las obligaciones de los contribuyentes



ante a la administración.

- c. Diseñar toda la documentación y formatos referentes a los Impuestos por ella administrados.
- d. Mantener un archivo organizado de los expedientes relativo a los tributos municipales.
- e. Emitir circulares y conceptos explicativos referentes a los tributos.
- f. Notificar los diversos actos administrativos proferidos por la Secretaría de Hacienda.
- g. Tramitar y resolver oportunamente los recursos y peticiones.
- h. Mantener la reserva de las declaraciones tributarias de los contribuyentes. Por consiguiente, los funcionarios de la administración municipal sólo podrán utilizarla para el control, recaudo, determinación, discusión y administración de los Impuestos y para efectos de informaciones impersonales de estadística.
- i. Respetar la legalidad, igualdad, uniformidad y equidad en la administración de los impuestos.
- j. Propender a la estabilidad de las normas y procurar la certeza y transparencia de la actividad administrativa para lograr la seguridad jurídica de los contribuyentes.
- k. Simplificar los trámites administrativos, minimizando el costo de cumplimiento de las obligaciones.

CAPITULO V

OTROS DEBERES Y OBLIGACIONES FORMALES

Artículo 344. Inscripción en el registro de industria y comercio. Los contribuyentes del Impuesto de industria y comercio y avisos y tableros estarán obligados a inscribirse en el registro de industria y comercio, informando los establecimientos donde ejerzan las actividades industriales, comerciales o de servicios, mediante el diligenciamiento del formato que la Secretaría de Hacienda adopte para el efecto.

Quienes inicien actividades gravadas con el Impuesto de industria y comercio y su complementario de avisos y tableros, deben registrarse dentro del mes calendario siguiente a la fecha de iniciación de sus operaciones, pero en todo caso, el Impuesto se causará desde la fecha de iniciación de actividades sometidas al Impuesto.

Parágrafo primero. Esta disposición se extiende a las actividades exentas.

Parágrafo segundo. El proceso de inscripción en el Registro de Información Tributaria podrá efectuarse personalmente o en forma electrónica. Los términos, condiciones y plazos para la inscripción en el registro serán establecidos mediante Resolución del Secretario de Hacienda Municipal

Parágrafo tercero. La Secretaría de Hacienda podrá celebrar, adicionar y/o modificar convenios interadministrativos con otras entidades que posean registros de información, para efectos de utilizar dicha información en el trámite de inscripción en el registro de información.

Artículo 345. Contribuyentes no registrados. Todo contribuyente que ejerza actividades sujetas al Impuesto de industria y comercio y sus complementarios de avisos y tableros y que no se encuentre registrado ante la Secretaría de Hacienda podrá ser requerido para que cumpla con esta obligación.

Artículo 346. Registro oficioso. Cuando no se cumpliera con la obligación de registrar los establecimientos o actividades industriales, comerciales y / o de servicios, incluido el sector financiero dentro del plazo fijado en este acuerdo o se negaren a hacerlo después del requerimiento, si éste se hubiese efectuado, La Secretaría de Hacienda ordenará por resolución el registro, en cuyo caso impondrá la Sanción por registro extemporáneo determinada en este acuerdo, sin perjuicio de las Sanciones señaladas en el código nacional de policía y demás disposiciones vigentes sobre la materia.

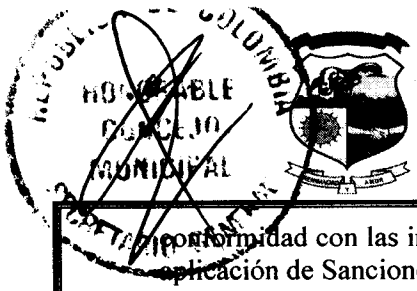
Parágrafo. Cuando la Secretaria de Hacienda, inscriba o actualice la información de los contribuyentes de oficio, deberá informar tales actuaciones a los mismos, con el fin de que se tenga la oportunidad de aclarar la información consignada en el registro.

Artículo 347. Obligación de informar el cese de actividades y demás novedades en industria y comercio. Los contribuyentes del Impuesto de industria y comercio y avisos y tableros que cesen definitivamente en el desarrollo de la totalidad de las actividades sujetas a dicho Impuesto, deberán informar tal hecho dentro del mes siguiente al mismo.

Recibida la información, la Secretaría de Hacienda procederá a cancelar la inscripción en el registro de industria y comercio, sin perjuicio de la facultad para efectuar las verificaciones posteriores a que haya lugar.

Mientras el contribuyente no informe el cese de actividades, estará obligado a presentar las correspondientes declaraciones tributarias.

Igualmente, estarán obligados a informar a la Secretaría de Hacienda, dentro del mes siguiente a la fecha de su ocurrencia, cualquiera otra novedad que pueda afectar los registros de dicha dependencia, de



conformidad con las instrucciones que se impartan y los formatos diseñados para el efecto, bajo apremio de aplicación de Sanciones.

Artículo 348. Deber de informar la cancelación o clausura de una actividad gravable. El registro se cancelará cuando cese la actividad ejercida por el contribuyente. Tal novedad se informará a La Secretaría de Hacienda dentro del mes siguiente a su ocurrencia, acreditando las pruebas necesarias.

La Secretaría de Hacienda mediante investigación podrá verificar las novedades reportadas y en el caso de cancelación determinar las obligaciones tributarias pertinentes.

Parágrafo primero. Cuando antes del 31 de diciembre del respectivo periodo gravable, un contribuyente clausure definitivamente sus actividades sujetas a impuestos, debe presentar una declaración provisional por el periodo del año transcurrido hasta la fecha de cierre y cancelar el impuesto allí determinado; posteriormente, la Secretaría de Hacienda mediante inspección ocular, deberá verificar el hecho antes de proceder, a expedir el acto administrativo por medio del cual se formalice la cancelación, si ésta procede

El incumplimiento a esta obligación dará lugar a la sanción por no informar novedades o cambios.

Parágrafo segundo. La declaración provisional de que trata el presente artículo se convertirá en la declaración definitiva del contribuyente, si éste, dentro de los plazos fijados para el respectivo periodo gravable no presenta la declaración que sustituya, y podrá ser modificada por la Secretaría de Hacienda y por los medios señalados en el presente acuerdo.

Artículo 349. requisitos para cancelaciones o clausuras definitivas. Para el cumplimiento de este trámite el contribuyente debe cumplir con los siguientes requisitos:

- a. Diligenciar en original y copia el formulario diseñado para tal efecto.
- b. Presentar la declaración del año inmediatamente anterior y/o la fracción de año correspondiente al periodo de cese de actividades.
- c. Allegar las pruebas legales que La Secretaría de Hacienda solicite formalmente.

Artículo 350. Deber de informar el cambio de dirección. Todo cambio de dirección deberá registrarse en la Secretaría de Hacienda, sin perjuicio de la dirección para notificaciones a que hace referencia las "direcciones para notificaciones" del presente acuerdo.

Cuando existiere cambio de dirección, el término para informarla será de tres (3) meses contados a partir del mismo, mediante solicitud escrita.

Artículo 351. Requisitos especiales. Los establecimientos en todo caso deberán cumplir con las siguientes obligaciones y requisitos:

- a. Cumplir con todas las normas referentes al uso del suelo, intensidad auditiva, horario, ubicación y destinación expedida por la entidad competente del municipio.
- b. Cumplir con las condiciones sanitarias y ambientales según el caso descritas por la ley.
- c. Cumplir con las normas vigentes en materia de seguridad.
- d. Cancelar los derechos de autor previstos en la ley, si en el establecimiento se ejecutaran obras musicales causantes de dichos pagos,
- e. Obtener y mantener vigente la matrícula mercantil, tratándose de establecimientos de comercio.
- f. Cancelar los impuestos de carácter municipal.

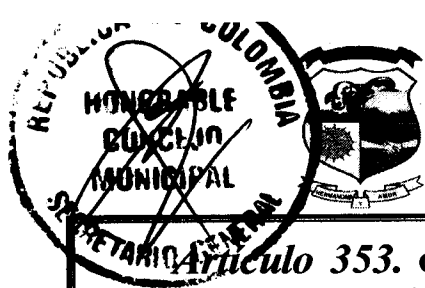
Parágrafo. Dentro de los 15 días siguientes a la apertura de un establecimiento, su propietario o administrador deberá comunicar tal hecho a la Secretaria de Planeación Municipal.

Artículo 352. Requisitos para el funcionamiento de establecimientos de comercio. Las autoridades y servidores públicos correspondientes se sujetarán únicamente, a lo dispuesto en la ley 232 de 1995, Por la cual se dictan normas para el funcionamiento de los establecimientos comerciales, en cuanto a los requisitos exigibles para la apertura y funcionamiento de los establecimientos de comercio.

No podrá condicionarse el cumplimiento de los requisitos legales a la expedición de conceptos, certificados o constancias que no se encuentran expresamente enumerados en la citada ley.

La ubicación de los tipos de establecimientos será determinada dentro del Plan de Ordenamiento Territorial, expedido por el Concejo Municipal, teniendo en cuenta que en ningún caso podrán desarrollarse actividades cuyo objeto sea ilícito de conformidad con las leyes.

Tales funciones serán ejercidas por las autoridades, sin perjuicio de la interposición que los particulares hagan de las acciones populares, policivas, posesorias especiales previstas en el Código Civil y de la acción de tutela cuando quiera que se vulneren o amenacen derechos constitucionales fundamentales.



Artículo 353. Obligación de llevar registros discriminados de ingresos por municipios para industria y comercio. Los contribuyentes del Impuesto de industria y comercio, que realicen actividades industriales, comerciales y/o de servicios, en la jurisdicción de municipios diferentes al municipio, a través de sucursales, agencias o establecimientos de comercio, deberán llevar en su contabilidad registros que permitan la determinación del volumen de ingresos obtenidos por las operaciones realizadas en cada uno de dichos municipios.

Artículo 354. Obligación de informar la dirección y la actividad económica. Los obligados a declarar informarán su dirección en las declaraciones tributarias. Cuando existiere cambio de dirección, el término para informarla será de tres (3) meses contados a partir del mismo, para lo cual se deberán utilizar los formatos especialmente diseñados para tal efecto por la Secretaría de Hacienda.

Lo anterior se entiende sin perjuicio de la dirección para notificaciones que se hace referencia en artículos anteriores

En el caso de los obligados a presentar la declaración de industria y comercio y avisos y tableros y de retención, deberán informar, además de la dirección, su actividad económica, de conformidad con las actividades señaladas mediante resolución que para el efecto expida el Secretario de Hacienda. Dicha resolución podrá adaptar la clasificación de actividades que rijan para la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales DIAN, o las establecidas por el Clasificación Industrial Internacional Uniforme CIIU.

La Secretaría de Hacienda podrá establecer, previas las verificaciones del caso, la actividad económica que corresponda al contribuyente o responsable.

Artículo 355. Obligación de expedir factura. Para efectos de los Impuestos municipales, todas las personas o entidades que tengan la calidad de comerciantes, sean prestadores de servicios en los términos de la ley 14 de 1983, ejerzan profesiones liberales o presten servicios inherentes a éstas y en general servicios independientes, o enajenen bienes producto de la actividad agrícola o ganadera, están obligados a expedir factura o documento equivalente y conservar copia de la misma por cada una de las operaciones que realicen, independientemente de su calidad de contribuyentes o no contribuyentes de los Impuestos administrados por la Secretaría de Hacienda.

Son documentos equivalentes a la factura de venta: el tiquete de máquina registradora, la boleta de ingreso a espectáculos públicos, la factura electrónica y los demás que señale el gobierno nacional.

Parágrafo. La boleta de ingreso a las salas de exhibición cinematográfica constituye el documento equivalente a la factura. Para el caso de las actividades relacionadas con los Impuestos de espectáculos públicos, se considera documento equivalente las correspondientes boletas o comprobantes de entrada.

Artículo 356. Requisitos de la factura de venta. Para efectos de los Impuestos municipales, la expedición de la factura de venta consiste en entregar el original de la misma con el lleno de los requisitos expresamente señalados en el artículo 627 del estatuto tributario, los cuales habrán de observarse de manera obligatoria.

Parágrafo. Para efectos de la correcta aplicación de la tarifa de retención por Impuesto de industria y comercio y avisos, los responsables de este Impuesto podrán informar en su factura de venta la actividad económica que corresponde a la respectiva enajenación, señalando el código respectivo.

CAPITULO VI DEBERES Y OBLIGACIONES DE INFORMACIÓN

Artículo 357. Información para la investigación y localización de bienes de deudores morosos. Las entidades públicas, entidades privadas y demás personas a quienes se solicite información respecto de bienes de propiedad de los deudores contra los cuales la Secretaría de Hacienda adelanta procesos de cobro, deberán suministrarla en forma gratuita y a más tardar dentro del mes siguiente a su solicitud.

El incumplimiento de esta obligación dará lugar a la aplicación de la Sanción por no enviar información prevista en este acuerdo.

Artículo 358. Información de la Cámara de Comercio. A partir de la vigencia de este Acuerdo, la Cámara de Comercio de La Dorada deberá informar y colaborar permanentemente, sobre la razón social de cada una de las sociedades cuya creación, liquidación, cambio o mutación se haya registrado durante el mes inmediatamente anterior en la respectiva cámara, con indicación de la identificación de los socios o accionistas, así como del capital aportado por cada uno de ellos cuando se trate de creación de sociedades.

La misma información anterior deberá remitir, respecto de los establecimientos de comercio inscritos y cancelados durante el mes inmediatamente anterior.



La información a que se refiere el presente artículo, podrá presentarse en medios magnéticos

Artículo 359. Para estudios y cruces de información. La Administración Tributaria Municipal, sin perjuicio de sus demás facultades podrá solicitar a las personas o entidades, contribuyentes y no contribuyentes, una o varias de las informaciones a que se refiere el artículo 631 del Estatuto Tributario Nacional, con el fin de efectuar los estudios y cruces de información necesarios para el debido control de los tributos.

La información a que se refiere el presente artículo, así como la establecida en los artículos anteriores, podrá presentarse en medios magnéticos o cualquier otro medio electrónico, para la transmisión de datos, cuyo contenido y características técnicas serán las definidas por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales.

Artículo 360. Obligación especial respecto del impuesto de Industria y Comercio. Los declarantes del Impuesto de Industria, Comercio y Avisos deberán remitir a la Administración Tributaria, al momento de la presentación de la declaración respectiva, copias de las declaraciones del Impuesto a las Ventas, en el evento de pertenecer al Régimen Común de dicho impuesto.

Artículo 361. Deber de atender requerimientos. Los contribuyentes y no contribuyentes de los impuestos municipales, deberán atender los requerimientos de información y pruebas que en forma particular solicite la Secretaría de Hacienda y que se hallen relacionados con las investigaciones que adelante.

TITULO III DECLARACIONES TRIBUTARIAS

Artículo 362. Clases de declaraciones. Los contribuyentes o responsables de los tributos del Municipio de La Dorada deberán presentar las siguientes declaraciones tributarias en los lugares y dentro de los plazos que establezca anualmente la Secretaría de Hacienda Municipal:

- a. Declaración del Impuesto de Industria y Comercio y su complementario de Avisos y Tableros.
- b. Declaración del Impuesto Unificado de Espectáculos Públicos
- c. Las declaraciones de retención que establezca la Administración Municipal dentro de los plazos establecidos por esta.
- d. Declaración de la Sobretasa a la Gasolina.

Artículo 363. Cifras en las declaraciones y recibos de pago. Los valores diligenciados en los formularios de las declaraciones o relaciones de impuestos, y en los recibos de pago deberán aproximarse al múltiplo de mil (1000) más cercano.

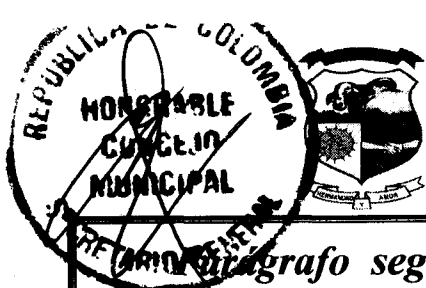
CAPITULO I DECLARACIÓN ANUAL DEL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO, AVISOS Y TABLEROS

Artículo 364. Declaración y liquidación privada de industria y comercio. Están obligados a presentar una Declaración del Impuesto de Industria y Comercio, Avisos y Tableros, por cada año gravable, los sujetos pasivos del mismo, que realicen dentro del territorio de la jurisdicción del Municipio de La Dorada, las actividades gravadas o exentas del impuesto.

Parágrafo primero. Cuando la iniciación o el cese definitivo de la actividad se presente en el transcurso de la vigencia; la declaración de Impuesto de industria y comercio, avisos y tableros deberá presentarse por el período comprendido entre la fecha de iniciación de la actividad y la fecha de terminación del respectivo período, o entre la fecha de iniciación del período y fecha de cese definitivo de la actividad respectivamente, en este último caso, la declaración deberá presentarse, dentro del mes siguiente a la fecha de haber cesado definitivamente las actividades sometidas al Impuesto, en el momento de la solicitud de la cancelación del registro del contribuyente. En el evento de liquidación corresponderá a la indicada en el artículo 595 del Estatuto Tributario Nacional, para cada situación específica allí contemplada.

Parágrafo segundo. Deberá presentar declaración y pagar la fracción de año transcurrida hasta la fecha de terminación de la actividad y lo que adeude por los años anteriores.

Parágrafo tercero. Toda persona natural o jurídica o sociedad de hecho que realice actividades de Industria y Comercio o de Servicios en la jurisdicción del Municipio de La Dorada, deberá presentar una sola declaración en donde deben aparecer todas las actividades que realice, con la inclusión de los ingresos brutos totales así sean ejercidas en uno o varios establecimientos u oficinas o dentro y fuera del municipio.



Artículo 364. Anotación segunda. Las personas naturales ó jurídicas que realicen actividades en forma ocasional, deberán informar y pagar los ingresos gravables generados durante el ejercicio de su actividad, mediante la presentación de la (s) declaración (es) privada(s) anual a que hubiere lugar.

Artículo 365. Lugar de presentación y contenido de la declaración y liquidación privada. La declaración deberá presentarse en los lugares que para tal efecto establezca la administración municipal y deberá contener:

- a. El formulario que para el efecto señale la Secretaría de Hacienda debidamente diligenciado.
- b. Sin perjuicio de lo dispuesto, la Secretaría de Hacienda Municipal podrá autorizar la presentación de las declaraciones y pagos tributarios a través de medios electrónicos con las condiciones que establezca el reglamento, en este caso el cumplimiento de la obligación de declarar no requerirá para su validez de la firma autógrafa del documento.
- c. La información necesaria para la identificación y ubicación del contribuyente.
- d. La discriminación de los elementos necesarios para determinar el Impuesto.
- e. La liquidación privada del Impuesto, indicando bases, código de actividad y tarifa.
- f. La firma de quien cumpla el deber formal de declarar.
- g. La firma del revisor fiscal cuando se trate de contribuyentes obligados a llevar libros de contabilidad y que de conformidad con el código de comercio y demás normas vigentes sobre la materia, estén obligados a tener revisor fiscal y, en todas las sociedades comerciales de cualquier naturaleza cuyos activos brutos al 31 de diciembre del año inmediatamente anterior al que se está declarando, sean o excedan al equivalente de cinco mil salarios mínimos mensuales y/o cuyos ingresos brutos durante el año inmediatamente anterior sean o excedan al equivalente a tres mil salarios mínimos legales vigentes según lo dispone el artículo 13 de la ley 43 de 1990.
- h. Firma del contador público cuando el total de ingresos brutos consolidados sea superior a dos mil doscientos (2.200) salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año base que se declara. (SMMLV).
- i. Cuando se diere aplicación a lo dispuesto en los numerales f y g del presente artículo, se deberá informar en la declaración el nombre completo y número de tarjeta profesional del contador público o revisor fiscal que firme la declaración.

Artículo 366. Efectos de la firma del contador o revisor fiscal en la declaración. sin perjuicio de la facultad de fiscalización e investigación que tiene la administración municipal para asegurar el cumplimiento de las obligaciones por parte de los contribuyentes o responsables y de la obligación de mantenerse a disposición de la administración; los documentos, informaciones y pruebas necesarios para verificar la veracidad de los datos declarados, así como el cumplimiento de las obligaciones que sobre contabilidad exigen las normas vigentes, la firma del contador público o revisor fiscal en las declaraciones tributarias, certifica los siguientes hechos:

- a. Que los libros de contabilidad se encuentran llevados en debida forma de acuerdo con los principios de contabilidad generalmente aceptados y con las normas vigentes sobre la materia.
- b. Que los libros de contabilidad reflejan razonablemente la situación financiera de la empresa o actividad.
- c. Que las informaciones contenidas en la declaración y liquidación privada han sido tomadas fielmente de los libros de contabilidad.

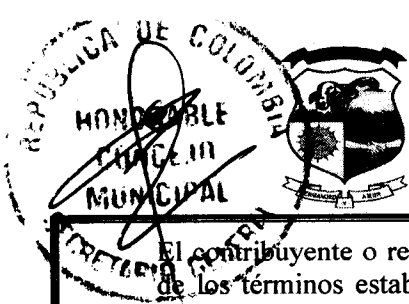
Artículo 367. Declaraciones que se tienen por no presentadas. No se entenderá cumplido el deber de presentar la declaración tributaria, en los siguientes casos:

- a. Cuando la declaración no se presente en los lugares señalados para tal efecto.
- b. Cuando no se suministre la identificación del responsable, o se haga en forma equivocada.
- c. Cuando no contengan los elementos necesarios para determinar el Impuesto.
- d. Cuando no se presente firmada por quien deba cumplir el deber formal de declarar, o cuando se omita la firma del contador público o revisor fiscal existiendo la obligación legal.

Artículo 368. Corrección a las declaraciones tributarias. Por corrección se entiende, la presentación de un nuevo formulario de declaración para adicionar o modificar los datos correspondientes a la declaración y liquidación de un período gravable ya declarado.

La corrección sustituye para todos los efectos la declaración inicialmente presentada.

Artículo 369. Correcciones que aumentan el Impuesto o disminuyen el saldo a favor. Los contribuyentes de industria y comercio y de avisos, podrán corregir sus declaraciones privadas dentro de los dos (2) años siguientes al vencimiento del plazo para declarar y antes de que se les haya notificado, pliego de cargos o inspección tributaria o contable o requerimiento especial en relación con la declaración tributaria que se corrige, con una Sanción del 10%.



El contribuyente o responsable también podrá corregir válidamente, sus declaraciones tributarias, dentro de los términos establecidos para dar respuesta a la solicitud de información, emplazamiento, pliego de cargos, requerimiento especial o inspección contable o tributaria. En este caso procederá la Sanción del 20%.

Toda declaración que el contribuyente o declarante, presente con posterioridad a la declaración inicial, será considerada como una corrección a la citada declaración inicial o a la última corrección presentada, según el caso.

La corrección prevista en este artículo también procede cuando no se varíe el valor a pagar o el saldo a favor en este caso no habrá lugar al cobro de Sanción.

Parágrafo. Cuando el mayor valor a pagar, o el menor saldo a favor, obedezca a la rectificación de un error que proviene de diferencias de criterio o de apreciación entre la Secretaría de Hacienda y el contribuyente, relativas a la interpretación del derecho aplicable, siempre que los hechos que consten en la declaración objeto de corrección sean completos y verdaderos, no se aplicará la Sanción de corrección. Para tal efecto, el contribuyente procederá a corregir, siguiendo el procedimiento previsto en el artículo siguiente y explicando las razones en que se fundamenta. Dichas correcciones deberán llevar la firma del contador público o revisor fiscal

Artículo 370. Correcciones que disminuyen el valor a pagar o aumentan el saldo a favor. Para corregir las declaraciones privadas, disminuyendo el valor a pagar o aumentando el saldo a favor, se elevará solicitud a la administración municipal diligenciando un nuevo formulario dentro del año siguiente al vencimiento del término para presentar la declaración.

La administración debe practicar la liquidación oficial de corrección dentro de los seis (6) meses siguientes a la fecha de la solicitud en debida forma. Si no se pronuncia dentro de este término, el proyecto de corrección sustituirá a la declaración inicial. La corrección de las declaraciones a que se refiere este artículo no impide la facultad de revisión, la cual se contará a partir de la fecha de la corrección o del vencimiento de los seis meses siguientes a la solicitud, según el caso.

Cuando no sea procedente la corrección solicitada, el contribuyente será objeto de una Sanción equivalente al veinte por ciento (20%) del pretendido menor valor anual a pagar o mayor saldo a favor, la que será aplicada en el mismo acto mediante el cual se produzca el rechazo de la solicitud por improcedente. Esta Sanción se disminuirá a la mitad, en el caso de que con ocasión del recurso correspondiente sea aceptada y pagada. La oportunidad para presentar la solicitud se contará desde la fecha de la presentación, cuando se trate de una declaración de corrección. Dichas correcciones deberán llevar la firma del contador público o revisor fiscal

Parágrafo. En la corrección de que trata este artículo, no se reconocerán intereses.

CAPITULO II

DECLARACIÓN MENSUAL DE LA SOBRETASA A LA GASOLINA MOTOR

Artículo 371. Declaración de la sobretasa a gasolina motor. Los responsables del recaudo de la sobretasa a la gasolina motor, cumplirán mensualmente con la obligación de declarar y pagar la sobretasa, en las entidades financieras autorizadas para tal fin, dentro de los quince (15) primeros días calendario del mes siguiente al de causación. Además de la declaración y pago, los responsables de la sobretasa informarán al Ministerio de Hacienda y Crédito Público – Dirección de Apoyo Fiscal, discriminando mensualmente por entidad territorial, tipo de combustible y cantidad del mismo.

Los responsables deberán cumplir con la obligación de declarar en aquellas entidades territoriales donde tengan operación, aun cuando dentro del periodo gravable no se hayan realizado operaciones gravadas.

La declaración se presentará en los formularios que, para el efecto, diseñe u homologue el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, a través de la Dirección de Apoyo Fiscal y, en ella, se deberá distinguir el monto de la sobretasa, según el tipo de combustible, que corresponda a cada uno de los entes territoriales, a la Nación y al Fondo de Compensación

Parágrafo primero: Los distribuidores minoristas deberán cancelar la sobretasa a la gasolina motor corriente o extra al responsable mayorista, dentro de los siete (7) primeros días calendario del mes siguiente de la causación.

Parágrafo segundo: Para el caso de la venta de la gasolina que no se efectúe directamente a las estaciones de servicio, la sobretasa se pagará en el momento de la causación. En todo caso, se especificará al distribuidor mayorista el destino final del producto para efectos de la distribución de la sobretasa respectiva.



Parágrafo tercero: La entidad competente deberá consignar los recaudos en la cuenta o cuentas especiales abiertas por el Municipio de La Dorada o la entidad fiduciaria que tenga su cargo la administración del fondo Sobretasa a la Gasolina Motor.

CAPITULO III

DECLARACIÓN DEL IMPUESTO UNIFICADO DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS

Artículo 372. Obligados a presentar declaración del Impuesto de espectáculos públicos. Están obligados a presentar declaración del Impuesto de espectáculos públicos todas las personas naturales, jurídicas o sociedades de hecho que organicen, realicen o presenten espectáculos públicos en jurisdicción del municipio. Dicha declaración deberá presentarse y pagarse dentro de los plazos señalados en el capítulo de Impuesto Unificado de Espectáculos Públicos de este acuerdo, en los formularios que para el efecto señale la Secretaría de Hacienda.

Los contribuyentes del Impuesto a espectáculos públicos que organicen de forma permanente y con sede estable espectáculos exentos o gravados, deberán auto liquidar, declarar y pagar mensualmente el Impuesto correspondiente, en los plazos antes indicados.

Cuando se trate de espectáculos públicos ocasionales, la declaración y pago de los Impuestos deberá efectuarse dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la finalización del espectáculo, indicando el carácter ocasional del mismo; lo anterior sin perjuicio de las obligaciones administrativas y policivas para la autorización del espectáculo y la obligación de constituir una garantía bancaria o de seguros para respaldar el pago de los Impuestos de espectáculos públicos, incluido el destinado al deporte.

Artículo 373. Contenido de la declaración del Impuesto de espectáculos públicos. La declaración del Impuesto a los espectáculos públicos, incluido el Impuesto destinado al deporte, deberá contener:

- a. El formulario, que para el efecto señale La Secretaría de Hacienda, debidamente diligenciado.
- b. La discriminación de los factores necesarios para determinar las bases gravables del Impuesto de espectáculos públicos de orden municipal y del Impuesto de espectáculos públicos destinado al deporte, conformados por el valor total de las boletas de entrada personal al evento o eventos realizados en el período.
- c. El número de espectáculos o eventos realizados en el período
- d. Las exenciones válidamente procedentes contra el Impuesto de espectáculos de orden municipal, y las exenciones de orden legal que proceden contra el Impuesto de espectáculos con destino al deporte, las cuales deben estar soportadas por los acuerdos o leyes correspondientes y comprobarse cuando la Secretaría de Hacienda lo exija.
- e. La liquidación privada del Impuesto de espectáculos públicos de orden municipal y la liquidación privada del Impuesto de espectáculos públicos con destino al deporte, incluyendo Sanciones, si fuere del caso.
- f. La firma del responsable o propietario del espectáculo o del obligado al cumplimiento del deber formal de declarar.

CAPITULO V

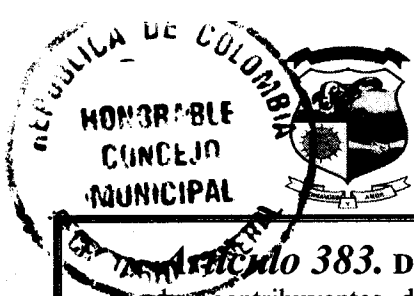
UTILIZACIÓN DE FORMULARIOS

Artículo 374. Emisión de formularios para cumplir obligaciones periódicas. El municipio habilitará los formularios que se deban diligenciar para cumplir con las obligaciones periódicas que la ley o los acuerdos le imponen frente a la administración tributaria municipal. Los formularios podrán ser en forma impresa o electrónica.

En cumplimiento de lo dispuesto en el inciso anterior el municipio, podrá poner a disposición de los contribuyentes, responsables, agentes retenedores o declarantes de los Impuestos municipales, los formularios oficiales establecidos para cada declaración, a aquellos que los soliciten.

Así mismo y para asegurar mecanismos de distribución y comercialización de tales formularios oficiales, el alcalde municipal podrá celebrar convenios con entidades o personas de derecho público o privado, para que los editen o impriman y los comercialicen en distintos puntos de la ciudad, a los precios autorizados en los respectivos convenios, los cuales no podrán exceder los previstos en este acuerdo.

Artículo 375. Presentación electrónica de declaraciones. Sin perjuicio de lo dispuesto en otras normas de este acuerdo, la Secretaría de Hacienda podrá autorizar la presentación de las declaraciones y pagos tributarios a través de medios electrónicos, en las condiciones y con las seguridades que establezca el reglamento, y una vez se contare con el software requerido. Cuando se adopten dichos medios, el cumplimiento de la obligación de declarar no requerirá para su validez de la firma autógrafa del documento.



Artículo 383. Deber de atender requerimientos. Sin perjuicio de las demás obligaciones tributarias, los contribuyentes de los Impuestos administrados por la Secretaría de Hacienda así como los no contribuyentes de los mismos, deberán atender los requerimientos de informaciones y pruebas relacionadas con investigaciones que realice la administración tributaria municipal de Impuestos, cuando a juicio de ésta, sean necesarios para verificar la situación impositiva de unos y otros, o de terceros relacionados con ellos.

Cuando se trate de la práctica de requerimientos ordinarios o solicitudes de información por parte de la Secretaría de Hacienda el plazo mínimo para responder será de quince (15) días corrientes, pues su incumplimiento dará lugar a la aplicación de la Sanción respectiva.

Artículo 384. Las opiniones de terceros no obligan a la administración. Las apreciaciones del contribuyente o de terceros consignadas respecto de hechos o circunstancias cuya calificación compete a la Administración Tributaria Municipal, no son obligatorias para éstas.

Artículo 385. Facultad para establecer beneficio de auditoría. Con el fin de estimular el cumplimiento voluntario de las obligaciones tributarias, el Gobierno Municipal señalará, mediante reglamentos, las condiciones y porcentajes en virtud de los cuales se garantice a los contribuyentes que incrementen su tributación, que la investigación que da origen a la liquidación de revisión, proviene de una selección basada en programas de computador.

Artículo 386. Reserva de los expedientes. Las informaciones tributarias respecto de la determinación oficial del impuesto tendrán el carácter de reservadas en los términos señalados en este estatuto.

Artículo 387. Independencia de las liquidaciones. La liquidación de impuestos de cada año gravable constituye una obligación individual e independiente a favor del Municipio y a cargo del contribuyente.

CAPITULO II LIQUIDACIONES OFICIALES

Artículo 388. Competencia para ampliar requerimientos especiales, proferir liquidaciones oficiales y aplicar sanciones. Corresponde a la Secretaría de Hacienda Municipal o al Profesional de Hacienda, o al funcionario que haga sus veces, proferir las ampliaciones a los requerimientos especiales; las liquidaciones de revisión; corrección y aforo; la adición de impuestos y demás actos de determinación oficial de impuestos, anticipos y retenciones; así como la aplicación y re liquidación de las sanciones por extemporaneidad, corrección, inexactitud, por no declarar, por libros de contabilidad, por no inscripción, por no expedir certificados, por no explicación de gastos, por no informar, la clausura del establecimiento; las resoluciones de reintegro de sumas indebidamente devueltas así como sus sanciones, y en general, de aquellas sanciones cuya competencia no esté adscrita a otro funcionario y se refieran al cumplimiento de las obligaciones de informar, declarar y determinar correctamente los impuestos y retenciones.

Corresponde a los funcionarios, adelantar los estudios, verificaciones, visitas, pruebas, proyectar las resoluciones y liquidaciones y demás actuaciones previas y necesarias para proferir los actos de competencia del jefe de dicha unidad.

LIQUIDACIÓN DE CORRECCIÓN ARITMÉTICA

Artículo 389. Facultad de corrección. La Secretaría de Hacienda mediante liquidación de corrección, podrá corregir los errores aritméticos de las declaraciones tributarias que hayan originado un menor valor a pagar por concepto de Impuestos, anticipos o retenciones a cargo del declarante, o un mayor saldo a su favor para compensar o devolver.

Artículo 390. Error aritmético. Se presenta error aritmético en las declaraciones tributarias cuando se den los siguientes hechos:

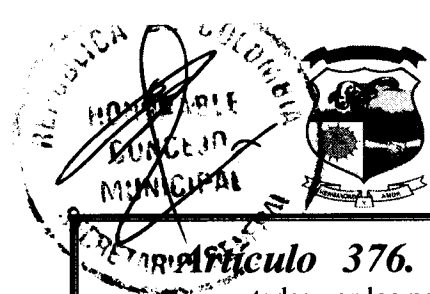
- A pesar de haberse declarado correctamente los valores correspondientes a hechos imposables o bases gravables, se anota como valor resultante un dato equivocado.
- Al aplicar las tarifas respectivas, se anota un valor diferente al que ha debido resultar.
- Al efectuar cualquier operación aritmética, resulte un valor equivocado que implique un menor valor a pagar por concepto de Impuestos, anticipos o retenciones a cargo del declarante, o un mayor saldo a su favor para compensar o devolver.

Artículo 391. Término en que debe practicarse la corrección aritmética. La liquidación prevista, en este acuerdo, se entiende sin perjuicio de la facultad de revisión y deberá proferirse dentro de los dos (2) años siguientes a la fecha de presentación de la respectiva declaración.

Artículo 392. Contenido de la liquidación de corrección. La liquidación de corrección aritmética deberá contener:

Acuerdo 053 de 2014

*"Por el cual se adopta la Normatividad Sustantiva Tributaria, el Procedimiento Tributario
v el Régimen Sancionatorio Tributario para el Municipio de La Dorada - Caldas"*



Artículo 376. Declaraciones presentadas por no obligados. Las declaraciones tributarias presentadas por los no obligados a declarar no producirán efecto legal alguno.

**TITULO IV
DETERMINACIÓN DEL IMPUESTO
CAPITULO I
NORMAS GENERALES**

Artículo 377. Facultades de fiscalización e investigación. La administración tributaria municipal tiene amplias facultades de fiscalización e investigación para asegurar el efectivo cumplimiento de las normas sustanciales.

Para tal efecto podrá:

- a. Verificar la exactitud de las declaraciones u otros informes, cuando lo considere necesario.
- b. Adelantar las investigaciones que estime convenientes para establecer la ocurrencia de hechos generadores de obligaciones tributarias, no declarados.
- c. Citar o requerir al contribuyente o a terceros para que rindan informes o contesten interrogatorios.
- d. Exigir del contribuyente o de terceros la presentación de documentos que registren sus operaciones cuando unos u otros estén obligados a llevar libros registrados.
- e. Ordenar la exhibición y examen parcial de los libros, comprobantes y documentos, tanto del contribuyente como de terceros, legalmente obligados a llevar contabilidad.
- f. En general efectuar todas las diligencias necesarias para la correcta y oportuna determinación de los Impuestos, facilitando al contribuyente la aclaración de toda duda u omisión que conduzca a una correcta determinación.
- g. Las demás facultades consagradas en este acuerdo.

Artículo 378. Competencia relativa a fiscalización. Corresponde a la Secretaría de Hacienda, proferir los requerimientos especiales, los pliegos y traslados de cargos o actas, los emplazamientos para corregir y para declarar y demás actos de trámite en los procesos de determinación de Impuestos, anticipos y retenciones, y todos los demás actos previos a la aplicación de Sanciones con respecto a las obligaciones de informar, declarar y determinar correctamente los Impuestos, anticipos y retenciones.

Corresponde a los funcionarios de la Secretaría de Hacienda, previa autorización o comisión de su inmediato superior, adelantar las visitas, investigaciones, verificaciones, cruces, requerimientos ordinarios y en general, las actuaciones preparatorias a los actos de competencia del jefe de dicha unidad.

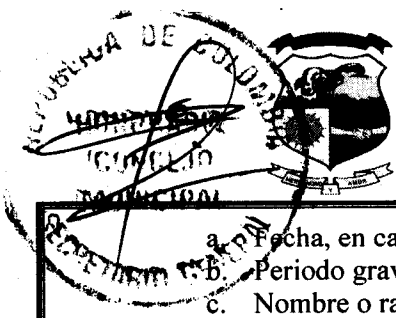
Artículo 379. Procesos que no tienen en cuenta las correcciones a las declaraciones. El contribuyente, responsable, agente retenedor o declarante, deberá informar sobre la existencia de la última declaración de corrección, presentada con posterioridad a la declaración, en que se haya basado el respectivo proceso de determinación oficial del Impuesto, cuando tal corrección no haya sido tenida en cuenta dentro del mismo, para que el funcionario que conozca del expediente la tenga en cuenta y la incorpore al proceso. No será causal de nulidad de los actos administrativos, el hecho de que no se basen en la última corrección presentada por el contribuyente, cuando éste no hubiere dado aviso de ello.

Artículo 380. Emplazamiento para corregir. Cuando la Secretaría de Hacienda tenga indicios sobre la inexactitud de la declaración del contribuyente, responsable o agente retenedor, podrá enviarle un emplazamiento para corregir, con el fin de que dentro del mes siguiente a su notificación, la persona o entidad emplazada, si lo considera procedente, corrija la declaración liquidando la Sanción de corrección respectiva. La no respuesta a este emplazamiento no ocasiona Sanción alguna.

La Secretaría de Hacienda podrá señalar en el emplazamiento para corregir, las posibles diferencias de interpretación o criterio que no configuran inexactitud, en cuyo caso el contribuyente podrá realizar la corrección sin Sanción de corrección en lo que respecta a tales diferencias.

Artículo 381. Un requerimiento y una liquidación pueden referirse a ICA y RETEICA. Un mismo requerimiento especial podrá referirse tanto a modificaciones del impuesto de industria y comercio como de retención de industria y comercio y en una misma liquidación de revisión, de corrección, o de aforo, podrán determinarse oficialmente los dos (2) tributos, en cuyo caso el fallo del recurso comprenderá uno y otro.

Artículo 382. Periodos de fiscalización en los Impuestos municipales. Los emplazamientos, requerimientos, liquidaciones oficiales y demás actos administrativos proferidos por la Secretaría de Hacienda, podrán referirse a más de un período gravable, en el caso de las declaraciones del Impuesto de industria y comercio, retenciones en la fuente y los demás Impuestos con período de declaración mensual o bimestral.



- a. Fecha, en caso de no indicarla, se tendrá como tal la de su notificación;
- b. Periodo gravable a que corresponda;
- c. Nombre o razón social del contribuyente;
- d. Número de identificación tributaria, y
- e. Error aritmético cometido

Artículo 393. Corrección de sanciones mal liquidadas. Cuando el contribuyente, responsable, agente retenedor o declarante, no hubiere liquidado en su declaración las Sanciones a que estuviere obligado o las hubiere liquidado incorrectamente, la Secretaría de Hacienda las liquidará incrementadas en un treinta por ciento (30%). Cuando la Sanción se imponga mediante resolución independiente procede el recurso de reconsideración.

El incremento de la sanción se reducirá a la mitad de su valor, si el contribuyente, responsable, agente retenedor o declarante, dentro del término establecido para interponer el recurso respectivo, acepta los hechos, renuncia al mismo y cancela el valor total de la Sanción más el incremento reducido.

LIQUIDACIÓN DE REVISIÓN

Artículo 394. Facultad de modificar la liquidación privada. La Secretaría de Hacienda podrá modificar, por una sola vez, las liquidaciones privadas de los contribuyentes, responsables o agentes retenedores, mediante liquidación de revisión, la cual deberá contraerse exclusivamente a la respectiva declaración y a los hechos que hubieren sido contemplados en el requerimiento especial o en su ampliación si la hubiere.

Artículo 395. El requerimiento especial como requisito previo a la liquidación. Antes de efectuar la liquidación de revisión, la administración tributaria municipal deberá enviar al contribuyente, responsable, agente retenedor o declarante, por una sola vez, un requerimiento especial que contenga todos los puntos que se proponga modificar con explicación de las razones en que se sustentan y la cuantificación de los Impuestos, anticipos y retenciones que se pretendan adicionar, así como de las Sanciones que sean del caso.

Artículo 396. Término para notificar el requerimiento especial. El requerimiento especial de que trata el presente capítulo deberá notificarse a más tardar dentro de los dos (2) años siguientes a la fecha de vencimiento del plazo para declarar. Cuando la declaración inicial se haya presentado en forma extemporánea, los dos (2) años se contarán a partir de la fecha de presentación de la misma. Cuando la declaración tributaria presente un saldo a favor del contribuyente o responsable, el requerimiento deberá notificarse a más tardar dos (2) años después de la fecha de presentación de la solicitud de devolución o compensación respectiva.

Artículo 397. Término para notificar el requerimiento en retención en la fuente. Los términos para notificar el requerimiento especial y para que queden en firme las declaraciones de retención en la fuente de ICA del contribuyente, serán los mismos que correspondan a su declaración de industria y comercio respecto de aquellos períodos que coincidan con el correspondiente año gravable.

Artículo 398. Suspensión del término. El término para notificar el requerimiento especial se suspenderá:

- a. Cuando se practique inspección tributaria de oficio, por el término de tres (3) meses contados a partir de la notificación del auto que la decreta.
- b. Cuando se practique inspección tributaria a solicitud del contribuyente, responsable, agente retenedor o declarante, mientras dure la inspección.
- c. También se suspenderá el término para la notificación del requerimiento especial, durante el mes siguiente a la notificación del emplazamiento para corregir.

Artículo 399. Respuesta al requerimiento especial. Dentro de los tres (3) meses siguientes, contados a partir de la fecha de notificación del requerimiento especial, el contribuyente, responsable, agente retenedor o declarante, deberá formular por escrito sus objeciones, solicitar pruebas, subsanar las omisiones que permita la ley, solicitar a la Secretaría de Hacienda se alleguen al proceso documentos que reposen en sus archivos, así como la práctica de inspecciones tributarias, siempre y cuando tales solicitudes sean conducentes, caso en el cual, éstas deben ser atendidas.

Artículo 400. Ampliación al requerimiento especial. El funcionario competente para conocer la respuesta al requerimiento especial podrá, dentro de los tres (3) meses siguientes a la fecha del vencimiento del plazo para responderlo, ordenar su ampliación, por una sola vez, y decretar las pruebas que estime necesarias. La ampliación podrá incluir hechos y conceptos no contemplados en el requerimiento inicial, así



como proponer una nueva determinación oficial de los Impuestos, anticipos, retenciones y sanciones. El plazo para la respuesta a la ampliación, no podrá ser inferior a tres (3) meses ni superior a seis (6) meses.

Artículo 401. Corrección provocada por el requerimiento especial. Si con ocasión de la respuesta al pliego de cargos, al requerimiento o a su ampliación, el contribuyente, responsable, agente retenedor o declarante, acepta total o parcialmente los hechos planteados en el requerimiento, la Sanción por inexactitud contemplada en este acuerdo, se reducirá a la cuarta parte de la planteada por la administración tributaria municipal, en relación con los hechos aceptados. Para tal efecto, el contribuyente, responsable, agente retenedor o declarante, deberá corregir su liquidación privada, incluyendo los mayores valores aceptados y la Sanción por inexactitud reducida, y adjuntar a la respuesta al requerimiento, copia o fotocopia de la respectiva corrección y de la prueba del pago o acuerdo de pago, de los Impuestos, sobretasas, retenciones y sanciones, incluida la de inexactitud reducida.

Artículo 402. Correspondencia entre la declaración, el requerimiento y la liquidación de revisión. La liquidación de revisión deberá contraerse exclusivamente a la declaración del contribuyente y a los hechos que hubieren sido contemplados en el requerimiento especial o en su ampliación si la hubiere.

Artículo 403. Término para notificar la liquidación de revisión. Dentro de los seis (6) meses siguientes a la fecha de vencimiento del término para dar respuesta al requerimiento especial o a su ampliación, según el caso, la Secretaría de Hacienda deberá notificar la liquidación de revisión, si hay mérito para ello.

Cuando se practique inspección tributaria de oficio, el término anterior se suspenderá por el término de tres (3) meses contados a partir de la notificación del auto que la decreta. Cuando se practique inspección contable a solicitud del contribuyente, responsable, agente retenedor o declarante el término se suspenderá mientras dure la inspección.

Cuando la prueba solicitada se refiera a documentos que no reposen en el respectivo expediente, el término se suspenderá durante dos (2) meses.

Artículo 404. Contenido de la liquidación de revisión. La liquidación de revisión, deberá contener:

- a. Fecha : en caso de no indicarse, se tendrá como tal la de su notificación;
- b. Periodo gravable a que corresponda;
- c. Nombre o razón social del contribuyente;
- d. Número de identificación tributaria;
- e. Bases de cuantificación del tributo;
- f. Monto de los tributos y Sanciones a cargo del contribuyente;
- g. Explicación sumaria de las modificaciones efectuadas, en lo concerniente a la declaración;
- h. Firma o sello del control manual o automatizado

Artículo 405. Corrección provocada por la liquidación de revisión. Si dentro del término para interponer el recurso de reconsideración contra la liquidación de revisión, el contribuyente, responsable o agente retenedor, acepta total o parcialmente los hechos planteados en la liquidación, la sanción por inexactitud se reducirá a la mitad de la sanción inicialmente propuesta por la administración, en relación con los hechos aceptados. Para tal efecto, el contribuyente, responsable o agente retenedor, deberá corregir su liquidación privada, incluyendo los mayores valores aceptados y la sanción por inexactitud reducida, y presentar un memorial ante la Secretaría de Hacienda, en el cual consten los hechos aceptados y se adjunte copia o fotocopia de la respectiva corrección y de la prueba del pago o acuerdo de pago de los Impuestos, retenciones y Sanciones, incluida la de inexactitud reducida.

Artículo 406. Firmeza de la declaración privada. La declaración tributaria quedará en firme, si dentro de los dos (2) años siguientes a la fecha del vencimiento del plazo para declarar, no se ha notificado requerimiento especial. Cuando la declaración inicial se haya presentado en forma extemporánea, los dos años se contarán a partir de la fecha de presentación de la misma.

La declaración tributaria que presente un saldo a favor del contribuyente o responsable, quedará en firme si dos años (2) después de la fecha de presentación de la solicitud de devolución o compensación no se ha notificado requerimiento especial.

También quedará en firme la declaración tributaria si vencido el término para practicar la liquidación de revisión ésta no se notificó.

LIQUIDACIÓN DE AFORO

Artículo 407. Emplazamiento previo por no declarar. Quienes incumplan con la obligación de presentar las declaraciones tributarias, estando obligados a ello, serán emplazados por la Secretaría de



Honorable Concejo Municipal

Hacienda previa comprobación de su obligación, para que lo hagan en el término perentorio de un (1) mes, advirtiéndoseles de las consecuencias legales en caso de persistir su omisión.

El contribuyente, responsable, agente retenedor o declarante, que presente la declaración con posterioridad al emplazamiento, deberá liquidar y pagar una Sanción por extemporaneidad, en los términos previstos en el presente acuerdo.

Artículo 408. Consecuencia de la no presentación de la declaración con motivo del emplazamiento. Vencido el término que otorga el emplazamiento de que trata el artículo anterior, sin que se hubiere presentado la declaración respectiva, la Secretaría de Hacienda procederá a aplicar la Sanción por no declarar prevista en este acuerdo, sin que sea necesario notificar pliego de cargos

Artículo 409. Liquidación de aforo. Agotado el procedimiento previsto en los artículos anteriores y en el artículo relacionado con la Sanción por no declarar, la Secretaría de Hacienda podrá, dentro de los cinco (5) años siguientes al vencimiento del plazo señalado para declarar, determinar mediante una liquidación de aforo, la obligación tributaria al contribuyente, responsable, agente retenedor o declarante, que no haya declarado.

Parágrafo. Sin perjuicio de la utilización de los medios de prueba consagrados en este acuerdo, la liquidación de aforo del Impuesto de industria y comercio y avisos y tableros y las de los demás Impuestos municipales que fueren pertinentes podrán fundamentarse en la información contenida en la declaración de renta y complementarios del respectivo contribuyente.

Artículo 410. Publicidad de los emplazados o sancionados. La Secretaría de Hacienda divulgará a través de medios de comunicación de amplia difusión en el municipio, el nombre de los contribuyentes, responsables, agentes de retención, emplazados o sancionados por no declarar. La omisión de lo dispuesto en este artículo, no afecta la validez del acto respectivo.

Artículo 411. Contenido de la liquidación de aforo. La liquidación de aforo tendrá el mismo contenido de la liquidación de revisión definido en el Estatuto Tributario Nacional, con explicación sumaria de los fundamentos del aforo.

Artículo 412. Inscripción en proceso de determinación oficial. Dentro del proceso de determinación del tributo e imposición de sanciones, los funcionarios competentes de la Secretaría de Hacienda, ordenarán la inscripción de la liquidación oficial de revisión o de aforo y de la resolución de sanción debidamente notificados, según corresponda, en los registros públicos, de acuerdo con la naturaleza del bien, en los términos que señale el reglamento.

Con la inscripción de los actos administrativos a que se refiere este artículo, los bienes quedan afectos al pago de las obligaciones del contribuyente.

La inscripción estará vigente hasta la culminación del proceso administrativo de cobro coactivo, si a ello hubiere lugar, y se levantará únicamente en los siguientes casos:

1. Cuando se extinga la respectiva obligación.
2. Cuando producto del proceso de discusión la liquidación privada quedare en firme.
3. Cuando el acto oficial haya sido revocado en vía gubernativa o jurisdiccional.
4. Cuando se constituya garantía bancaria o póliza de seguros por el monto determinado en el acto que se inscriba.
5. Cuando el afectado con la inscripción o un tercero a su nombre ofrezca bienes inmuebles para su embargo, por un monto igual o superior al determinado en la inscripción, previo avalúo del bien ofrecido.

En cualquiera de los anteriores casos, la Administración deberá solicitar la cancelación de la inscripción a la autoridad competente, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de la comunicación del hecho que amerita el levantamiento de la anotación.

Artículo 413. Efectos de la inscripción en proceso de determinación oficial. Los efectos de la inscripción de que trata el artículo anterior son:

1. Los bienes sobre los cuales se haya realizado la inscripción constituyen garantía real del pago de la obligación tributario objeto de cobro.
2. La administración tributaria podrá perseguir coactivamente dichos bienes sin importar que los mismos hayan sido traspasados a terceros.
3. El propietario de un bien objeto de la inscripción deberá advertir al comprador de tal circunstancia. Si no lo hiciere, deberá responder civilmente ante el mismo, de acuerdo con las normas del Código Civil.



TITULO V

DISCUSIÓN DE LOS ACTOS DE LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA MUNICIPAL

CAPITULO I

RECURSO DE RECONSIDERACIÓN

Artículo 414. Recursos contra los actos de la administración tributaria. Sin perjuicio de lo dispuesto en normas especiales de este Estatuto, contra las liquidaciones oficiales, resoluciones que impongan sanciones u ordene el reintegro de sumas devueltas y demás actos producidos, en relación con los impuestos administrados por el municipio de La Dorada, procede el Recurso de Reconsideración.

El recurso de reconsideración, salvo norma expresa en contrario, deberá interponerse ante el Secretario de Hacienda Municipal, dentro de los dos meses siguientes a la notificación del mismo.

Cuando el acto haya sido proferido por el Profesional de la Secretaría de Hacienda Municipal o sus delegados, el recurso de reconsideración deberá interponerse ante el mismo funcionario que lo profirió.

Parágrafo: Cuando se hubiere atendido en debida forma el requerimiento especial y no obstante se practique liquidación oficial, el contribuyente podrá prescindir del recurso de reconsideración y acudir directamente ante la jurisdicción contencioso administrativa dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la notificación de la liquidación oficial.

Artículo 415. Competencia funcional de discusión. Corresponde al Secretario de Hacienda o al Profesional Universitario de la Secretaría de Hacienda Municipal en quien se halla delegado las funciones, fallar los recursos de reconsideración contra los diversos actos de determinación de impuestos y que imponen sanciones, y en general, los demás recursos cuya competencia no esté adscrita a otro funcionario.

Corresponde a los funcionarios de esta unidad, previa autorización, comisión o reparto del Secretario de Hacienda o Profesional de Hacienda Municipal, sustanciar los expedientes, admitir o rechazar los recursos, solicitar pruebas, proyectar los fallos, realizar los estudios, dar concepto sobre los expedientes y en general, las acciones previas y necesarias para proferir los actos de competencia del jefe de dicha unidad.

Artículo 416. Requisitos del recurso de reconsideración. El recurso de reconsideración deberá cumplir los siguientes requisitos:

- a. Que se formule por escrito, con expresión concreta de los motivos de inconformidad.
- b. Que se interponga dentro de la oportunidad legal.
- c. Que se interponga directamente por el contribuyente, responsable, agente retenedor o declarante, o se acredite la personería si quien lo interpone actúa como apoderado o representante. Cuando se trate de agente oficioso, la persona por quien obra, ratificará la actuación del agente dentro del término de dos (2) meses, contados a partir de la notificación del auto de admisión del recurso; si no hubiere ratificación se entenderá que el recurso no se presentó en debida forma y se revocará el auto admisorio. Para estos efectos, únicamente los abogados podrán actuar como agentes oficiosos.
- d. Que se acredite el pago de la respectiva liquidación privada, cuando el recurso se interponga contra una liquidación de revisión o de corrección aritmética.

Parágrafo. Para recurrir la sanción por libros, por no llevarlos o no exhibirlos, se requiere que el sancionado demuestre que ha empezado a llevarlos o que dichos libros existen y cumplen con las disposiciones vigentes. No obstante, el hecho de presentarlos o empezar a llevarlos, no invalida la sanción impuesta.

Artículo 417. Los hechos aceptados no son objeto de recurso. En la etapa de reconsideración, el recurrente no podrá objetar los hechos aceptados por él expresamente en la respuesta al requerimiento especial o en su ampliación.

Artículo 418. Presentación del recurso. Sin perjuicio de lo dispuesto en este acuerdo sobre presentación de escritos, no será necesario presentar personalmente ante la administración, el memorial del recurso y los poderes, cuando las firmas de quienes los suscriben estén autenticadas.

Artículo 419. Constancia de presentación del recurso. El funcionario que reciba el memorial del recurso, dejará constancia escrita en su original de la fecha de presentación y devolverá al interesado uno de los ejemplares con la referida constancia.

Artículo 420. Inadmisión del recurso. En el caso de no cumplirse los requisitos de los recursos previstos en este acuerdo, deberá dictarse auto de inadmisión dentro del mes siguiente a la interposición del recurso. Dicho auto se notificará personalmente o por edicto si pasados diez (10) días el interesado no se presentare a notificarse personalmente, y contra el mismo procederá únicamente el recurso de reposición



ante el mismo funcionario, el cual podrá interponerse dentro de los diez (10) días siguientes y deberá resolverse dentro de los cinco (5) días siguientes a su interposición.

Si transcurrido el mes siguiente a la interposición del recurso no se ha proferido auto de inadmisión, se entenderá admitido el recurso y se procederá al fallo de fondo.

Artículo 421. Recurso contra el auto inadmisorio. Contra este auto procede únicamente el recurso de reposición ante el mismo funcionario, el cual deberá interponerse dentro de los diez (10) días siguientes a su notificación, y resolverse dentro de los cinco (5) días siguientes a su interposición.

Si transcurrido los quince (15) días siguientes a la interposición del recurso de reposición contra el auto inadmisorio, no se ha notificado el auto confirmatorio del de inadmisión, se entenderá admitido el recurso.

El auto que resuelva el recurso de reposición se notificará por correo, y en el caso de confirmar el inadmisorio del recurso de reconsideración agota la vía gubernativa.

Artículo 422. Reserva del expediente. Los expedientes de recursos sólo podrán ser examinados por el contribuyente o su apoderado, legalmente constituido, o abogados autorizados mediante memorial presentado personalmente por el contribuyente.

Artículo 423. Término para resolver los recursos. La Administración Tributaria tendrá un (1) año para resolver los recursos de reconsideración, contados a partir de su interposición en debida forma.

Artículo 424. Silencio administrativo. Si transcurrido el término señalado en el artículo anterior, sin perjuicio de lo dispuesto en el siguiente artículo sobre suspensión del término, el recurso no se ha resuelto, se entenderá fallado a favor del recurrente, en cuyo caso, la Secretaría de Hacienda, de oficio o a petición de parte, así lo declarará.

Artículo 425. Suspensión del término para resolver. Cuando se practique inspección tributaria, el término para fallar los recursos, se suspenderá mientras dure la inspección, si ésta se practica a solicitud del contribuyente, responsable, agente retenedor o declarante, y hasta por tres (3) meses cuando se practica de oficio.

Artículo 426. Recursos contra las resoluciones que imponen sanción de clausura y sanción por incumplir la clausura. Contra la resolución que impone la sanción por clausura del establecimiento, procede el recurso de reposición ante el mismo funcionario que la profirió, dentro de los diez (10) días siguientes a su notificación, quien deberá fallar dentro de los diez (10) días siguientes a su interposición.

Contra la resolución que imponga la sanción por incumplir la clausura de que trata el artículo 416, procede el recurso de reposición que deberá interponerse en el término de diez (10) días a partir de su notificación.

Artículo 427. Otros recursos. En el procedimiento tributario municipal, excepcionalmente proceden los recursos de reposición y apelación en los términos y condiciones que señalan las normas especiales que los contemplan en este acuerdo.

CAPITULO II REVOCATORIA DIRECTA

Artículo 428. Revocatoria directa. Contra los actos de la Secretaría de Hacienda procederá la acción de revocatoria directa prevista en el código de procedimiento administrativo y de lo contencioso administrativo siempre y cuando no se hubieren interpuesto los recursos en la vía gubernativa y se ejercite dentro de los dos (2) años contados a partir de la ejecutoria del correspondiente acto administrativo.

Artículo 429. Competencia para fallar revocatoria. Radica en la Secretaría de Hacienda o su delegado, la competencia para fallar las solicitudes de revocatoria directa.

Artículo 430. Término para resolver las solicitudes de revocatoria directa. Las solicitudes de revocatoria directa, deberán fallarse dentro del término de un (1) año contado a partir de su petición en debida forma. Si dentro de este término no se profiere decisión, se entenderá resuelta a favor del solicitante, debiendo ser declarado de oficio o a petición de parte el silencio administrativo positivo.

CAPITULO III NULIDAD DE LOS ACTOS EXPEDIDOS POR LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA MUNICIPAL

Artículo 431. Causales de nulidad. Los actos de liquidación de Impuestos y resolución de recursos, proferidos por la administración tributaria municipal son nulos:

- Quando se practiquen por funcionario incompetente.

Acuerdo 053 de 2014

"Por el cual se adopta la Normatividad Sustantiva Tributaria, el Procedimiento Tributario v el Régimen Sancionatorio Tributario para el Municipio de La Dorada - Caldas"



Honorable Concejo Municipal

b. Cuando se omita el requerimiento especial previo a la liquidación de revisión o se pretermita el término señalado para la respuesta, conforme a lo previsto en la ley, en tributos que se determinan con base en declaraciones periódicas.

- c. Cuando no se notifiquen dentro del término legal.
- d. Cuando se omitan las bases gravables, el monto de los tributos o la explicación de las modificaciones efectuadas respecto de la declaración, o de los fundamentos del aforo.
- e. Cuando correspondan a procedimientos legalmente concluidos.
- f. Cuando adolezcan de otros vicios procedimentales, expresamente señalados por la ley como causal de nulidad.

Artículo 432. Término para alegarlas. Dentro del término señalado para interponer el recurso, Deberán alegarse las nulidades del acto impugnado, en el escrito de interposición del recurso o mediante adición del mismo.

**TITULO VI
RÉGIMEN SANCIONATORIO
CAPITULO I
NORMAS GENERALES**

[Handwritten signature]

Artículo 433. Actos en los cuales se pueden imponer sanciones. Las sanciones podrán aplicarse en las liquidaciones oficiales, cuando ello fuere procedente, o mediante resolución independiente.

Sin perjuicio de lo señalado en normas especiales, cuando la sanción se imponga en resolución independiente, previamente a su imposición deberá formularse traslado de cargos al interesado por el término de un mes, con el fin de que presente sus objeciones y pruebas, y/o solicite la práctica de las que estime convenientes.

Artículo 434. Prescripción de la facultad de sancionar. Cuando las sanciones se impongan en liquidaciones oficiales, la facultad para imponerlas prescribe en el mismo término que existe para practicar la respectiva liquidación oficial. Cuando las sanciones se impongan en resolución independiente, deberá formularse el pliego de cargos correspondiente dentro de los dos (2) años siguientes a la fecha en que se presentó la respectiva declaración tributaria, del período durante el cual ocurrió la irregularidad sancionable, o cesó la irregularidad si se trata de infracciones continuadas, salvo en el caso de los intereses de mora, y de la sanción por no declarar, las cuales prescriben en el término de cinco (5) años, contados a partir de la fecha en que ha debido cumplirse la respectiva obligación.

Vencido el término para la respuesta al pliego de cargos, La Secretaría de Hacienda tendrá un plazo de seis (6) meses, para aplicar la sanción correspondiente, previa la práctica de las pruebas a que haya lugar.

Artículo 435. Sanción mínima. Salvo en el caso de la sanción por mora y de las sanciones relativas al manejo de la información y por inscripción extemporánea o de oficio contempladas en este acuerdo, el valor mínimo de cualquier sanción, incluidas las sanciones reducidas, ya sea que deba liquidarla la persona o entidad sometida a ella, o la Secretaría de Hacienda, será equivalente al 15% del salario mínimo mensual legal vigente.

Artículo 436. Otras sanciones. El agente retenedor o el responsable del impuesto de industria y comercio que mediante fraude, disminuya el saldo a pagar por concepto de retenciones o impuestos o aumente el saldo a favor de sus declaraciones tributarias en cuantía igual o superior a 200 salarios mínimos mensuales, incurrirá en inhabilidad para ejercer el comercio, profesión u oficio por un término de uno a cinco años y como pena accesoria en multa de veinte a cien salarios mínimos mensuales.

En igual sanción incurrirá quien estando obligado a presentar declaración por impuesto de industria y comercio o retención en la fuente, no lo hiciere valiéndose de los mismos medios, siempre que el impuesto determinado por la Administración sea igual o superior a la cuantía antes señalada.

Si la utilización de documentos falsos o el empleo de maniobras fraudulentas o engañosas constituyen delito por sí solas, o se realizan en concurso con otros hechos punibles, se aplicará la pena prevista en el Código Penal y la que se prevé en el inciso primero de este artículo siempre y cuando no implique lo anterior la imposición doble de una misma pena.

Cumplido el término de la sanción, el infractor quedará rehabilitado inmediatamente.

Artículo 437. Independencia de procesos. Las sanciones de que trata el artículo anterior, se aplicaran con independencia de los procesos administrativos que adelante la Administración Municipal.



Artículo 438. Criterios para la aplicación de sanciones. Las sanciones previstas en este Libro, se aplicarán en la medida en que la omisión o el hecho sancionable, genere daño a la Administración Tributaria, y la sanción será proporcional al daño producido.

Artículo 439. Proceso previo. Las sanciones establecidas en este estatuto, no podrán ser impuestas de plano con fundamento en la comprobación objetiva de una conducta ilegal, en razón del desconocimiento que ello implica de los principios de contradicción y de presunción de inocencia, los cuales hacen parte del núcleo esencial del derecho al debido proceso, por tanto, su aplicación debe estar precedida y deberá ser el resultado de un proceso previo.

Artículo 440. Procedimiento especial para algunas sanciones. En el caso de las sanciones por facturación, irregularidades en la contabilidad, y clausura del establecimiento, no se aplicará la respectiva sanción por la misma infracción, cuando esta haya sido impuesta por la Secretaría de Hacienda sobre tales infracciones o hechos en un mismo año calendario.

Lo señalado en el inciso anterior también será aplicable en los casos en que la sanción se encuentre vinculada a un proceso de determinación oficial de un impuesto específico, sin perjuicio de las correcciones a las declaraciones tributarias que resulten procedentes, y de las demás sanciones que en el mismo se originen.

CAPITULO II SANCIONES RELATIVAS A LAS DECLARACIONES TRIBUTARIAS

Artículo 441. Sanción por no declarar. La sanción por no declarar cuando sea impuesta por la administración, será la siguiente:

- a. En el caso que la omisión de la declaración se refiera al impuesto de industria, comercio, avisos y tableros o al impuesto unificado de espectáculos públicos, será equivalente al cero punto uno por ciento (0.1%) de los ingresos brutos obtenidos en el Municipio de la Dorada en el período al cual corresponda la declaración no presentada, o al cero punto uno por ciento (0.1%) de los ingresos brutos que figuren en la última declaración presentada por dicho impuesto, la que fuere superior; por cada mes o fracción de mes calendario de retardo desde el vencimiento del plazo para declarar hasta la fecha del acto administrativo que impone la sanción.
- b. En el caso de no tener impuesto a cargo, la sanción por no declarar será equivalente a uno punto cinco (1,5) salarios mínimos diarios vigentes al momento de proferir el acto administrativo por cada mes o fracción de mes calendario de retardo, contados a partir del vencimiento del plazo para declarar.
- c. Cuando la omisión de la declaración se refiera a la sobretasa a la gasolina, será equivalente al treinta por ciento (30%) del total a cargo que figure en la última declaración presentada por el mismo concepto, o al treinta por ciento (30%) del valor de las ventas de gasolina o ACPM efectuadas en el mismo período objeto de la sanción, en el caso de que no exista última declaración.
- d. En el caso de que la omisión de la declaración se refiera a las retenciones en la fuente de impuestos municipales, será equivalente al diez por ciento (10%) del valor de las consignaciones o de los ingresos brutos del período al cual corresponda la declaración no presentada, o al ciento por ciento (100%) de las retenciones que figuren en la última declaración presentada, la que fuere superior.

Parágrafo primero. Cuando la administración disponga solamente de una de las bases para liquidar las sanciones a que se refieren los numerales a, c y d del presente artículo, podrá aplicarla sobre dicha base sin necesidad de calcular las otras.

Parágrafo segundo. Si dentro del término para interponer el recurso contra la resolución que impone la sanción por no declarar la sobretasa a la gasolina motor y de retenciones, el contribuyente o declarante, presenta la declaración, la sanción por no declarar se reducirá al diez por ciento (10%) de la inicialmente impuesta. En este evento, el contribuyente o declarante deberá presentar la declaración pagando la sanción reducida y un escrito ante el área encargada de resolver el recurso de reconsideración, en el cual consten los hechos aceptados, adjuntando la prueba del pago de la sanción reducida. En ningún caso, esta última sanción podrá ser inferior a la sanción por extemporaneidad aplicable por la presentación de la declaración después del emplazamiento.

Artículo 442. Procedimiento unificado de la sanción por no declarar y de la liquidación de aforo. Para los impuestos administrados por el Municipio de La Dorada, la Secretaria de Hacienda en el acto administrativo de la Liquidación de Aforo determinará el impuesto correspondiente y la sanción por no declarar respectiva.



Honorable Concejo Municipal

Artículo 443. Sanción por extemporaneidad en la presentación de la declaración antes del emplazamiento o auto de inspección tributaria. Los obligados a declarar, que presenten las declaraciones tributarias en forma extemporánea antes de que se profiera emplazamiento para declarar o auto que ordene inspección tributaria, deberán liquidar y pagar una sanción por cada mes o fracción de mes calendario de retardo, equivalente al uno punto cinco por ciento (1.5%) del total del impuesto a cargo y/o retenciones practicadas objeto de la declaración tributaria desde el vencimiento del plazo para declarar, sin exceder del ciento por ciento (100%) del impuesto y/o retención según el caso.

Cuando en la declaración tributaria no resulte impuesto a cargo, la sanción por cada mes o fracción de mes calendario de retardo será de medio (1/2) salario mínimo diario vigente al momento de presentar la declaración.

Los obligados a declarar sobretasa a la gasolina motor y retenciones, que presenten las declaraciones tributarias en forma extemporánea antes del emplazamiento o auto de inspección tributaria, deberán liquidar y pagar la sanción por extemporaneidad contenida en el Artículo 641 del Estatuto Tributario Nacional.

La sanción de que trata el presente artículo se aplicará sin perjuicio de los intereses que se originen por el incumplimiento en el pago del impuesto y/o las retenciones a cargo del contribuyente o declarante.

Artículo 444. Sanción de extemporaneidad por la presentación de la declaración posterior al emplazamiento o auto que ordena inspección tributaria. El contribuyente o declarante, que presente la declaración extemporánea con posterioridad al emplazamiento o al auto que ordena inspección tributaria, deberá liquidar y pagar una sanción por extemporaneidad por cada mes o fracción de mes calendario de retardo, equivalente al tres por ciento (3%) del total del impuesto a cargo y/o retenciones practicadas objeto de la declaración tributaria desde el vencimiento del plazo para declarar, sin exceder del doscientos por ciento (200%) del impuesto y/o retención según el caso. Cuando en la declaración tributaria no resulte impuesto a cargo, la sanción será equivalente a un (1) salario mínimo diario vigente al momento de presentar la declaración, por cada mes o fracción de mes calendario de retardo contado desde el vencimiento del plazo para declarar.

Los obligados a declarar sobretasa a la gasolina motor y retenciones, que presenten las declaraciones tributarias en forma extemporánea deberán liquidar y pagar la sanción por extemporaneidad posterior al emplazamiento o al auto de inspección tributaria contenida en el Artículo 642 del Estatuto Tributario Nacional.

La sanción de que trata el presente artículo se cobrará sin perjuicio de los intereses que origine el incumplimiento en el pago del impuesto o retención a cargo del contribuyente o declarante.

Artículo 445. Sanción por corrección de las declaraciones. Cuando los contribuyentes, responsables o agentes retenedores de Impuestos Municipales, corrijan sus declaraciones tributarias, deberán liquidar y pagar una sanción equivalente a:

- a. El diez por ciento (10%) del mayor valor a pagar o del menor saldo a su favor, según el caso, que se genere entre la corrección y la declaración inmediatamente anterior a aquella, cuando la corrección se realice antes de que se produzca emplazamiento para corregir, o auto que ordene visita de inspección tributaria.
- b. El veinte por ciento (20%) del mayor valor a pagar o del menor saldo a su favor, según el caso, que se genere entre la corrección y la declaración inmediatamente anterior a aquella, si la corrección se realiza después de notificado el emplazamiento para corregir o auto que ordene visita de inspección tributaria y antes de notificarle el requerimiento especial o pliego de cargos.

Parágrafo primero. Cuando la declaración inicial se haya presentado en forma extemporánea, el monto obtenido en cualquiera de los casos previstos en los numerales anteriores, se aumentará en una suma igual al cinco por ciento (5%) del mayor valor a pagar o del menor saldo a su favor, según el caso, por cada mes o fracción de mes calendario transcurrido entre la fecha de presentación de la declaración inicial y la fecha del vencimiento del plazo para declarar por el respectivo periodo, sin que la sanción total exceda del ciento por ciento (100%) del mayor valor a pagar o del menor saldo a favor.

Parágrafo segundo. La sanción por corrección a las declaraciones se aplicará sin perjuicio de los intereses de mora, que se generen por los mayores valores determinados.

Parágrafo tercero. Para efectos del cálculo de la sanción de que trata este artículo, el mayor valor a pagar o menor saldo a favor, que se genere en la corrección, no deberá incluir la sanción aquí prevista.

Parágrafo cuarto. La sanción de que trata el presente artículo no es aplicable a las correcciones que disminuyan el valor a pagar o aumenten el saldo a favor.



Honorable Concejo Municipal

Artículo 446. Sanción por corrección aritmética. Cuando la Secretaría de Hacienda efectúe una liquidación de corrección aritmética sobre la declaración tributaria, y resulte un mayor valor a pagar por concepto de impuestos, anticipos o retenciones a cargo del declarante, o un menor saldo a su favor para compensar o devolver, se aplicará una sanción equivalente al treinta por ciento (30%) del mayor valor a pagar o menor saldo a favor determinado, según el caso, sin perjuicio de los intereses moratorios a que haya lugar.

La sanción de que trata el presente artículo, se reducirá a la mitad de su valor, si el contribuyente, responsable, agente retenedor o declarante, dentro del término establecido para interponer el recurso respectivo, acepta los hechos de la liquidación de corrección, renuncia al mismo y cancela o acuerda el pago del mayor valor de la liquidación de corrección, junto con la sanción reducida.

Artículo 447. Inexactitudes en las declaraciones tributarias. Constituye inexactitud sancionable en las declaraciones tributarias, la omisión de ingresos, de impuestos generados por las operaciones gravadas, de bienes o actuaciones susceptibles de gravamen, así como la inclusión de deducciones, descuentos y exenciones, retenciones o anticipos inexistentes, y, en general la utilización en las declaraciones tributarias, o en los informes suministrados a la Secretaría de Hacienda datos o factores falsos, equivocados, incompletos o desfigurados, de los cuales se derive un menor impuesto o saldo a pagar o un mayor saldo a favor para el contribuyentes o responsable. Igualmente, constituye inexactitud, el hecho de solicitar compensación o devolución, sobre sumas a favor que hubieren sido objeto de compensación o devolución anterior.

En el caso de la declaración de retenciones del Impuesto de Industria y Comercio y Avisos y Tableros u otros impuestos municipales, constituye inexactitud sancionable, el hecho de no incluir en la declaración la totalidad de retenciones que han debido efectuarse, o efectuarlas y no declararlas, o el declararlas por un valor inferior.

No se configura inexactitud, cuando el menor valor a pagar que resulte en las declaraciones tributarias, se derive de errores de apreciación o de diferencias de criterio entre las oficinas de impuestos y el declarante, relativos a la interpretación del derecho aplicable, siempre que los hechos y cifras denunciados sean completos y verdaderos.

Artículo 448. Sanción por inexactitud. La sanción por inexactitud, procede en los casos en que se den los hechos señalados en el artículo anterior y será equivalente al ciento sesenta por ciento (160%) de la diferencia entre el saldo a pagar, determinado en la liquidación oficial y el declarado por el contribuyente o responsable, esta sanción no se aplicará sobre el mayor valor del anticipo que se genere al modificar el impuesto declarado por el contribuyente.

Sin perjuicio de las sanciones de tipo penal vigentes, por no consignar los valores retenidos, constituye inexactitud de la declaración de retención en la fuente del Impuesto de Industria y Comercio y Avisos y Tableros y de otros impuestos municipales, el hecho de no incluir en la declaración la totalidad de retenciones que han debido efectuarse, o el efectuarlas y no declararlas, o el declararlas por un valor inferior. En estos casos, la sanción por inexactitud será equivalente al ciento sesenta por ciento (160%) del valor de la retención no efectuada o no declarada.

Artículo 449. La sanción por inexactitud procede sin perjuicio de las sanciones penales. Lo dispuesto en el artículo anterior, se aplicará sin perjuicio de las sanciones que resulten procedentes de acuerdo con el Código Penal, cuando la inexactitud en que se incurra en las declaraciones constituya delito.

Si el Secretario de Hacienda Municipal o los funcionarios competentes, consideran que en determinados casos se configuran inexactitudes sancionables de acuerdo con el Código Penal, deben enviar las informaciones del caso a la autoridad o juez que tengan competencia para adelantar las correspondientes investigaciones penales.

Artículo 450. Sanción por uso fraudulento de cédulas. El contribuyente o responsable que utilice fraudulentamente en sus informaciones tributarias cédulas de personas fallecidas o inexistentes, será denunciado como autor de fraude procesal.

La Secretaría de Hacienda Municipal desconocerá los costos, deducciones, descuentos y pasivos patrimoniales cuando la identificación de los beneficiarios no corresponda a cédulas vigentes, y tal error no podrá ser subsanado posteriormente, a menos que el contribuyente o responsable pruebe que la operación se realizó antes del fallecimiento de la persona cuya cédula fue informada, o con su sucesión.

CAPITULO III SANCIONES RELATIVAS AL PAGO DE LOS TRIBUTOS



Artículo 451. Sanción por mora en el pago de impuestos, anticipos y retenciones. Los contribuyentes o responsables de los tributos administrados por el municipio de La Dorada, incluidos los agentes de retención, que no cancelen oportunamente los tributos y retenciones a su cargo, deberán liquidar y pagar intereses moratorios, por cada día calendario de retardo en el pago.

Para tal efecto, la totalidad de los intereses de mora se liquidará con base en la tasa de interés vigente en el momento del respectivo pago, calculada de conformidad con lo previsto en el estatuto tributario nacional.

Los mayores valores de impuestos, anticipos o retenciones, determinados por la Administración Tributaria Municipal en las liquidaciones oficiales, causarán intereses de mora, a partir del vencimiento del término en que debieron haberse cancelado por el contribuyente, responsable, agente retenedor o declarante, de acuerdo con los plazos del respectivo año o período gravable al que se refiera la liquidación oficial.

Artículo 452. Tasa de interés moratorio. En relación con la determinación de la tasa de interés moratorio se aplicará lo dispuesto en el Artículo 635 del Estatuto Tributario Nacional.

CAPITULO IV SANCIONES RELACIONADAS CON LA CONTABILIDAD Y DE CLAUSURA DEL ESTABLECIMIENTO

Artículo 453. Hechos irregulares en la contabilidad. Habrá lugar a aplicar sanción por libros de contabilidad, en los siguientes casos:

- a. No llevar libros de contabilidad si hubiere obligación de llevarlos.
- b. No tener registrados los libros principales de contabilidad, si hubiere obligación de registrarlos.
- c. No exhibir los libros de contabilidad, cuando las autoridades tributarias lo exigieren.
- d. Llevar doble contabilidad.
- e. No llevar los libros de contabilidad en forma que permitan verificar o determinar los factores necesarios para establecer las bases de liquidación de los impuestos o retenciones.
- f. Cuando entre la fecha de las últimas operaciones registradas en los libros, y el último día del mes anterior a aquél en el cual se solicita su exhibición, existan más de cuatro (4) meses de atraso.

Artículo 454. Sanción por irregularidades en la contabilidad. Sin perjuicio del rechazo de los costos, deducciones, impuestos descontables, exenciones, exclusiones, no sujeciones, descuentos tributarios y demás conceptos que carezcan de soporte en la contabilidad, o que no sean plenamente probados de conformidad con las normas vigentes, la sanción por libros de contabilidad será del medio por ciento (0.5%) del mayor valor entre el patrimonio líquido y los ingresos netos del año anterior al de su imposición, sin exceder el 100% del Impuesto anual.

Cuando la sanción a que se refiere el presente artículo, se imponga mediante resolución independiente, previamente se dará traslado del acta de visita a la persona o entidad a sancionar, quien tendrá un término de un (1) mes para responder.

Los anteriores valores se actualizarán anualmente de acuerdo a lo previsto por el Gobierno Nacional para el impuesto de renta.

Parágrafo. No se podrá imponer más de una sanción pecuniaria por libros de contabilidad en un mismo año calendario, ni más de una sanción respecto de un mismo año gravable.

Artículo 455. Reducción de las sanciones por libros de contabilidad. Las sanciones pecuniarias por libros de contabilidad se reducirán en la siguiente forma:

- a. A la mitad de su valor, cuando se acepte la sanción después del traslado de cargos y antes de que se haya producido la resolución que la impone.
- b. Al setenta y cinco por ciento (75%) de su valor, cuando después de impuesta se acepte la sanción y se desista de interponer el respectivo recurso.

Para tal efecto, en uno y otro caso, se deberá presentar ante la oficina que está conociendo de la investigación, un memorial de aceptación de la sanción reducida, en el cual se acredite el pago o acuerdo de pago de la misma.

Artículo 456. Sanción de clausura del establecimiento. La Secretaria de Hacienda podrá imponer la sanción de clausura o cierre del establecimiento de comercio, oficina, consultorio, y en general, el sitio donde se ejerza la actividad, profesión u oficio, en los siguientes casos:

- a. Cuando no se expida factura o documento equivalente estando obligado a ello, o se expida sin los requisitos legales. En estos eventos, cuando se trate de entes que prestan servicios públicos, o cuando a juicio de la Administración Municipal no exista un perjuicio grave, la entidad podrá abstenerse de decretar la clausura, aplicando la sanción mínima.



Honorable Concejo Municipal

Cuando se establezca que el contribuyente lleva doble contabilidad, doble facturación o que una factura o documento equivalente, expedido por el contribuyente no se encuentra registrada en la contabilidad.

c. En los demás eventos expresamente previstos en este estatuto.

La sanción a que se refiere el presente artículo, se aplicará clausurando por tres (3) días el sitio o sede respectiva, del contribuyente, responsable o agente retenedor, mediante la imposición de sellos oficiales que contendrán la leyenda 'cerrado por evasión'.

Cuando el lugar clausurado fuere adicionalmente casa de habitación, se permitirá el acceso de las personas que lo habitan, pero en él no podrán efectuarse operaciones mercantiles o el desarrollo de la actividad, profesión u oficio, por el tiempo que dure la sanción y en todo caso, se impondrán los sellos correspondientes.

Una vez aplicada la sanción de clausura, en caso de incurrir nuevamente en cualquiera de los hechos sancionables con esta medida, la sanción a aplicar será la clausura por diez (10) días calendario y una multa equivalente a cinco (5) SMLDV.

La sanción a que se refiere el presente artículo, se impondrá mediante resolución, previo traslado de cargos a la persona o entidad infractora, quien tendrá un término de diez (10) días para responder.

La sanción se hará efectiva dentro de los diez (10) días siguientes al agotamiento de la vía gubernativa.

Para dar aplicación a lo dispuesto en el presente artículo, las autoridades de policía deberán prestar su colaboración, cuando los funcionarios competentes de la Administración de impuestos así lo requieran.

- a. Cuando quien estando obligado a hacerlo, se inscriba o registre con posterioridad al registro oficioso realizado por la Secretaría de Hacienda.
- b. Cuando el agente retenedor se encuentre en omisión de la presentación de la declaración o en mora en la cancelación del saldo a pagar, superior a tres (3) meses contados a partir de las fechas de vencimiento para la presentación y pago establecidas por la Secretaría de Hacienda Municipal. Los eximientes de responsabilidad previstos en el artículo 665 del estatuto tributario nacional se tendrán en cuenta para la aplicación de esta sanción, siempre que se demuestre tal situación en la respuesta al pliego de cargos. No habrá lugar a la clausura del establecimiento para aquellos contribuyentes cuya mora se deba a la existencia de saldos a favor pendientes de compensar.

Artículo 457. Sanción por incumplir la clausura. Sin perjuicio de las sanciones de tipo policivo en que incurra el contribuyente, responsable o agente retenedor, cuando rompa los sellos oficiales, o por cualquier medio, abra o utilice el sitio o sede clausurado durante el término de la clausura, se le podrá incrementar el término de clausura, hasta por un (1) mes.

Esta ampliación de la sanción de clausura, se impondrá mediante resolución, previo traslado de cargos por el término de diez (10) días para responder.

Artículo 458. Sanción a administradores y representantes legales. Cuando en la contabilidad o en las declaraciones tributarias de los contribuyentes se encuentren irregularidades sancionables relativas a omisión de ingresos gravados, doble contabilidad e inclusión de pérdidas improcedentes, que sean ordenados y/o aprobados por los representantes que deben cumplir deberes formales de que trata este Estatuto, serán sancionados con una multa equivalente al veinte por ciento (20%) de la sanción impuesta al contribuyente, sin exceder de la suma de doscientos (200) salarios mínimos legales mensuales vigentes, la cual no podrá ser sufragada por su representada.

La sanción prevista en el inciso anterior será anual y se impondrá igualmente al revisor fiscal que haya conocido de las irregularidades sancionables objeto de investigación, sin haber expresado la salvedad correspondiente.

Esta sanción se propondrá, determinará y discutirá dentro del mismo proceso de imposición de sanción o de determinación oficial que se adelante contra la sociedad infractora. Para estos efectos las dependencias competentes para adelantar la actuación frente al contribuyente serán igualmente competentes para decidir frente al representante legal o revisor fiscal implicado.

El anterior valor se actualizará anualmente de acuerdo a lo previsto por el Gobierno Nacional para el impuesto de renta.

Artículo 459. Sanción por evasión pasiva. Las personas o entidades que realicen pagos a contribuyentes y no relacionen el correspondiente costo o gasto dentro de su contabilidad, o estos no hayan sido informados a la administración tributaria municipal existiendo obligación de hacerlo, o cuando esta lo hubiere requerido, serán sancionados con una multa equivalente al valor del impuesto teórico que hubiera generado tal pago, siempre y cuando el contribuyente beneficiario de los pagos haya omitido dicho ingreso en su declaración tributaria.



Sin perjuicio de la competencia general para aplicar sanciones administrativas y de las acciones penales que se deriven por tales hechos, la sanción prevista en este artículo se podrá proponer, determinar y discutir dentro del mismo proceso de imposición de sanción o de determinación oficial que se adelante contra el contribuyente que no declaró el ingreso. En este último caso, las dependencias competentes para adelantar la actuación frente a dicho contribuyente serán igualmente competentes para decidir frente a la persona o entidad que hizo el pago.

CAPITULO V SANCIONES ESPECÍFICAS PARA CADA TRIBUTO

Artículo 460. Responsabilidad penal por no consignar las retenciones en la fuente del ICA y la Sobretasa. El Agente Retenedor que no consigne las sumas retenidas dentro de los dos (2) meses siguientes a aquel en que se efectuó la respectiva retención, queda sometido a las mismas sanciones previstas en la ley penal para los servidores públicos que incurran en el delito de peculado por apropiación.

En la misma sanción incurrirá el responsable de la Sobretasa a la Gasolina, que teniendo la obligación legal de hacerlo, no consigne las sumas recaudadas por dicho concepto, dentro de los quince (15) días del mes siguiente al de su causación o recaudo.

Tratándose de sociedades u otras entidades, quedan sometidas a esas mismas sanciones las personas naturales encargadas en cada entidad del cumplimiento de dichas obligaciones. Para tal efecto, las empresas deberán informar a la administración de la cual sea contribuyente, con anterioridad al ejercicio de sus funciones, la identidad de la persona que tiene la autonomía suficiente para realizar tal encargo y la constancia de su aceptación. De no hacerlo las sanciones previstas en este artículo, recaerán sobre el representante legal.

Parágrafo. Cuando el agente retenedor o responsable de la Sobretasa extinga en su totalidad la obligación tributaria, junto con sus correspondientes intereses y sanciones, mediante pago o compensación de las sumas adeudadas, no habrá lugar a responsabilidad penal. Tampoco habrá responsabilidad penal cuando el agente retenedor demuestre que ha suscrito un acuerdo de pago por las sumas debidas y que éste se está cumpliendo en debida forma.

Lo dispuesto en el presente artículo no será aplicable para el caso de las sociedades que se encuentren en procesos concordatarios; en liquidación forzosa administrativa; en proceso de toma de posesión en el caso de entidades vigiladas por la Superintendencia Bancaria, o hayan sido admitidas a la negociación de un acuerdo de reestructuración a que hace referencia la Ley 550 de 1999, en relación con las retenciones en la fuente causadas.

Artículo 461. Sanción por cierre ficticio. Los cierres ficticios de establecimientos comerciales, industriales o de servicios serán sancionados con una multa equivalente a cinco (5) salarios mínimos mensuales legales vigentes.

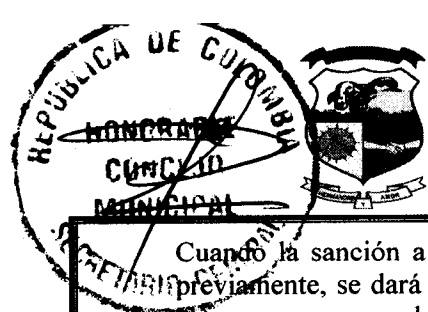
Se presume cierre ficticio la cancelación de la matrícula en Cámara de Comercio y la posterior apertura de otro establecimiento con identidad de propietario y actividad, al igual que la simulación en su enajenación. Esta sanción se duplicará cuando se compruebe que la conducta ilegal está dirigida a obtener una exención.

Igualmente, se considerará que existe cierre ficticio cuando transcurridos seis (6) meses a partir de la fecha de la solicitud de cancelación ante la Secretaría de Hacienda Municipal, la actividad del establecimiento se sigue desarrollando.

Artículo 462. Responsabilidad penal por no certificar correctamente valores retenidos. Los retenedores que expidan certificados por sumas distintas a las efectivamente retenidas, así como los contribuyentes que alteren el certificado expedido por el retenedor, quedan sometidos a las mismas sanciones previstas en la ley penal para el delito de falsedad.

Tratándose de sociedades u otras entidades quedan sometidas a esas mismas sanciones las personas naturales encargadas en cada entidad del cumplimiento de las obligaciones. Para tal efecto, las empresas deberán informar a la Secretaría de Hacienda Municipal la identidad de la persona que tiene la autonomía suficiente para realizar tal encargo. De no hacerlo, las sanciones recaerán sobre el representante legal de la entidad. En la información debe constar la aceptación del empleado señalado.

Artículo 463. Sanción por no expedir certificados. Los retenedores que, dentro del plazo establecido, no cumplan con la obligación de expedir los certificados de retención en la fuente, incluido el certificado de ingresos y retenciones, incurrirán en una multa hasta del cinco por ciento (5%) del valor de los pagos o abonos correspondientes a los certificados no expedidos.



Cuando la sanción a que se refiere el presente artículo, se imponga mediante resolución independiente, previamente, se dará traslado de cargos a la persona o entidad sancionada, quien tendrá un término de un (1) mes para responder.

La sanción a que se refiere este artículo, se reducirá al diez por ciento (10%) de la suma inicialmente propuesta, si la omisión es subsanada antes de que se notifique la resolución de sanción; o al veinte por ciento (20%) de tal suma, si la omisión es subsanada dentro de los dos meses siguientes a la fecha en que se notifique la sanción. Para tal efecto, en uno y otro caso, se deberá presentar, ante la oficina que está conociendo de la investigación, un memorial de aceptación de la sanción reducida, en el cual se acredite que la omisión fue subsanada, así como el pago o acuerdo de pago de la misma.

Artículo 464. Sanción por extemporaneidad en la inscripción o registro e inscripción de oficio.

Los responsables del impuesto de industria y comercio, de la sobretasa a la gasolina y de aquellos tributos que exijan inscripción, que se inscriban, registren o matriculen ante la Secretaría de Hacienda Municipal con posterioridad al plazo establecido en el artículo 301 y antes de que la Administración Tributaria lo haga de oficio, deberán liquidar y cancelar la sanción mínima aquí establecida por cada año o fracción de año calendario de extemporaneidad en la inscripción.

Cuando la inscripción se haga de oficio, se aplicará además la sanción de clausura prevista en este estatuto.

Artículo 465. Sanción por omitir ingresos o servir de instrumento de evasión.

Los responsables de los diferentes impuestos municipales, que realicen operaciones ficticias, omitan ingresos o representen sociedades que sirvan como instrumento de evasión tributaria, incurrirán en una multa equivalente al valor de la operación que es motivo de la misma.

Esta multa se impondrá previa comprobación del hecho y traslado de cargos al responsable por el término de un (1) mes para contestar.

Artículo 466. Sanción por improcedencia de las devoluciones o compensaciones.

Las devoluciones o compensaciones de impuestos efectuadas por la Administración Tributaria no constituyen un reconocimiento definitivo a su favor.

Si la Administración Tributaria dentro del proceso de determinación, mediante liquidación oficial rechaza o modifica el saldo a favor objeto de devolución o compensación, deberán reintegrarse las sumas devueltas o compensadas en exceso más los intereses moratorios que correspondan, aumentados éstos últimos en un cincuenta por ciento (50%).

Esta sanción deberá imponerse dentro del término de dos años contados a partir de la fecha en que se notifique la liquidación oficial de revisión.

Cuando en el proceso de determinación del impuesto, se modifiquen o rechacen saldos a favor, que hayan sido imputados por el contribuyente o responsable en sus declaraciones del período siguiente, la administración exigirá su reintegro, incrementado en los intereses moratorios correspondientes.

Cuando utilizando documentos falsos o mediante fraude, se obtenga una devolución, adicionalmente se impondrá una sanción equivalente al quinientos por ciento (500%) del monto devuelto en forma improcedente.

Para efectos de lo dispuesto en el presente artículo, se dará traslado del pliego de cargos por el término de un mes para responder.

Parágrafo primero.

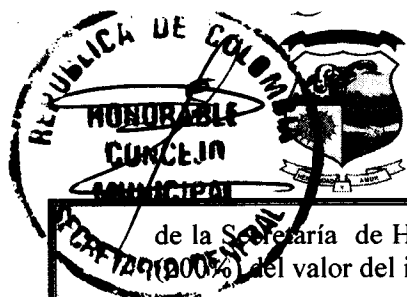
Cuando la solicitud de devolución se haya presentado con garantía, el recurso contra la resolución que impone la sanción, se debe resolver en el término de un año contado a partir de la fecha de interposición del recurso. En caso de no resolverse en este lapso, operará el silencio administrativo positivo.

Parágrafo segundo.

Cuando el recurso contra la sanción por devolución improcedente fuere resuelto desfavorablemente, y estuviere pendiente de resolver en la vía gubernativa o en la jurisdiccional el recurso o la demanda contra la liquidación de revisión en la cual se discuta la improcedencia de dicha devolución, la Administración Municipal no podrá iniciar proceso de cobro hasta tanto quede ejecutoriada la resolución que falle negativamente dicha demanda o recurso.

Artículo 467. Sanciones en espectáculos públicos.

En los escenarios donde se presentan espectáculos públicos, la Secretaría de Hacienda Municipal podrá desplazar funcionarios que vigilarán que las boletas, bonos, donaciones o cualquier otro mecanismo de ingreso, cumplan con todos los requisitos establecidos en este Estatuto. Si se comprueba que el responsable entregó boletas, bonos o donaciones o autorizó el ingreso sin los requisitos exigidos, se decomisarán las boletas, escarapelas, listados u otros medios que autoricen el ingreso y se rendirá informe por escrito de las anomalías al funcionario competente



de la Secretaría de Hacienda Municipal para que aplique una sanción equivalente al doscientos por ciento (200%) del valor del impuesto, sin perjuicio del impuesto a cargo.

Quien organice y realice un espectáculo público sin autorización, se sancionará con el equivalente al quinientos por ciento (500%) del valor del impuesto que se cause, de acuerdo al valor cobrado y cantidad de personas que asistan, o que para el efecto establezca la administración municipal, sin perjuicio del impuesto a que haya lugar.

Las sanciones previstas en este artículo se impondrán mediante resolución motivada de la Secretaría de Hacienda Municipal, de acuerdo con el informe escrito rendido por funcionarios de la administración comisionados para realizar visitas de inspección, control o verificación de espectáculos.

Artículo 468. Sanciones por rifas. Quien lleve a cabo una rifa o sorteo y diere a la venta boletas, tiquetes, quinielas, planes de juego, etc., sin los requisitos que determina este estatuto o las normas pertinentes, será sancionado con una multa igual al valor total del plan de premios respectivo, sin perjuicio del impuesto que se cause.

Quien diere a la venta boletas, tiquetes, quinielas, planes de juegos, etc., no legalizados en el municipio de La Dorada, estará sujeto al decomiso de tales elementos, los cuales se incinerarán en diligencia de la cual se levantará acta suscrita por los funcionarios representantes de la Alcaldía y la Personería Municipal.

Artículo 469. Sanción por publicidad exterior visual. La Secretaría de Hacienda Municipal impondrá una sanción equivalente al cien por ciento (100%) del valor del impuesto mensual generado a partir de la fecha en que se detecte la instalación sin requisitos de la publicidad, previa inspección sustentada en el acta respectiva.

Artículo 470. Sanciones en proceso de licencias de construcción y sus modalidades. Quienes inicien obras de construcción, urbanización, ampliaciones, adecuaciones, modificaciones, reparaciones, etc., sin los requisitos exigidos por las normas pertinentes, se harán acreedores a la suspensión y cierre de la obra respectiva. Adicionalmente, quien incurra en este tipo de omisiones se hará acreedor a las sanciones consagradas en los artículos 104 y s.s. de la Ley 388 de 1997.

Artículo 471. Sanciones por ocupación de vías. Por la ocupación de vías públicas con el depósito de materiales, artículos o efectos destinados a la construcción o reparación de toda clase de edificaciones o labores en tramos de la vía fronteriza a obras, sin el respectivo permiso de autoridad competente, se cobrará una sanción equivalente al valor de la correspondiente tarifa con un recargo del cien por ciento (100%).

Artículo 472. Sanciones de tránsito y transporte. Se entienden incorporadas en este estatuto, las normas sancionatorias del Código Nacional de Tránsito y de la legislación de Transporte municipal, las cuales serán aplicadas de conformidad con los procedimientos especiales allí previstos y por las autoridades competentes en estas materias.

CAPITULO IV OTRAS SANCIONES

Artículo 473. Sanción por no informar la dirección. Cuando en las declaraciones tributarias el contribuyente no informe la dirección, o la informe incorrectamente, se aplicará la sanción mínima establecida en este estatuto. La oficina competente se abstendrá de aplicar la sanción aquí prevista, cuando en sus archivos o sistemas existan medios suficientes para determinar la dirección correcta o exista forma de determinarla por otro medio eficaz. La inconsistencia podrá ser subsanada por el contribuyente o responsable o de oficio por la Administración Municipal, en la forma y términos previstos en el artículo 43 de la Ley 962 de 2005.

Artículo 474. Sanción por no informar la actividad económica. Cuando el declarante no informe la actividad económica, se aplicará una sanción mínima establecida en este estatuto. Lo dispuesto en el inciso anterior será igualmente aplicable cuando se informe una actividad económica diferente a la que le corresponde o a la que le hubiere señalado la Administración una vez efectuadas las verificaciones previas del caso.

La sanción prevista en este artículo no se aplicará cuando la inconsistencia no afecte el valor a declarar o a pagar. En este evento se aplicará lo dispuesto en el artículo 43 de la Ley 962 de 2005.

TITULO VII RÉGIMEN PROBATORIO CAPITULO I DISPOSICIONES GENERALES

Acuerdo 053 de 2014

*"Por el cual se adopta la Normatividad Sustantiva Tributaria, el Procedimiento Tributario
v el Régimen Sancionatorio Tributario para el Municipio de La Dorada - Caldas"*



Artículo 475. Otras normas de procedimiento aplicables en las investigaciones tributarias. En las investigaciones y prácticas de pruebas dentro de los procesos de determinación, aplicación de sanciones, discusión, cobro, devoluciones y compensaciones, se podrán utilizar los instrumentos consagrados por las normas del Estatuto Tributario Nacional, el Código Contencioso Administrativo, el Código de Procedimiento Penal y del Código de Policía, en lo que no sean contrarias a las disposiciones de este Estatuto.

Artículo 476. Implantación de sistemas técnicos de control. La Administración Tributaria Municipal podrá prescribir que determinados contribuyentes o sectores, previa consideración de su capacidad económica, adopten sistemas técnicos razonables para el control de su actividad productora de renta, o implantar directamente los mismos, los cuales servirán de base para la determinación de sus obligaciones tributarias.

La no adopción de dichos controles luego de tres (3) meses de haber sido dispuestos por la Administración Municipal o su violación dará lugar a la sanción de clausura del establecimiento en los términos del artículo 242.

La información que se obtenga de tales sistemas estará amparada por la más estricta reserva.

Artículo 477. Las decisiones de la administración deben fundarse en los hechos probados. Las decisiones de la administración tributaria municipal relacionadas con la determinación oficial de los tributos y la imposición de sanciones, deberán fundamentarse en los hechos que aparezcan demostrados en el respectivo expediente, por los medios de prueba señalados en el presente acuerdo o en el código de procedimiento civil, en cuanto éstos sean compatibles con aquellos.

Artículo 478. Idoneidad de los medios de prueba. La idoneidad de los medios de prueba depende, en primer término de las exigencias que para establecer determinados hechos preceptúen las leyes tributarias o las leyes que regulan el hecho por demostrarse y a falta de unas y otras, de su mayor o menor conexión con el hecho de que trata de probarse y del valor de convencimiento que pueda atribuírseles de acuerdo con las reglas de la sana crítica.

Artículo 479. Oportunidad para allegar pruebas al expediente. Para estimar el mérito de las pruebas, éstas deben obrar en el expediente, por alguna de las siguientes circunstancias:

- a. Formar parte de la declaración.
- b. Haber sido allegadas en desarrollo de la facultad de fiscalización e investigación, o en cumplimiento del deber de información conforme a las normas legales o a las previstas en este acuerdo.
- c. Haberse acompañado o solicitado en la respuesta al requerimiento especial o a su ampliación.
- d. Haberse acompañado al memorial de recurso o pedido en éste.
- e. Haberse practicado de oficio.
- f. Haber sido obtenidas y allegadas en desarrollo de un convenio de intercambio de información para fines de control tributario.
- g. Haber sido enviadas por el gobierno o entidad, a solicitud de la administración municipal.
- h. Haber sido practicadas por otras autoridades municipales a solicitud de la administración tributaria, o haber sido practicadas directamente por funcionarios de la administración tributaria debidamente comisionados de acuerdo a la ley.

Artículo 480. Vacíos probatorios. Las dudas provenientes de vacíos probatorios existentes en el momento de practicar las liquidaciones, imponer las sanciones o de fallar los recursos, deben resolverse, si no hay modo de eliminarlas, a favor del contribuyente, cuando éste no se encuentre obligado a probar determinados hechos de acuerdo con las disposiciones legales.

Artículo 481. Presunción de veracidad. Se consideran ciertos los hechos consignados en las declaraciones tributarias, en las correcciones a las mismas o en las respuestas a requerimientos administrativos, siempre y cuando que sobre tales hechos, no se haya solicitado una comprobación especial, ni la ley o los acuerdos vigentes la exijan.

CAPITULO II MEDIOS DE PRUEBA

Artículo 482. Documentos expedidos por las oficinas de impuestos. Los contribuyentes podrán invocar como prueba, documentos expedidos por la Administración Tributaria Municipal, siempre que se individualicen y se indique su fecha, número y oficina que los expidió.



Artículo 483. Fecha cierta de los documentos privados. Un documento privado, cualquiera que sea su naturaleza, tiene fecha cierta o auténtica, desde cuando ha sido registrado o presentado ante un notario, juez o autoridad administrativa, siempre que lleve la constancia y fecha de tal registro o presentación, sin perjuicio de regulaciones especiales sobre la materia.

Artículo 484. Certificados con valor de copia auténtica. Los certificados tienen el valor de copias auténticas, en los casos siguientes:

- a. Cuando han sido expedidos por funcionarios públicos, y hacen relación a hechos que consten en protocolos o archivos oficiales;
- b. Cuando han sido expedidos por entidades sometidas a la vigilancia del Estado y versan sobre hechos que aparezcan registrados en sus libros de contabilidad o que consten en documentos de sus archivos;
- c. Cuando han sido expedidos por las Cámaras de Comercio y versan sobre asientos de contabilidad, siempre que el certificado exprese la forma como estén registrados los libros y dé cuenta de los comprobantes externos que respaldan tales asientos.

Artículo 485. Reconocimiento de firma de documentos privados. El reconocimiento de la firma de documentos privados puede hacerse ante la Administración Municipal.

Artículo 486. Valor probatorio de las copias. Las copias tendrán el mismo valor probatorio del original en los siguientes casos:

- a. Cuando hayan sido autorizadas por notario, director de oficina administrativa o de policía, o secretario de oficina judicial, previa orden del juez, donde se encuentre el original o una copia autenticada.
- b. Cuando sean autenticadas por notario, previo cotejo con el original o la copia autenticada que se le presente.
- c. Cuando sean compulsadas del original o de copia autenticada en el curso de inspección judicial, salvo que la ley disponga otra cosa.

PRUEBA CONTABLE

Artículo 487. La contabilidad como medio de prueba. Los libros de contabilidad del contribuyente, constituyen prueba a su favor, siempre que se lleven en debida forma.

Artículo 488. Forma y requisitos para llevar la contabilidad. Para efectos fiscales, la contabilidad de los comerciantes deberá sujetarse al título IV del libro I del Código de Comercio, a lo consagrado en este Estatuto Tributario y a las disposiciones legales que se expidan sobre el particular, y mostrar fielmente el movimiento diario de ventas y compras.

Las operaciones correspondientes podrán expresarse globalmente, siempre que se especifiquen de modo preciso los comprobantes externos que respalden los valores anotados.

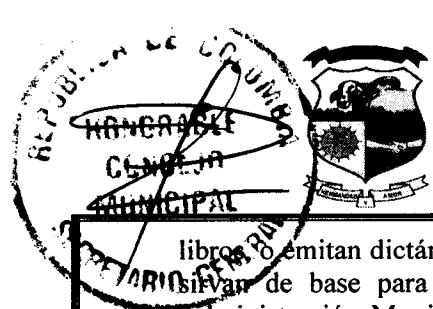
Artículo 489. Requisitos para que la contabilidad constituya prueba. Tanto para los obligados legalmente a llevar libros de contabilidad, como para quienes no estando legalmente obligados lleven libros de contabilidad, éstos serán prueba suficiente, siempre que reúnan los siguientes requisitos:

- a. Estar registrados en la Cámara de Comercio o en la Administración de Impuestos Nacionales.
- b. Estar respaldados por comprobantes internos y externos.
- c. Reflejar completamente la situación de la entidad o persona natural.
- d. No haber sido desvirtuados por medios probatorios directos o indirectos que no estén prohibidos por la ley.
- e. No encontrarse en las circunstancias del Artículo 74 del Código de Comercio.

Artículo 490. Prevalencia de los comprobantes sobre los asientos de contabilidad. Si las cifras registradas en los asientos contables referentes a deducciones, exenciones especiales y pasivos exceden del valor de los comprobantes externos, los conceptos correspondientes se entenderán comprobados hasta concurrencia del valor de dichos comprobantes.

Artículo 491. La certificación de contador público y revisor fiscal es prueba contable. Cuando se trate de presentar en la Secretaría de Hacienda pruebas contables, serán suficientes las certificaciones de los contadores o revisores fiscales de conformidad con las normas legales vigentes, sin perjuicio de la facultad que tienen estas dependencias de hacer las comprobaciones pertinentes.

Parágrafo. Los contadores públicos, auditores y revisores fiscales que lleven contabilidades, elaboren estados financieros, o expidan certificaciones que no reflejen la realidad económica de acuerdo con los principios de contabilidad generalmente aceptados, que no coincidan con los asientos registrados en los



libros, emitan dictámenes u opiniones sin sujeción a las normas de auditoría generalmente aceptadas, que sirven de base para la elaboración de declaraciones tributarias, o para soportar actuaciones ante la Administración Municipal, incurrirán en los términos de la Ley 43 de 1990, en las sanciones de multa, suspensión o cancelación de su inscripción profesional de acuerdo con la gravedad de la falta.

Las sanciones previstas en este párrafo serán impuestas por la Junta Central de Contadores.

Artículo 492. Validez de los registros contables. Cuando haya contradicción entre los datos contenidos en la declaración y los registros contables del contribuyente, prevalecerán estos últimos.

Artículo 493. Contabilidad del contribuyente que no permite identificar los bienes vendidos. Cuando la contabilidad del responsable no permita identificar los bienes vendidos o los servicios prestados, se presumirá que la totalidad de los ingresos no identificados, corresponden a bienes y servicios gravados con la tarifa más alta de los bienes que venda el contribuyente.

Artículo 494. Exhibición de libros. El contribuyente deberá exhibir los libros y demás medios de prueba en la fecha anunciada previamente por La Secretaría de Hacienda. Si por causa de fuerza mayor, aquel no los pudiere exhibir en la fecha señalada, se podrá conceder por escrito una prórroga hasta por cinco (5) días.

Parágrafo. La no exhibición de los libros de contabilidad y demás medios de prueba, se tendrá como indicio en contra del contribuyente y no podrá invocarlo posteriormente como prueba a su favor.

Artículo 495. Lugar de presentación de los libros de contabilidad. La obligación de presentar los libros de contabilidad deberá cumplirse, en las oficinas o establecimientos del contribuyente obligado a llevarlos.

INSPECCIONES TRIBUTARIAS

Artículo 496. Visitas tributarias. La Administración podrá ordenar la realización de inspecciones tributarias y la exhibición o examen parcial o general de los libros, comprobantes y documentos tanto del contribuyente como de terceros, legalmente obligados a llevar contabilidad, para verificar la exactitud de las declaraciones o para establecer la existencia de hechos gravables declarados o no.

Artículo 497. Acta de visita. Para efectos de la visita, los funcionarios visitantes deberán observar las siguientes reglas:

- a. Acreditar la calidad de funcionario de la Administración Municipal, mediante carnet expedido por la Secretaría de Hacienda y exhibir la orden de visita respectiva.
- b. Solicitar los libros de contabilidad con sus respectivos comprobantes internos y externos de conformidad con lo prescrito por el Código de Comercio y el Artículo 22 Decreto 1798 de 1990 y efectuar las confrontaciones pertinentes.

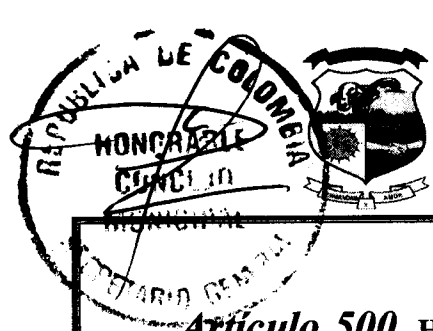
Elaborar el acta de visita que debe contener los siguientes datos:

- a. Número de la visita.
- b. Fecha y horas de iniciación y terminación de la visita.
- c. Nombre e identificación del contribuyente y dirección del establecimiento visitado.
- d. Fecha de iniciación de actividades.
- e. Información sobre los cambios de actividad, traslados, traspasos y clausuras ocurridos.
- f. Descripción de las actividades desarrolladas de conformidad con las normas del presente Estatuto.
- g. Una explicación sucinta de las diferencias encontradas entre los datos declarados y los establecidos en la visita.
- h. Firmas y nombres completos de los funcionarios visitantes, del contribuyente o su representante.
En caso de que estos se negaren a firmar, el funcionario visitador la hará firmar por un testigo.

Parágrafo. El funcionario comisionado deberá rendir el informe respectivo en un término no mayor de diez (10) días contados a partir de la fecha de finalización de la visita.

Artículo 498. Se presume que el acta coincide con los libros de contabilidad. Se considera que los datos consignados en el acta estén fielmente tomados de los libros, salvo que el contribuyente o responsable demuestre su inconformidad.

Artículo 499. Traslado del acta de visita. Cuando no proceda el requerimiento especial o el traslado de cargos, del acta de visita de la inspección tributaria, deberá darse traslado por el término de un (1) mes para que se presenten los descargos que se tenga a bien.



LA CONFESIÓN

Artículo 500. Hechos que se consideran confesados. Las manifestaciones que se hacen mediante escrito dirigido a las oficinas competentes por el contribuyente legalmente capaz, en el cual se informa la existencia de un hecho que lo perjudique, constituye prueba en su contra.

Contra esta confesión solo es admisible la prueba de error o fuerza sufridos por quien confiesa dolo de un tercero y falsedad material del escrito que contiene la confesión.

Artículo 501. Confesión ficta o presunta: Cuando a un contribuyente se le haya requerido verbalmente o por escrito dirigido a su última dirección informada, para que responda si es cierto o no un hecho determinado, se tendrá como verdadero si el contribuyente da una respuesta evasiva o contradictoria.

La confesión a que se refiere este Artículo admite prueba en contrario y puede ser desvirtuada por el contribuyente, demostrando cambio de dirección u error al citarlo. En este evento no es suficiente la prueba de testigos, salvo que exista indicio escrito.

Artículo 502. Indivisibilidad de la confesión. La confesión es indivisible, cuando la afirmación de ser cierto un hecho va acompañada de circunstancias lógicamente inseparables de él.

Cuando la confesión va acompañada de circunstancias que constituyen hechos distintos, aunque tenga íntima relación con el hecho confesado, como cuando se afirma haber recibido o haber vendido pero a nombre de un tercero, o poseer bienes por un valor inferior al real, el contribuyente debe probar tales hechos.

TESTIMONIO

Artículo 503. Hechos consignados en las declaraciones, relaciones o informes. Los hechos consignados en las declaraciones tributarias de terceros, en informaciones rendidas bajo juramento ante las autoridades competentes, o en escritos dirigidos a éstas, o en respuestas de terceros a requerimientos o emplazamientos, relacionados con obligaciones tributarias, se tendrán como testimonio sujeto a principios de publicidad y contradicción de la prueba.

Artículo 504. Los testimonios invocados por el interesado deben haberse rendido antes del requerimiento o liquidación. Cuando el interesado invoque como prueba el testimonio de que trata el Artículo anterior, éste surtirá efectos siempre y cuando las declaraciones o respuestas se hayan presentado antes de haber mediado requerimiento o practicado liquidación a quien los aduzca como prueba.

Artículo 505. Inadmisibilidad del testimonio. La prueba testimonial no es admisible para demostrar hechos que de acuerdo con las normas generales o especiales no sean susceptibles de probarse por dicho medio, ni para establecer situaciones que por su naturaleza suponen la existencia de documentos o registros escritos, salvo que en este último caso y en las circunstancias en que otras disposiciones lo permitan, exista indicio escrito.

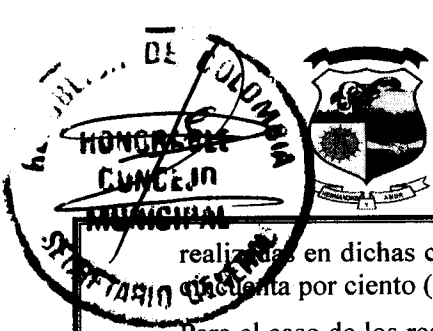
Artículo 506. Testimonios rendidos fuera del proceso tributario. Las declaraciones rendidas fuera de la actuación tributaria administrativa, pueden ratificarse ante las oficinas competentes, si en concepto del funcionario que debe apreciar el testimonio, resulta conveniente contrainterrogar al testigo.

Artículo 507. Datos estadísticos que constituyen indicio. Los datos estadísticos producidos por la Dirección General de Apoyo Fiscal del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales -DIAN-, secretarías de hacienda departamentales, municipales, distritales, Departamento Administrativo Nacional de Estadística, Banco de la República y demás entidades oficiales, constituyen indicio grave en caso de ausencia absoluta de pruebas directas, para establecer el valor de los ingresos, ventas, costos, deducciones, cuya existencia haya sido probada.

PRESUNCIONES

Artículo 508. Las presunciones sirven para determinar las obligaciones tributarias. Los funcionarios competentes para la determinación de los Impuestos municipales, podrán adicionar ingresos para tales efectos, dentro del proceso de determinación oficial aplicando las presunciones de los artículos siguientes.

Artículo 509. Ingresos presuntivos por consignaciones en cuentas bancarias y de ahorro. Cuando existan indicios graves de que los valores consignados en cuentas bancarias o de ahorro, que figuren a nombre de terceros o no correspondan a las registradas en la contabilidad, pertenecen a ingresos originados en operaciones realizadas por el contribuyente, se presumirá legalmente que el monto de las consignaciones



realizadas en dichas cuentas ha originado un ingreso gravable con Impuestos municipales equivalente a un cincuenta por ciento (50%) del valor total de las mismas. Esta presunción admite prueba en contrario.

Para el caso de los responsables del Impuesto de industria y comercio y avisos y tableros, dicha presunción se aplicará sin perjuicio de la adición del mismo valor establecido en la forma indicada en el inciso anterior, como ingreso gravado que se distribuirá en proporción a los ingresos declarados en cada uno de los bimestres correspondientes, cuando se determine periodo bimestral para este Impuesto.

Los mayores Impuestos originados en la aplicación de lo dispuesto en este artículo, no podrá afectarse con descuento alguno.

Artículo 510. Presunción de ingresos por control de ventas o ingresos gravados. El control de los ingresos por ventas o prestación de servicios gravados, de no menos de cinco (5) días continuos o alternados de un mismo mes, permitirá presumir que el valor total de los ingresos gravados del respectivo mes, es el que resulte de multiplicar el promedio diario de los ingresos controlados, por el número de días hábiles comerciales de dicho mes.

A su vez, el mencionado control, efectuado en no menos de cuatro (4) meses de un mismo año, permitirá presumir que los ingresos por ventas o servicios gravados correspondientes a cada periodo comprendido en dicho año, son los que resulten de multiplicar el promedio mensual de los ingresos controlados por el número de meses del periodo.

La diferencia de ingresos existente entre los registrados como gravables y los determinados presuntivamente, se considerarán como ingresos gravados omitidos en los respectivos periodos.

El Impuesto que originen los ingresos así determinados, no podrá disminuirse mediante la imputación de descuento alguno.

La adición de los ingresos gravados establecidos en la forma señalada en los incisos anteriores, se efectuará siempre y cuando el valor de los mismos sea superior en más de un veinte por ciento (20%) a los ingresos declarados o no se haya presentado la declaración correspondiente.

En ningún caso el control podrá hacerse en días que correspondan a fechas especiales en que por la costumbre de la actividad comercial general se incrementan significativamente los ingresos.

Artículo 511. Presunción por diferencia en inventarios. Cuando se constate que los inventarios son superiores a los contabilizados o registrados, podrá presumirse que tales diferencias representan ventas gravadas omitidas en el año anterior.

El monto de las ventas gravadas omitidas se establecerá como el resultado de incrementar la diferencia de inventarios detectada, en el porcentaje de utilidad bruta registrado por el contribuyente en la declaración de renta del mismo ejercicio fiscal o del inmediatamente anterior.

Las ventas gravadas omitidas, así determinadas, se imputarán en proporción a las ventas correspondientes a cada uno de los bimestres del año; igualmente se adicionarán a la venta líquida gravable del mismo año.

El Impuesto resultante no podrá disminuirse con la imputación de descuento alguno.

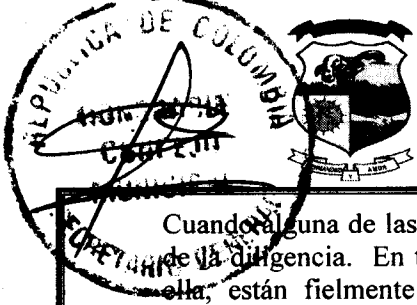
Artículo 512. Presunción por omisión de registro de ventas o prestación de servicios. Cuando se constate que el responsable del Impuesto de industria y comercio y avisos y tableros o de otros Impuestos municipales, ha omitido registrar ventas o prestaciones de servicios durante no menos de cuatro (4) meses de un año calendario, podrá presumirse que durante los periodos comprendidos en dicho año se han omitido ingresos por ventas o servicios gravados por una cuantía igual al resultado de multiplicar por el número de meses del periodo, el promedio de los ingresos omitidos durante los meses constatados.

El Impuesto que originen los ingresos así determinados, no podrá disminuirse mediante la imputación de descuento o deducción alguna.

Artículo 513. Las presunciones admiten prueba en contrario. Las presunciones para la determinación de ingresos, admiten prueba en contrario, pero cuando se pretenda desvirtuar los hechos bases de la presunción con la contabilidad, el contribuyente o responsable deberá acreditar pruebas adicionales.

Artículo 514. Inspección contable. La Secretaría de Hacienda podrá ordenar mediante auto la práctica de la inspección contable al contribuyente como a terceros legalmente obligados a llevar contabilidad, para verificar la exactitud de las declaraciones, para establecer la existencia de hechos gravados o no, y para verificar el cumplimiento de obligaciones formales.

De la diligencia de inspección contable, se extenderá un acta de la cual deberá entregarse copia una vez cerrada y suscrita por los funcionarios visitantes y las partes intervinientes.



Honorable Concejo Municipal

Cuando alguna de las partes intervinientes, se niegue a firmarla, su omisión no afectará el valor probatorio de la diligencia. En todo caso se dejará constancia en el acta. Se considera que los datos consignados en ella, están fielmente tomados de los libros, salvo que el contribuyente o responsable demuestre su inconformidad.

Cuando de la práctica de la inspección contable, se derive una actuación administrativa en contra del contribuyente, responsable, agente retenedor o declarante, o de un tercero, el acta respectiva deberá formar parte de dicha actuación.

Parágrafo. Las inspecciones contables deben ser realizadas bajo la responsabilidad de un contador público, debidamente inscrito ante la junta central de contadores. Es nula la diligencia sin el lleno de este requisito.

CAPITULO III DETERMINACIÓN PROVISIONAL DEL IMPUESTO

Artículo 515. Determinación provisional del Impuesto por omisión de la declaración tributaria. Cuando el contribuyente omita la presentación de la declaración tributaria, estando obligado a ello, la Secretaría de Hacienda, podrá determinar provisionalmente como Impuesto a cargo del contribuyente, una suma equivalente al Impuesto determinado en su última declaración, aumentado en el incremento porcentual que registre el índice de precios al consumidor para empleados, en el periodo comprendido entre el último día del periodo gravable correspondiente a la última declaración presentada y el último día del periodo gravable correspondiente a la declaración omitida.

Contra la determinación provisional del Impuesto prevista en este artículo, procede el recurso de reconsideración.

El procedimiento previsto en el presente artículo no impide a la administración determinar el Impuesto que realmente le corresponda al contribuyente.

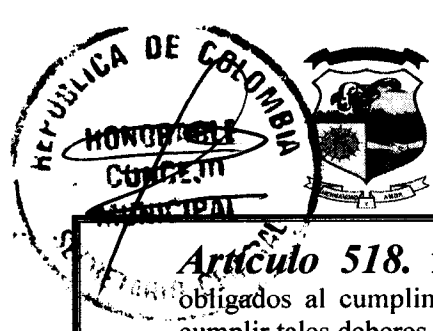
TITULO VIII EXTINCIÓN DE LA OBLIGACIÓN TRIBUTARIA CAPITULO I RESPONSABILIDAD POR EL PAGO DEL IMPUESTO

Artículo 516. Responsabilidad del pago. Son responsables del pago del tributo, las personas naturales o jurídicas o sociedades de hecho sobre las cuales recaiga directa o solidariamente la obligación tributaria, así como quienes están obligados a retener a título de impuesto.

Efectuada la retención o percepción, el agente es el único responsable ante el fisco por el importe retenido o percibido. Cuando no se realice la retención o percepción, estando obligado a ello, responderá solidariamente.

Artículo 517. Responsabilidad solidaria. Son responsables solidarios con el contribuyente por el pago de los tributos:

- a. Los herederos y legatarios por las obligaciones del causante y de la sucesión líquida, a prorrata de sus respectivas cuotas hereditarias o legados, sin perjuicio del beneficio de inventario.
- b. Los socios, copartícipes, cooperados, accionistas y comuneros, por los impuestos de la sociedad, a prorrata de sus aportes o acciones en la misma y del tiempo durante el cual los hubiere poseído en el respectivo período gravable.
- c. Los socios de sociedades disueltas hasta la concurrencia del valor recibido en la liquidación social, sin perjuicio de lo previsto en el literal siguiente.
- d. Las sociedades absorbentes respecto de las obligaciones tributarias incluidas en el aporte de la absorción.
- e. Las sociedades subordinadas, solidariamente entre sí y su matriz domiciliada en el exterior que no tenga sucursal en el país, por las obligaciones de ésta.
- f. Los titulares del respectivo patrimonio asociados o copartícipes, solidariamente entre sí, por las obligaciones de los entes colectivos sin personalidad jurídica.
- g. Los obligados al cumplimiento de deberes formales de terceros, responden solidariamente cuando omitan cumplir tales deberes, por las consecuencias que se deriven de su omisión.
- h. Los establecimientos bancarios que paguen o negocien o en cualquier forma violen lo previsto en la ley sobre cheque fiscal, responderán en su totalidad por el pago irregular, sin perjuicio de la acción penal que corresponda contra el empleado responsable.
- i. Los demás responsables solidarios que expresamente los haya establecido la ley en normas especiales.



Artículo 518. Responsabilidad subsidiaria por incumplimiento de deberes formales. Los obligados al cumplimiento de deberes formales de terceros responden subsidiariamente cuando omitan cumplir tales deberes, por las consecuencias que se deriven de su omisión.

CAPITULO II

FORMAS DE EXTINGUIR LA OBLIGACIÓN TRIBUTARIA

Artículo 519. Formas de extinción de la obligación tributaria. La obligación tributaria se extingue por los siguientes medios:

- a. La solución o pago.
- b. La compensación.
- c. La remisión.
- d. La prescripción.

Artículo 520. Solución o el pago. La solución o pago efectivo es la prestación de lo que se debe al fisco municipal por concepto de impuestos, anticipos, recargos, intereses y sanciones.

Artículo 521. Lugar de pago. El pago de los impuestos, anticipos, recargos, intereses y sanciones liquidadas a favor del municipio deberá efectuarse a través de los bancos locales.

Artículo 522. Oportunidad para el pago. El pago de los impuestos municipales debe efectuarse en los plazos establecidos para el efecto por el Gobierno Municipal o por la Ley.

Artículo 523. Fecha en que se entiende pagado el impuesto. Se tendrá como fecha de pago del impuesto, respecto de cada contribuyente, aquella en que los valores imputables hayan ingresado a la Secretaría de Hacienda o a los bancos y entidades financieras autorizadas, aún en los casos en que se hayan recibido inicialmente como simples depósitos, buenas-cuentas, retenciones en o que resulten como saldos a favor del contribuyente por cualquier concepto.

Artículo 524. Prelación en la imputación del pago. Los pagos que por cualquier concepto hagan los contribuyentes, responsables, agentes de retención en relación con deudas vencidas a su cargo, deberán imputarse al período e impuesto que estos indiquen, en las mismas proporciones con que participan las sanciones actualizadas, intereses, anticipos, impuestos y retenciones, dentro de la obligación total al momento del pago.

CAPITULO III

REMISIÓN DE DEUDAS TRIBUTARIAS

Artículo 525. Facultad de la administración tributaria municipal. El Secretario de Hacienda queda facultado para suprimir de los registros y cuentas corrientes de los contribuyentes de su jurisdicción, las deudas a cargo de personas que hubieren muerto sin dejar bienes. Para poder hacer uso de esta facultad deberán dichos funcionarios dictar la correspondiente resolución, allegando previamente al expediente la partida de defunción del contribuyente y las pruebas que acrediten satisfactoriamente la circunstancia de no haber dejado bienes.

Podrán igualmente suprimir las deudas que no obstante las diligencias que se hayan efectuado para su cobro, estén sin respaldo alguno por no existir bienes embargados, ni garantía alguna, siempre que, además de no tenerse noticia del deudor, la deuda tenga una anterioridad de más de cinco años.

CAPITULO IV

DACIÓN EN PAGO

Artículo 526. Facultad. Facultase al Alcalde Municipal de La Dorada Caldas para que adopte la figura jurídica de dación en pago que permita la cancelación de las obligaciones tributarias de los contribuyentes de este municipio y consecuentemente su extinción.

Artículo 527. Aspectos de la dación en pago. Para dar aplicabilidad a la figura jurídica de dación en pago debe tener en cuenta los siguientes aspectos:

1. Un acuerdo mutuo, por escrito, entre el Municipio y el deudor en virtud del cual el Municipio conviene recibir en pago o abono a una obligación tributaria, un predio debidamente avaluado.
2. El avalúo del bien ofrecido en dación de pago debe ser realizado por el Instituto Geográfico Agustín Codazzi.
3. Cuando el avalúo efectuado supere el valor del impuesto insoluto más interés y sanciones, la diferencia podrá ser adquirido por el Municipio, utilizando la figura de pago a proveedores contemplada en el parágrafo dos del artículo 41 de la Ley 80 de 1.993 y decreto 2681 de 1.993

Acuerdo 053 de 2014

"Por el cual se adopta la Normatividad Sustantiva Tributaria, el Procedimiento Tributario
v el Régimen Sancionatorio Tributario para el Municipio de La Dorada - Caldas"



siempre y cuando el municipio tenga interés en el bien para el desarrollo de programas contemplados en el Plan de Desarrollo.

Parágrafo primero. Cuando el bien que se recibirá en dación de pago, contenga áreas de retiro obligatorio (Red vial primaria, red vial secundaria, corredor férreo, humedales, ríos, etc.) y/o zonas de protección y reserva ambiental, (tales como humedales, cuencas etc.) estas deberán descontarse del valor del inmueble resultado del avalúo.

Parágrafo segundo. El hecho de que el deudor, manifieste su deseo de efectuar dación de pago, no implica que se suspenda la gestión de cobro coactivo.

4. Un Acta suscrita por el Alcalde Municipal, El Secretario de Hacienda y el Secretario de Planeación donde se acredite la conveniencia para el Municipio de recibir el predio objeto de la Dación en pago especificando claramente el posible uso que se le dará a este en beneficio de la comunidad.

CAPITULO V PRESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN DE COBRO

Artículo 528. Término de la prescripción. La acción de cobro de las obligaciones fiscales a favor del municipio prescribe en el término de cinco (5) años, contados a partir de:

- a. La fecha de vencimiento del término para declarar, fijado por el gobierno municipal, para declaraciones presentadas oportunamente
- b. La fecha de presentación de la declaración, en el caso de las presentadas en forma extemporánea.
- c. La fecha de presentación de la declaración de corrección, en relación con los mayores valores.
- d. La fecha de ejecutoria del respectivo acto administrativo de determinación o discusión

La prescripción se decretará por el (la) Secretario (a) de Hacienda; y será de oficio o a petición de parte.

Artículo 529. Interrupción de la prescripción. El término de la prescripción se suspende los siguientes casos:

- a. Por la notificación del mandamiento de pago.
- b. Por el otorgamiento de prórrogas u otras facilidades de pago.
- c. Por la admisión de la solicitud de concordato
- d. Por la declaratoria oficial de liquidación forzosa administrativa.

Interrumpida la prescripción comenzará a correr de nuevo el tiempo desde el día siguiente al de notificación del mandamiento de pago desde la fecha en que quede ejecutoriada la resolución que revoca el plazo para el pago, desde la terminación del concordato o desde la terminación de la liquidación forzosa administrativa.

Artículo 530. Suspensión del término prescripción. El término de la prescripción se interrumpe durante el trámite de impugnación en la vía contenciosa hasta la fecha en que quede en firme el acto jurisdiccional.

Artículo 531. El pago de la obligación prescrita, no se puede compensar ni devolver. Lo pagado para satisfacer una obligación prescrita no puede ser materia de repetición, aunque el pago se hubiere efectuado sin conocimiento de la prescripción.

CAPITULO VI FACILIDAD DE PAGO (Acuerdos de Pago)

Artículo 532. Acuerdos de pago. Cuando circunstancias económicas del sujeto pasivo del impuesto previamente calificadas por el Secretario de Hacienda, imposibiliten el cumplimiento de una acreencia rentística, la Secretaría de Hacienda mediante resolución, podrá conceder al deudor facilidades para el pago, hasta por un término de dos (2) años y de conformidad con las normas vigentes, siempre que el deudor respalde la obligación con garantías personales, reales, bancarias o de compañías de seguro, o cualquiera otra que respalde suficientemente la obligación a juicio de la Administración Municipal.

Parágrafo. La deuda objeto del plazo y durante el tiempo por el que se autorice la facilidad para el pago, causará intereses a la tasa de interés moratorio que para efectos tributarios esté vigente en el momento de otorgar la facilidad.

Cuando exista proceso de ejecución en curso, la solicitud de acuerdo de pago deberá hacerse ante la Secretaría de Hacienda. En los demás casos la solicitud debe hacerse ante el Profesional de la Secretaría de Hacienda.

Artículo 533. Incumplimiento del acuerdo de pago. Cuando el beneficiario de una facilidad para el pago, dejare de pagar alguna de las cuotas o incumpliere el pago de cualquier otra obligación tributaria



surgida con posterioridad a la notificación de la misma, el Secretario de Hacienda, mediante Resolución podrá dejar sin efecto la facilidad para el pago declarando sin vigencia el plazo concedido, ordenando hacer efectiva la garantía por el saldo total de la deuda, la práctica del embargo, secuestro y remate de los bienes o la terminación de los contratos si fuere el caso.

**CAPITULO VII
PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COACTIVO**

Artículo 534. Aplicación del procedimiento administrativo coactivo. De conformidad con el Artículo 66 de la Ley 383 de 1997 y Ley 1437 de 2011, el municipio de La Dorada para hacer efectivas las obligaciones a favor del Fisco Municipal y a cargo de los contribuyentes, sujetos pasivos o responsables de los tributos, aplicará el Procedimiento Administrativo Coactivo regulado por los Artículos 823 y siguientes del Estatuto Tributario Nacional.

La competencia del Funcionario Ejecutor será asignada por la Administración Municipal en cabeza del Profesional de la Secretaría de Hacienda o el funcionario delegado para tal fin.

Artículo 535. Prelación de créditos fiscales. Los créditos fiscales gozan del privilegio que la ley establece dentro de la prelación de créditos.

Artículo 536. Prueba del pago. El pago de los tributos, tasas, y demás derechos a favor del Municipio, se prueba con los recibos de pago correspondiente.

Artículo 537. Clasificación de la cartera morosa. Con el objeto de garantizar la oportunidad en el proceso de cobro y de conformidad con el artículo 849-3 del estatuto tributario, la secretaría hacienda, podrá clasificar la cartera pendiente de cobro en prioritaria y no prioritaria teniendo en cuenta criterios tales como cuantía de la obligación, solvencia de los contribuyentes, periodos gravables y antigüedad de la deuda.

Artículo 538. Reserva del expediente en la etapa de cobro. Los expedientes existentes en la Secretaría de Hacienda sólo podrán ser examinados por el contribuyente o su apoderado legalmente constituido, o abogados autorizados mediante memorial presentado personalmente por el contribuyente.

**TITULO IX
COMPENSACIÓN Y DEVOLUCIONES
CAPITULO ÚNICO
COMPENSACIÓN DE LAS DEUDAS FISCALES**

Artículo 539. Compensación con saldos a favor. Los contribuyentes o responsables de Impuestos municipales que liquiden saldos a favor en sus declaraciones tributarias podrán:

- Imputarlos dentro de la liquidación privada del mismo Impuesto, correspondiente al siguiente periodo gravable, o
- Solicitar su compensación con deudas por concepto de Impuestos, anticipos, retenciones, intereses y Sanciones que figuren a su cargo.

La oficina competente mediante resolución motivada, ordenará la compensación y expedirá al contribuyente constancia del abono efectuado.

Artículo 540. Compensación de oficio. Cuando la Secretaría de Hacienda establezca que los contribuyentes presentan saldos a favor originados en sus declaraciones tributarias, podrá compensar de oficio dichos valores hasta concurrencia de sus deudas. Una vez realizado el trámite, se enviará comunicación al contribuyente.

Los acreedores del Municipio de la Dorada podrán efectuar el pago de los impuestos, tasas y contribuciones, mediante la compensación por cruce de cuentas contra las deudas a su favor que tengan con el Municipio de la Dorada. Esta actuación deberá ser concedida por medio de resolución motivada y se enviara comunicación al contribuyente.

Artículo 541. Término para solicitar la compensación. La solicitud de compensación de Impuestos deberá presentarse dentro de los dos (2) años siguientes al vencimiento del plazo previsto para presentar la respectiva declaración tributaria.

Cuando el saldo a favor de las declaraciones, haya sido modificado mediante una liquidación oficial y no se hubiere efectuado la compensación, la parte rechazada no podrá solicitarse aunque dicha liquidación haya sido impugnada hasta tanto se resuelva definitivamente sobre la procedencia del saldo.

Prados



Parágrafo. En todos los casos, la compensación se efectuará oficiosamente por la Secretaría de Hacienda, respetando el orden de imputación señalado en este acuerdo, cuando se hubiese solicitado la devolución de un saldo a favor y existan deudas fiscales a cargo del solicitante.

Artículo 542. Término para solicitar la devolución por pagos en exceso. Las solicitudes de devolución o compensación por pagos en exceso, deberán presentarse dentro del término de prescripción de la acción ejecutiva, establecido en el artículo 2536 del código civil.

Para el trámite de estas solicitudes, en los aspectos no regulados especialmente, se aplicará el mismo procedimiento establecido para la devolución de los saldos a favor liquidados en las declaraciones tributarias.

En todo caso el término para resolver la solicitud será el establecido en este acuerdo.

Artículo 543. Competencia funcional de las devoluciones. Corresponde al Secretario de Hacienda o el profesional en el cual se hallan delegado, las funciones, proferir los actos para ordenar, rechazar o negar las devoluciones y las compensaciones de los saldos a favor de las declaraciones tributarias o pagos en exceso, de conformidad con lo dispuesto en este título.

Corresponde a los funcionarios de dicha unidad, previa autorización, comisión o reparto, estudiar, verificar las devoluciones y proyectar los fallos, y en general todas las actuaciones preparatorias y necesarias para proferir los actos respectivos.

Artículo 544. Término para solicitar la devolución o compensación de saldos a favor. La solicitud de devolución de Impuestos municipales deberá presentarse a más tardar dos (2) años después de la fecha de vencimiento de término para declarar.

Cuando el saldo a favor se derive de la modificación de las declaraciones mediante una liquidación oficial y no se hubiere efectuado la devolución, la parte rechazada no podrá solicitarse aunque dicha liquidación haya sido impugnada, hasta tanto se resuelva definitivamente sobre la procedencia del saldo.

Artículo 545. Término para efectuar la devolución o compensación de saldos a favor. La Secretaría de Hacienda deberá devolver, previa las compensaciones a que haya lugar, los saldos a favor originados en los Impuestos que administra, dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de la solicitud de devolución presentada oportunamente y en debida forma.

Artículo 546. Rechazo e inadmisión de las solicitudes de devolución o compensación. Las solicitudes de devolución o compensación se rechazarán en forma definitiva:

- a. Cuando fueren presentadas extemporáneamente.
- b. Cuando el saldo materia de la solicitud ya haya sido objeto de devolución, compensación o imputación anterior.
- c. Cuando dentro del término de la investigación previa de la solicitud de devolución o compensación, como resultado de la corrección de la declaración efectuada por el contribuyente o responsable, se genera un saldo a pagar.

Las solicitudes de devolución o compensación deberán inadmitirse cuando dentro del proceso para resolverlas, se dé alguna de las siguientes causales:

- a. Cuando la declaración objeto de la devolución o compensación se tenga como no presentada por las causales establecidas en este acuerdo.
- b. Cuando la solicitud se presente sin el lleno de los requisitos formales que exigen las normas pertinentes.
- c. Cuando la declaración objeto de la devolución o compensación presente error aritmético.
- d. Cuando se impute en la declaración objeto de solicitud de devolución o compensación, un saldo a favor del periodo anterior diferente al declarado.

Parágrafo primero. Cuando se inadmita la solicitud, deberá presentarse dentro del mes siguiente una nueva solicitud en que se subsanen las causales que dieron lugar a su inadmisión.

Vencido el término para solicitar la devolución o compensación la nueva solicitud se entenderá presentada oportunamente, siempre y cuando su presentación se efectúe dentro del plazo señalado en el inciso anterior.

En todo caso, si para subsanar la solicitud debe corregirse la declaración tributaria, su corrección no podrá efectuarse fuera del término de dos (2) años contados a partir del vencimiento del plazo para declarar.

Parágrafo segundo. Cuando sobre la declaración que originó el saldo a favor exista requerimiento especial, la solicitud de devolución o compensación sólo procederá sobre las sumas que no fueron materia



de controversia. Las sumas sobre las cuales se produzca requerimiento especial serán objeto de rechazo provisional, mientras se resuelve sobre su procedencia.

Artículo 547. Investigación previa a la devolución o compensación. El término para devolver o compensar se podrá suspender hasta por un máximo de noventa (90) días, para que la Secretaría de Hacienda adelante la correspondiente investigación, cuando se produzca alguno de los siguientes hechos:

- a. Cuando se verifique que alguna de las retenciones o pagos en exceso denunciado por el solicitante son inexistentes, ya sea porque la retención no fue practicada, o porque el agente retenedor no existe, o porque el pago en exceso que manifiesta haber realizado el contribuyente, distinto de retenciones, no fue recibido por la administración tributaria y / o La Secretaría de Hacienda.
- b. Cuando no fuere posible confirmar la identidad, residencia o domicilio del contribuyente.
- c. Cuando a juicio de la Secretaría de Hacienda, exista un indicio de inexactitud en la declaración que genera el saldo a favor, en cuyo caso se dejará constancia escrita de las razones en que se fundamenta el indicio.

Terminada la investigación, si no se produce requerimiento especial, se procederá a la devolución o compensación del saldo a favor. Si se produjere requerimiento especial, sólo procederá la devolución o compensación sobre el saldo a favor que se plantee en el mismo, sin que se requiera de una nueva solicitud de devolución o compensación por parte del contribuyente. Este mismo tratamiento se aplicará en las demás etapas del proceso de determinación y discusión tanto en la vía gubernativa como jurisdiccional, en cuyo caso bastará con que el contribuyente presente la copia del acto o providencia respectiva.

Parágrafo.- tratándose de solicitudes de devolución con presentación de garantía a favor del municipio, no procederá la suspensión prevista en este artículo.

Artículo 548. Auto inadmisorio. Cuando la solicitud de devolución o compensación no cumpla con los requisitos, el auto inadmisorio deberá dictarse en un término máximo de quince (15) días, salvo, cuando se trate de devoluciones con garantía en cuyo caso el auto inadmisorio deberá dictarse dentro del mismo término para devolver.

Artículo 549. Devolución con presentación de garantía. Cuando el contribuyente o responsable presente con la solicitud de devolución una garantía a favor del municipio, otorgada por entidades bancarias o de compañías de seguros, por valor equivalente al monto objeto de devolución, la Secretaría de Hacienda, dentro de los quince (15) días siguientes deberá hacer entrega del cheque, título o giro.

La garantía de que trata este artículo tendrá una vigencia de dos (2) años. Si dentro de este lapso, la Secretaría de Hacienda notifica liquidación oficial de revisión, el garante será solidariamente responsable por las obligaciones garantizadas, incluyendo el monto de la Sanción por improcedencia de la devolución, las cuales se harán efectivas junto con los intereses correspondientes, una vez quede en firme en la vía gubernativa, o en la vía jurisdiccional cuando se interponga demanda ante la jurisdicción administrativa, el acto administrativo de liquidación oficial o de improcedencia de la devolución, aún si éste se produce con posterioridad a los dos años.

Artículo 550. Compensación previa a la devolución. En todos los casos, la devolución de saldos a favor se efectuará una vez compensadas las deudas y obligaciones de plazo vencido del contribuyente o responsable. En el mismo acto que ordene la devolución, se compensarán las deudas y obligaciones a cargo del contribuyente.

Artículo 551. Mecanismos para efectuar la devolución. La devolución de saldos a favor podrá efectuarse mediante cheque o giro.

Artículo 552. Intereses a favor del contribuyente. Cuando hubiere un pago en exceso o en las declaraciones tributarias resulte un saldo a favor del contribuyente, sólo se causarán intereses corrientes y moratorios, en los siguientes casos:

Se causan intereses corrientes, cuando se hubiere presentado solicitud de devolución y el saldo a favor estuviere en discusión, desde la fecha de notificación del requerimiento especial o del acto que niegue la devolución, según el caso, hasta la del acto o providencia que confirme la totalidad del saldo a favor.

Se causan intereses moratorios, a partir del vencimiento del término para devolver y hasta la fecha del giro del cheque, emisión del título o consignación.

Lo dispuesto en este artículo sólo se aplicará a las solicitudes de devolución que se presenten a partir de la vigencia del presente acuerdo.

Artículo 553. Tasa de interés para devoluciones. El interés a que se refiere el artículo anterior, será igual a la tasa de interés moratorio prevista en este acuerdo.



**TITULO X
OTRAS DISPOSICIONES**

Artículo 554. Incorporación de normas. Las normas nacionales que modifiquen los valores absolutos contenidos en este Estatuto, se entenderán automáticamente incorporadas al mismo.

Artículo 555. Tránsito de legislación. En los procesos iniciados antes, los recursos interpuestos, la evaluación de las pruebas decretadas, los términos que hubieren comenzado a correr y las notificaciones que se están surtiendo se regirán por las normas vigentes cuando se interpuso el recurso, se decretaron las pruebas, empezó el término, o empezó a surtirse la notificación

Artículo 556. Corrección de actos administrativos y liquidaciones privadas. Podrán corregirse en cualquier tiempo, de oficio o a petición de parte, los errores aritméticos o de transcripción cometidos en las providencias, liquidaciones oficiales y demás actos administrativos proferidos por la Secretaría de Hacienda, mientras no se haya ejercitado la acción contencioso administrativa.

Artículo 557. Ajuste de valores absolutos en moneda nacional. Para efectos del ajuste de los valores absolutos, si los hubiere en este acuerdo, se tomarán las cifras ajustadas que para cada una de las normas nacionales concordantes expida el gobierno nacional.

No obstante están expresadas en salarios mínimos legales diarios o mensuales y su monto será el equivalente al valor del salario respectivo aproximadas al múltiplo de mil más cercano, cuando se trate de declaraciones, en los demás casos deben ajustarse a la centena más próxima.

El alcalde podrá expedir anualmente el decreto que convierta a pesos las cifras contempladas en el presente acuerdo.

Artículo 558. Naturaleza jurídica. Las normas procesales son de orden público y por consiguiente, de obligatorio cumplimiento, salvo autorización expresa de la ley. Las estipulaciones que contradigan lo dispuesto en este acuerdo, se tendrán por no escritas.

Artículo 559. Cómputo de los términos. Para efectos de los términos indicados en este acuerdo, los plazos o términos se contarán de la siguiente manera:

- a. Los plazos por años o meses serán continuos y terminarán el día equivalente del año o mes respectivo.
- b. Los plazos establecidos por días se entienden referidos a días hábiles.
- c. En todos los casos los términos y plazos que venzan en día inhábil, se entienden prorrogados hasta el primer día hábil siguiente.

Artículo 560. Divulgación del acuerdo. El gobierno municipal, a través de la Secretaria de Hacienda coordinará la realización de reuniones, foros, seminarios o encuentros de discusión que permitan dar a conocer a todos los contribuyentes del municipio la naturaleza, alcances y la aplicación práctica del presente acuerdo.

Artículo 561. Modificaciones al acuerdo. En las modificaciones al acuerdo que posteriormente apruebe el concejo municipal, mediante acuerdos, deberá referirse siempre a la norma que se pretende modificar, sustituir o complementar, expresando cómo queda la nueva norma; cuando se trate de la creación de nuevas normas sustanciales, sancionatorias o procedimentales, deberán agregarse números nuevos a los artículos acá previstos, tales como - 1, - 2, - 3, etc., dentro del libro, título o capítulo correspondiente al tema a insertar o incluir.

Artículo 562. Reglamentación. En lo no previsto en el presente acuerdo, relativo a administración determinación, discusión, cobro y devoluciones se aplicará lo contemplado en el Estatuto Tributario Nacional.

Artículo 563. Deberes de informar. El Municipio cuenta con las mismas facultades de la Dirección General de Impuestos y Aduanas Nacionales DIAN para solicitar y hacer cumplir los deberes de información señalados en el Estatuto Tributario Nacional, artículos 612 a 633, conforme a la naturaleza de los impuestos que administra.

Artículo 564. Interpretación del Estatuto y corrección de los actos administrativos y liquidaciones privadas. Para la interpretación de las disposiciones de este Acuerdo, podrá acudir a las disposiciones del Estatuto Tributario Nacional, en cuanto fueren compatibles con la naturaleza de los impuestos que administra el Municipio.



Asimismo, podrán corregirse en cualquier tiempo, de oficio o a petición de parte, los errores aritméticos o de transcripción cometidos en las providencias, liquidaciones oficiales y demás actos administrativos, mientras no se haya ejercitado la acción contenciosa administrativa.

Artículo 565. Aplicación del procedimiento a otros tributos. Las disposiciones contenidas en el presente acuerdo serán aplicables a todos los impuestos administrados por la Secretaría de Hacienda, existentes a la fecha de su vigencia, así como a aquellos que posteriormente se establezcan.

Artículo 566. Aplicación de otras disposiciones. Cuando sobre una materia no haya disposición expresa, se acogerá lo dispuesto en las normas generales de este acuerdo.

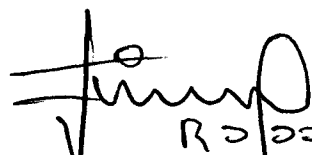
Las situaciones que no pueden ser resueltas por las disposiciones de este acuerdo o por normas especiales, se resolverán mediante la aplicación de las normas del Estatuto Tributario Nacional, del Código contencioso Administrativo, Código de Procedimiento Civil, y los Principios Generales del Derecho de manera preferente de acuerdo a los códigos correspondientes a la materia.

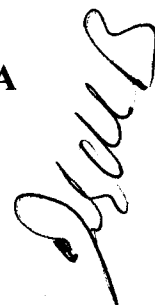
Artículo 567. Vigencia y derogatorias. El presente Acuerdo rige a partir de su publicación y deroga todas las normas que le sean contrarias; en especial, el Acuerdo 051 de 2010, excepto lo referente al impuesto Alumbrado Público.

Dado en el salón de sesiones del Honorable Concejo Municipal de La Dorada - Caldas, el 31 de agosto de 2014.


DERLY MORA BARRIOS
Presidenta


LUZ CARIME VILLA
Primera Vicepresidenta


LUIS EDUARDO JIMÉNEZ RÍOS
Segundo Vicepresidente



***El suscrito Secretario General del
Honorable Concejo Municipal de La Dorada - Caldas***

HACE CONSTAR

Que el presente Acuerdo fue leído, discutido y aprobado por el Concejo Municipal de La Dorada - Caldas, en dos (2) sesiones verificadas en sesiones diferentes, en un Primer Debate por la Comisión Tercera o de Hacienda y Crédito Público el día 15 de agosto de 2014 y un Segundo Debate en sesión plenaria ordinaria realizada el día 31 de agosto de 2014. Presentado a iniciativa del Alcalde Municipal, doctor Erwin Arias Betancur y ponencia de los Honorables Concejales Derly Mora Barrios y Hugo Alberto Poveda Castañeda.


LUIS ERNESTO PINEDA HERRERA
Secretario General



ÍNDICE

LIBRO PRIMERO. NORMAS SUSTANTIVAS DE LOS TRIBUTOS

TITULO I PRELIMINAR

CAPITULO I

PRINCIPIOS GENERALES, CONTENIDO, OBJETO Y DISPOSICIONES VARIAS

CAPÍTULO II

OBLIGACIÓN TRIBUTARIA Y ELEMENTOS DEL TRIBUTO

TITULO II. IMPUESTOS MUNICIPALES

CAPITULO I

IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO

CAPITULO II

IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

CAPITULO III

IMPUESTO DE AVISOS Y TABLEROS

CAPITULO IV

IMPUESTO DE PUBLICIDAD VISUAL EXTERIOR

CAPÍTULO V

IMPUESTO DE CIRCULACIÓN Y TRÁNSITO SOBRE VEHÍCULOS DE SERVICIO PÚBLICO

CAPITULO VI

IMPUESTO UNIFICADO DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS

CAPITULO VII

IMPUESTO DE DELINEACIÓN URBANA

CAPITULO VIII

FONDO ÁREAS DE CESIÓN DE ESPACIO PÚBLICO

CAPITULO IX.

FONDO ÁREAS DE CESIÓN DE EQUIPAMIENTOS COLECTIVOS

CAPITULO X

FONDO DE APROVECHAMIENTO URBANÍSTICO ADICIONAL

CAPITULO XI

APROVECHAMIENTO ECONÓMICO DEL ESPACIO PÚBLICO

CAPÍTULO XII

IMPUESTO DE DEGÜELLO DE GANADO MAYOR Y MENOR

CAPITULO XIII

SOBRETASA A LA GASOLINA MOTOR

CAPITULO XIV

IMPUESTO DE ALUMBRADO PÚBLICO

CAPITULO XV

ESTAMPILLA PRO CULTURA

CAPITULO XVI

ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR

CAPITULO XVII

ESTAMPILLA PRO-EDUCACIÓN SUPERIOR - UNIVERSIDAD DE CALDAS

CAPITULO XVIII

PARTICIPACIÓN EN EL IMPUESTO DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES

CAPITULO XIX

SOBRETASA PARA FINANCIAR LA ACTIVIDAD BOMBERIL

TITULO III. CONTRIBUCIONES

CAPÍTULO I

PARTICIPACIÓN EN LA PLUSVALÍA

D. M. S.

SECRETARÍA DE
CAPITULO II
CONTRIBUCIÓN DE VALORIZACIÓN

CAPÍTULO III
CONTRIBUCIÓN FONDO DE SEGURIDAD

TITULO IV. TASAS Y DERECHOS

CAPITULO I
DERECHOS DE EXPLOTACIÓN RIFAS MENORES

CAPÍTULO II
DERECHOS DE TRÁNSITO

CAPITULO III
TASA DE LA PLAZA DE MERCADO

TITULO V. CONDICIONES ESPECIALES

LIBRO SEGUNDO. RÉGIMEN PROCEDIMENTAL EN MATERIA TRIBUTARIA MUNICIPAL

TITULO I. NORMAS GENERALES

CAPITULO I
ACTUACIONES

CAPITULO II
CAPACIDAD Y REPRESENTACIÓN

CAPITULO III
NOTIFICACIONES Y REPRESENTACIÓN LEGAL

TITULO II. DEBERES Y OBLIGACIONES FORMALES

CAPITULO I
NORMAS COMUNES

CAPITULO II
OBLIGACIONES Y DERECHOS DEL CONTRIBUYENTE

CAPÍTULO III
INFORMACIÓN, DIFUSIÓN Y ASISTENCIA AL CONTRIBUYENTE

CAPITULO IV
OBLIGACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

CAPITULO V
OTROS DEBERES Y OBLIGACIONES FORMALES

CAPITULO VI
DEBERES Y OBLIGACIONES DE INFORMACIÓN

TITULO III. DECLARACIONES TRIBUTARIAS

CAPITULO I
DECLARACIÓN ANUAL DEL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO, AVISOS Y
TABLEROS

CAPITULO II
DECLARACIÓN MENSUAL DE LA SOBRETASA A LA GASOLINA MOTOR

CAPITULO III
DECLARACIÓN DEL IMPUESTO UNIFICADO DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS

CAPITULO V
UTILIZACIÓN DE FORMULARIOS

TITULO IV. DETERMINACIÓN DEL IMPUESTO

CAPITULO I
NORMAS GENERALES

CAPITULO II
LIQUIDACIONES OFICIALES

TITULO V. DISCUSIÓN DE LOS ACTOS DE LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA MUNICIPAL

CAPITULO I
RECURSO DE RECONSIDERACIÓN

DAS



CAPITULO II
REVOCATORIA DIRECTA

CAPITULO III
NULIDAD DE LOS ACTOS EXPEDIDOS POR LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
MUNICIPAL

TITULO VI. RÉGIMEN SANCIONATORIO

CAPITULO I
NORMAS GENERALES

CAPITULO II
SANCIONES RELATIVAS A LAS DECLARACIONES TRIBUTARIAS

CAPITULO III
SANCIONES RELATIVAS AL PAGO DE LOS TRIBUTOS

CAPITULO IV
SANCIONES RELACIONADAS CON LA CONTABILIDAD Y DE CLAUSURA DEL
ESTABLECIMIENTO

CAPITULO V
SANCIONES ESPECÍFICAS PARA CADA TRIBUTO

CAPITULO IV
OTRAS SANCIONES

TITULO VII. RÉGIMEN PROBATORIO

CAPITULO I
DISPOSICIONES GENERALES

CAPITULO II
MEDIOS DE PRUEBA

CAPITULO III
DETERMINACIÓN PROVISIONAL DEL IMPUESTO

TITULO VIII. EXTINCIÓN DE LA OBLIGACIÓN TRIBUTARIA

CAPITULO I
RESPONSABILIDAD POR EL PAGO DEL IMPUESTO

CAPITULO II
FORMAS DE EXTINGUIR LA OBLIGACIÓN TRIBUTARIA

CAPITULO III
REMISIÓN DE DEUDAS TRIBUTARIAS

CAPITULO IV
DACIÓN EN PAGO

CAPITULO V
PRESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN DE COBRO

CAPITULO VI
FACILIDAD DE PAGO (Acuerdos de Pago)

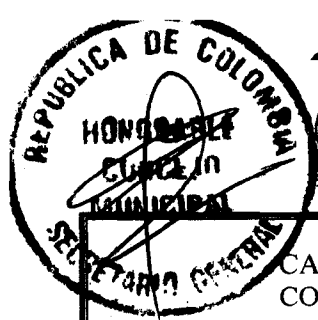
CAPITULO VII
PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COACTIVO

TITULO IX. COMPENSACIÓN Y DEVOLUCIONES

CAPITULO ÚNICO
COMPENSACIÓN DE LAS DEUDAS FISCALES

TITULO X. OTRAS DISPOSICIONES

[Handwritten signature]



CAPÍTULO II
CONTRIBUCIÓN DE VALORIZACIÓN

CAPÍTULO III
CONTRIBUCIÓN FONDO DE SEGURIDAD

TITULO IV. TASAS Y DERECHOS

CAPITULO I
DERECHOS DE EXPLOTACIÓN RIFAS MENORES

CAPÍTULO II
DERECHOS DE TRÁNSITO

CAPITULO III
TASA DE LA PLAZA DE MERCADO

TITULO V. CONDICIONES ESPECIALES

LIBRO SEGUNDO. RÉGIMEN PROCEDIMENTAL EN MATERIA TRIBUTARIA MUNICIPAL

TITULO I. NORMAS GENERALES

CAPITULO I
ACTUACIONES

CAPITULO II
CAPACIDAD Y REPRESENTACIÓN

CAPITULO III
NOTIFICACIONES Y REPRESENTACIÓN LEGAL

TITULO II. DEBERES Y OBLIGACIONES FORMALES

CAPITULO I
NORMAS COMUNES

CAPITULO II
OBLIGACIONES Y DERECHOS DEL CONTRIBUYENTE

CAPÍTULO III
INFORMACIÓN, DIFUSIÓN Y ASISTENCIA AL CONTRIBUYENTE

CAPITULO IV
OBLIGACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

CAPITULO V
OTROS DEBERES Y OBLIGACIONES FORMALES

CAPITULO VI
DEBERES Y OBLIGACIONES DE INFORMACIÓN

TITULO III. DECLARACIONES TRIBUTARIAS

CAPITULO I
DECLARACIÓN ANUAL DEL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO, AVISOS Y
TABLEROS

CAPITULO II
DECLARACIÓN MENSUAL DE LA SOBRETASA A LA GASOLINA MOTOR

CAPITULO III
DECLARACIÓN DEL IMPUESTO UNIFICADO DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS

CAPITULO V
UTILIZACIÓN DE FORMULARIOS

TITULO IV. DETERMINACIÓN DEL IMPUESTO

CAPITULO I
NORMAS GENERALES
CAPITULO II
LIQUIDACIONES OFICIALES

TITULO V. DISCUSIÓN DE LOS ACTOS DE LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA MUNICIPAL

CAPITULO I
RECURSO DE RECONSIDERACIÓN